

ULINE

EXECUTIVE COLLECTION

OFFICE DESKS

1-800-295-5510

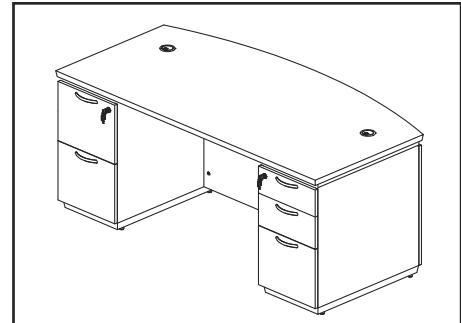
uline.com

TABLE OF CONTENTS

DESK

Pages 2-6

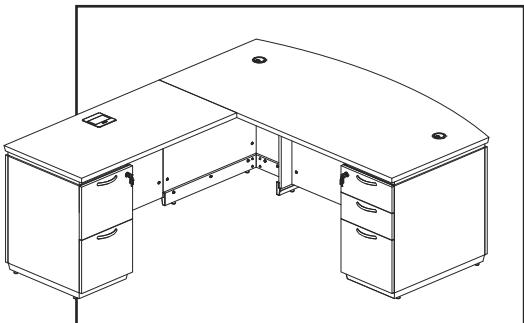
**H-11242
H-11243**



L-DESK

Pages 7-17

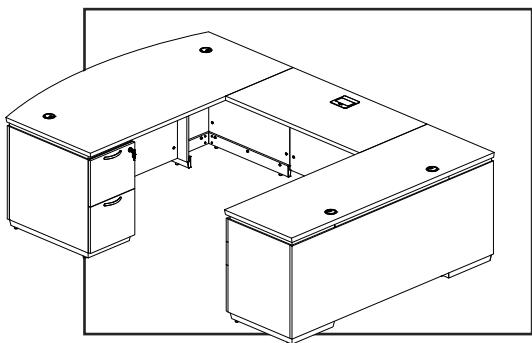
**H-11248
H-11249**



U-DESK, U-DESK WITH HUTCH

Pages 18-37

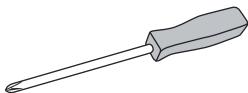
**H-11707
H-11708**



ULINE H-11242, H-11243 OFFICE DESK

1-800-295-5510
uline.com

TOOLS NEEDED



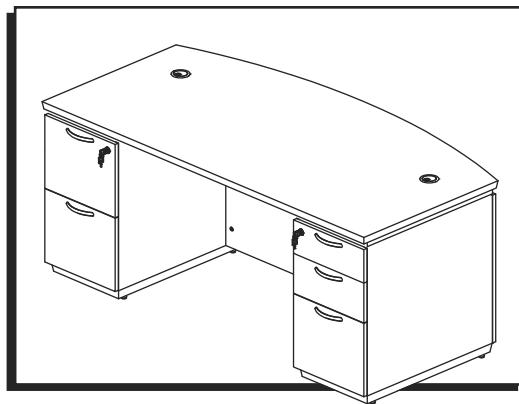
Phillips Screwdriver



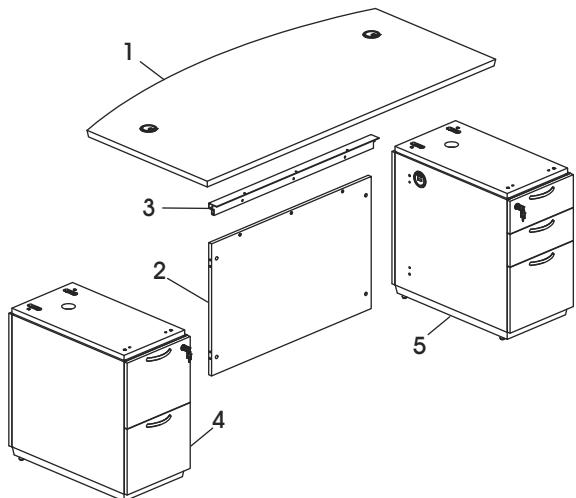
Allen Wrench
(included)



Two Person Assembly
Recommended



PARTS

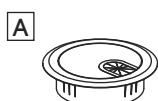


#	DESCRIPTION	QTY.
1	Desktop	1
2	Laminate Modesty Panel	1
3	Modesty Panel Trim	1
4	Pedestal File – 2-Drawer	1
5	Pedestal File – 3-Drawer	1

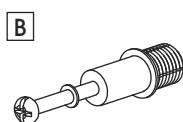


NOTE: Assembly shows bow front desk.
Rectangular desks follow same assembly.

HARDWARE



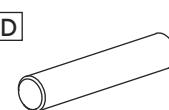
Desktop Grommet x 2



Cam Lock Pin x 4



Cam Lock x 4



Dowel x 4



Cam Lock Cap x 4



M6 x 15 mm Bolt x 3



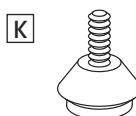
M6 x 25 mm Bolt x 3



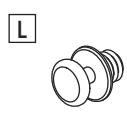
Pedestal Grommet x 4



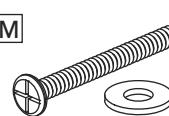
Handle x 5
M4 x 22 mm Bolt x 10



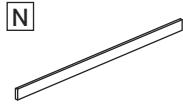
Adjustable Glide x 8



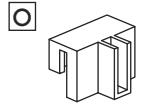
Shoulder Bolt x 4



M6 x 55 mm Bolt x 4
Washer x 4



Metal Bar x 3



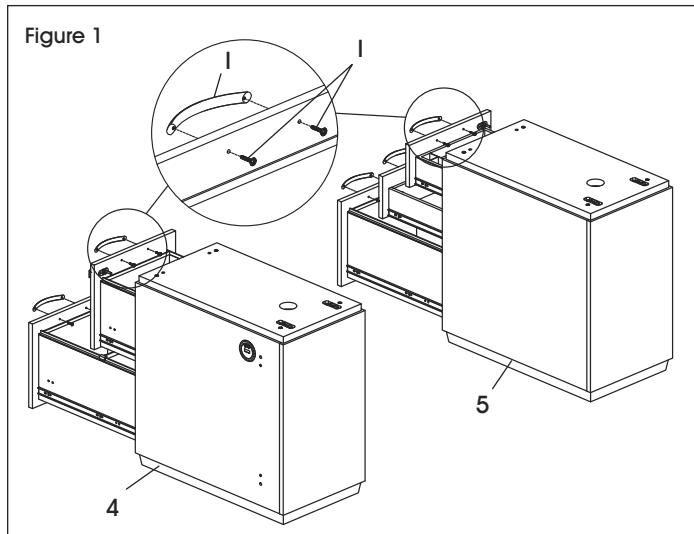
File Clip x 6

DESK INSTRUCTIONS

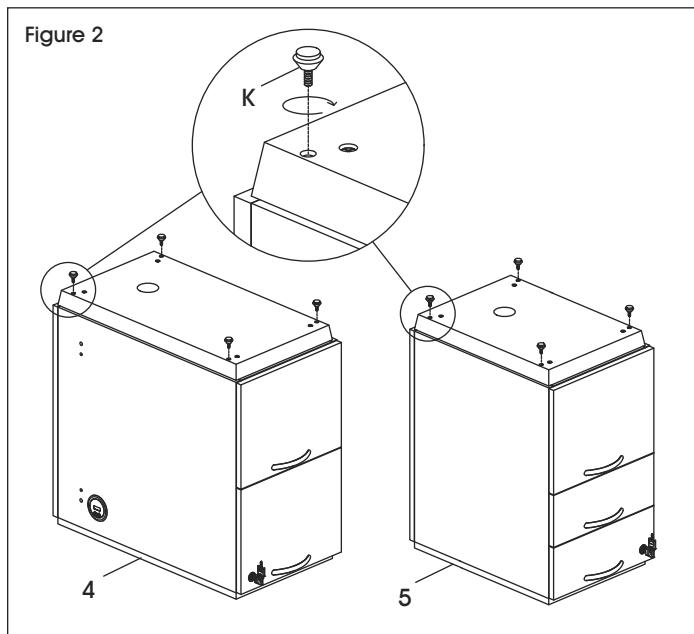


NOTE: Assemble unit on a smooth, non-marring surface to prevent scratching. Check drawers and packaging to ensure all parts and hardware are included.

1. Remove pre-attached handles (I) from inside of pedestal files (4, 5). Align holes on handle with holes on outside of drawer. Attach using two M4 x 22 mm bolts (I). Repeat for remaining drawers. (See Figure 1)

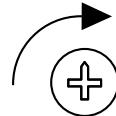


2. With a second person, carefully flip pedestal files (4, 5) upside down. Install four adjustable glides (K) into the bottom panel of each pedestal file. Place pedestal files upright. (See Figure 2)



IMPORTANT! Turn cam lock 1/4 to the right to lock.

IMPORTANT! FUNCTION OF CAM LOCK

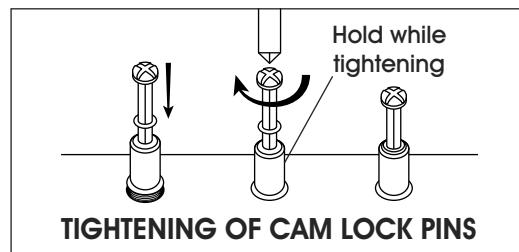


1/4 RIGHT TURN
FOR LOCKING

Ensure the arrow is pointing toward edge of panel before inserting into the panel's hole.

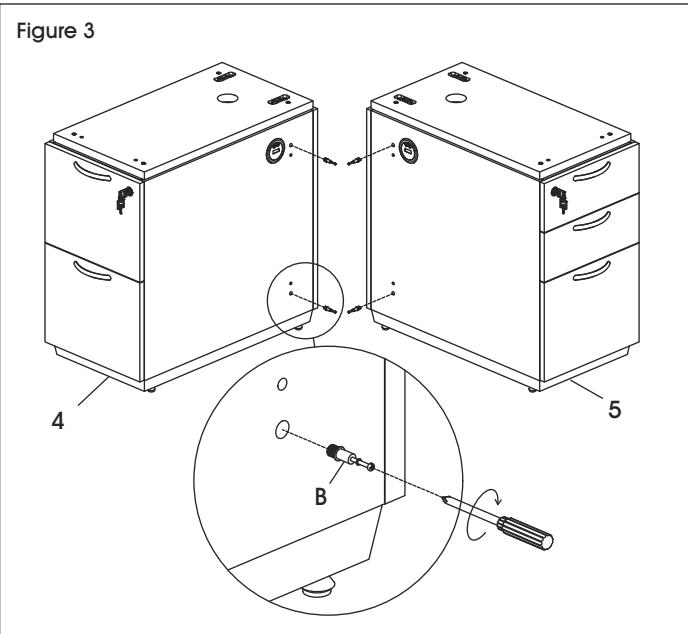


IMPORTANT! Cam lock pins must be tightened once inserted into panel. To tighten cam lock pins, grasp lower part of cam lock pin and tighten using a Phillips screwdriver.



NOTE: Use Phillips screwdriver to tighten cam locks, cam lock pins and screws.

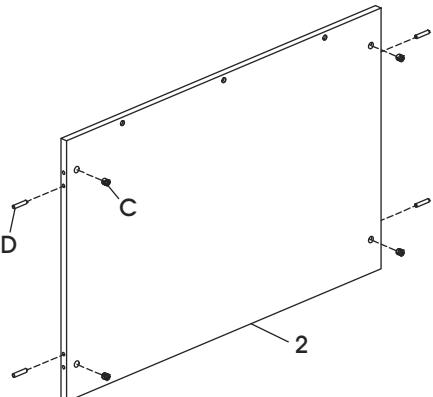
3. Install two cam lock pins (B) into the side of the 2-drawer pedestal file (4). Repeat on the 3-drawer pedestal file (5). (See Figure 3)



DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

4. Install four cam locks (C) into holes on laminate modesty panel (2). Insert two dowels (D) into each side edge of the laminate modesty panel. (See Figure 4)

Figure 4

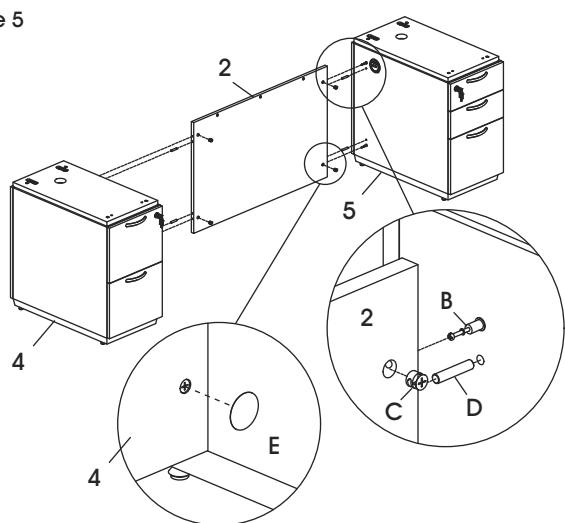


5. With a second person, connect laminate modesty panel (2) in between the pedestal files (4, 5). Tighten cam locks (C). (See Figure 5)

NOTE: Cam lock caps (E) can be applied once cam locks are tightened for a finished look.

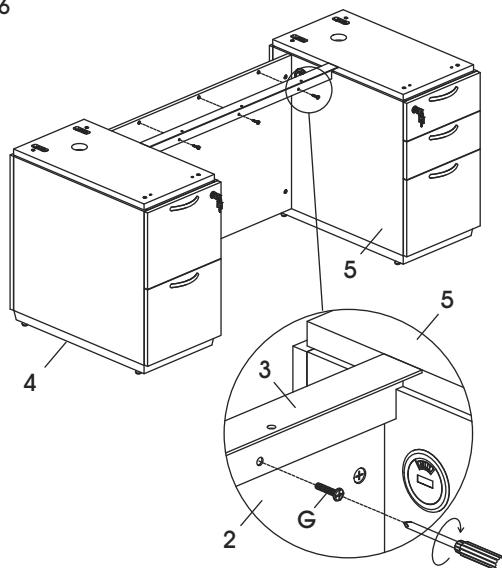
NOTE: 2-drawer pedestal file will be on the left side of laminate modesty panel. 3-drawer will be on the right side.

Figure 5



6. Attach modesty panel trim (3) to top edge of laminate modesty panel (2) using three M6 x 25 mm bolts (G). (See Figure 6)

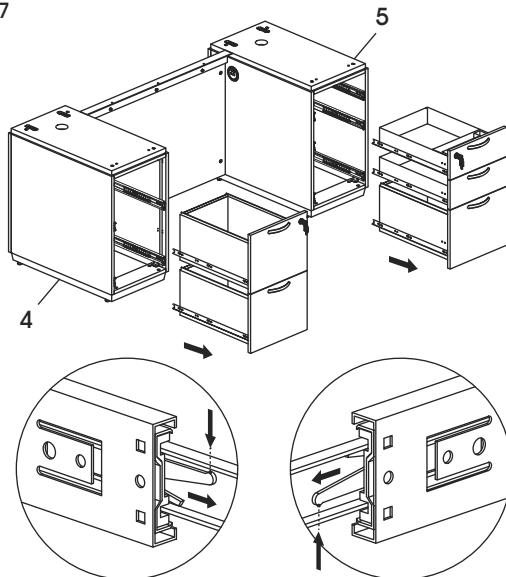
Figure 6



7. Remove all drawers from both pedestal files (4, 5). (See Figure 7)

NOTE: To remove drawers, fully open drawer and locate tabs on drawer slides. While pressing down on the left tab and pulling up on the right tab, pull out drawer body from cabinet.

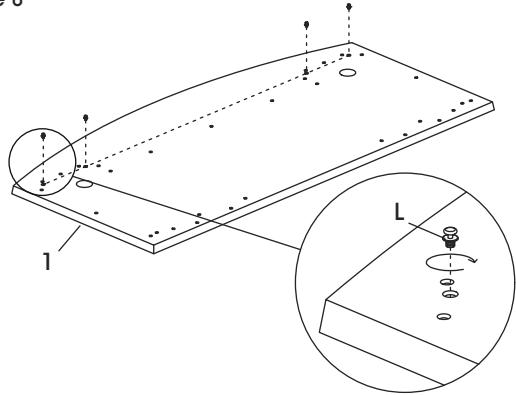
Figure 7



DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

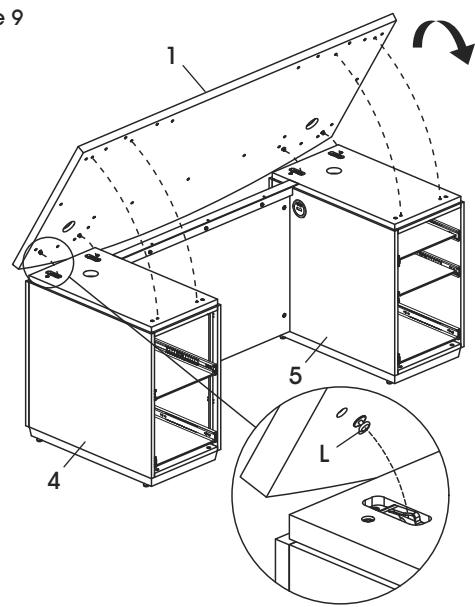
8. With a second person, place desktop (1) upside down with pre-threaded holes facing up. Install four shoulder bolts (L) into black pre-threaded holes. (See Figure 8)

Figure 8



9. With a second person, pick up the desktop (1) and align shoulder bolts (L) with slotted brackets in each pedestal file (4, 5). Carefully lower desktop onto pedestal files. (See Figure 9)

Figure 9

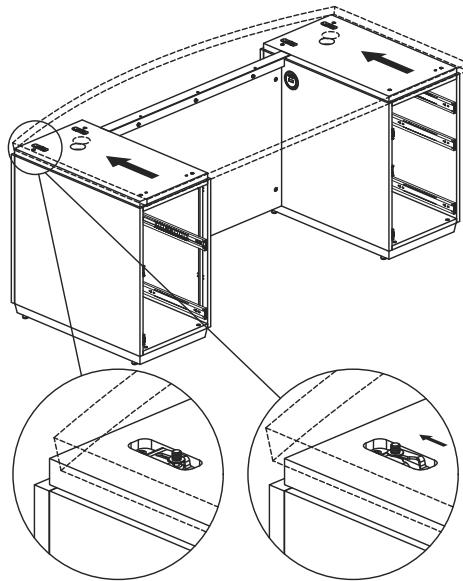


10. Carefully push the desktop (1) toward the rear of the pedestal files (4, 5) to lock shoulder bolts (L) into place. (See Figure 10)



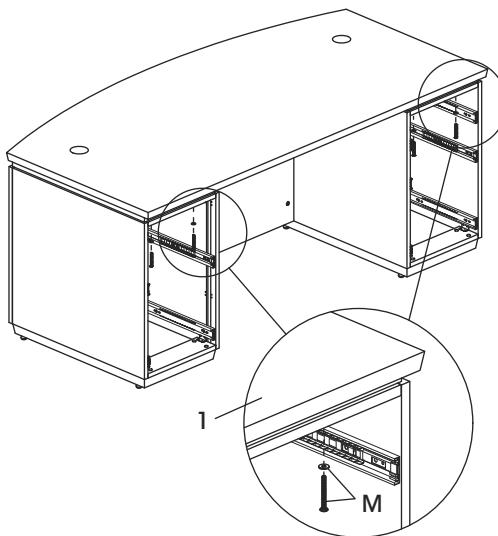
NOTE: Desktop should shift about 3/4" toward the rear of pedestal files.

Figure 10



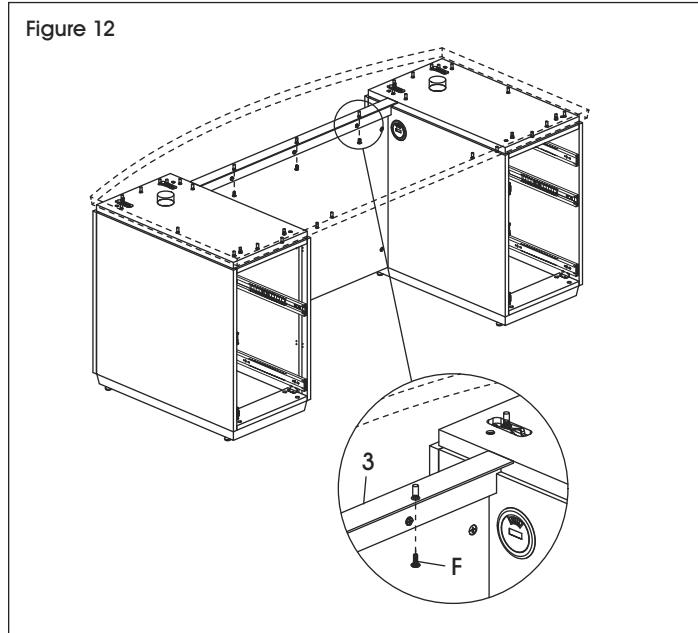
11. Connect desktop (1) to front of pedestal files (4, 5) using four M6 x 55 mm bolts and four washers (M). (See Figure 11)

Figure 11

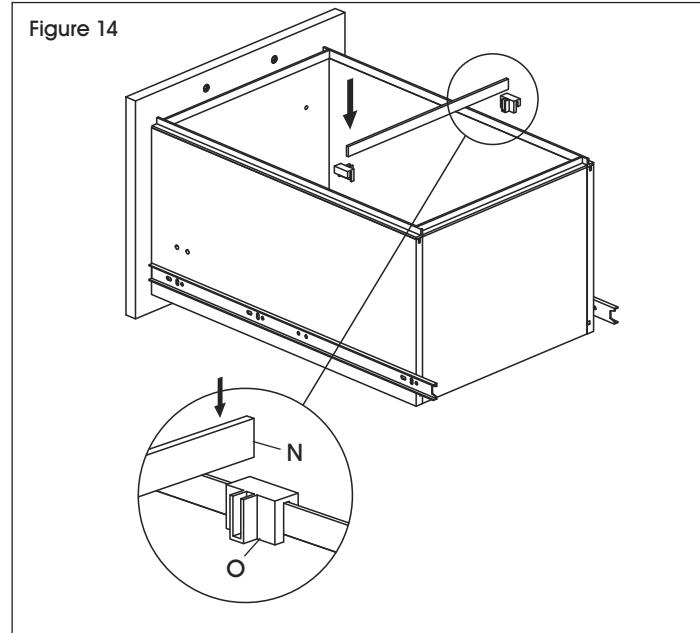


DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

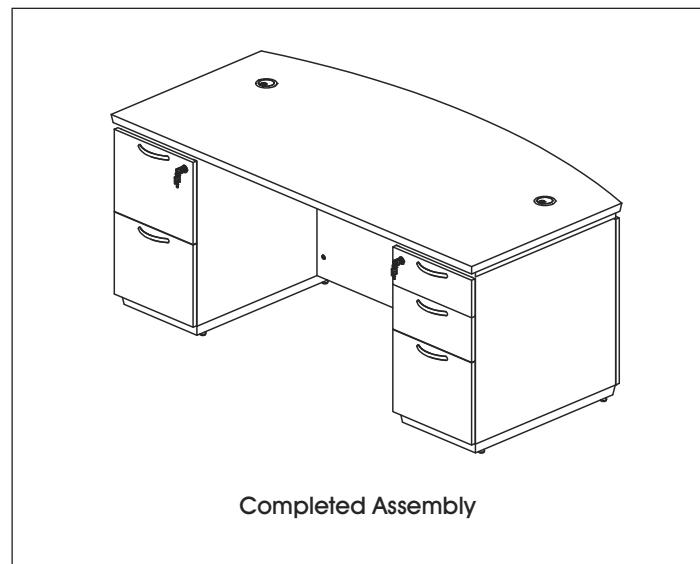
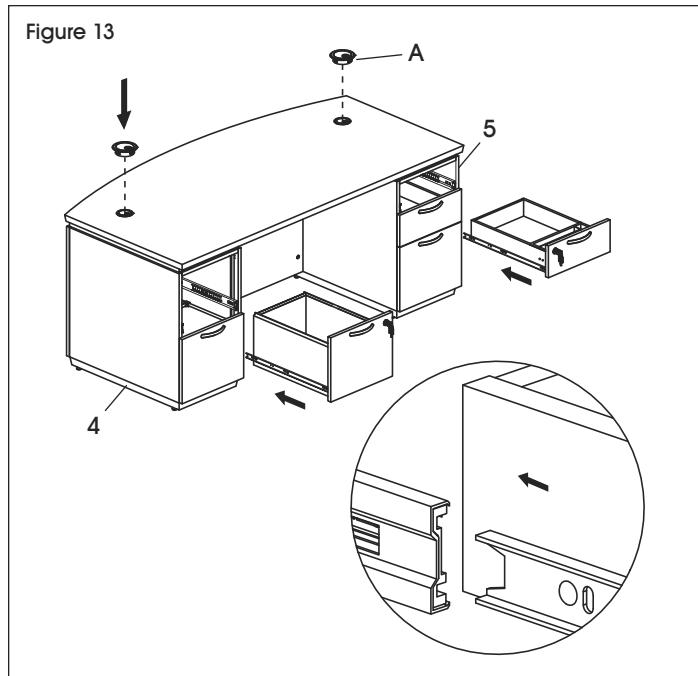
12. Attach modesty panel trim (3) to the desktop (1) using three M6 x 15 mm bolts (F). (See Figure 12)



14. In each file drawer, attach file clips (O) to both sides of drawer and insert metal bar (N). (See Figure 14)



13. Reinstall drawers into each pedestal file (4, 5) and insert desktop grommets (A). (See Figure 13)



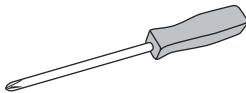
ULINE

1-800-295-5510
uline.com

ULINE H-11248, H-11249 OFFICE L-DESK

1-800-295-5510
uline.com

TOOLS NEEDED



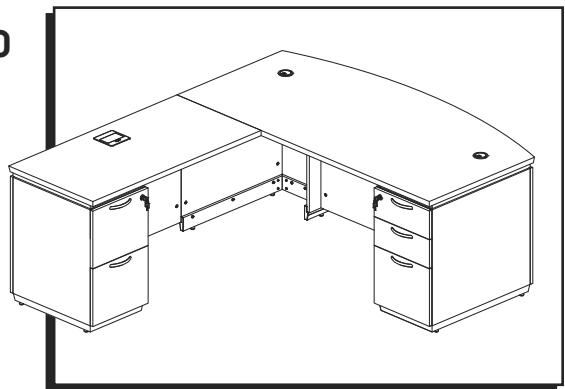
Phillips Screwdriver



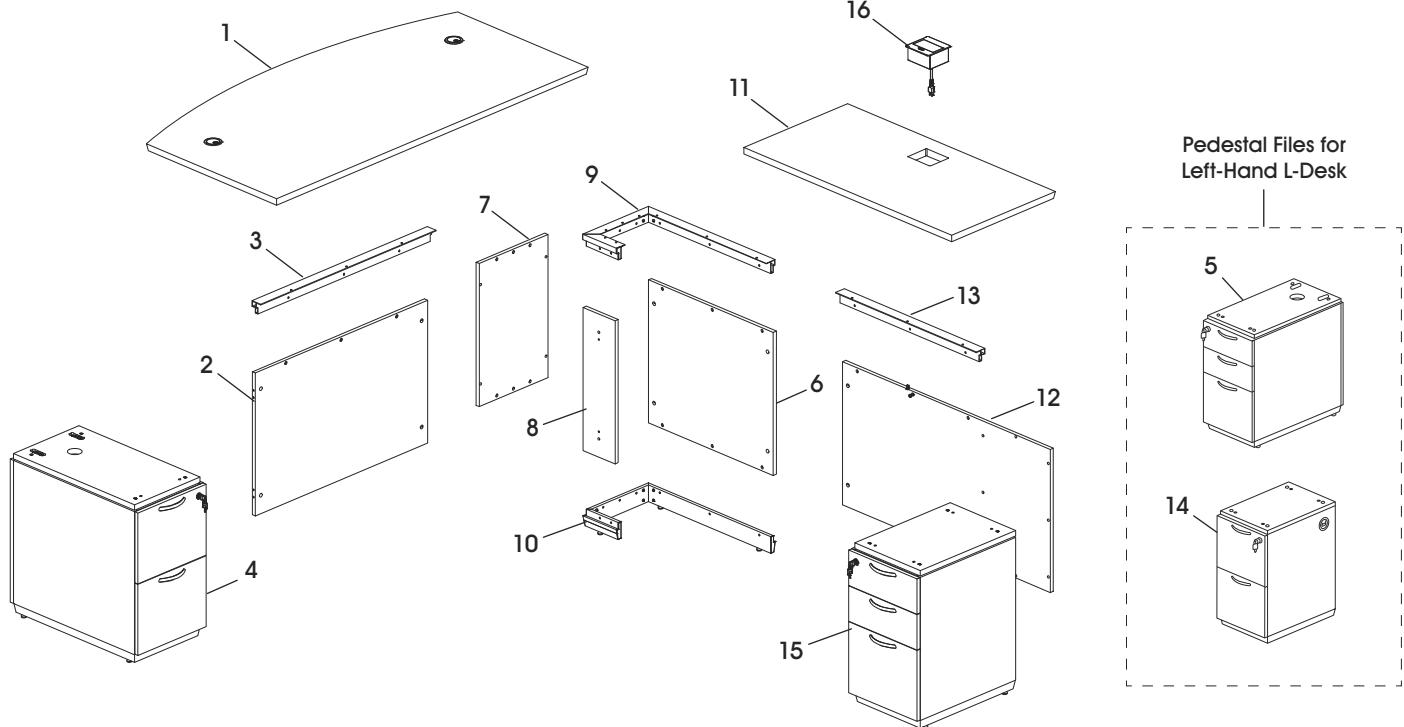
Allen Wrench
(included)



Two Person Assembly
Recommended



PARTS



NOTE: Right-hand return shown above.

#	DESCRIPTION	QTY.
1	Desktop	1
2	Laminate Modesty Panel	1
3	Modesty Panel Trim	1
4	Pedestal File – 2-Drawer (Right-Hand L-Desk)	1
5	Pedestal File – 3-Drawer (Left-Hand L-Desk)	1
6	Side Panel	1
7	Back Panel	1
8	Inner Side Panel	1
9	Half Leg Top Trim	1

#	DESCRIPTION	QTY.
10	Half Leg Bottom Trim	1
11	Return Desktop	1
12	Return Modesty Panel	1
13	Return Modesty Panel Trim	1
14	Return Pedestal File – 2-Drawer (Left-Hand L-Desk)	1
15	Return Pedestal File – 3-Drawer (Right-Hand L-Desk)	1
16	Return Power Center	1

HARDWARE



L-DESK INSTRUCTIONS



NOTE: The following instructions show a bow front desk with a right-hand return.



NOTE: If assembling a left-hand L-Desk, main desk pedestal file will be 3-drawer and return pedestal will be 2-drawer.

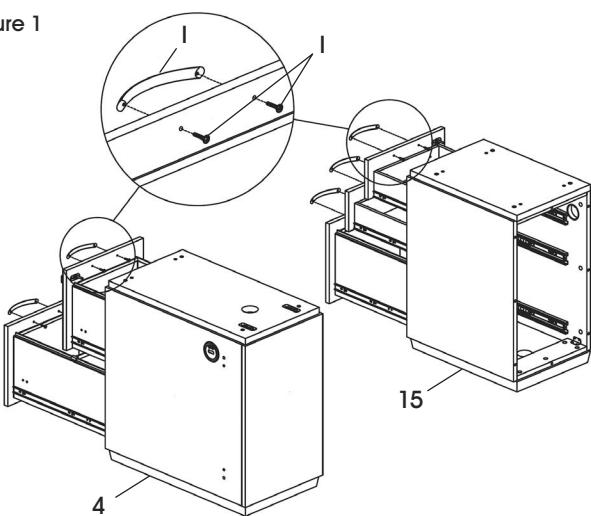
DESK ASSEMBLY



NOTE: For left-hand L-Desk configuration, attach pedestal files and return components on opposite side of desktop.

1. Remove pre-attached handles (I) from the inside of 2-drawer pedestal file (4) and return pedestal file (15). Align holes on outside of drawer with holes on handle. Attach using two M4 x 22 mm bolts (I). Repeat for other drawers. (See Figure 1)

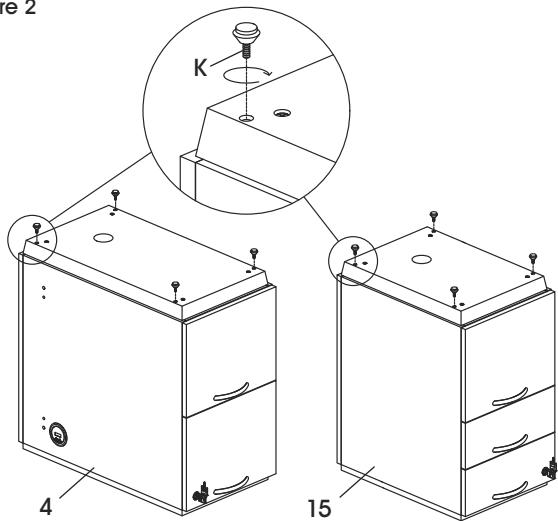
Figure 1



L-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

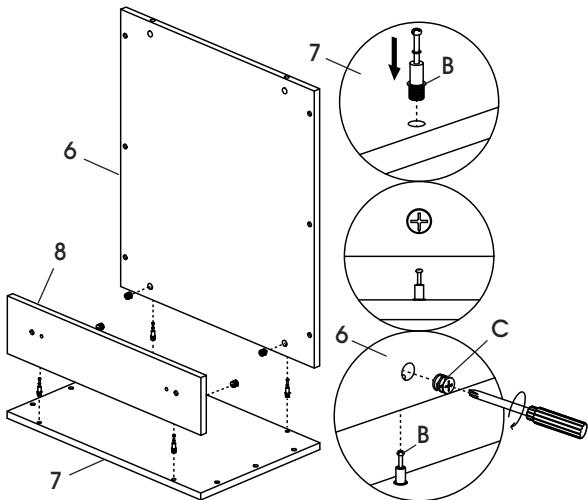
2. With a second person, carefully flip pedestal files (4, 15) upside down. Install four adjustable glides (K) into each pedestal file. Place pedestal files upright. (See Figure 2)

Figure 2



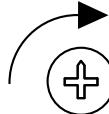
3. Install four cam lock pins (B) into back panel (7). Install four cam locks (C) into side panel (6) and inner side panel (8). Attach side panel and inner side panel to back panel. (See Figure 3)

Figure 3



IMPORTANT! Turn cam lock 1/4 to the right to lock.

IMPORTANT! FUNCTION OF CAM LOCK

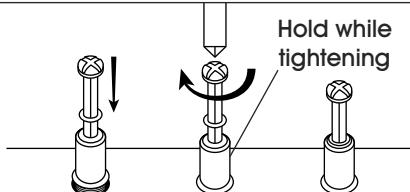


1/4 RIGHT TURN
FOR LOCKING

Ensure the arrow is pointing toward edge of panel before inserting into the panel's hole.



IMPORTANT! Cam lock pins must be tightened once inserted into panel. To tighten cam lock pins, grasp lower part of cam lock pin and tighten using a Phillips screwdriver.



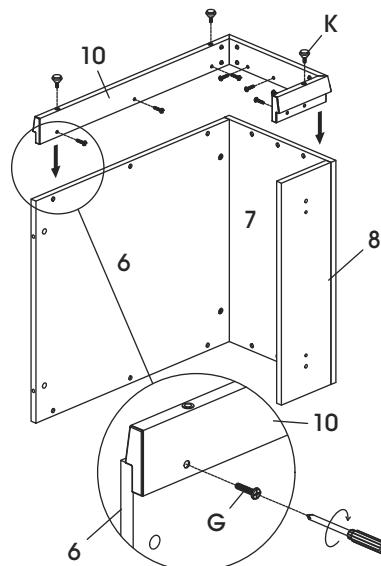
TIGHTENING OF CAM LOCK PINS



NOTE: Use Phillips screwdriver to tighten cam locks, cam lock pins and screws.

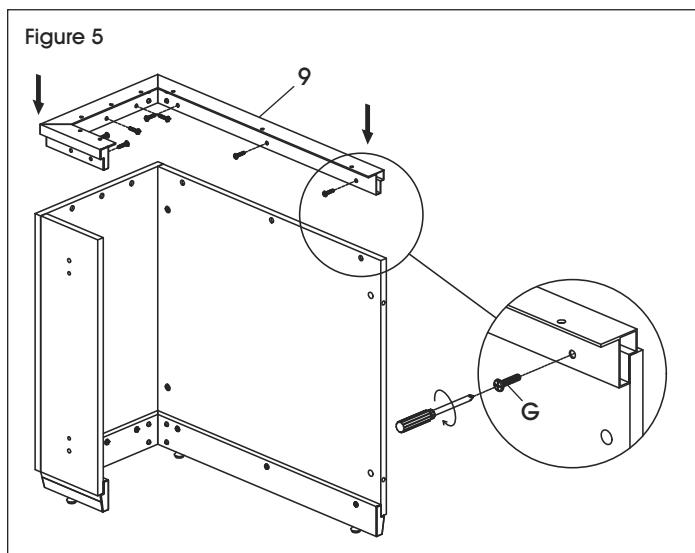
4. Attach half leg bottom trim (10) to the bottom edge of the half leg panels using eight M6 x 25 mm bolts (G). Install three adjustable glides (K) into the half leg bottom trim. (See Figure 4)

Figure 4



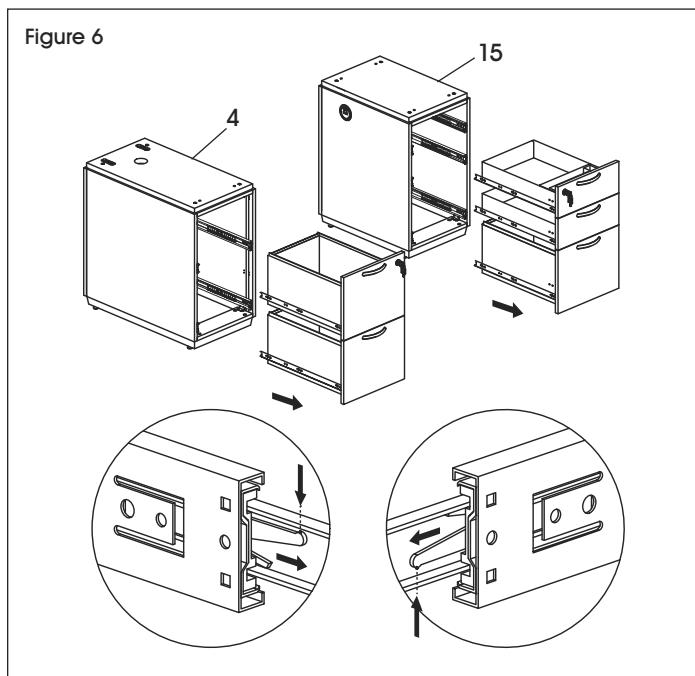
L-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

5. Flip the half leg onto adjustable glides. Install half leg top trim (9) using eight M6 x 25 mm bolts (G). (See Figure 5)



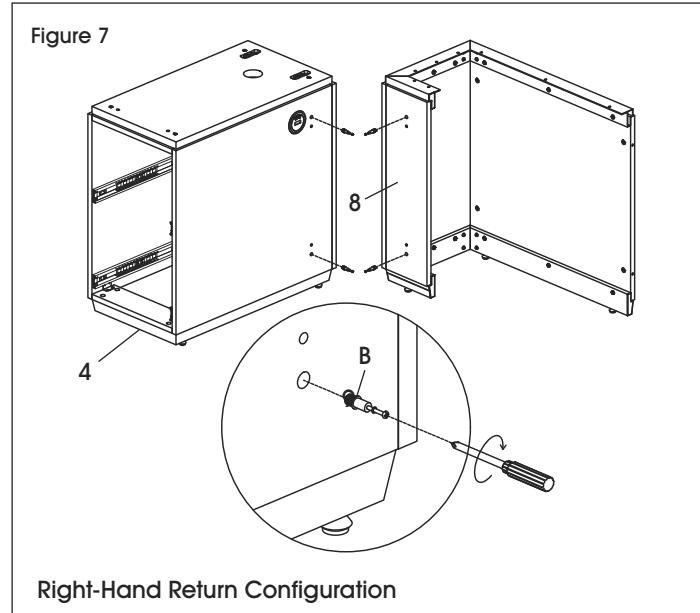
6. Remove all drawers from both pedestal files (4, 15). (See Figure 6)

NOTE: To remove drawers, locate tabs on drawer slides. Press down on the left tab while pulling up on the right tab and pull out drawer body from cabinet.

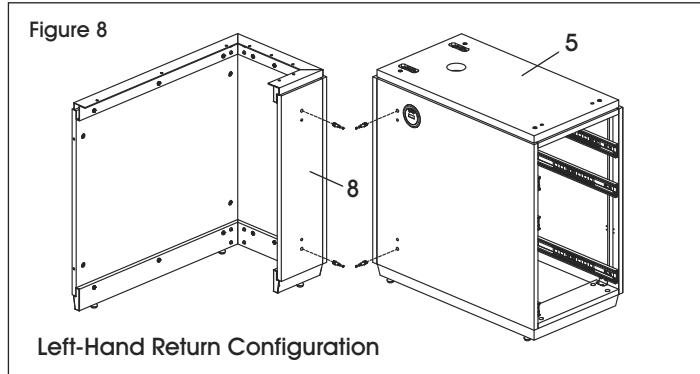


7. Install two cam lock pins (B) into the inner panel of the 2-drawer pedestal file (4) and inner side panel (8) on the half leg. (See Figure 7)

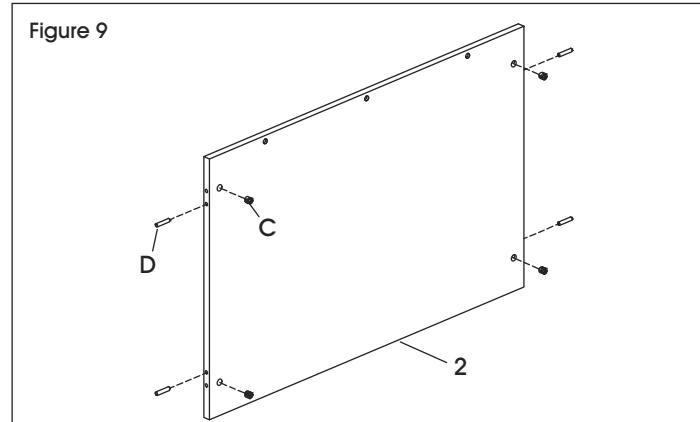
NOTE: If assembling left-hand L-Desk, 3-drawer pedestal file (5) will be used. (See Figure 8)



Right-Hand Return Configuration



8. Install four cam locks (C) and four dowels (D) into laminate modesty panel (2). (See Figure 9)

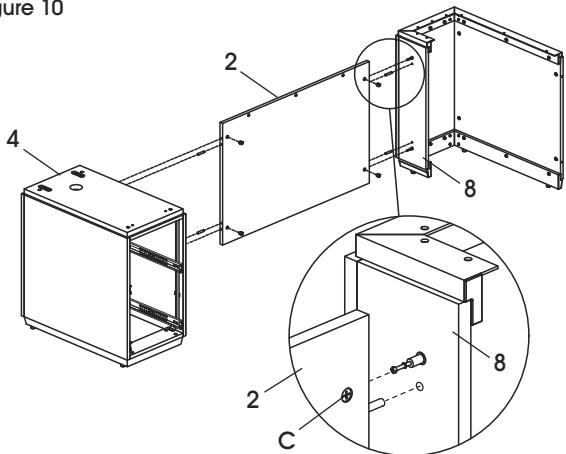


L-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

9. With a second person, connect laminate modesty panel (2) in between the 2-drawer pedestal file (4) and inner side panel (8). Tighten cam locks (C). (See Figure 10)

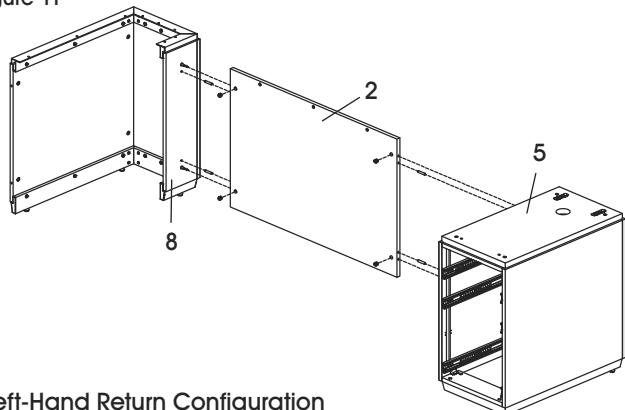
 **NOTE:** The following figures show a right-hand return. If assembling a left-hand return, 3-drawer pedestal (5) will be placed on opposite side. (See Figure 11)

Figure 10



Right-Hand Return Configuration

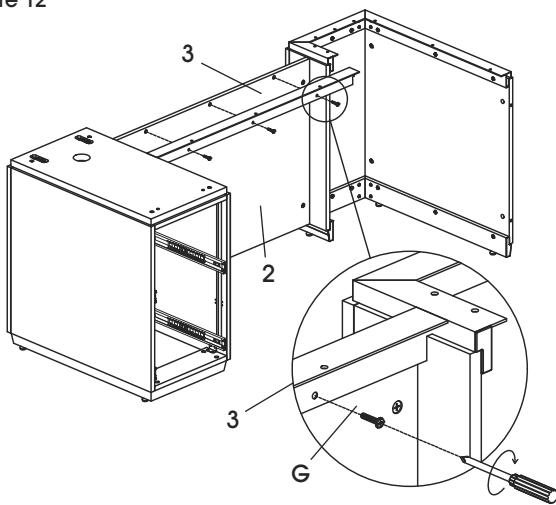
Figure 11



Left-Hand Return Configuration

10. Attach modesty panel trim (3) to the top edge of laminate modesty panel (2) using three M6 x 25 mm bolts (G). (See Figure 12)

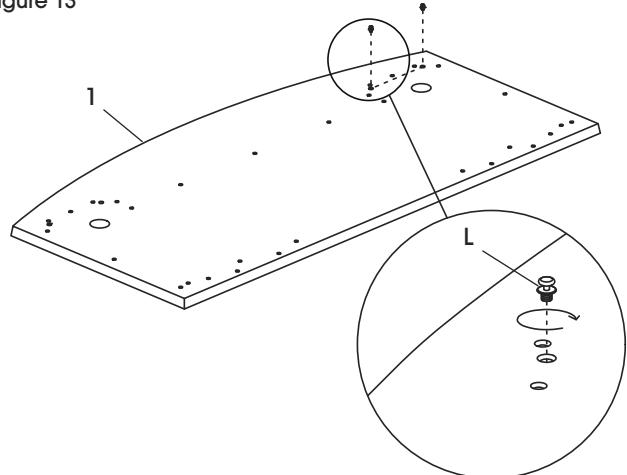
Figure 12



11. With a second person, place desktop (1) upside down. Pre-threaded holes in desktop should be facing up. Install two shoulder bolts (L) into the black pre-threaded holes on right side of desktop. (See Figure 13)

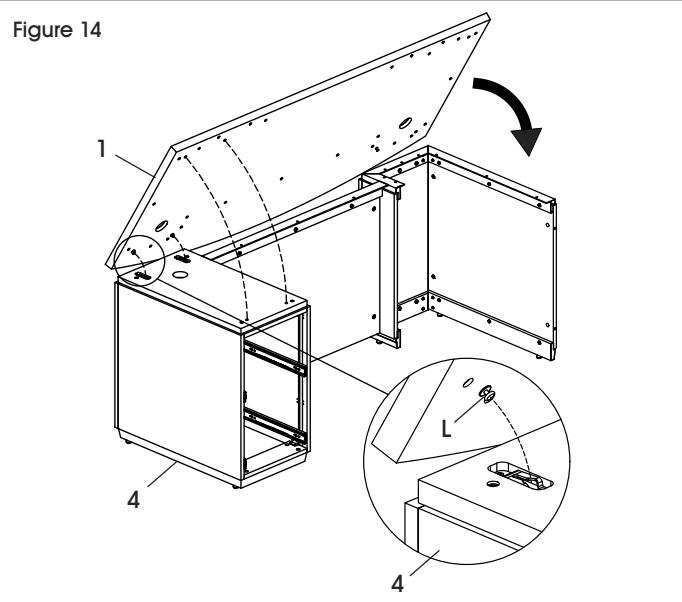
 **NOTE:** If assembling left-hand configuration, install shoulder bolts (L) on left side of upside down desktop (1).

Figure 13

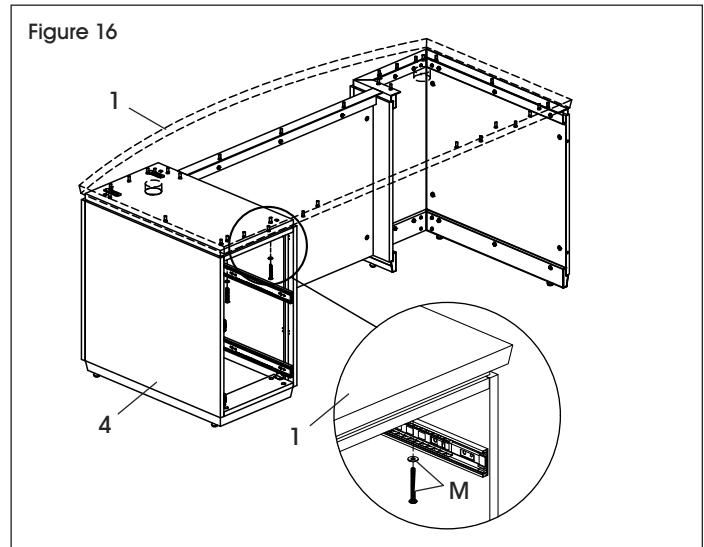


L-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

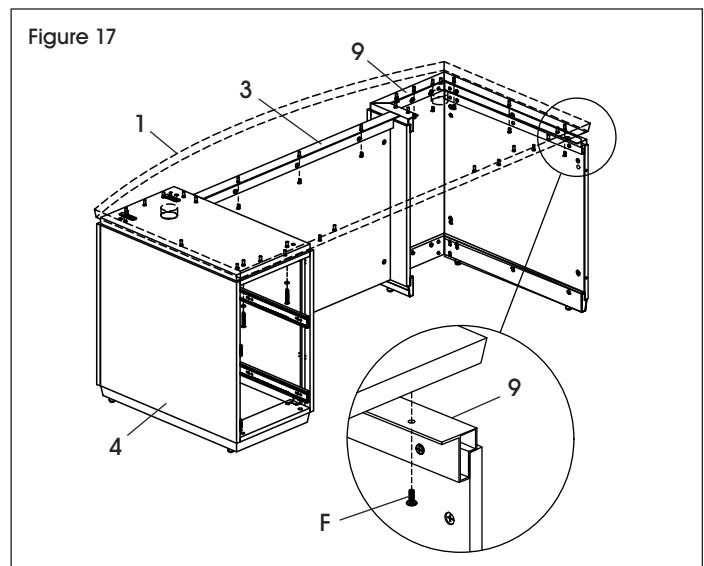
12. With a second person, lift desktop (1) and carefully align shoulder bolts (L) with slotted brackets in 2-drawer pedestal file (4). Lower desktop onto assembled desk frame. (See Figure 14)



14. Connect desktop (1) to pedestal file (4) using two M6 x 55 mm bolts and washers (M). (See Figure 16)



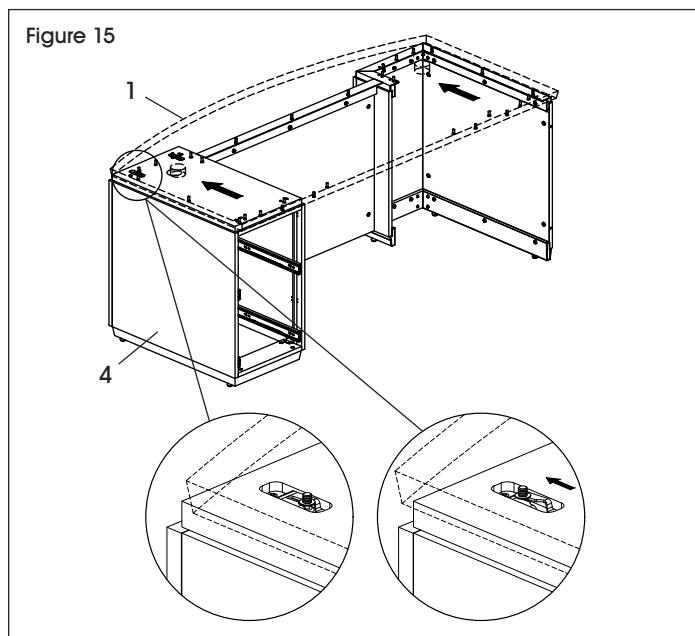
15. Attach modesty panel trim (3) and half leg top trim (9) to the desktop (1) using 11 M6 x 15 mm bolts (F). (See Figure 17)



13. Carefully push the desktop (1) toward the rear of the pedestal file (4) and half leg to lock shoulder bolts (L) into place. (See Figure 15)

NOTE: Desktop should shift about 3/4" toward the rear of the pedestal file.

NOTE: Slotted brackets are only on one side of the desktop. Favor the side that includes slotted brackets when pushing the desktop.

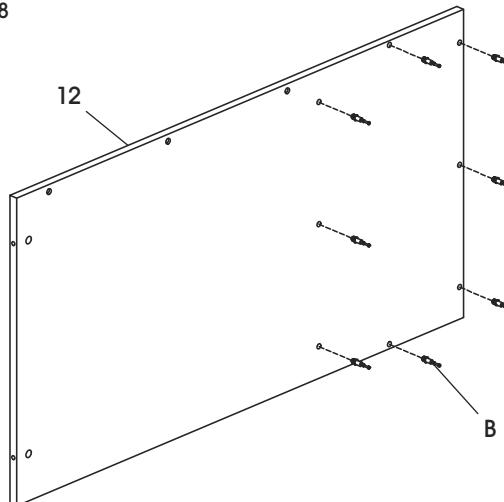


L-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

RETURN ASSEMBLY

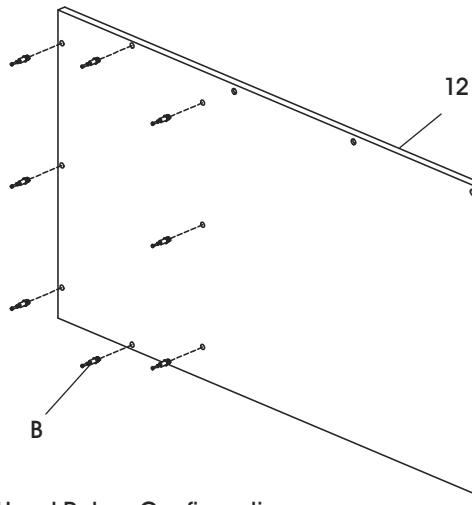
1. Install eight cam lock pins (B) on return modesty panel (12). (See Figures 18-19)

Figure 18



Right-Hand Return Configuration

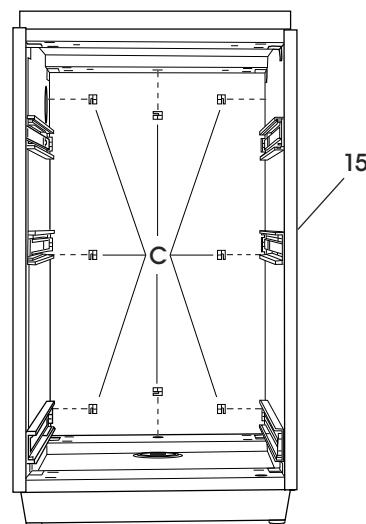
Figure 19



Left-Hand Return Configuration

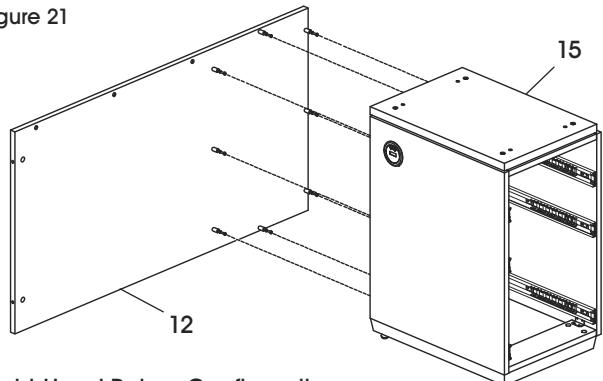
2. Install eight cam locks (C) inside the return pedestal file (15). (See Figure 20)

Figure 20



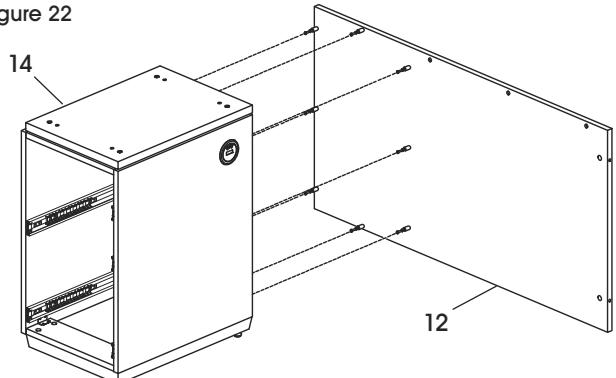
3. Attach return pedestal file (15) to return modesty panel (12). Tighten cam locks (C) on the inside of return pedestal file. (See Figures 21-23)

Figure 21



Right-Hand Return Configuration

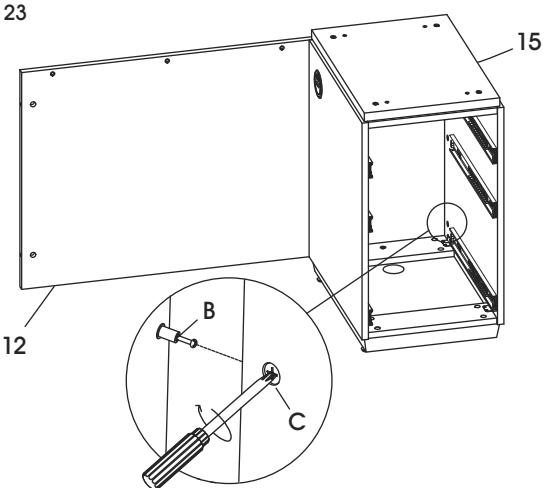
Figure 22



Left-Hand Return Configuration

L-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

Figure 23



4. Attach return modesty panel trim (13) to the top edge of return modesty panel (12) using three M6 x 25 mm bolts (G). (See Figure 24)
5. Insert return power center (16) into return desktop (11). With second person, carefully flip return desktop upside down. (See Figure 25)

Figure 25

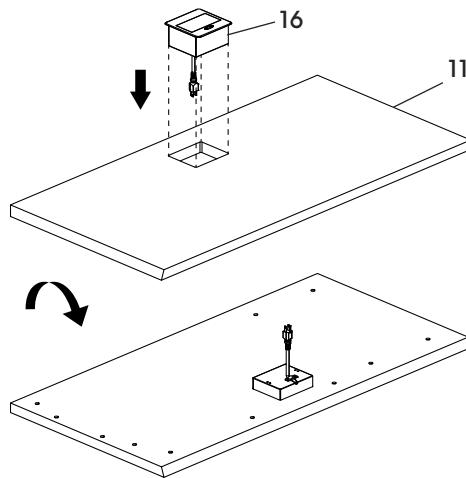
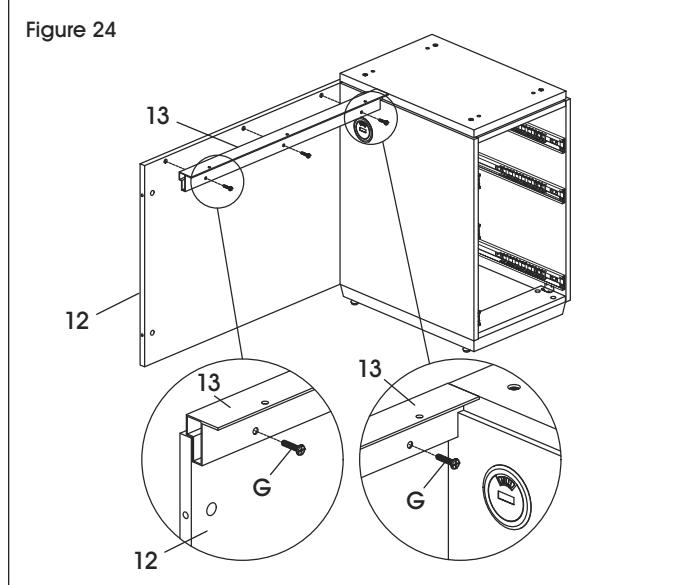
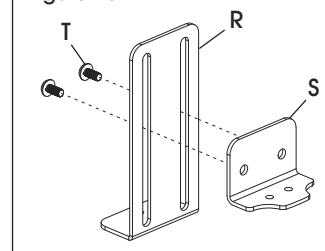


Figure 24



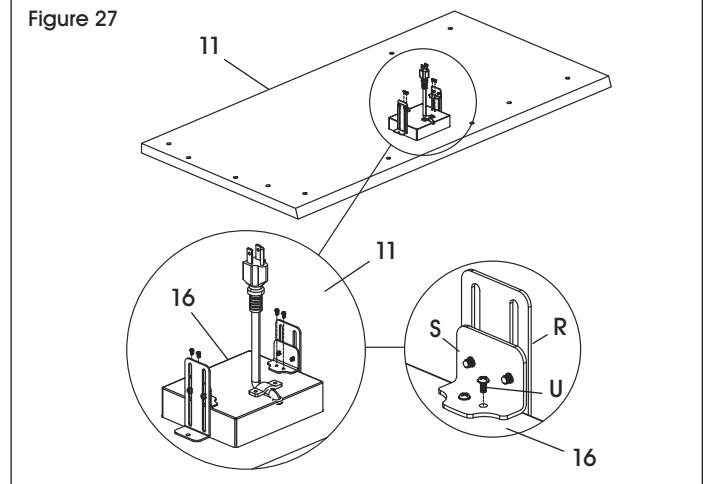
6. Loosely connect L-Bracket (R) and small bracket (S) using two M4 x 10 mm bolts (T). Repeat for remaining L-Bracket and small bracket. (See Figure 26)

Figure 26



7. Attach assembled brackets (R, S) to underside of return power center (16) using four M3 x 8 mm bolts (U). (See Figure 27)

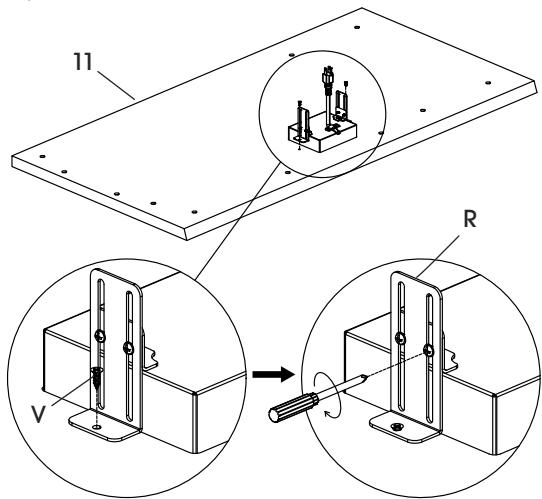
Figure 27



L-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

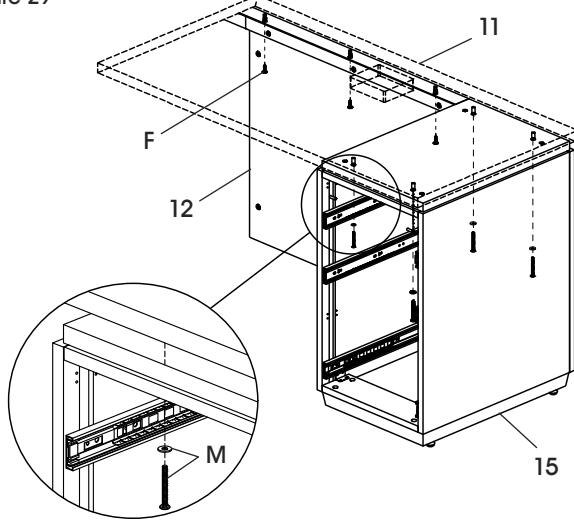
8. Attach both L-Brackets (R) to the return desktop (11) using two ST3.5 x 12 mm screws (V). Fully tighten bolts connecting L-Bracket and small bracket (S). (See Figure 28)

Figure 28



9. With a second person, place the return desktop (11) on the return frame and pedestal file (15). Attach the return pedestal file (15) and return modesty panel (12) to the return desktop (11) using four M6 x 55 mm bolts and washers (M) and three M6 x 15 mm bolts (F). (See Figure 29)

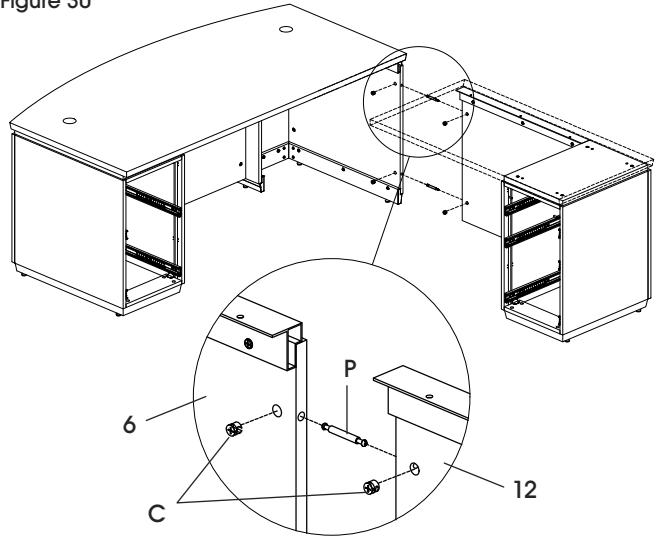
Figure 29



FINAL ASSEMBLY

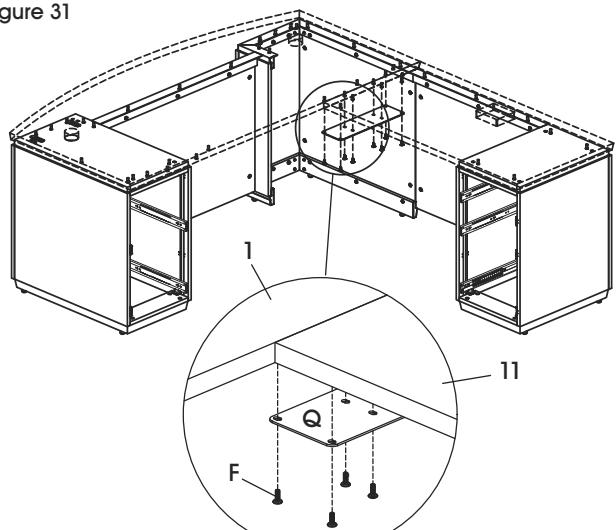
1. With a second person, position the assembled desk in the desired location. Position assembled return next to desk and connect return modesty panel (12) to side panel (6) using two double-end cam lock pins (P) and four cam locks (C). (See Figure 30)

Figure 30



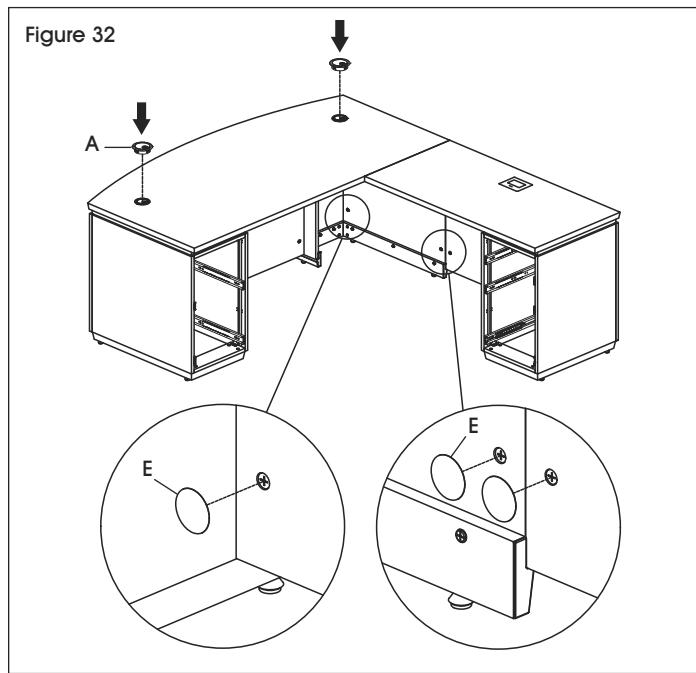
2. Attach the connector plate (Q) in between the desktop (1) and return desktop (11) with eight M6 x 15 mm bolts (F). (See Figure 31)

Figure 31

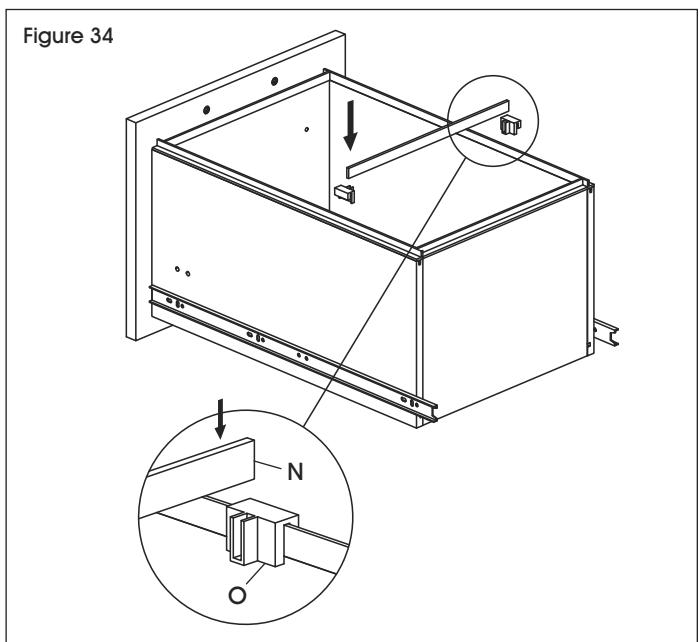


L-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

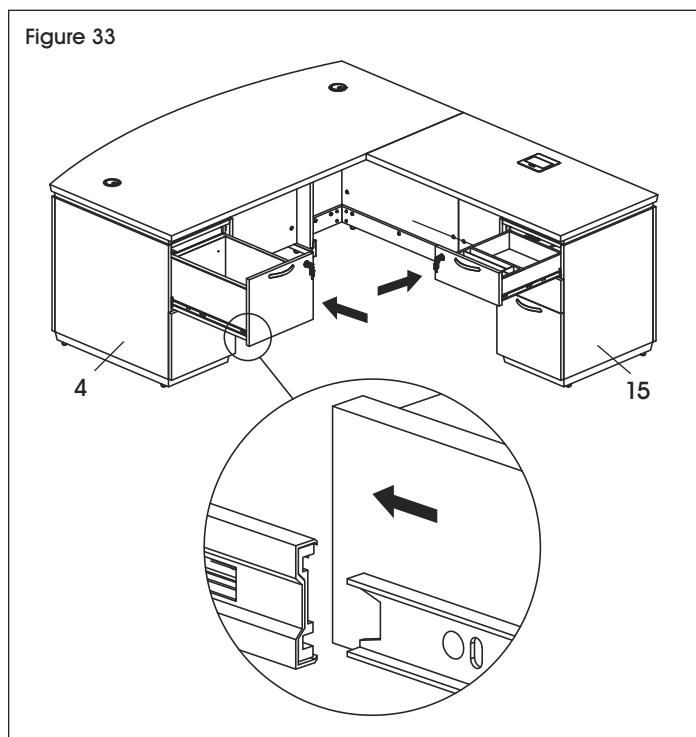
3. Install desktop grommets (A) into desktop (1). Apply cam lock caps (E) for a finished look. (See Figure 32)



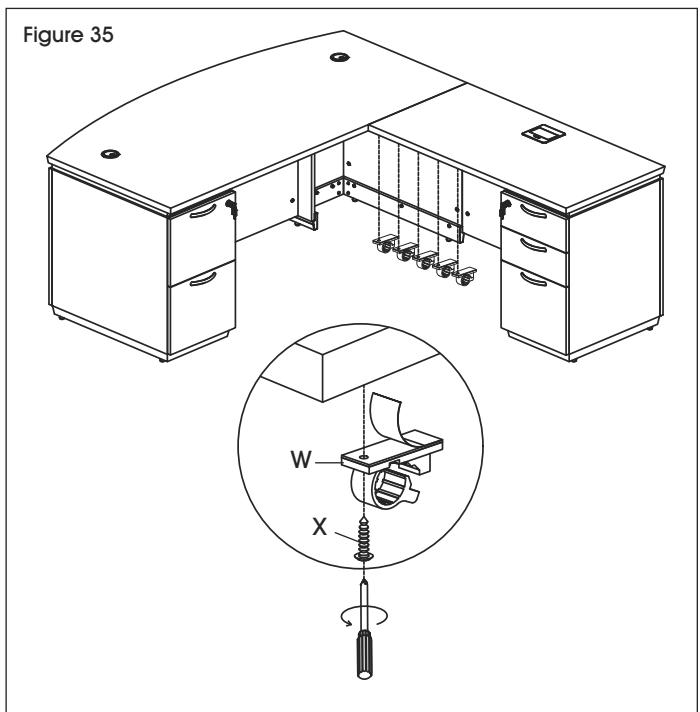
5. In each file drawer, attach file clips (O) to both sides of drawer and insert metal bar (N) into drawer. (See Figure 34)



4. Reinstall drawers into the pedestal file (4) and return pedestal file (15). (See Figure 33)

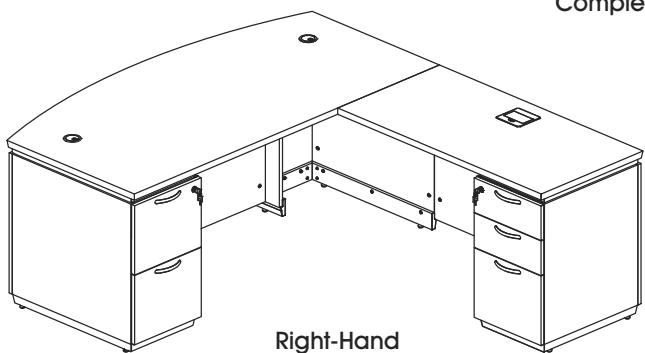


6. Place cable clips (W) in desired location to neatly organize cables underneath the desktop. Cable clips can be attached using adhesive or ST4 x 16 mm screws (X). (See Figure 35)

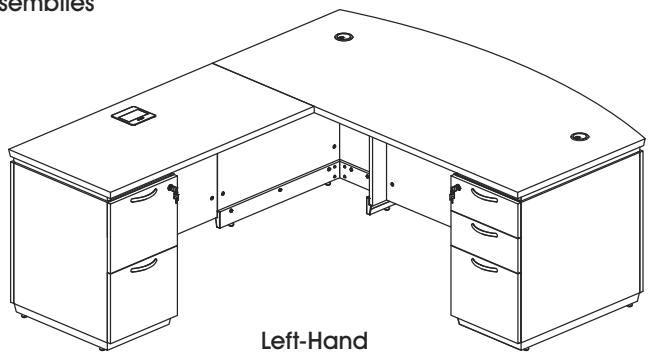


L-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

Completed Assemblies



Right-Hand
Configuration



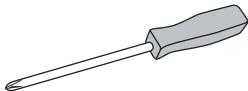
Left-Hand
Configuration

ULINE

1-800-295-5510

uline.com

TOOLS NEEDED



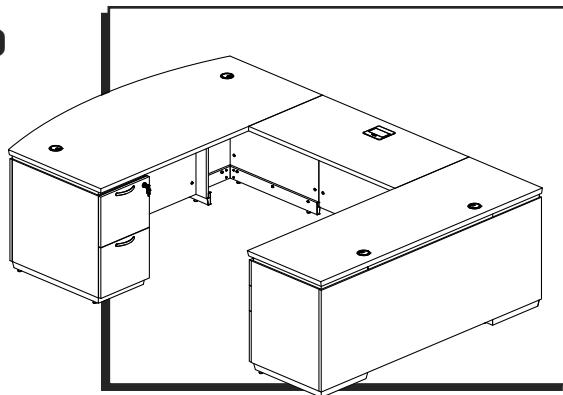
Phillips Screwdriver



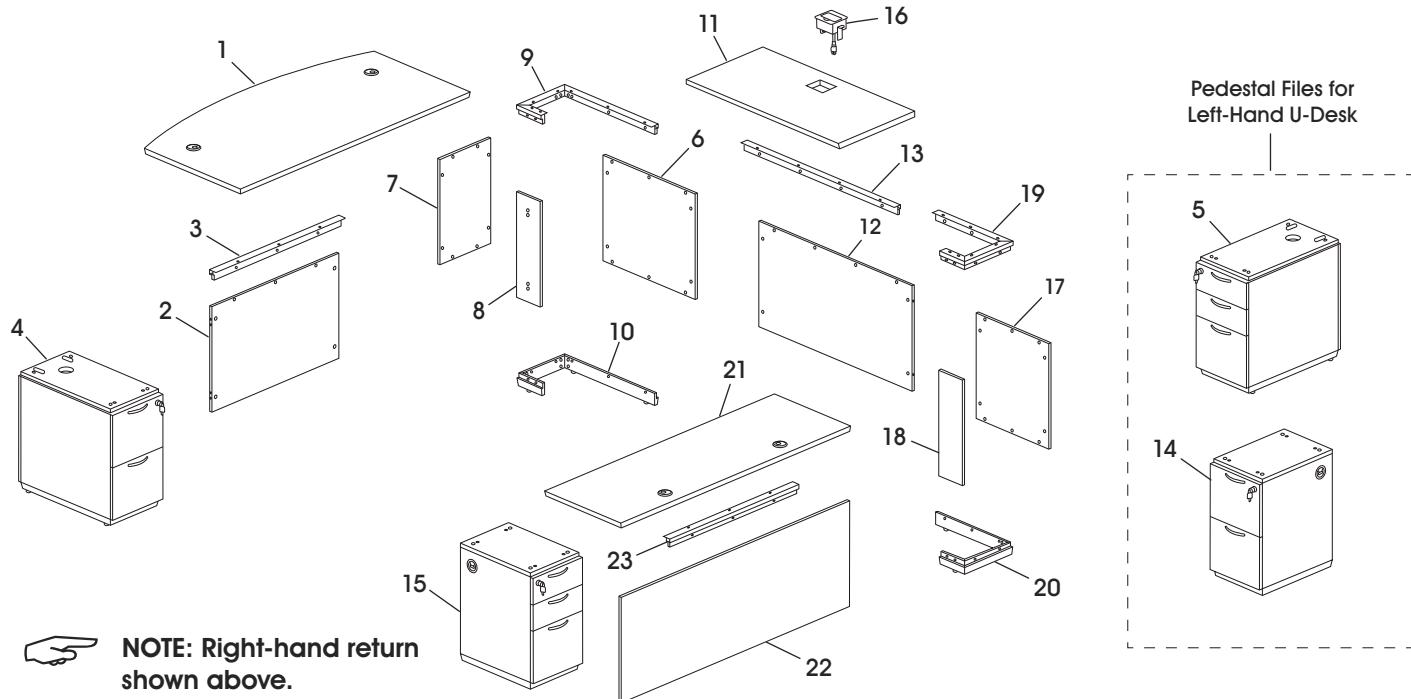
Allen Wrench
(included)



Two Person Assembly
Recommended



PARTS



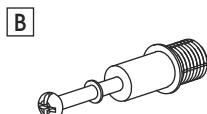
#	DESCRIPTION	QTY.
1	Desktop	1
2	Laminate Modesty Panel	1
3	Modesty Panel Trim	1
4	Pedestal File – 2-Drawer (Right-Hand U-Desk)	1
5	Pedestal File – 3-Drawer (Left-Hand U-Desk)	1
6	Side Panel	1
7	Back Panel	1
8	Inner Side Panel	1
9	Half Leg Top Trim	1
10	Half Leg Bottom Trim	1
11	Bridge Desktop	1
12	Bridge Modesty Panel	1
13	Bridge Modesty Panel Trim	1

#	DESCRIPTION	QTY.
14	Return Pedestal File – 2-Drawer (Left-Hand U-Desk)	1
15	Return Pedestal File – 3-Drawer (Right-Hand U-Desk)	1
16	Power Center	1
17	Credenza Side Panel – 24" Wide	1
18	Credenza Inner Side Panel	1
19	Credenza Half Leg Top Trim	1
20	Credenza Half Leg Bottom Trim	1
21	Credenza Desktop	1
22	Credenza Modesty Panel	1
23	Credenza Modesty Panel Trim	1

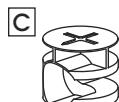
U-DESK HARDWARE



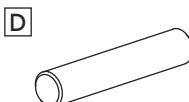
Desktop Grommet x 4



Cam Lock Pin x 20



Cam Lock x 28



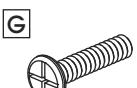
Dowel x 4



Cam Lock Cap x 28



M6 x 15 mm Bolt x 40



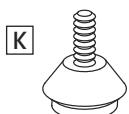
M6 x 25 mm Bolt x 38



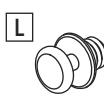
Pedestal Grommet x 4



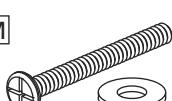
Handle x 5
M4 x 22 mm Bolt x 10



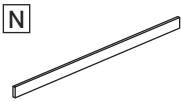
Adjustable Glide x 14



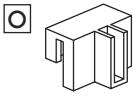
Shoulder Bolt x 2



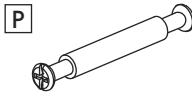
M6 x 55 mm Bolt x 6
Washer x 6



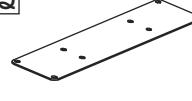
Metal Bar x 3



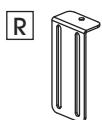
File Clip x 6



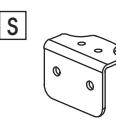
Double-End
Cam Lock Pin x 4



Connector Plate x 2



L-Bracket x 2



Small Bracket x 2



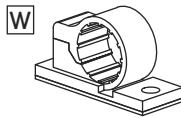
M4 x 10 mm Bolt x 4



M3 x 8 mm Bolt x 4



ST3.5 x 12 mm Screw x 2



Cable Clip x 5



ST4 x 16 mm Screw x 5

U-DESK INSTRUCTIONS



NOTE: The following instructions show a bow front U-Desk with a right-hand return.



NOTE: For left-hand U-Desk configuration, attach pedestal file, bridge and credenza components on opposite side of desktop.



NOTE: If assembling a left-hand U-Desk, main desk pedestal file will be 3-drawer and return pedestal will be 2-drawer.

U-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED



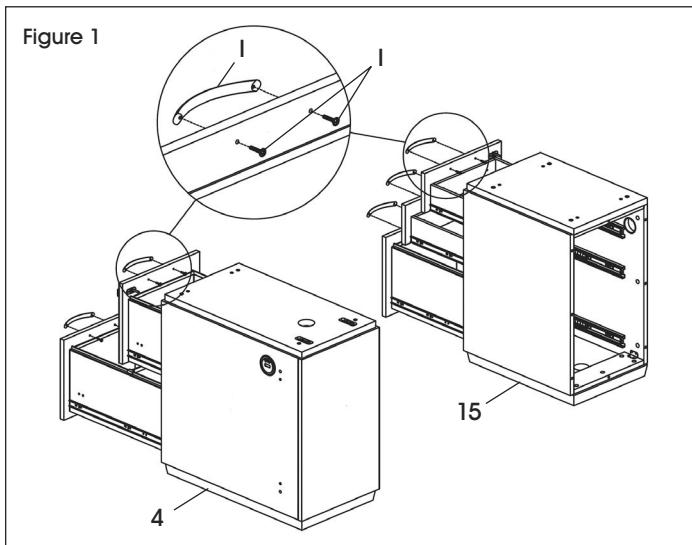
NOTE: Assemble unit on a smooth, non-marring surface to prevent scratching. Check drawers and packaging to ensure all parts and hardware are included.



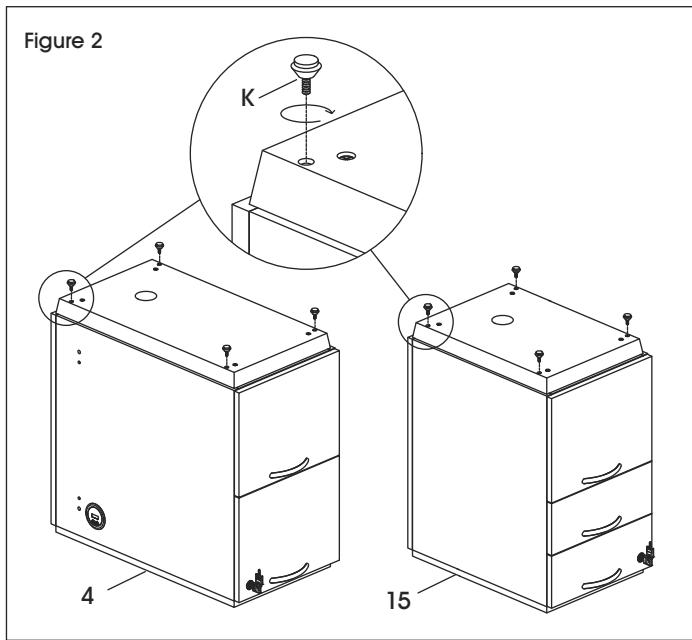
IMPORTANT! Turn cam lock 1/4 to the right to lock.

DESK ASSEMBLY

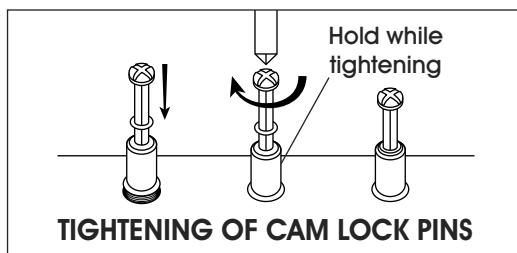
1. Remove pre-attached handles (I) from inside of pedestal file (4) and return pedestal file (15). Align holes on outside of drawer with holes on handle. Attach using two M4 x 22 mm bolts (I). Repeat for remaining drawers. (See Figure 1)



2. With a second person, carefully flip pedestal files (4, 15) upside down. Install four adjustable glides (K) into the bottom panel of each pedestal file. Place pedestal files upright. (See Figure 2)

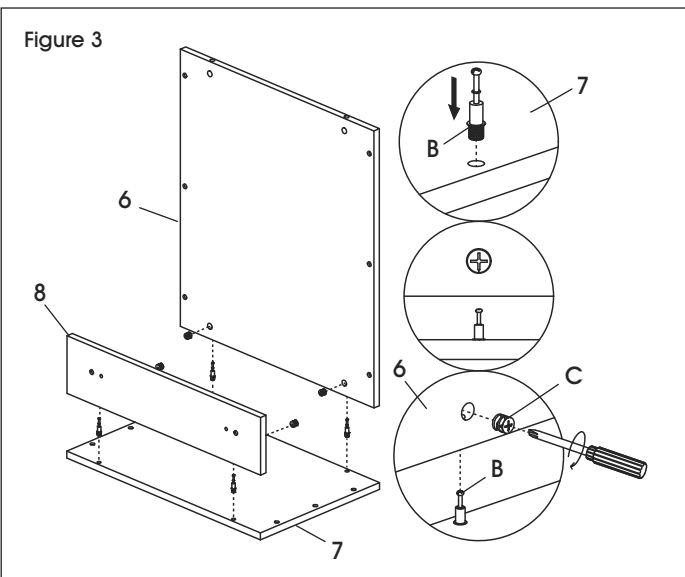


IMPORTANT! Cam lock pins must be tightened once inserted into panel. To tighten cam lock pins, grasp lower part of cam lock pin and tighten using a Phillips screwdriver.



NOTE: Use Phillips screwdriver to tighten cam locks, cam lock pins and screws.

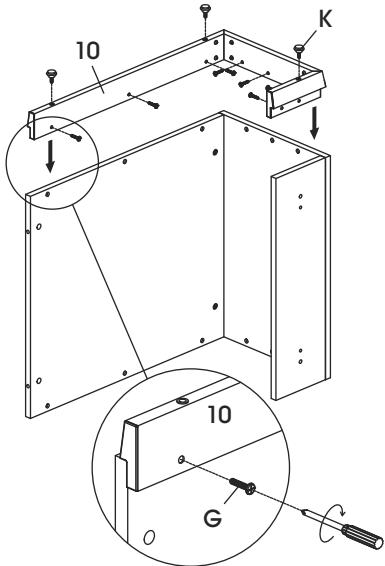
3. Install four cam lock pins (B) into back panel (7). Install four cam locks (C) into side panel (6) and inner side panel (8). Attach side panel and inner side panel to back panel. (See Figure 3)



U-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

4. Attach half leg bottom trim (10) to the bottom edge of the half leg panels using eight M6 x 25 mm bolts (G). Install three adjustable glides (K) into the half leg bottom trim. (See Figure 4)

Figure 4

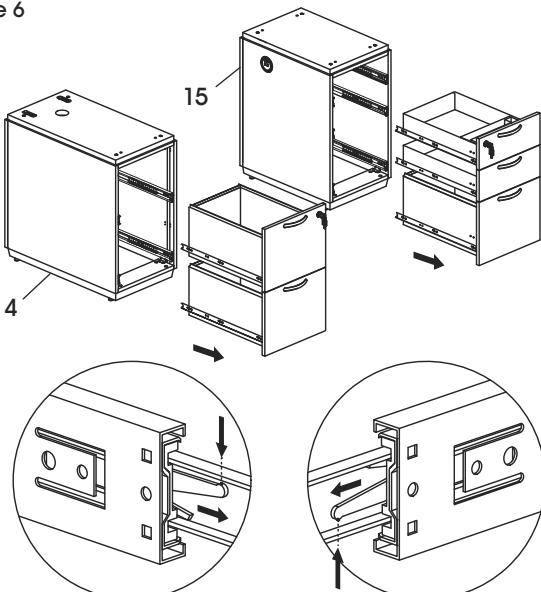


6. Remove all drawers from both pedestal files (4, 15). (See Figure 6)



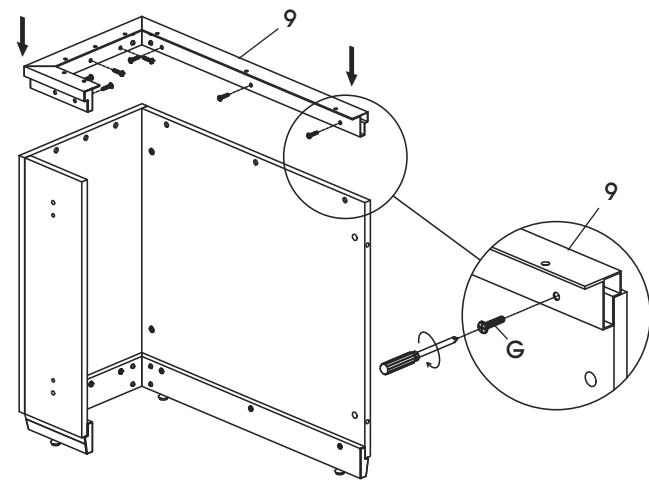
NOTE: To remove drawers, locate tabs on drawer slides. Press down on the left tab while pulling up on the right tab and pull out drawer body from cabinet.

Figure 6



5. Flip the half leg onto adjustable glides. Install half leg top trim (9) using eight M6 x 25 mm bolts (G). (See Figure 5)

Figure 5

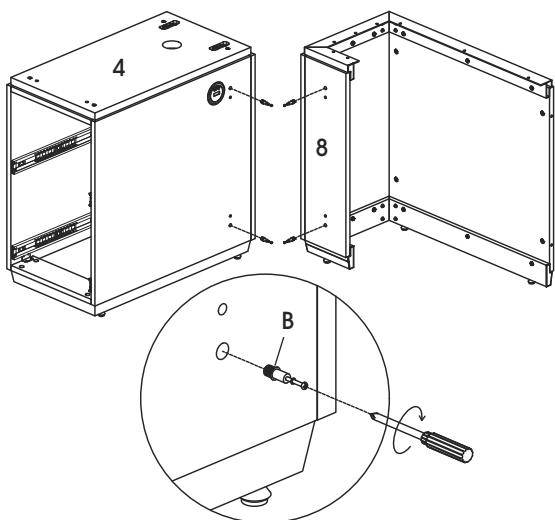


U-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

7. Install two cam lock pins (B) into the inner panel of the 2-drawer pedestal file (4) and inner side panel (8) on the half leg. (See Figure 7)

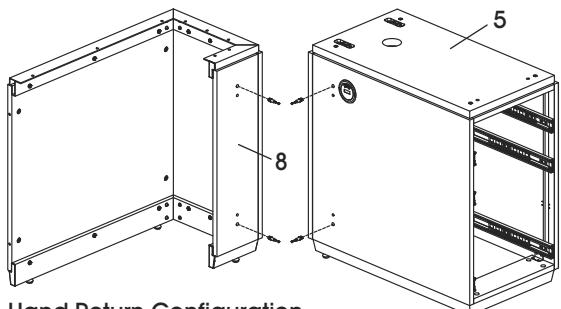
 **NOTE:** If assembling left-hand L-Desk, 3-drawer pedestal file (5) will be used. (See Figure 8)

Figure 7



Right-Hand Return Configuration

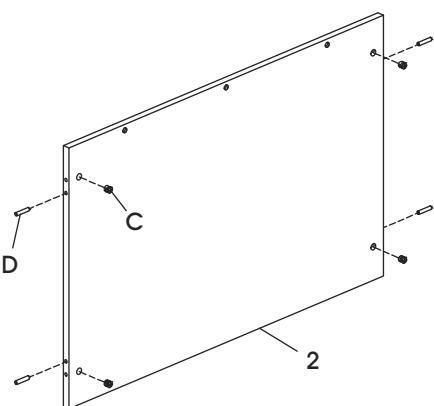
Figure 8



Left-Hand Return Configuration

8. Install four cam locks (C) and four dowels (D) into laminate modesty panel (2). (See Figure 9)

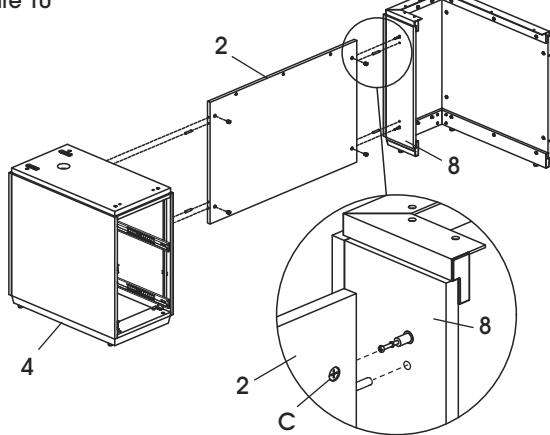
Figure 9



9. With a second person, connect laminate modesty panel (2) in between the 2-drawer pedestal file (4) and inner side panel (8). Tighten cam locks (C). (See Figure 10)

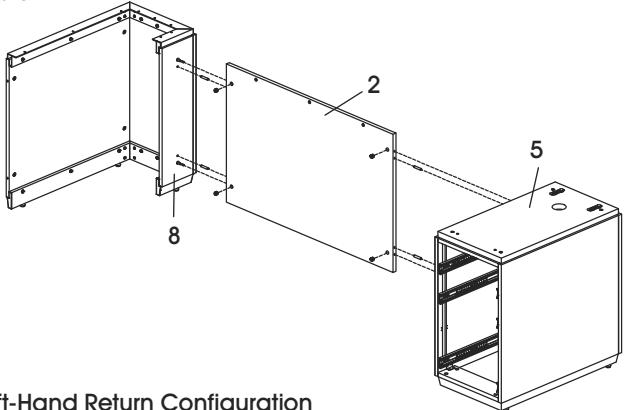
 **NOTE:** If assembling a left-hand return, 3-drawer pedestal (5) will be placed on opposite side. (See Figure 11)

Figure 10



Right-Hand Return Configuration

Figure 11

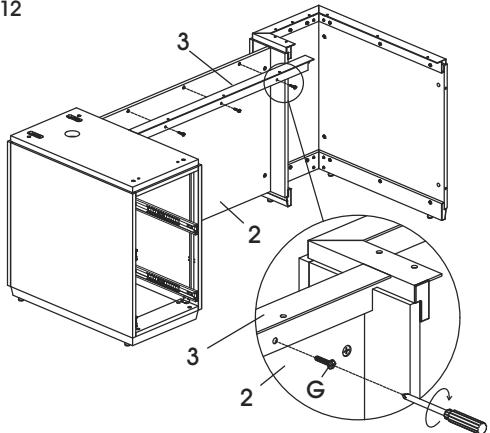


Left-Hand Return Configuration

U-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

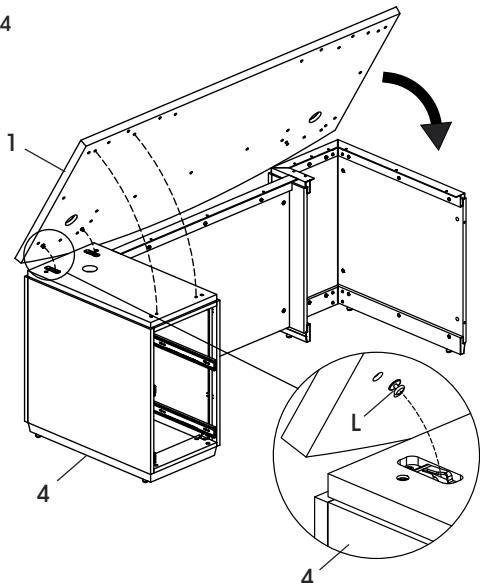
10. Attach modesty panel trim (3) to the top edge of laminate modesty panel (2) using three M6 x 25 mm bolts (G). (See Figure 12)

Figure 12



12. With a second person, lift desktop (1) and carefully align shoulder bolts (L) with slotted brackets in 2-drawer pedestal file (4). Lower desktop onto assembled desk frame. (See Figure 14)

Figure 14

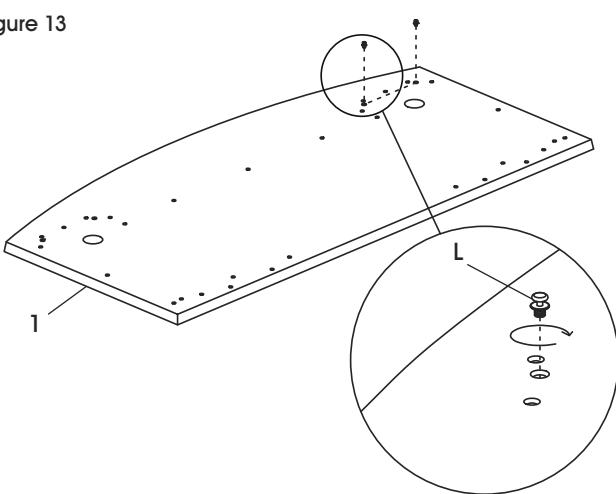


11. With a second person, place desktop (1) upside down. Pre-threaded holes in desktop should be facing up. Install two shoulder bolts (L) into the black pre-threaded holes on right side of desktop. (See Figure 13)



NOTE: If assembling left-hand configuration, install shoulder bolts (L) on left side of upside down desktop (1).

Figure 13



13. Carefully push the desktop (1) toward the rear of the pedestal file (4) and half leg to lock shoulder bolts (L) into place. (See Figure 15)

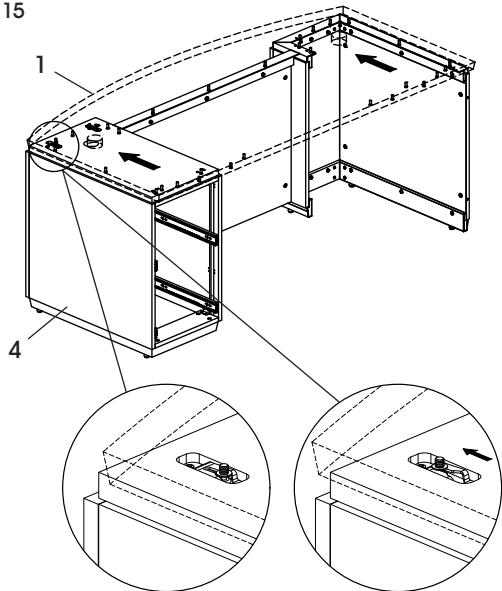


NOTE: Desktop should shift about 3/4" toward the rear of the pedestal file.



NOTE: Slotted brackets are only on one side of the desktop. Favor the side that includes slotted brackets when pushing the desktop.

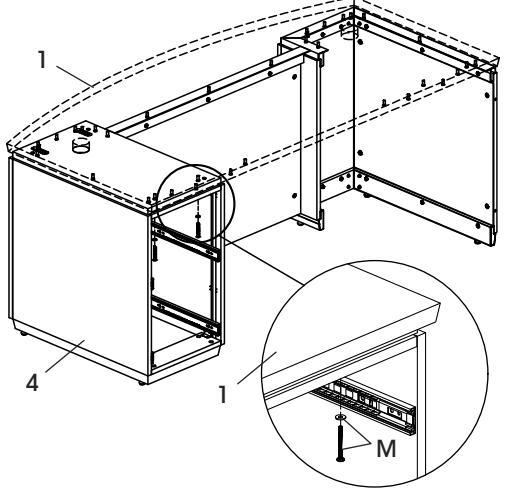
Figure 15



U-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

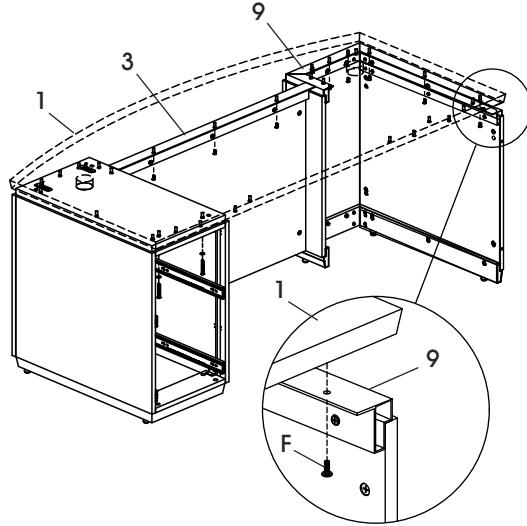
14. Connect desktop (1) to pedestal file (4) using two M6 x 55 mm bolts and washers (M). (See Figure 16)

Figure 16



15. Attach modesty panel trim (3) and half leg top trim (9) to the desktop (1) using 10 M6 x 15 mm bolts (F). (See Figure 17)

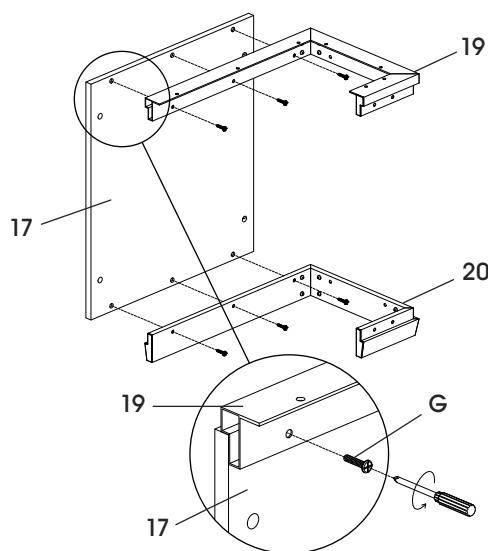
Figure 17



CREDENZA ASSEMBLY

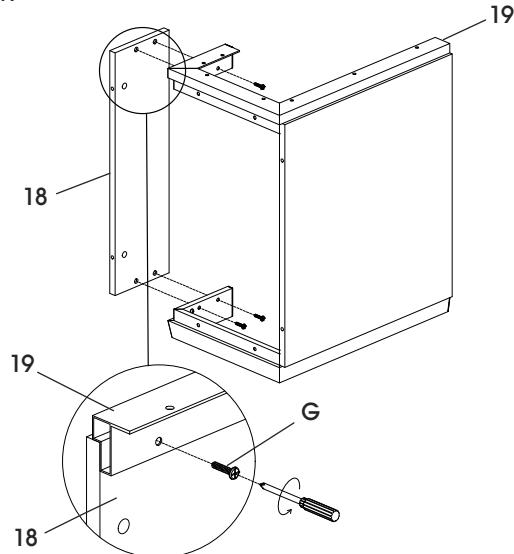
1. Attach the credenza side panel (17) to the credenza half leg top and bottom trim (19, 20) using eight M6 x 25 mm bolts (G). (See Figure 18)

Figure 18



2. Attach the credenza inner side panel (18) to the credenza half leg top and bottom trim (19, 20) using four M6 x 25 mm bolts (G). (See Figure 19)

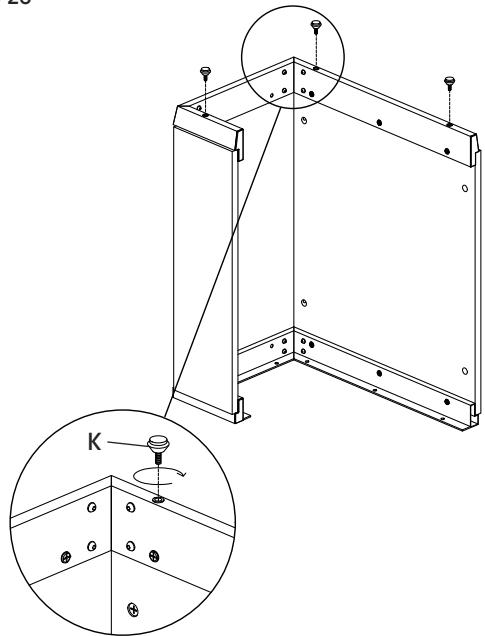
Figure 19



U-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

3. Carefully flip the credenza half leg over and install three adjustable glides (K). (See Figure 20)

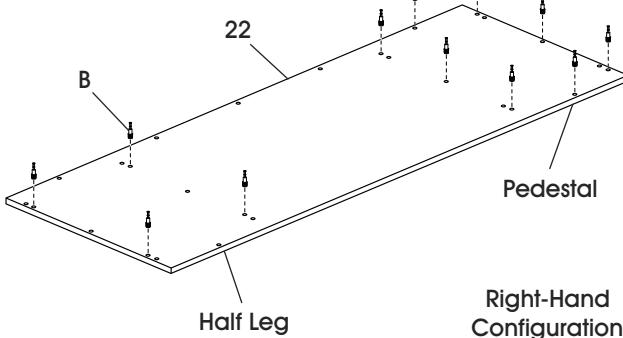
Figure 20



4. Install 12 cam lock pins (B) into the credenza modesty panel (22). (See Figures 21-22)

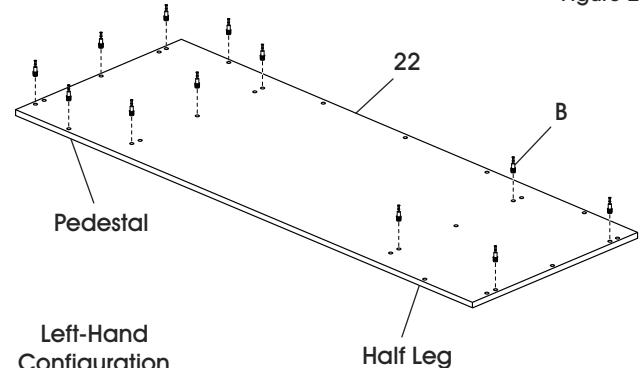
NOTE: If assembling right-hand U-Desk, install eight cam lock pins for the pedestal on the right side of credenza modesty panel, and four cam lock pins on the left. (See Figure 21)

Figure 21



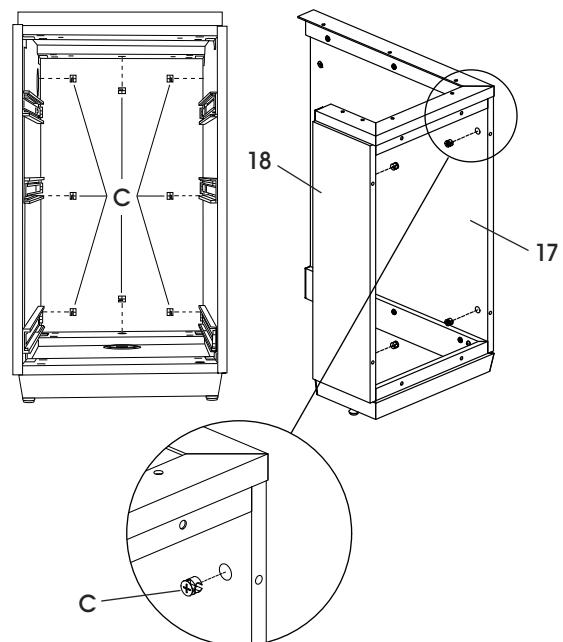
NOTE: If assembling left-hand U-Desk, install eight cam lock pins for the pedestal on the left side of credenza modesty panel, and four cam lock pins on the right. (See Figure 22)

Figure 22



5. Install eight cam locks (C) inside the return pedestal, and four cam locks inside the credenza side panels (17, 18). (See Figure 23)

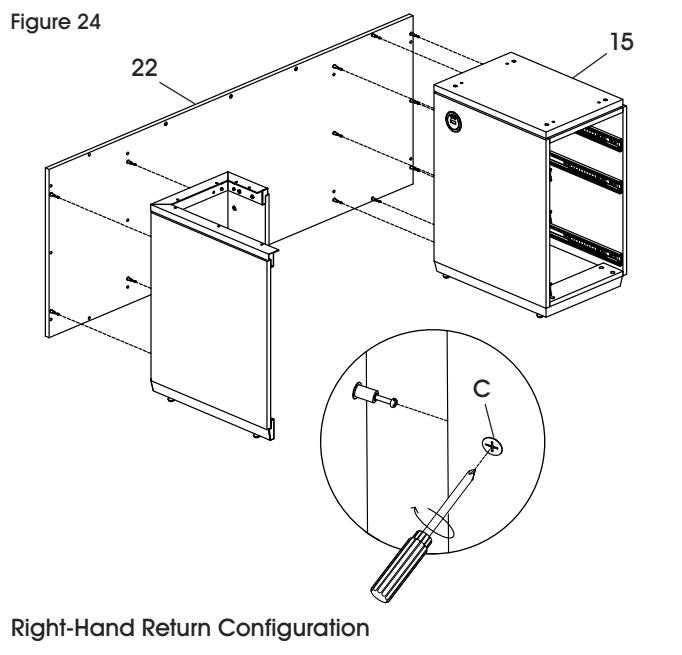
Figure 23



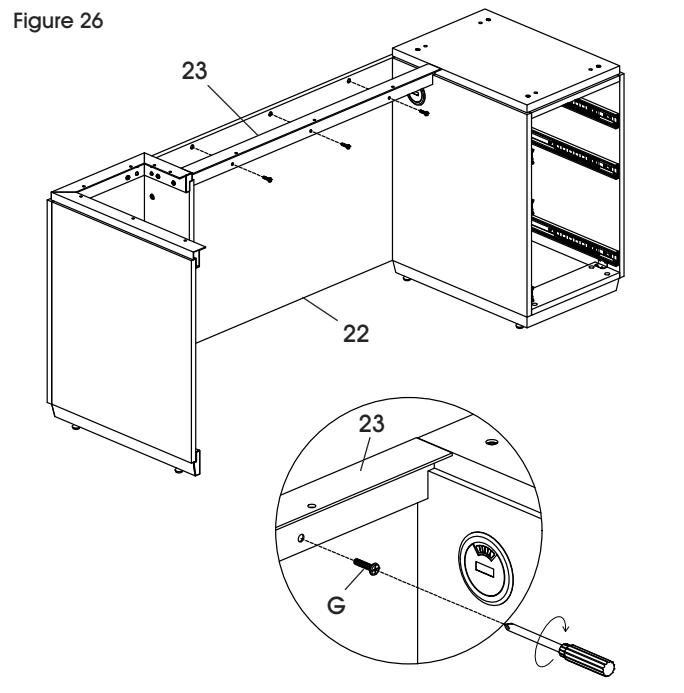
U-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

6. Attach return pedestal (15) and credenza half leg to modesty panel (22). Tighten cam locks (C) on the inside of the return pedestal file. (See Figure 24)

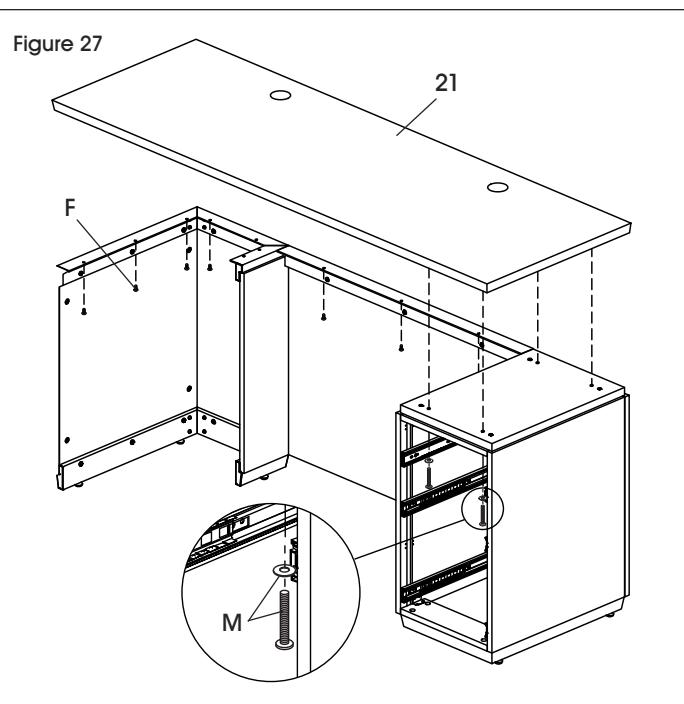
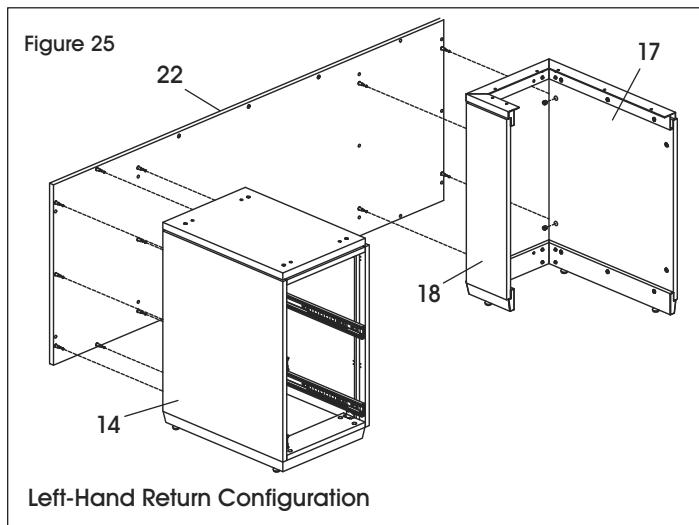
 **NOTE:** If assembling left-hand L-Desk, return pedestal (14) will be used. (See Figure 25)



7. Attach credenza modesty panel trim (23) to the credenza modesty panel (22) using three M6 x 25 mm bolts (G). (See Figure 26)



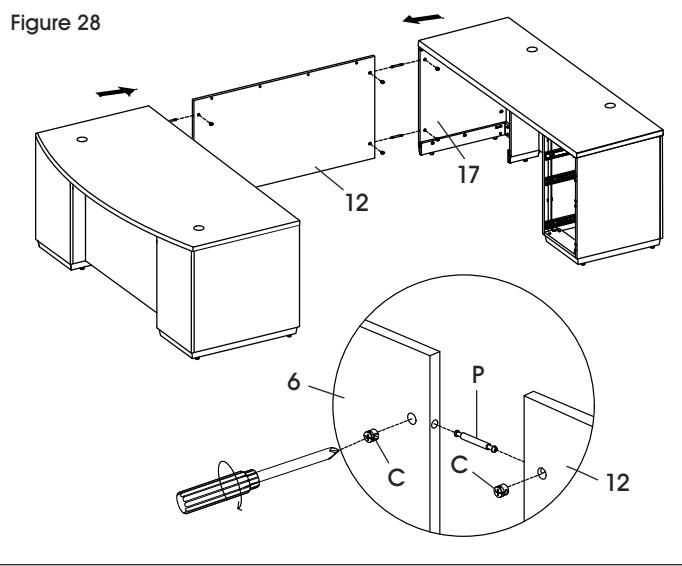
8. Attach credenza desktop (21) to credenza shell using 10 M6 x 15 mm bolts (F) and four M6 x 55 mm bolts and washers (M). (See Figure 27)



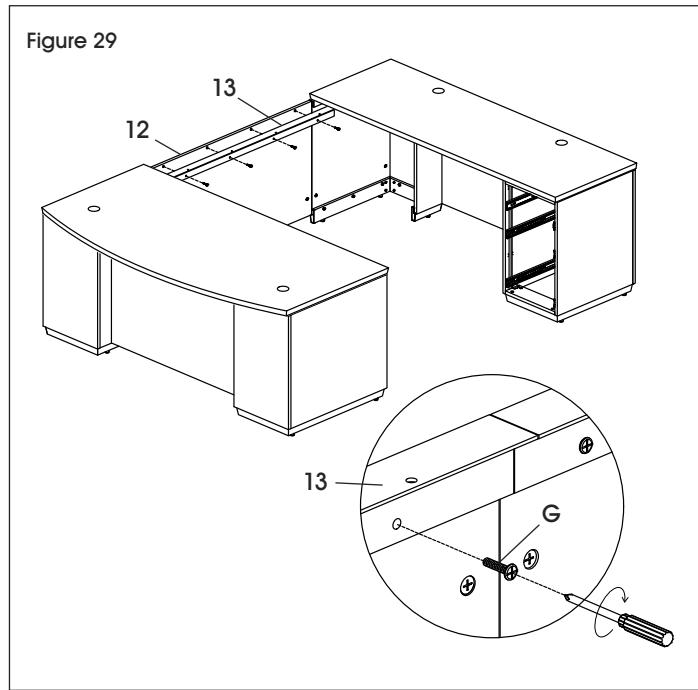
U-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

9. With second person, position assembled desk and credenza shells near desired location. Desk is difficult to move once fully assembled.

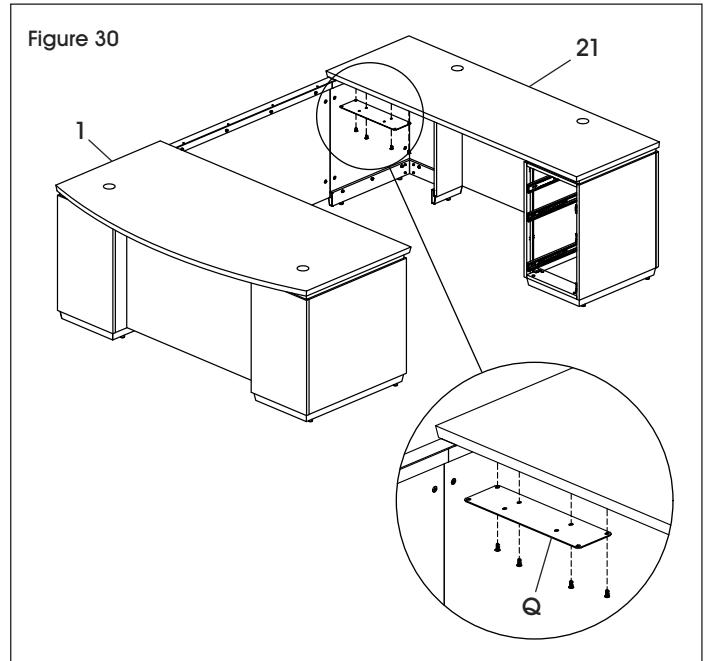
10. Install bridge modesty panel (12) in between the desk and credenza shells using four double-end cam lock pins (P) and eight cam locks (C). (See Figure 28)



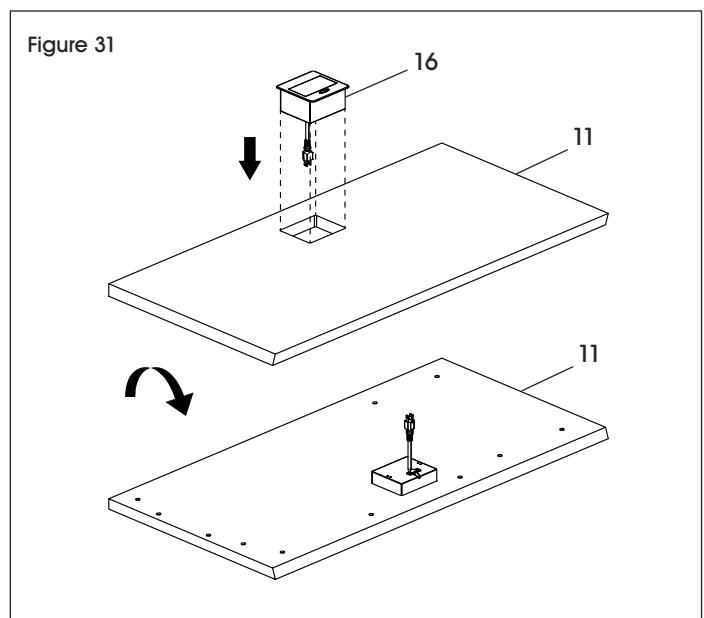
11. Install bridge modesty panel trim (13) to bridge modesty panel (12) using four M6 x 25 mm bolts (G). (See Figure 29)



12. Install connector plates (Q) on the underside of the desktop (1) and credenza desktop (21) using eight M6 x 15 mm bolts (F). (See Figure 30)

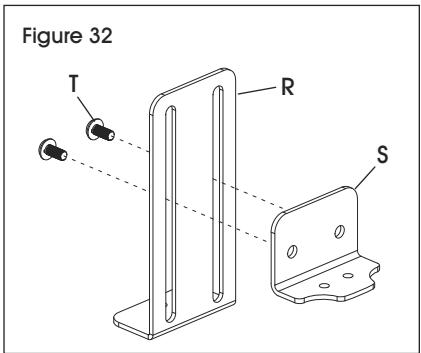


13. Insert power center (16) into bridge desktop (11). With second person, carefully flip return desktop upside down. (See Figure 31)

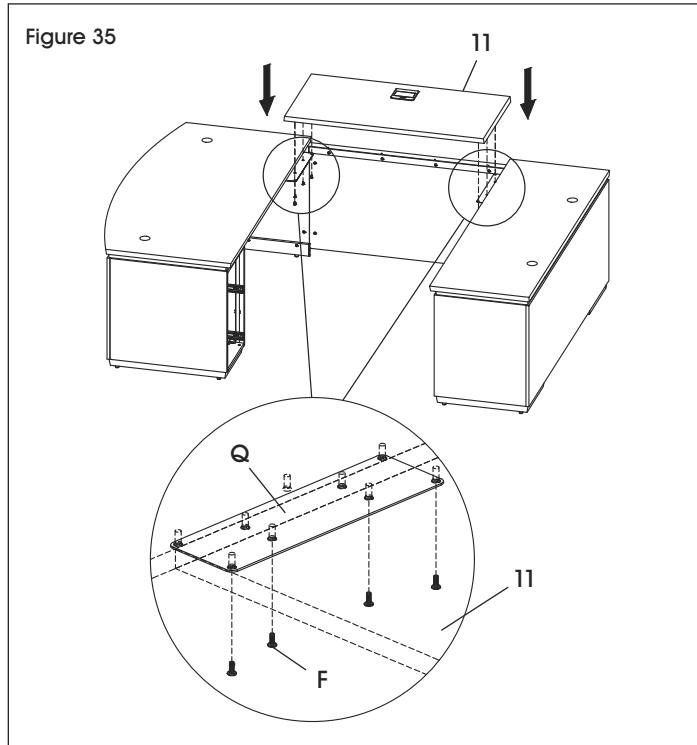


U-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

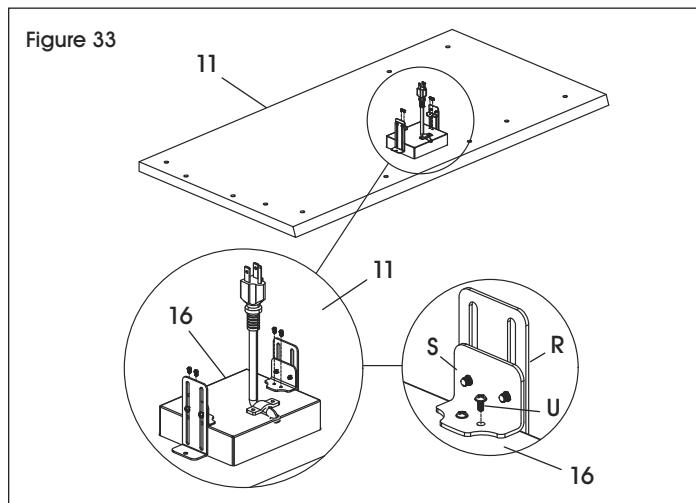
14. Loosely connect L-Bracket (R) and small bracket (S) using two M4 x 10 mm bolts (T). Repeat for remaining L-Bracket and small bracket. (See Figure 32)



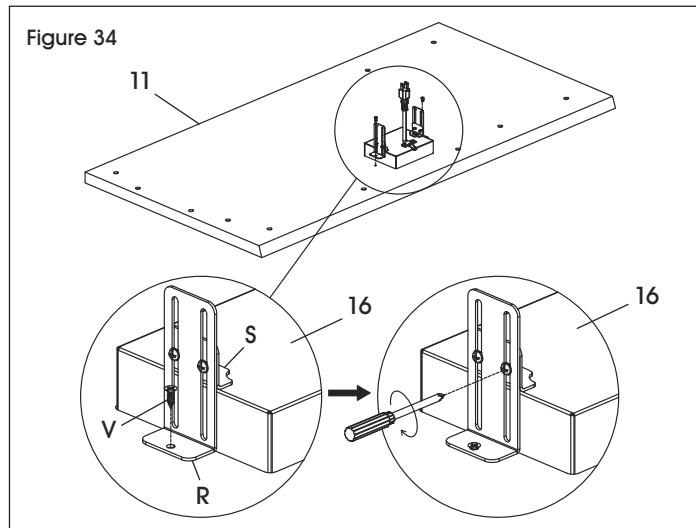
17. With a second person, place the bridge desktop (11) in between the desk and credenza. Attach the bridge desktop to the connector brackets (Q) using eight M6 x 15 mm bolts (F). (See Figure 35)



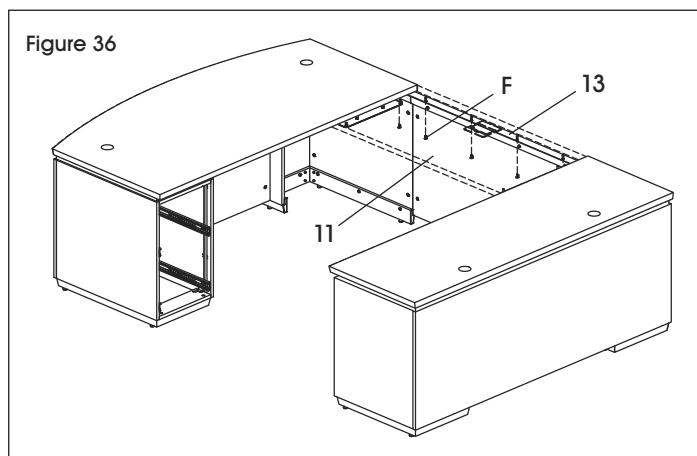
15. Attach assembled brackets (R, S) to underside of return power center (16) using four M3 x 8 mm bolts (U). (See Figure 33)



16. Attach both L-Brackets (R) to the return desktop (11) using two ST3.5 x 12 mm screws (V). Fully tighten bolts connecting L-Bracket and small bracket (S). (See Figure 34)

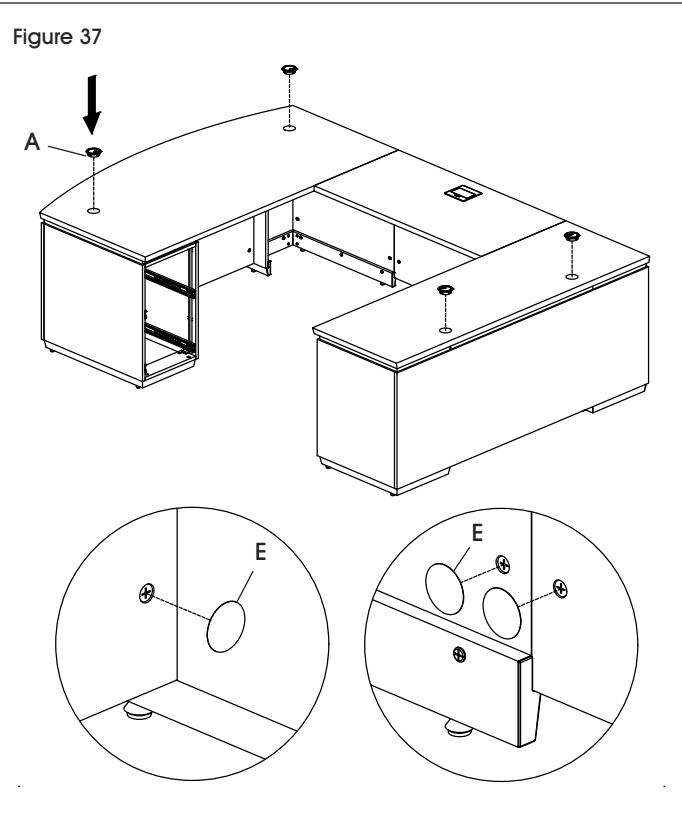


18. Attach the bridge modesty panel trim (13) to the bridge desktop (11) using four M6 x 15 mm bolts (F). (See Figure 36)

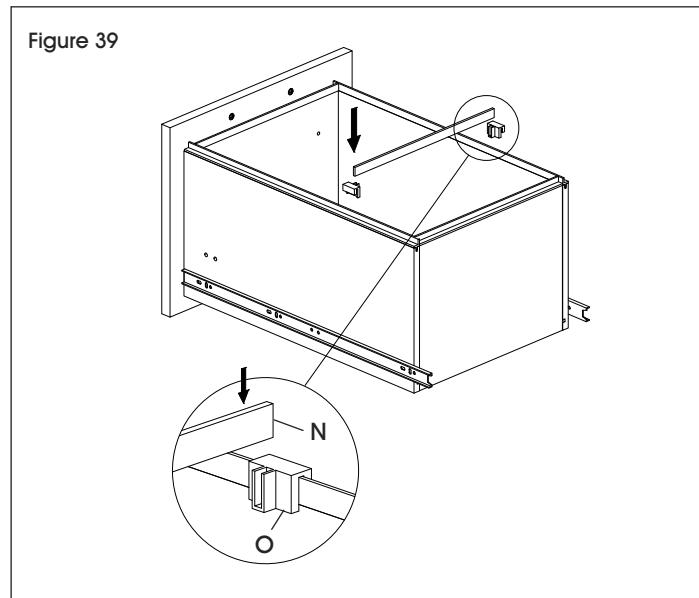


U-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

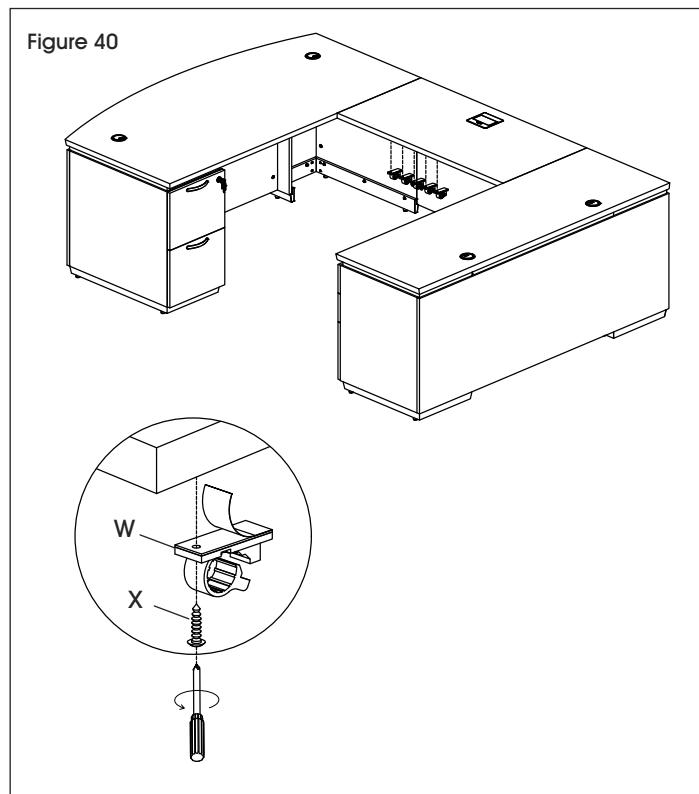
19. Insert grommets (A) into both desktops. Apply cam lock caps (E) for a finished look. (See Figure 37)



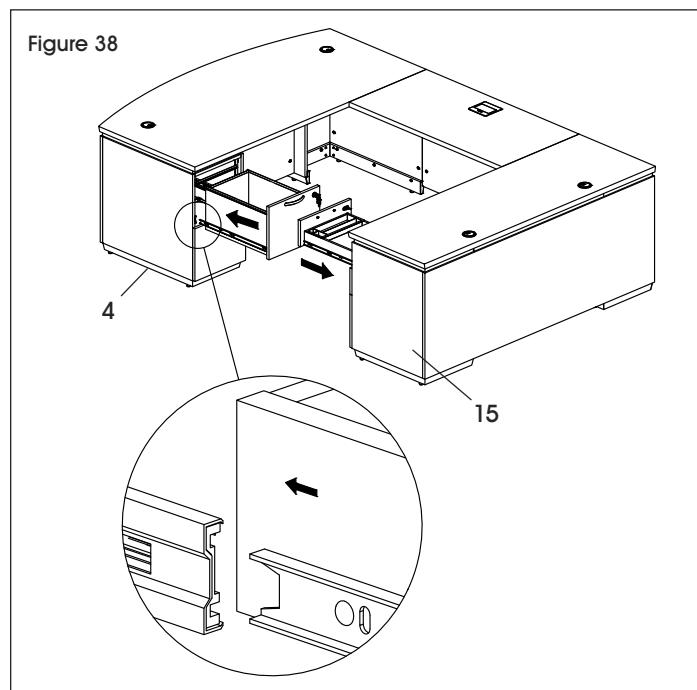
21. In each file drawer, attach file clips (O) to both sides of drawer and insert metal bar (N). (See Figure 39)



22. Place cable clips (W) in desired location to neatly organize cables underneath the desktop. Cable clips can be attached using adhesive or ST4 x 16 mm screws (X). (See Figure 40)



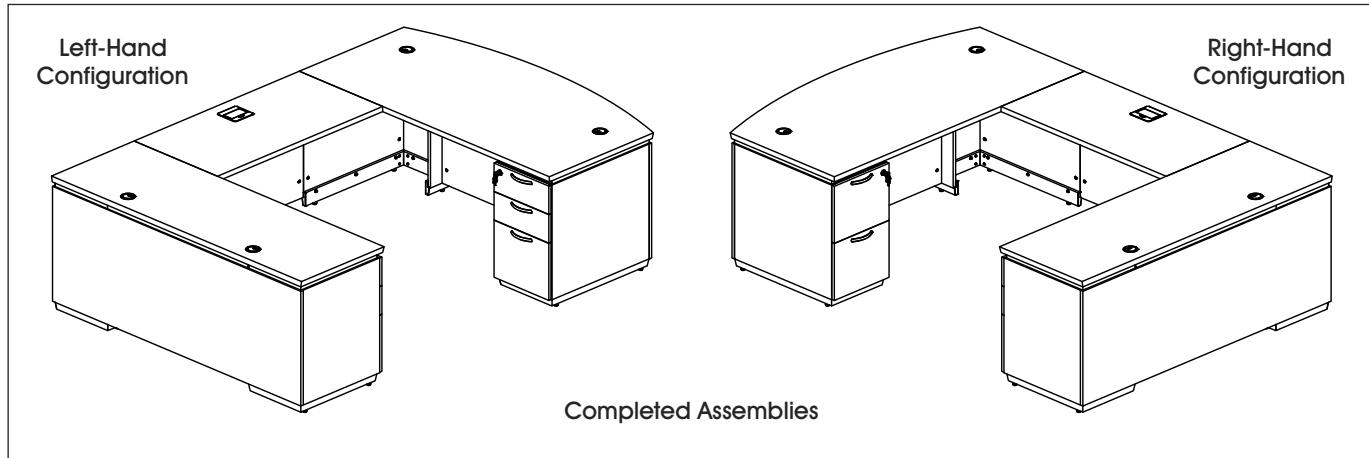
20. Reinstall drawers into the pedestal file (4) and return pedestal file (15). (See Figure 38)



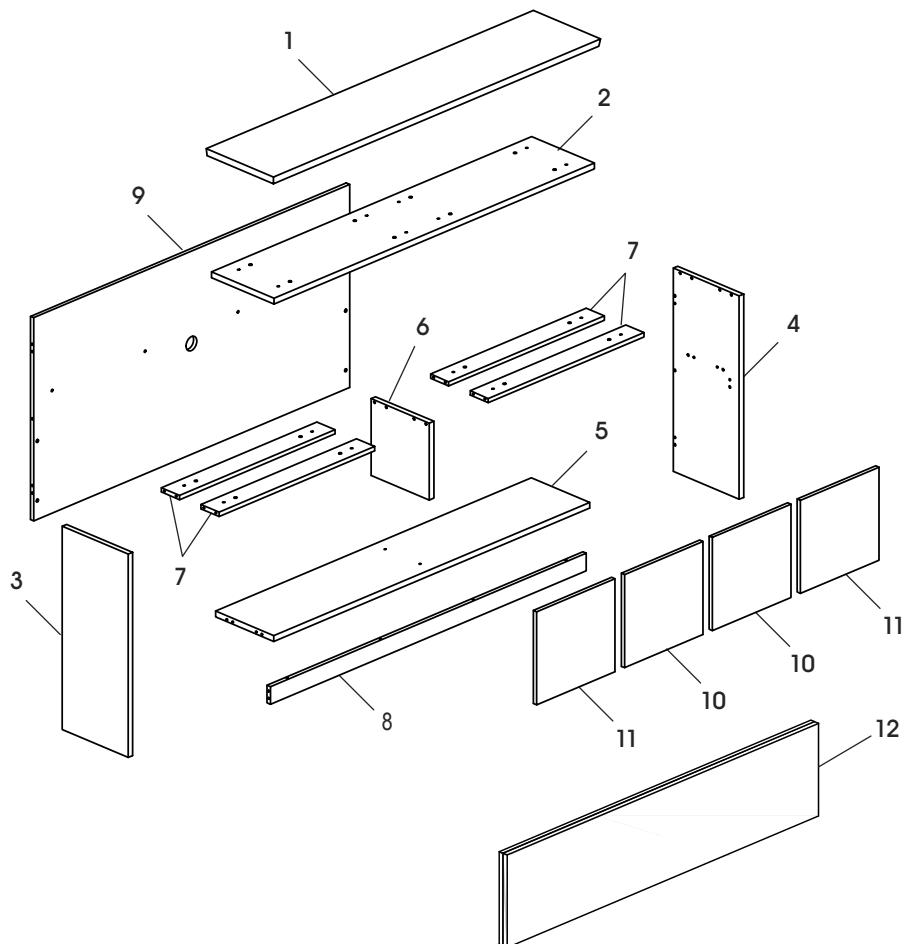
U-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED



NOTE: U-Desk assembly is now complete. If assembling U-Desk with Hutch, proceed to next page.

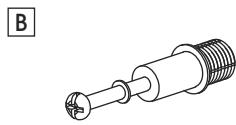


HUTCH PARTS



#	DESCRIPTION	QTY.
1	Top Panel	1
2	Top Panel Trim	1
3	Left Side Panel	1
4	Right Side Panel	1
5	Bottom Panel	1
6	Divider Panel	1
7	Top Support Bar	4
8	Bottom Trim	1
9	Back Panel	1
10	Middle Door	2
11	Outer Door	2
12	Tackboard	1

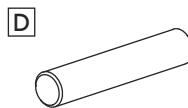
HUTCH HARDWARE



Cam Lock Pin x 36



Cam Lock x 36



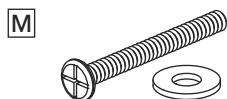
Dowel x 10



Cam Lock Cap x 36



Grommet x 1



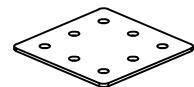
M6 x 55 mm Bolt x 8
Washer x 8



M6 x 30 mm Bolt x 8



M7 x 50 mm Bolt x 2



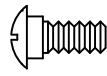
Hutch Bracket x 2



ST3.5 x 14 mm Screw x 16

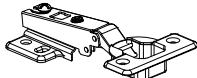


Rubber Pad x 4



M6 x 14 mm
Shoulder Screw x 4

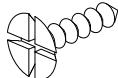
A5 MIDDLE DOOR HARDWARE



Hinge x 4
(For Middle Door)



M4 x 10 mm Hinge
Bolt x 8



ST3.5 x 14 mm
Screw x 16

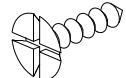
A6 OUTER DOOR HARDWARE



Hinge x 4
(For Outer Door)



M4 x 10 mm Hinge
Bolt x 8



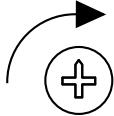
ST3.5 x 14 mm
Screw x 16

HUTCH ASSEMBLY



IMPORTANT! Turn cam lock 1/4 to the right to lock.

IMPORTANT! FUNCTION OF CAM LOCK

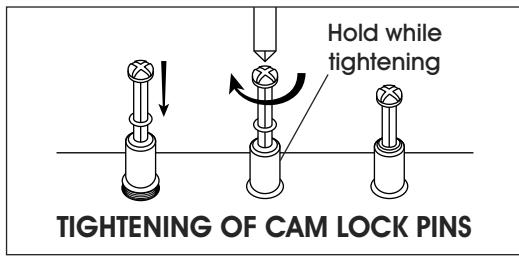


1/4 RIGHT TURN
FOR LOCKING

Ensure the arrow is pointing toward edge of panel before inserting into the panel's hole.



IMPORTANT! Cam lock pins must be tightened once inserted into panel. To tighten cam lock pins, grasp lower part of cam lock pin and tighten using a Phillips screwdriver.



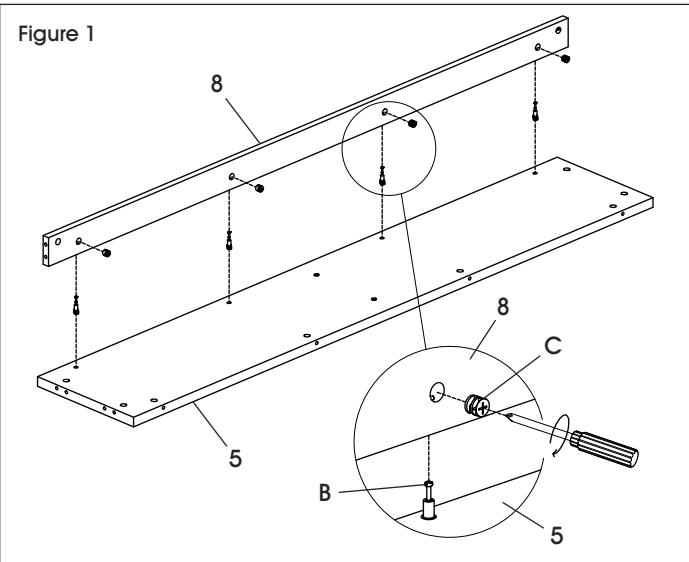
TIGHTENING OF CAM LOCK PINS



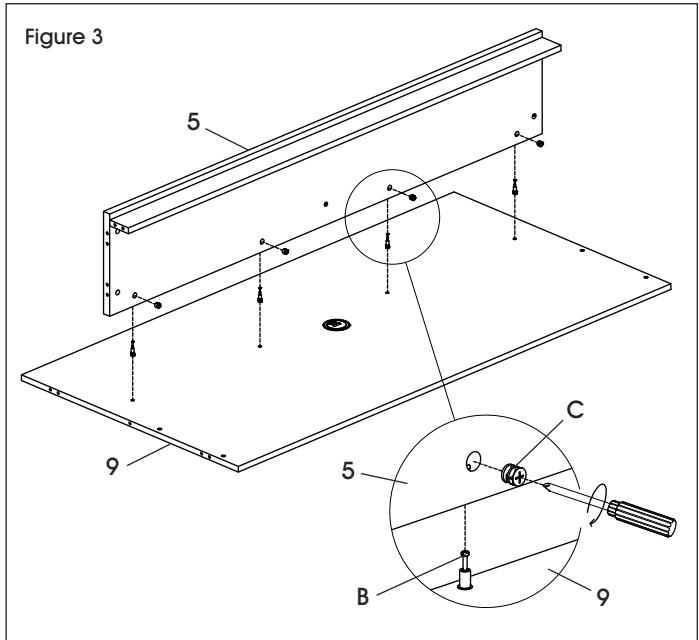
NOTE: Use Phillips screwdriver to tighten cam locks, cam lock pins and screws.

U-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

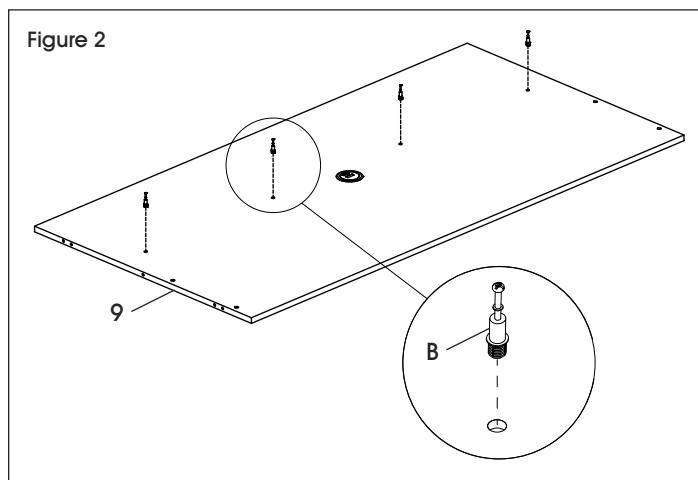
1. Place bottom panel (5) upside down. Install four cam lock pins (B) into top panel and four cam locks (C) into bottom trim (8). Attach bottom trim panel to top panel. Tighten cam locks. (See Figure 1)



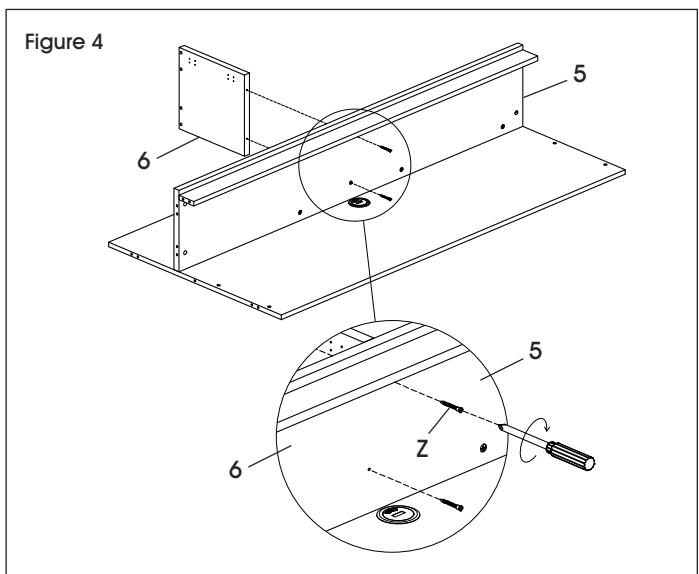
3. Install four more cam locks (C) into the underside of the bottom panel (5). Attach bottom panel to back panel (9) and tighten cam locks. (See Figure 3)



2. With a second person, place back panel (9) with holes facing up. Install four cam lock pins (B) into back panel. (See Figure 2)

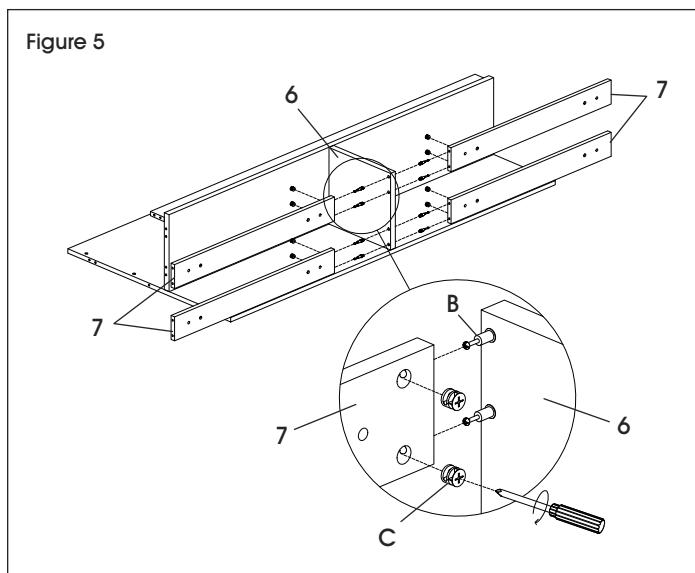


4. Attach divider panel (6) to the bottom panel (5) using two M7 x 50 mm bolts (Z). (See Figure 4)

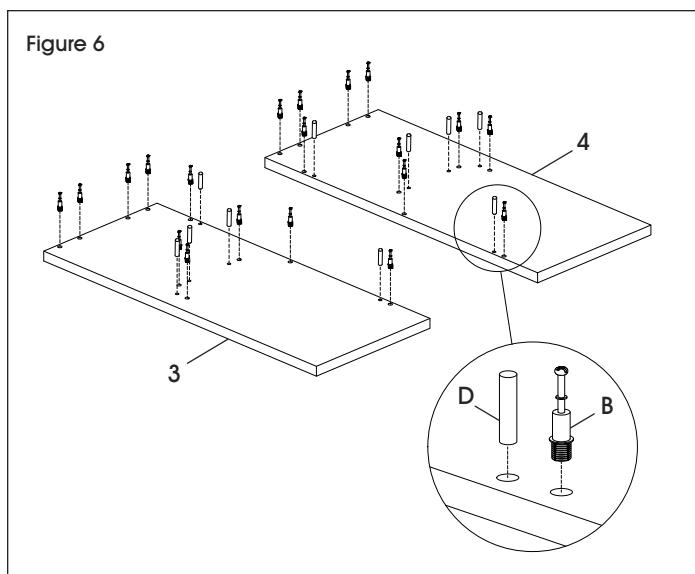


U-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

5. Install two cam locks (C) into each top support bar (7). Install eight cam lock pins into the divider panel (6). Attach support bars to divider panel and tighten cam locks. (See Figure 5)

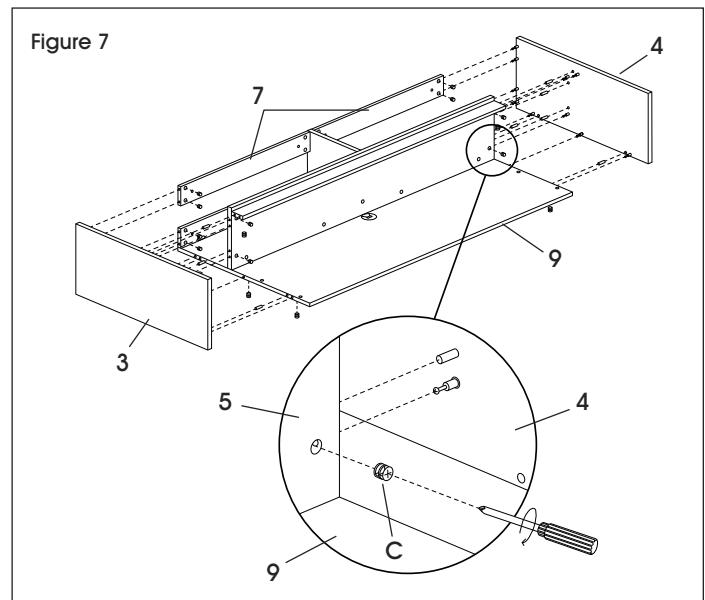


6. Place left and right side panels (3, 4) upside down. Install 10 cam lock pins (B) and five dowels (D) into each side panel. (See Figure 6)

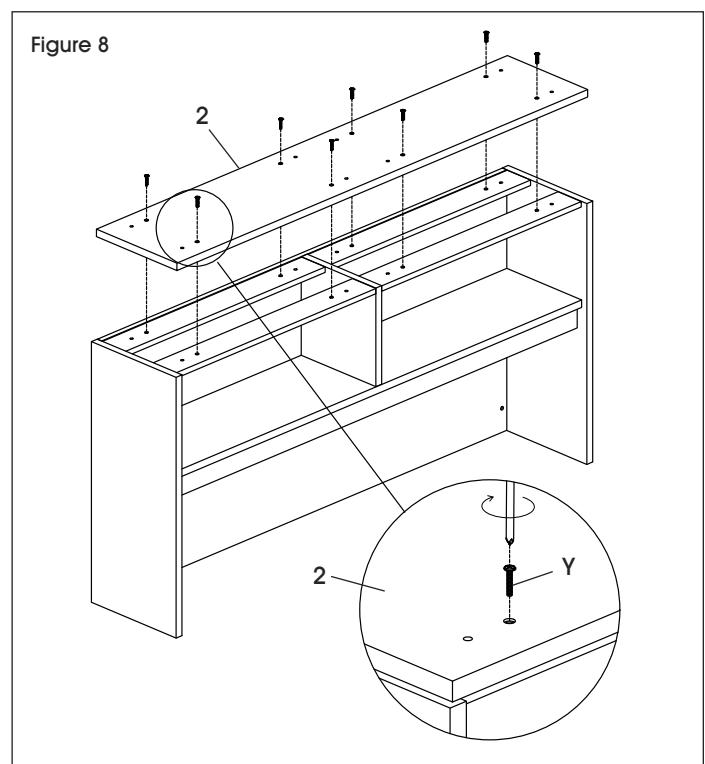


7. Insert 20 cam locks (C) into the back panel (9), bottom panel (5) and top support bars (7). Attach left and right side panels (3, 4) and tighten cam locks. (See Figure 7)

NOTE: Cam locks can be covered with cam lock caps (E) for a finished look.

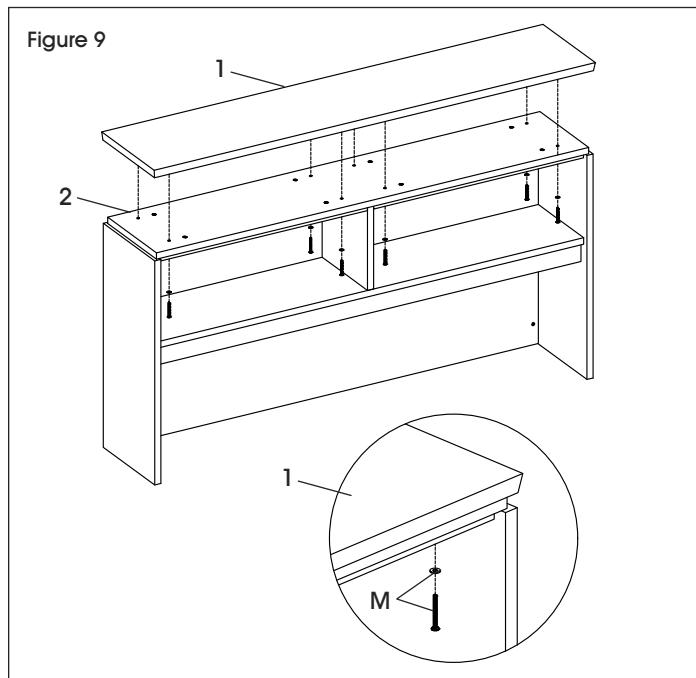


8. With a second person, place hutch upright. Place top panel trim (2) on top of hutch and install using eight M6 x 30 mm bolts (Y). (See Figure 8)

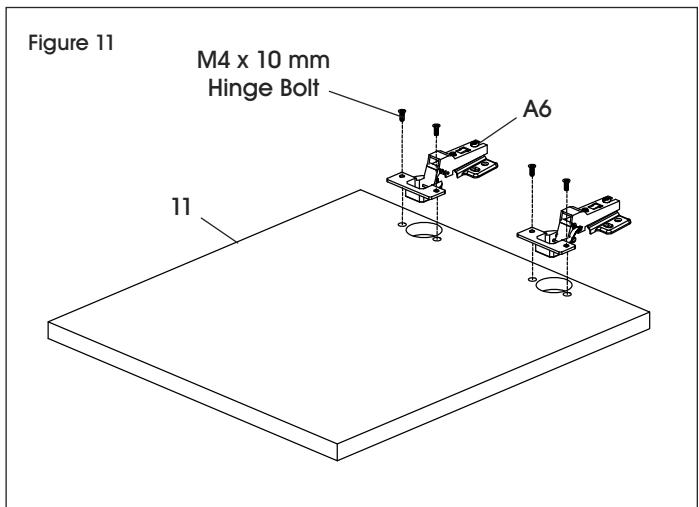


U-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

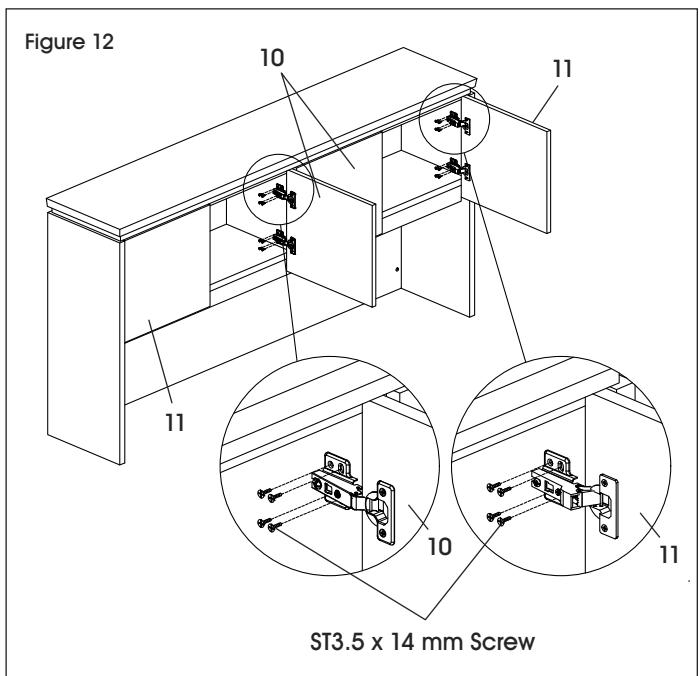
9. Place top panel (1) on top of panel trim (2). Install from underside of the top panel trim using eight M6 x 55 mm bolts and washers (M). (See Figure 9)



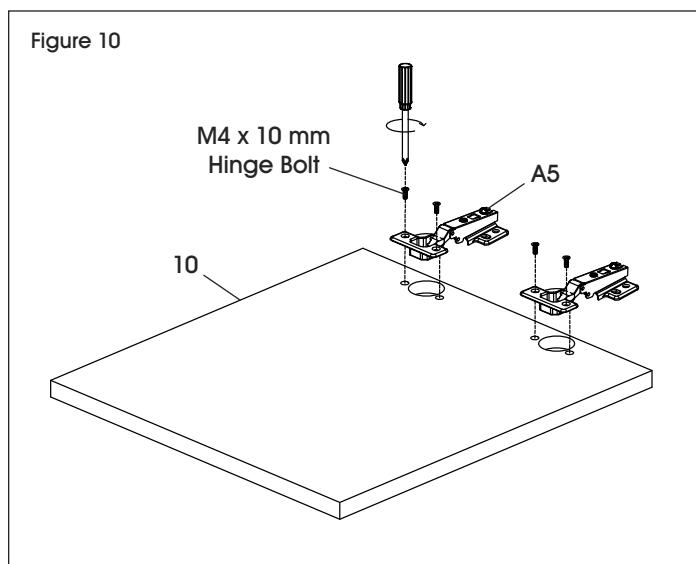
11. Place outer doors (11) upside down. Install two outer door hinges (A6) into each door using eight M4 x 10 mm hinge bolts. (See Figure 11)



12. Install middle doors (10) to each side of the divider panel using 16 ST3.5 x 14 mm screws. Install outer doors (11) to the left and right side panels (3, 4) using 16 ST3.5 x 14 mm screws. (See Figure 12)



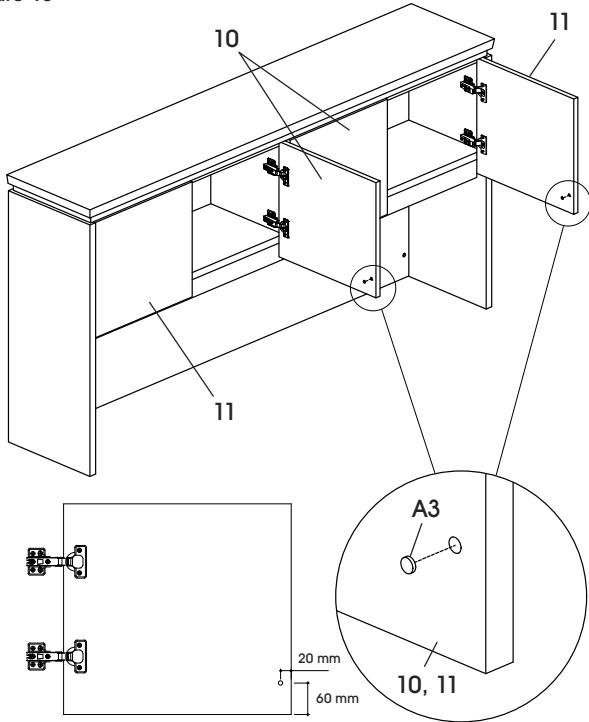
10. Place middle doors (10) upside down. Install two middle door hinges (A5) into each door using eight M4 x 10 mm hinge bolts. (See Figure 10)



U-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

13. Install rubber pads (A3) into each door (10, 11).
(See Figure 13)

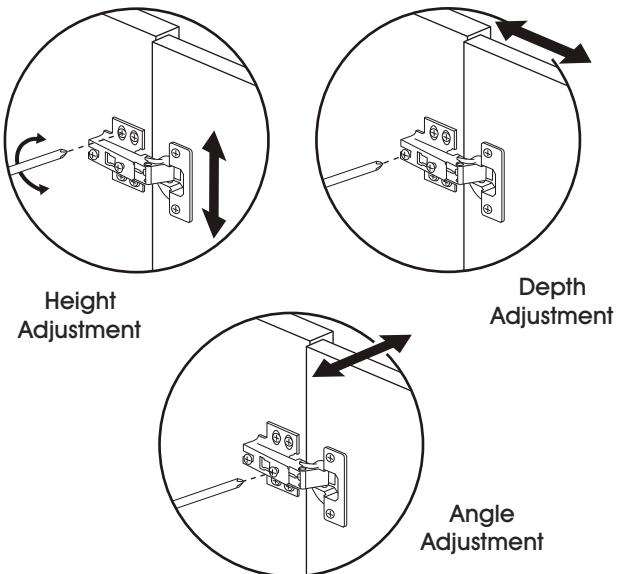
Figure 13



14. Adjust hinges to align. (See Figure 14)

- To adjust door height, loosen the rear ST3.5 x 14 mm screws in the left or right side panel. Adjust hinge up or down and retighten the screws.
- To adjust door depth, tighten or loosen the rear screw in the hinge.
- To adjust angle of doors, tighten or loosen the center screw in the hinge.

Figure 14

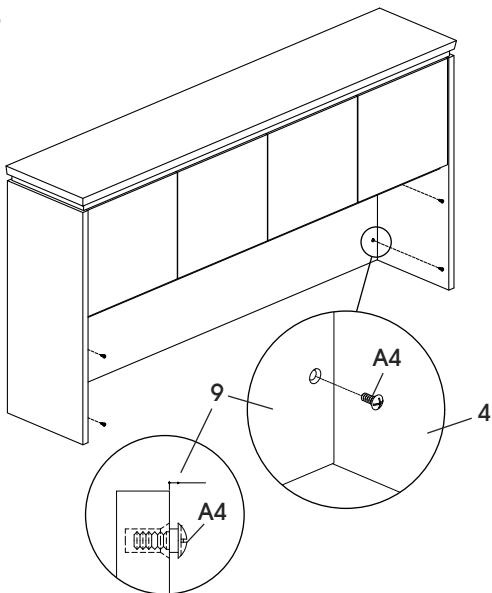


NOTE: Multiple adjustments may be needed to achieve correct alignment. It is recommended to make small adjustments, checking door operation and repeating as necessary.

U-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

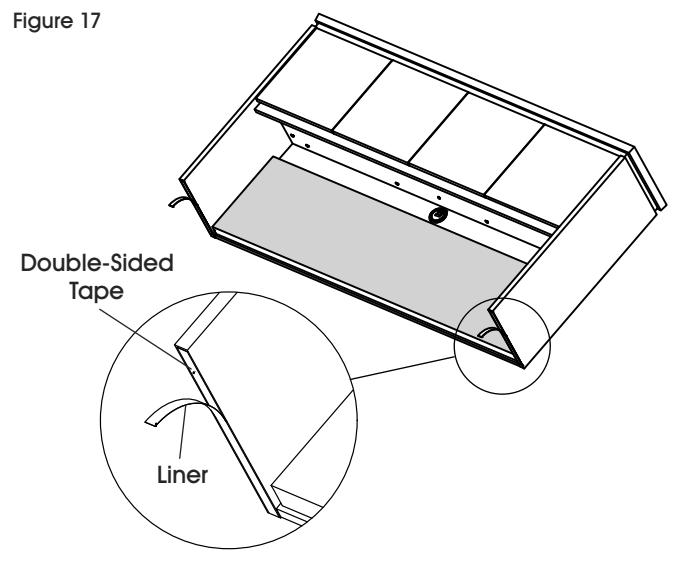
15. Install four M6 x 14 mm shoulder screws (A4) into the back panel. (See Figure 15)

Figure 15



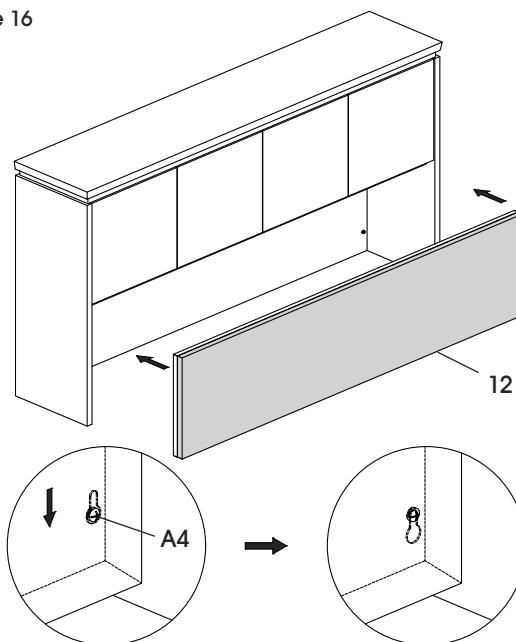
17. With a second person, place hutch down on a smooth surface. Remove liner from double-sided tape on the bottom of each side panel. (See Figure 17)

Figure 17



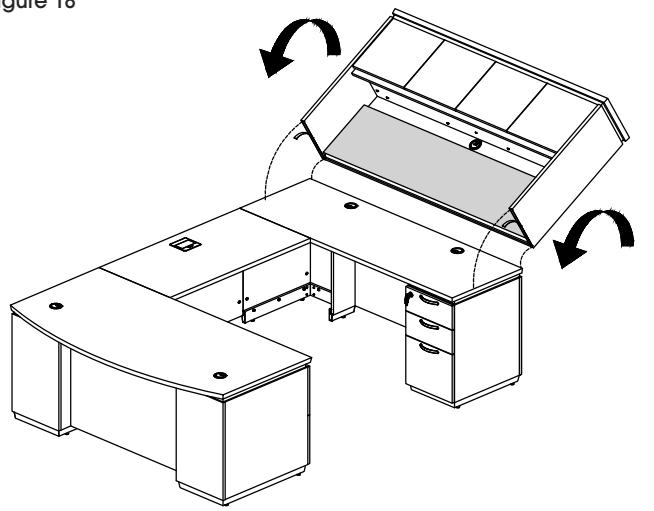
16. With a second person, align keyhole tabs on the back side of tackboard over the M6 x 14 mm shoulder screws (A4) on back panel (9). Push tackboard down to hook keyhole tabs on shoulder screws. (See Figure 16)

Figure 16



18. With at least three people, lift hutch and carefully place on rear of credenza. (See Figure 18)

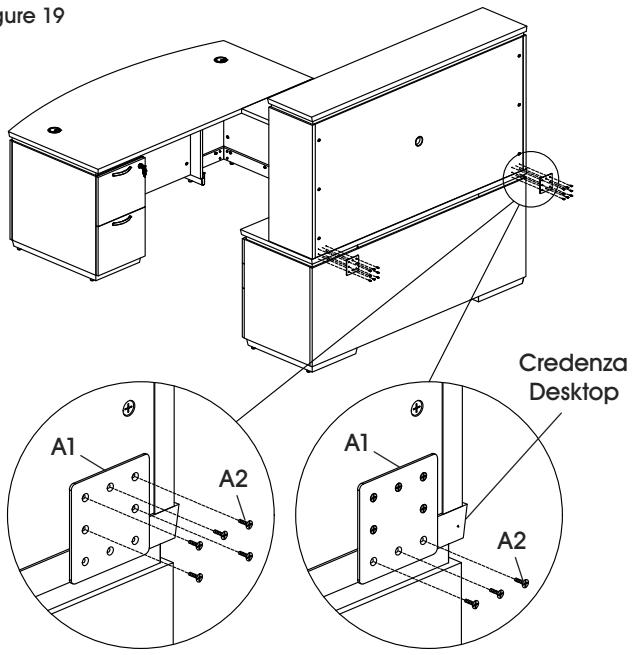
Figure 18



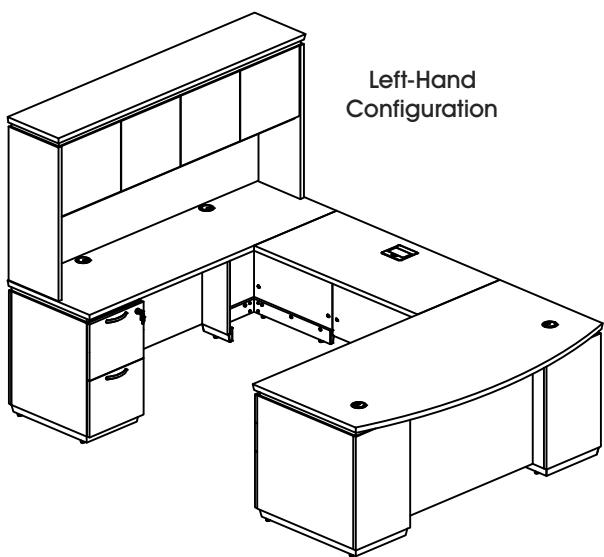
U-DESK INSTRUCTIONS CONTINUED

19. Secure hutch to the credenza using two hutch brackets (A1) and 16 ST3.5 x 14 mm screws (A2). (See Figure 19)

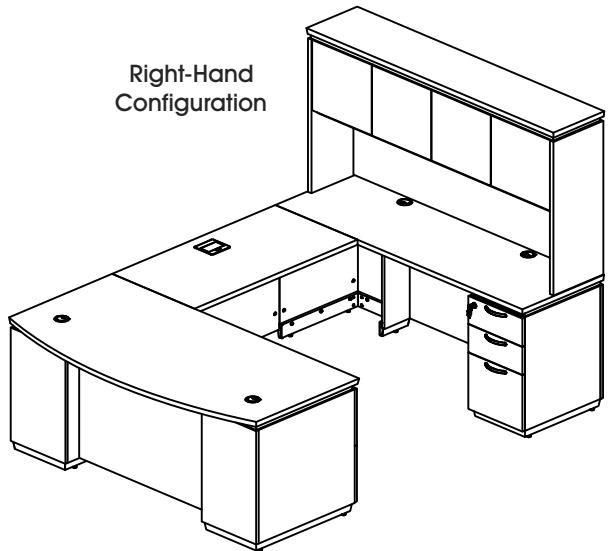
Figure 19



Left-Hand Configuration



Right-Hand Configuration



Completed Assemblies

ULINE

1-800-295-5510

uline.com

ULINE

COLECCIÓN EJECUTIVA

ESCRITORIOS DE OFICINA

800-295-5510

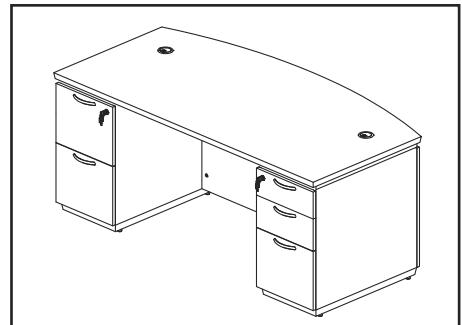
uline.mx

LISTA DE CONTENIDO

ESCRITORIO

Páginas 39-43

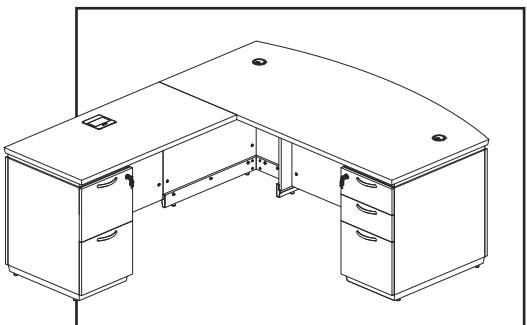
H-11242
H-11243



ESCRITORIO EN L

Páginas 44-54

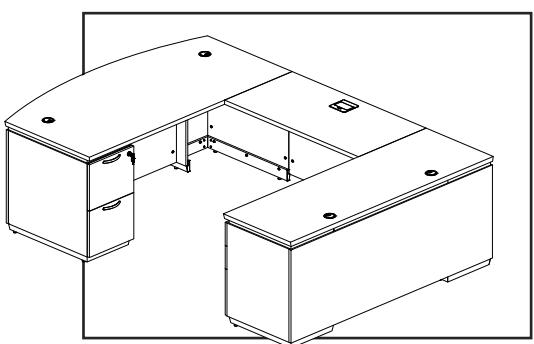
H-11248
H-11249



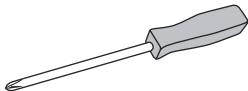
ESCRITORIO EN U, ESCRITORIO EN U CON LIBRERO

55-74

H-11707
H-11708



HERRAMIENTAS NECESARIAS



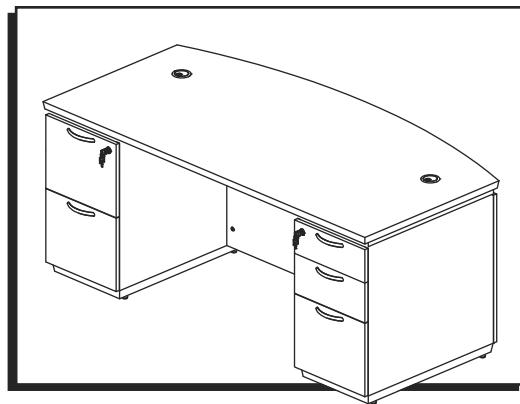
Desarmador de Cruz



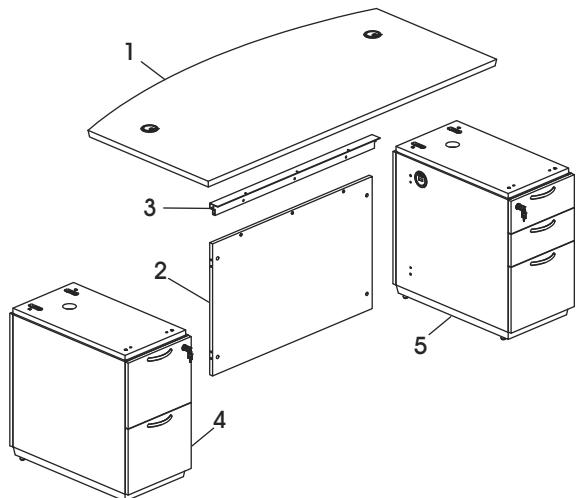
Llave Allen
(incluida)



Se Recomienda Armar
Entre Dos Personas



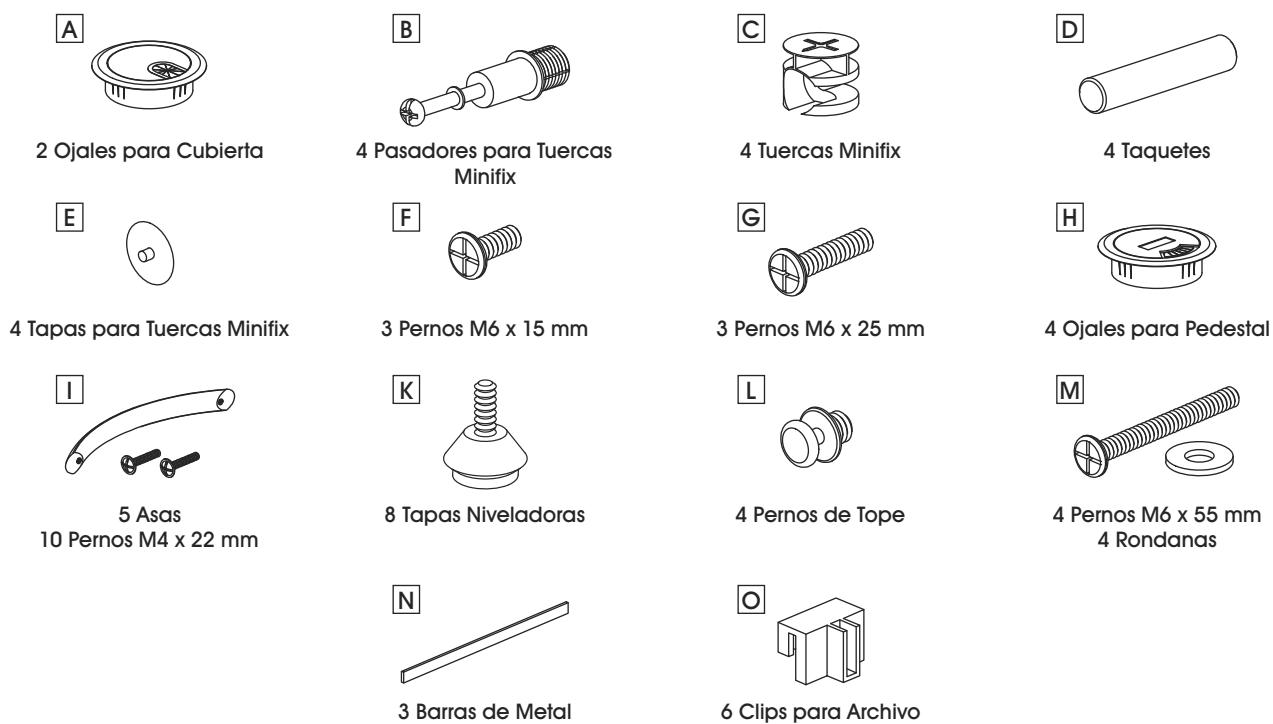
PARTES



#	DESCRIPCIÓN	CANT.
1	Cubierta	1
2	Recato Laminado	1
3	Moldura del Recato	1
4	Archivero de Pedestal - 2 Cajones	1
5	Archivero de Pedestal - 3 Cajones	1

NOTA: El ensamble muestra el escritorio con frente curvado. Los escritorios rectangulares se ensamblan de la misma forma.

TORNILLERÍA



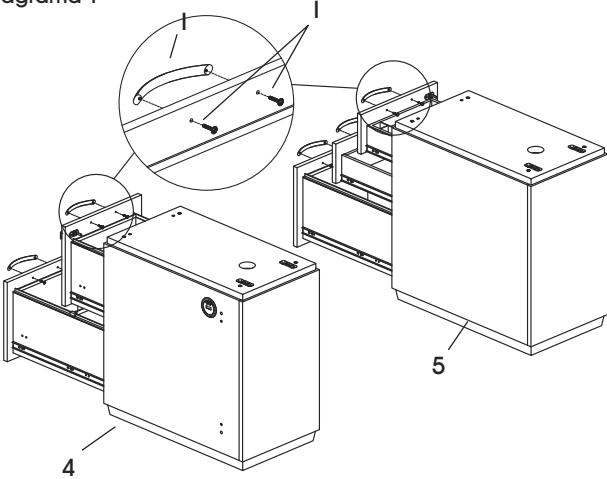
INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO



NOTA: Ensamble la unidad sobre una superficie lisa que no deje marcas para evitar rayones. Verifique los cajones y los paquetes para asegurarse de que todas las partes y tornillería estén incluidas.

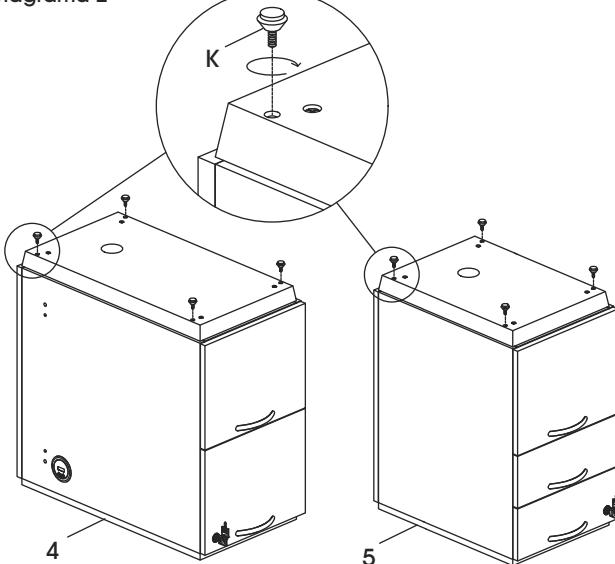
- Retire las asas preinstaladas (I) del interior de los archiveros de pedestal (4, 5). Alinee los orificios del asa con los que están fuera del cajón. Fije utilizando dos pernos M4 x 22 mm (I). Repita la operación con los cajones restantes. (Vea Diagrama 1)

Diagrama 1



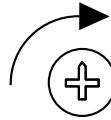
- Con la ayuda de otra persona, voltee los archiveros de pedestal (4, 5) boca abajo. Instale cuatro tapas niveladoras (K) en el panel inferior de cada archivero de pedestal. Coloque los archiveros de pedestal en posición vertical. (Vea Diagrama 2)

Diagrama 2



IMPORTANTE! Gire la tuerca minifix 1/4 a la derecha para asegurarla.

! IMPORTANTE! FUNCIÓN DE LA TUERCA MINIFIX

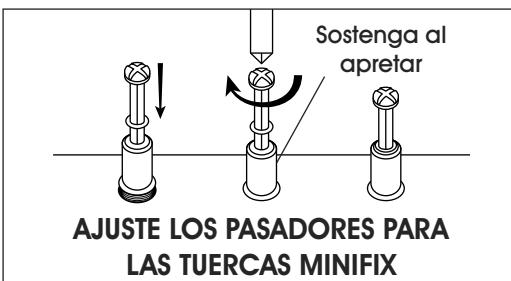


**GIRE 1/4 A LA DERECHA
PARA ASEGURARLA**

Asegúrese de que la flecha apunte hacia el borde del panel antes de insertarla en el orificio.



IMPORTANTE! Los pasadores para tuercas minifix se deben apretar una vez que se inserten en el panel. Para apretar los pasadores, sostenga la parte inferior del pasador y apriete con el desarmador de cruz.



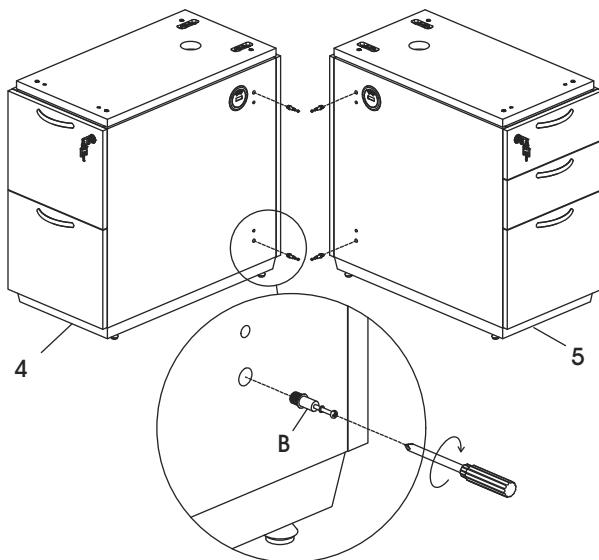
AJUSTE LOS PASADORES PARA LAS TUERCAS MINIFIX



NOTA: Use un desarmador de cruz para apretar las tuercas, pasadores minifix y tornillos.

- Instale dos pasadores para tuercas minifix (B) en el lateral del archivero de pedestal de 2 cajones (4). Repita en el archivero de pedestal de 3 cajones (5). (Vea Diagrama 3)

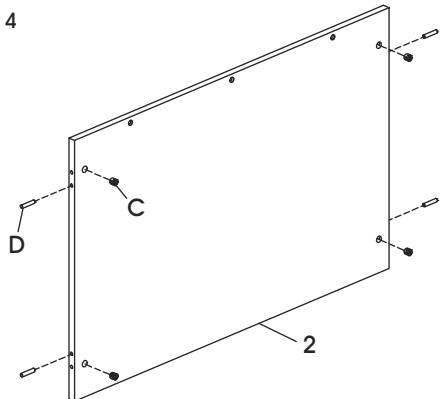
Diagrama 3



CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO

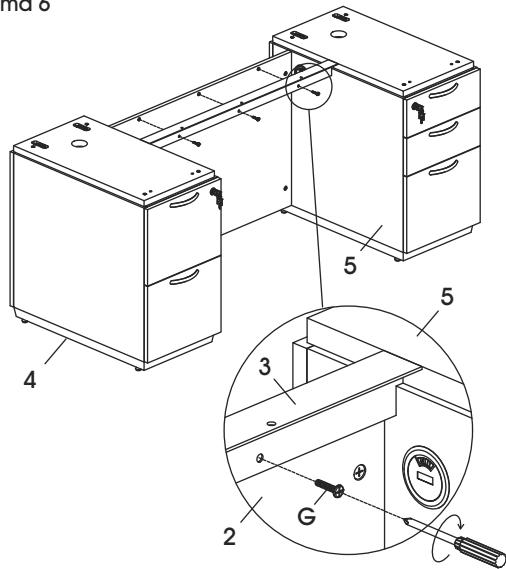
4. Instale cuatro tuercas minifix (C) en los orificios del recato laminado (2). Inserte dos taquetes (D) en cada borde lateral del recato laminado. (Vea Diagrama 4)

Diagrama 4



6. Fije la moldura del recato (3) al borde superior del recato laminado (2) con tres pernos M6 x 25 mm (G). (Vea Diagrama 6)

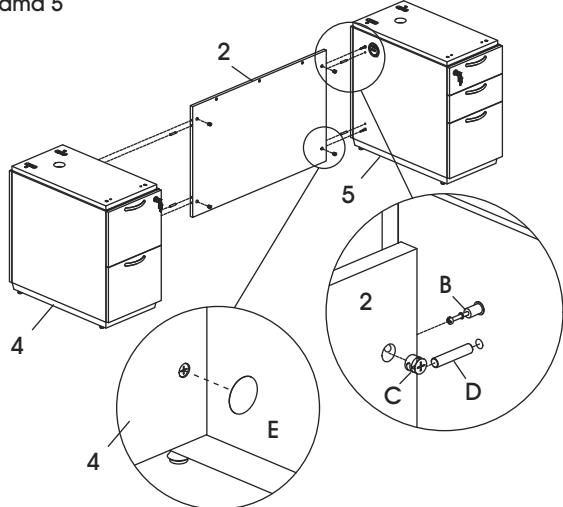
Diagrama 6



5. Con la ayuda de otra persona, conecte el recato laminado (2) entre los archiveros de pedestal (4, 5). Apriete las tuercas minifix (C). (Vea Diagrama 5)

- NOTA:** Puede colocar las tapas de las tuercas minifix (E) después de apretar las tuercas para darle una apariencia terminada.
- NOTA:** El archivero de pedestal de 2 cajones estará en el lado izquierdo del recato laminado. El de 3 cajones estará en el lado derecho.

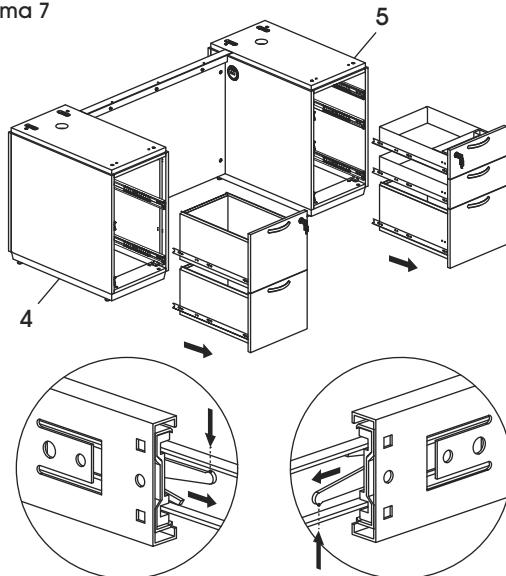
Diagrama 5



7. Retire todos los cajones de ambos archiveros de pedestal (4, 5). (Vea Diagrama 7)

- NOTA:** Para retirar los cajones, abra cada cajón y localice las pestañas de los deslizadores. Presione la pestaña izquierda mientras eleva la pestaña derecha y extraiga el cuerpo del cajón del gabinete.

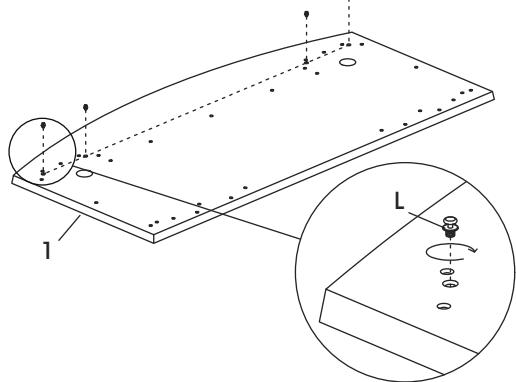
Diagrama 7



CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO

8. Entre dos personas, coloquen el escritorio ensamblado (1) boca abajo con los orificios preroscados hacia arriba. Instale cuatro pernos de tope (L) en los orificios preroscados negros. (Vea Diagrama 8)

Diagrama 8

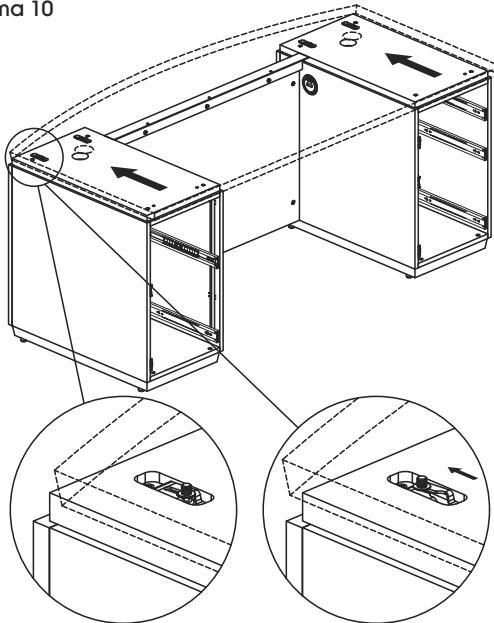


10. Empuje la cubierta con cuidado (1) hacia la parte posterior de los archiveros de pedestal (4, 5) para asegurar los pernos de tope (L) en su lugar. (Vea Diagrama 10)



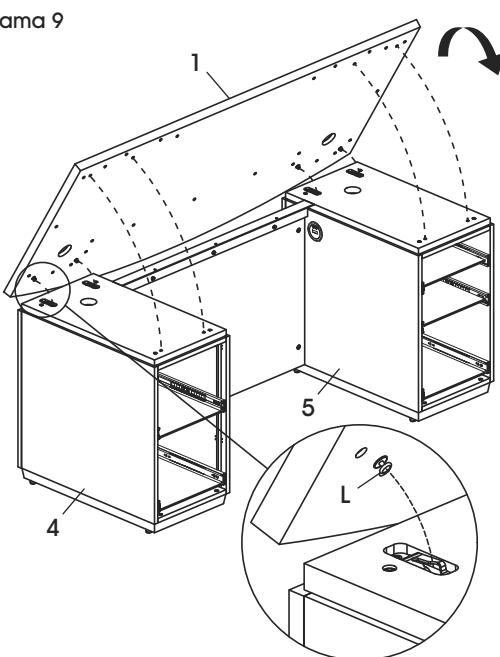
NOTA: La cubierta se debe desplazar alrededor de $\frac{3}{4}$ " hacia la parte posterior de los archiveros de pedestal.

Diagrama 10



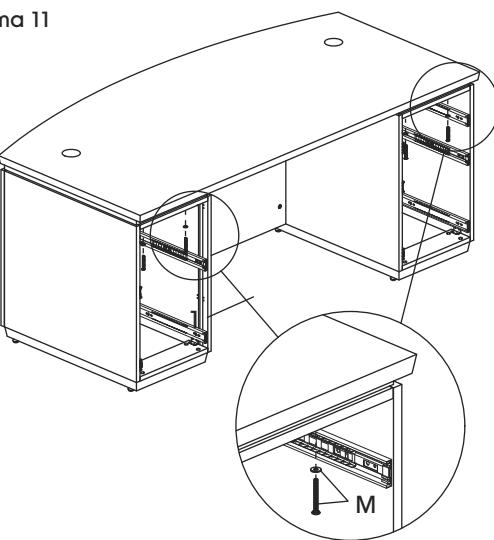
9. Con la ayuda de una segunda persona, levante la cubierta (1) y alinee los pernos de tope (L) con los soportes ranurados en cada archivero de pedestal (4, 5). Coloque la cubierta con cuidado sobre los archiveros de pedestal. (Vea Diagrama 9)

Diagrama 9



11. Conecte la cubierta (1) al frente de los archiveros de pedestal (4, 5) utilizando cuatro pernos M6 x 55 mm y cuatro rondanas (M). (Vea Diagrama 11)

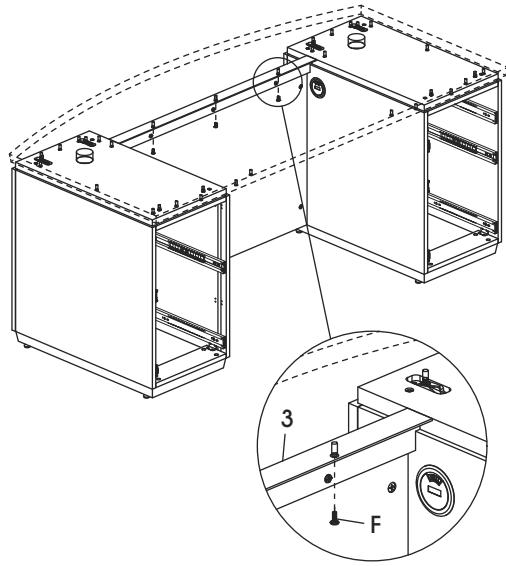
Diagrama 11



CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO

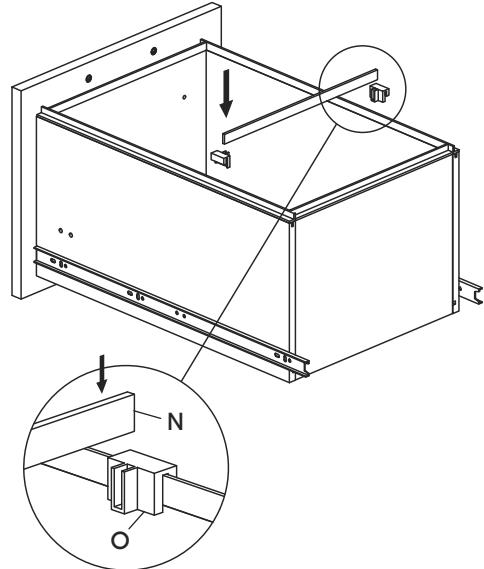
12. Fije la moldura del recato (3) a la cubierta (1) con tres pernos M6 x 15 mm (F). (Vea Diagrama 12)

Diagrama 12



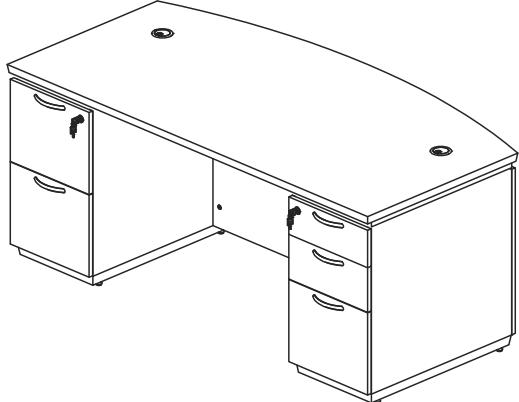
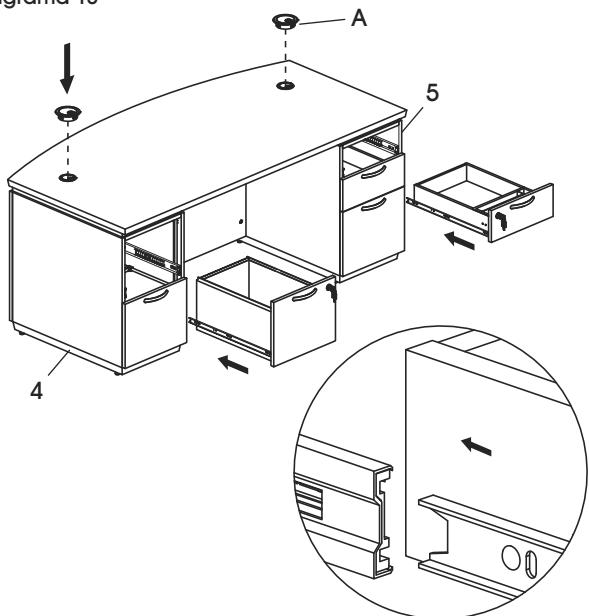
14. En cada cajón de archivero, fije los clips para archivo (O) en ambos lados e inserte la barra de metal (N). (Vea Diagrama 14)

Diagrama 14



13. Vuelva a instalar los cajones en cada archivero de pedestal (4, 5) e inserte los ojales para cubierta (A). (Vea Diagrama 13)

Diagrama 13



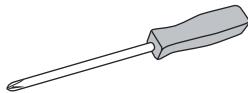
Ensamble Terminado

ULINE

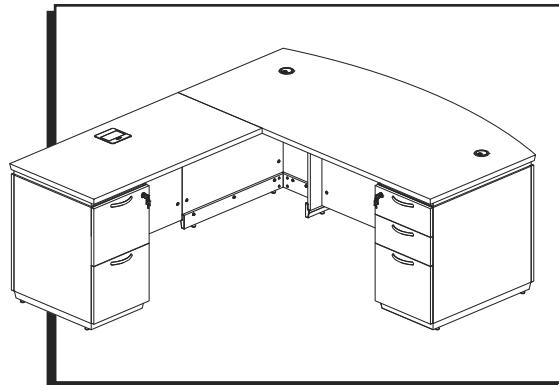
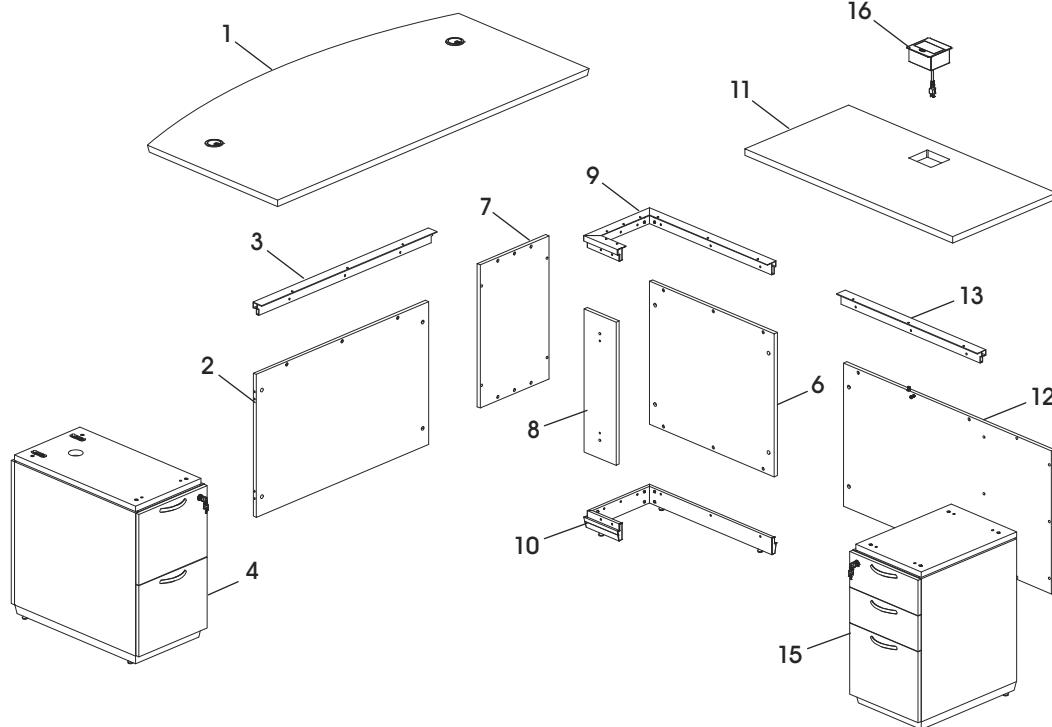
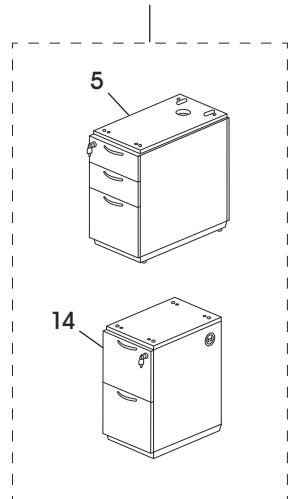
800-295-5510
uline.mx

ULINE H-11248, H-11249**ESCRITORIO EN L
DE OFICINA****800-295-5510**

uline.mx

HERRAMIENTAS NECESARIAS

Desarmador de Cruz

Llave Allen
(incluida)Se Recomienda Armar
Entre Dos Personas**PARTES**Archiveros de Pedestal para
Escritorio en L a la Izquierda

NOTA: El retorno a la derecha se muestra arriba.

#	DESCRIPCIÓN	CANT.
1	Cubierta	1
2	Recato Laminado	1
3	Moldura del Recato	1
4	Archivero de Pedestal – 2 Cajones (Escritorio en L a la Derecha)	1
5	Archivero de Pedestal – 3 Cajones (Escritorio en L a la Izquierda)	1
6	Panel Lateral	1
7	Panel Posterior	1
8	Panel Lateral Interior	1
9	Moldura Superior de Media Pata	1

#	DESCRIPCIÓN	CANT.
10	Moldura Inferior de Media Pata	1
11	Cubierta del Retorno	1
12	Recato del Retorno	1
13	Moldura del Recato del Retorno	1
14	Archivero de Pedestal del Retorno – 2 Cajones (Escritorio en L a la Izquierda)	1
15	Archivero de Pedestal del Retorno – 3 Cajones (Escritorio en L a la Derecha)	1
16	Multicontacto de Retorno	1

TORNILLERÍA



INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN L



NOTA: Las siguientes instrucciones muestran un escritorio con frente curvado y retorno a la derecha.



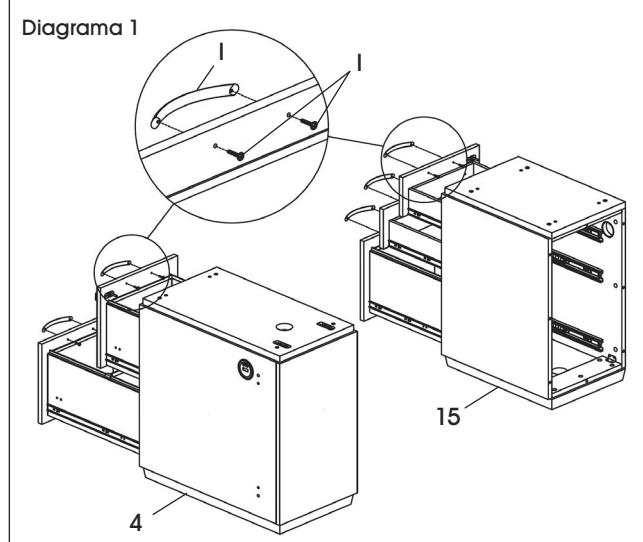
NOTA: Si ensambla un escritorio en L a la izquierda, el archivero de pedestal del escritorio principal será de 3 cajones y el pedestal de retorno será de 2 cajones.

ENSAMBLE DEL ESCRITORIO



NOTA: Para la configuración del Escritorio en L a la izquierda, fije los archiveros de pedestal y los componentes del retorno en el lado opuesto de la cubierta.

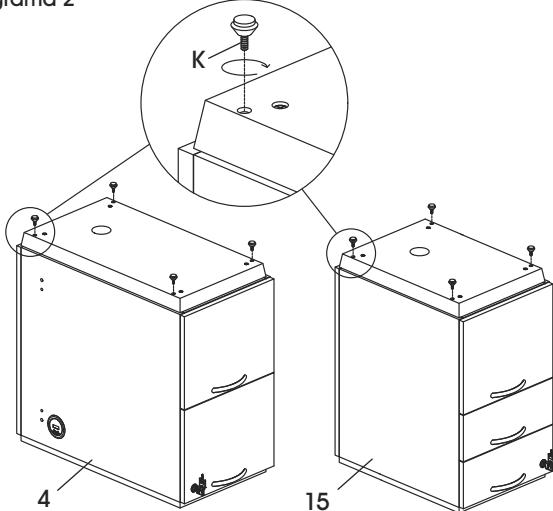
- Retire las asas preinstaladas (I) del interior del archivero de pedestal de 2 cajones (4) y archivero de pedestal del retorno (15). Alinee los orificios en el exterior del cajón con los orificios del asa. Fije utilizando dos pernos M4 x 22 mm (I). Repita la operación para otros cajones. (Vea Diagrama 1)



CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN L

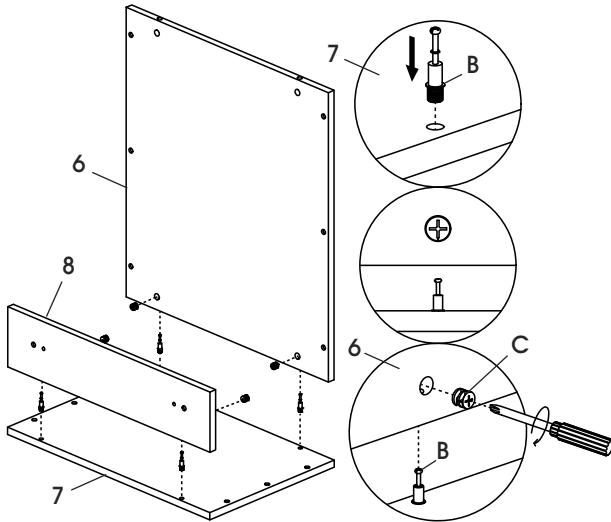
2. Con la ayuda de otra persona, voltee los archiveros de pedestal (4, 15) boca abajo. Instale cuatro tapas niveladoras (K) en cada archivero de pedestal. Coloque los archiveros de pedestal en posición vertical. (Vea Diagrama 2)

Diagrama 2



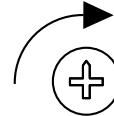
3. Instale cuatro pasadores para tuercas minifix (B) en el panel posterior (7). Instale cuatro tuercas minifix en el panel lateral (6) y el panel lateral interior (8). Fije el panel lateral y el panel lateral interior al panel posterior. (Vea Diagrama 3)

Diagrama 3



IMPORTANTE! Gire la tuerca minifix 1/4 a la derecha para asegurarla.

IMPORTANTE! FUNCIÓN DE LA TUERCA MINIFIX

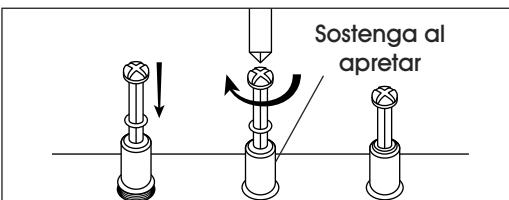


**GIRE 1/4 A LA DERECHA
PARA ASEGUARLA**

Asegúrese de que la flecha apunte hacia el borde del panel antes de insertarla en el orificio.



IMPORTANTE! Los pasadores para tuercas minifix se deben apretar una vez que se inserten en el panel. Para apretar los pasadores, sostenga la parte inferior del pasador y apriete con el desarmador de cruz.



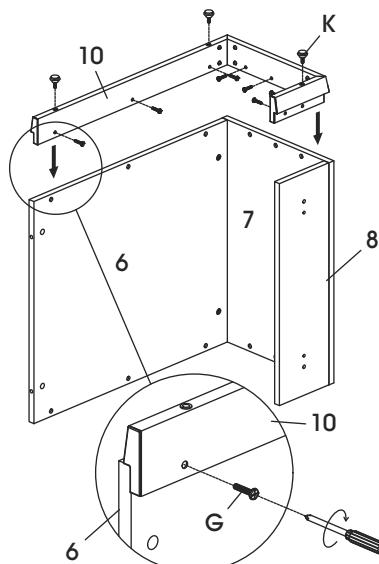
AJUSTE LOS PASADORES PARA LAS TUERCAS MINIFIX



NOTA: Use un desarmador de cruz para apretar tuercas, pasadores minifix y tornillos.

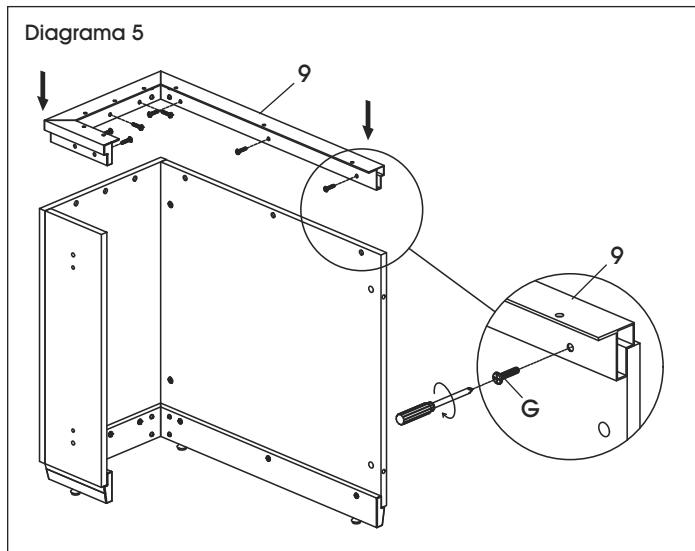
4. Fije la moldura inferior de media pata (10) al borde inferior de los paneles de media pata utilizando ocho pernos M6 x 25 mm (G). Instale tres tapas niveladoras (K) en la moldura inferior de media pata. (Vea Diagrama 4)

Diagrama 4



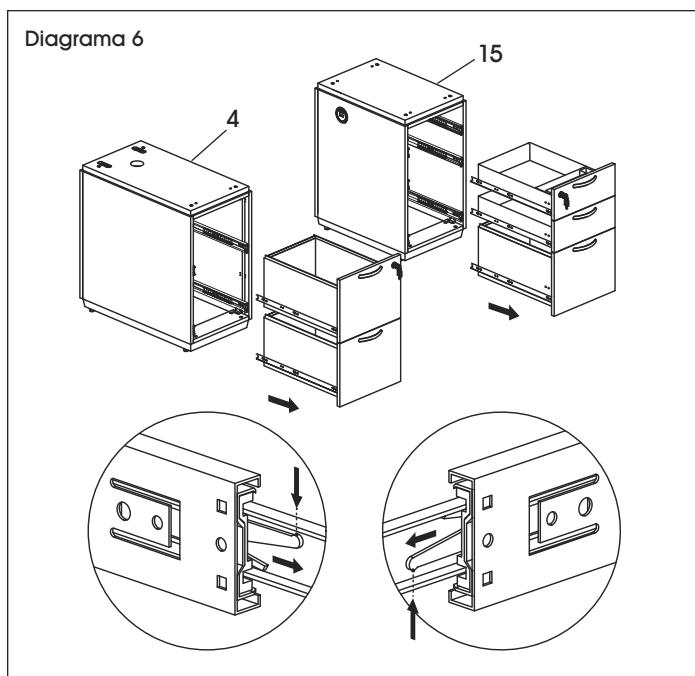
CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN L

5. Voltee la media pata sobre las tapas niveladoras. Inserte la moldura superior de media pata (9) utilizando ocho pernos M6 x 25 mm (G). (Vea Diagrama 5)



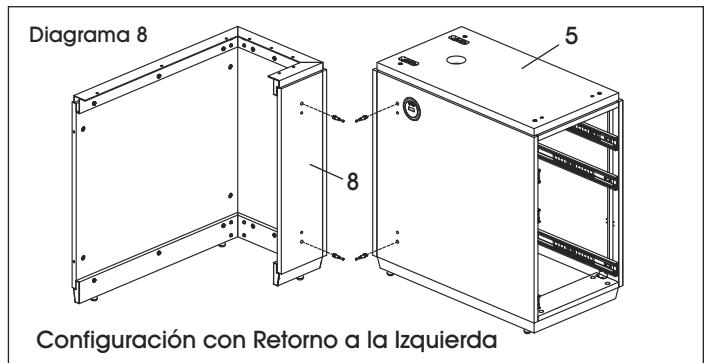
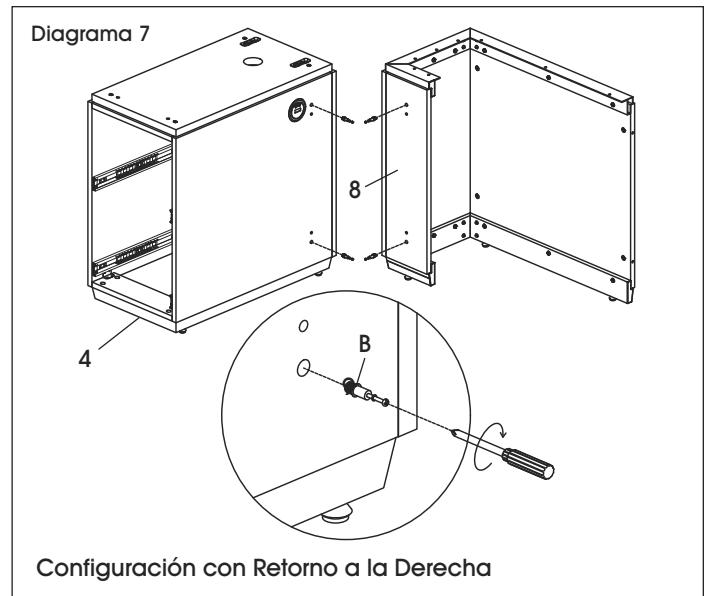
6. Retire todos los cajones de ambos archiveros de pedestal (4, 15). (Vea Diagrama 6)

NOTA: Para retirar los cajones, localice las pestañas de los deslizadores. Presione la pestaña izquierda mientras eleva la pestaña derecha y extraiga el cuerpo del cajón del gabinete.

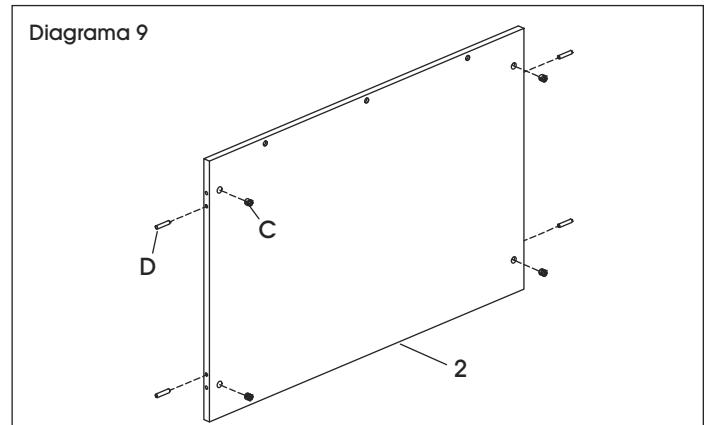


7. Instale dos pasadores de tuerca minifix (B) en el panel interior del archivero de pedestal de 2 cajones (4) y el panel lateral interior (8) de la media pata. (Vea Diagrama 7)

NOTA: Si ensambla el Escritorio en L a la izquierda, se utilizará el archivero de pedestal de 3 cajones (5). (Vea Diagrama 8)



8. Instale cuatro tuercas minifix (C) y cuatro taquetes (D) en los orificios del recato laminado (2). (Vea Diagrama 9)

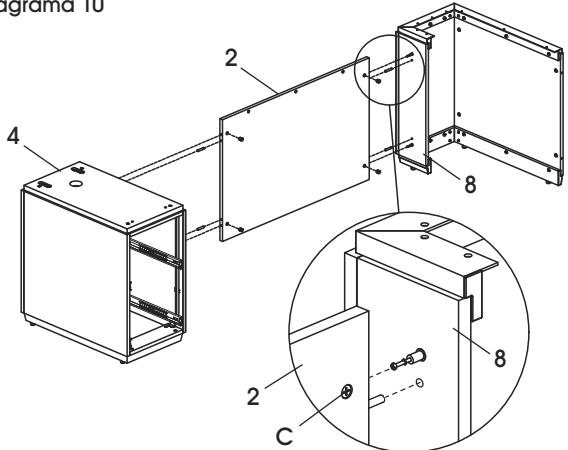


CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN L

9. Con la ayuda de otra persona, conecte el recato laminado (2) entre los archiveros de pedestal de 2 cajones (4) y el panel lateral interior (8). Apriete las tuercas minifix (C). (Vea Diagrama 10)

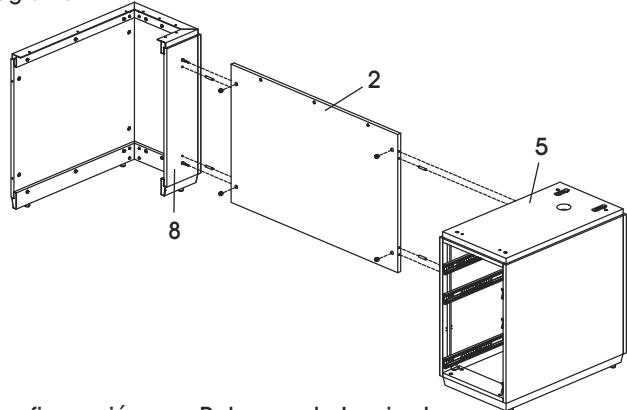
 NOTA: Las imágenes a continuación muestran un retorno a la derecha. Si ensambla un retorno a la izquierda, el pedestal de 3 cajones (5) se colocará en el lado opuesto. (Vea Diagrama 11)

Diagrama 10



Configuración con Retorno a la Derecha

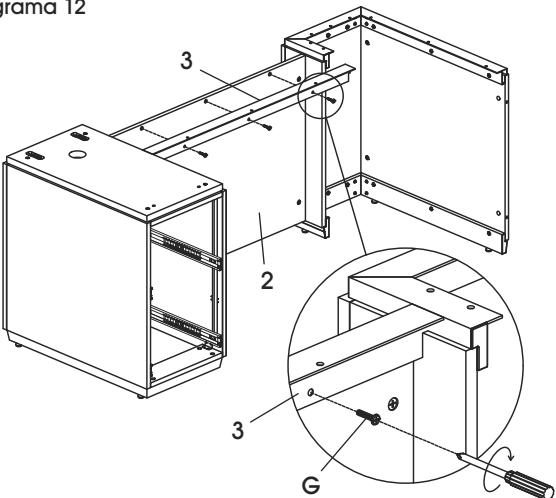
Diagrama 11



Configuración con Retorno a la Izquierda

10. Fije la moldura del recato (3) al borde superior del recato laminado (2) con tres pernos M6 x 25 mm (G). (Vea Diagrama 12)

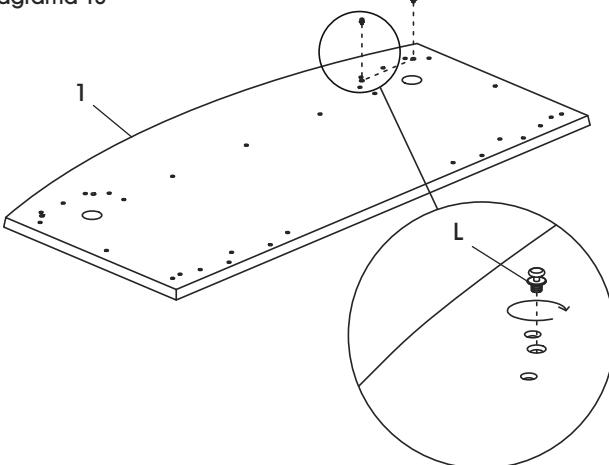
Diagrama 12



11. Con la ayuda de otra persona, coloque la cubierta (1) boca abajo. Los orificios preperforados de la cubierta deben estar hacia arriba. Instale dos pernos de tope (L) en los orificios preperforados negros en el lado derecho de la cubierta. (Vea Diagrama 13)

 NOTA: Si ensambla la configuración a la izquierda, instale los pernos de tope (L) en el lado izquierdo de la cubierta boca abajo.

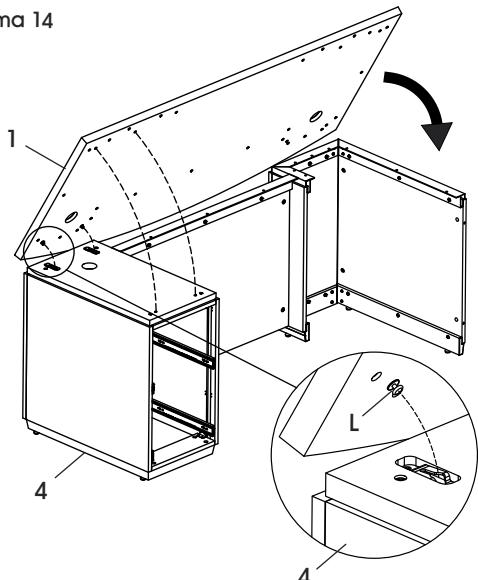
Diagrama 13



CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN L

12. Con la ayuda de otra persona, levante la cubierta (1) y alinee con cuidado los pernos de tope (L) con los soportes ranurados en cada archivero de pedestal de 2 cajones (4). Coloque la cubierta sobre el armazón del escritorio ensamblado. (Vea Diagrama 14)

Diagrama 14



13. Empuje la cubierta (1) con cuidado hacia la parte posterior del archivero de pedestal (4) y la media pata para asegurar los pernos de tope (L) en su lugar. (Vea Diagrama 15)

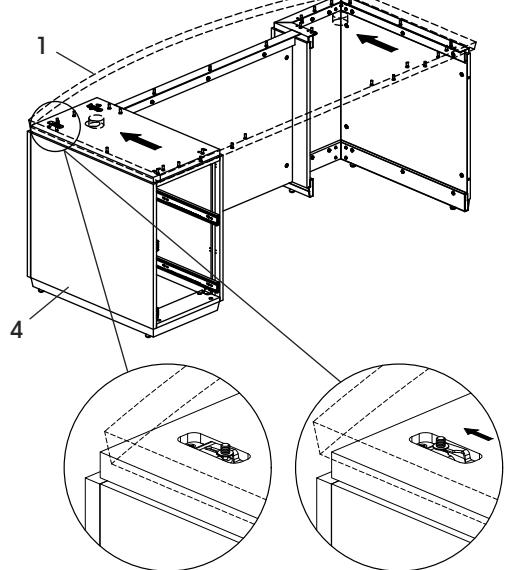


NOTA: La cubierta se debe desplazar alrededor de $\frac{3}{4}$ " hacia la parte posterior del archivero de pedestal.



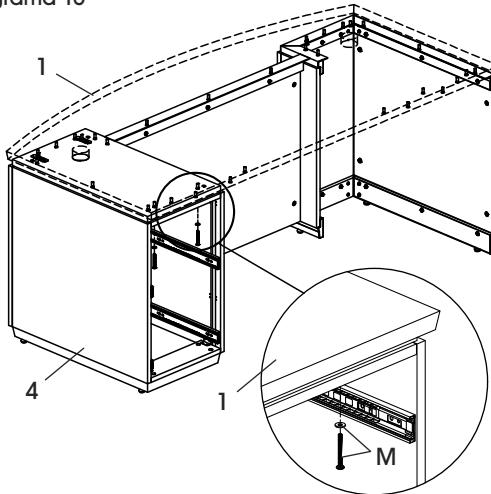
NOTA: Los soportes ranurados están solo en un lado de la cubierta. Dé prioridad al lado que no incluye los soportes ranurados al empujar la cubierta.

Diagrama 15



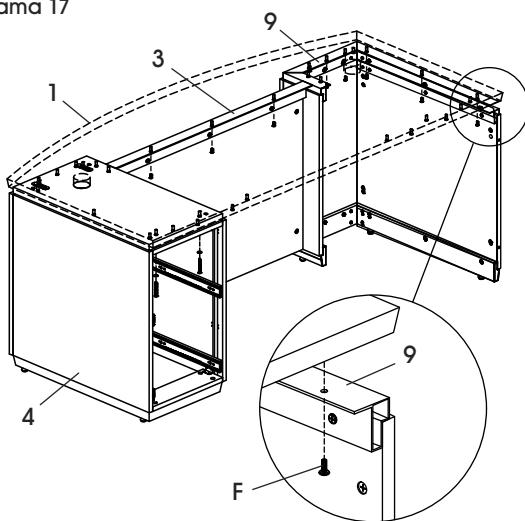
14. Conecte la cubierta (1) al archivero de pedestal (4) utilizando dos pernos M6 x 55 mm y rondanas (M). (Vea Diagrama 16)

Diagrama 16



15. Fije la moldura del recato (3) y la moldura superior de media pata (9) a la cubierta (1) utilizando 11 pernos M6 x 15 mm (F). (Vea Diagrama 17)

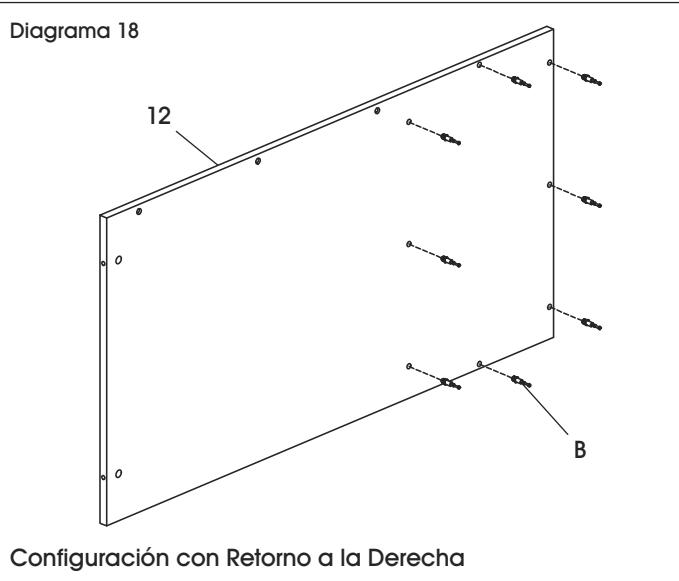
Diagrama 17



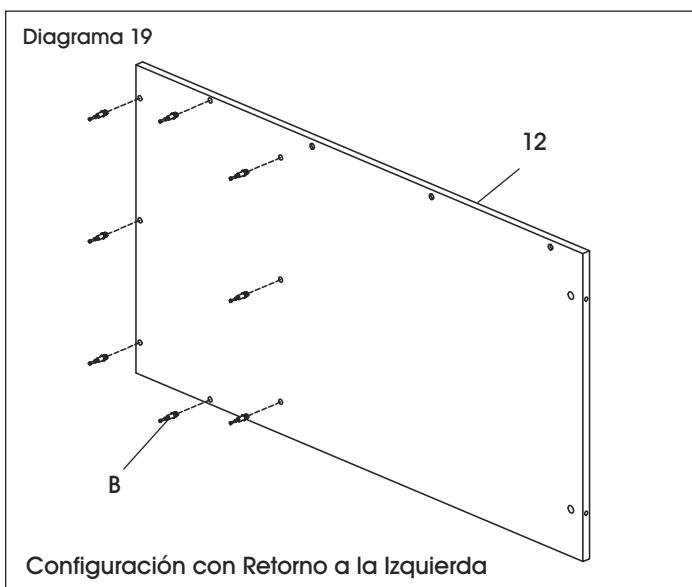
CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN L

ENSAMBLE DEL RETORNO

- Instale ocho pasadores para tuercas minifix (B) en el recato del retorno (12). (Vea Diagramas 18-19)

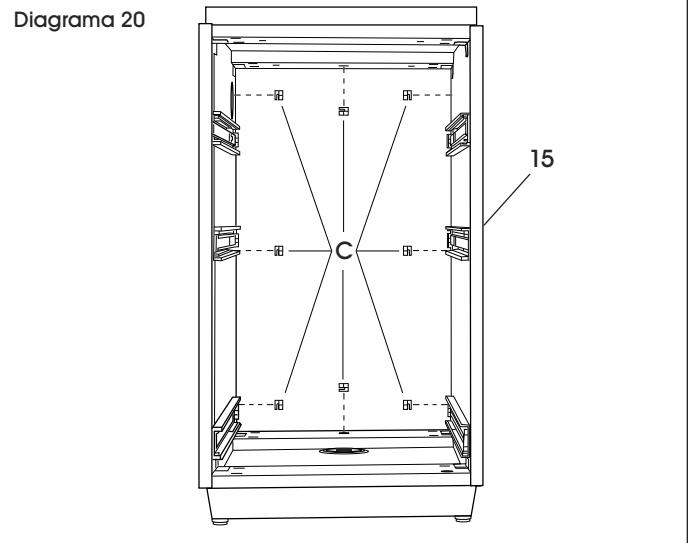


Configuración con Retorno a la Derecha

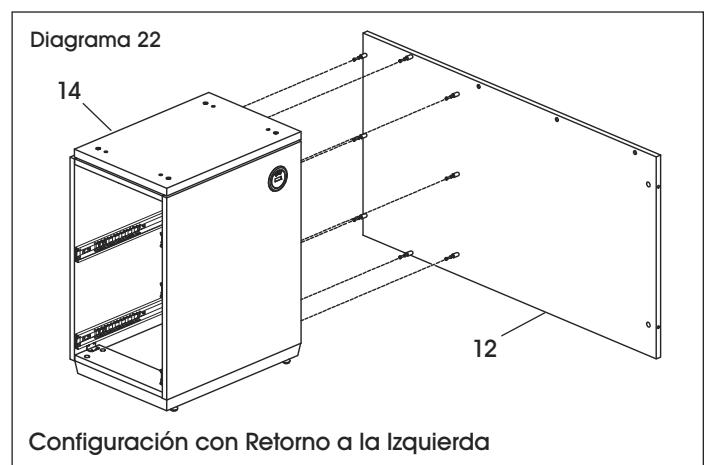
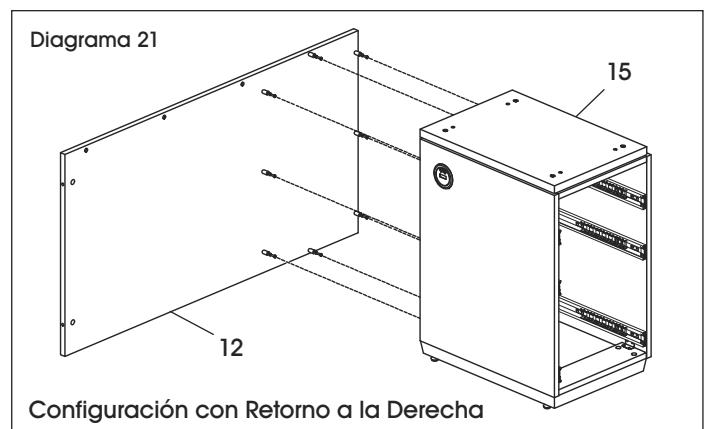


Configuración con Retorno a la Izquierda

- Instale ocho tuercas minifix (C) dentro del archivero de pedestal del retorno (15). (Vea Diagrama 20)

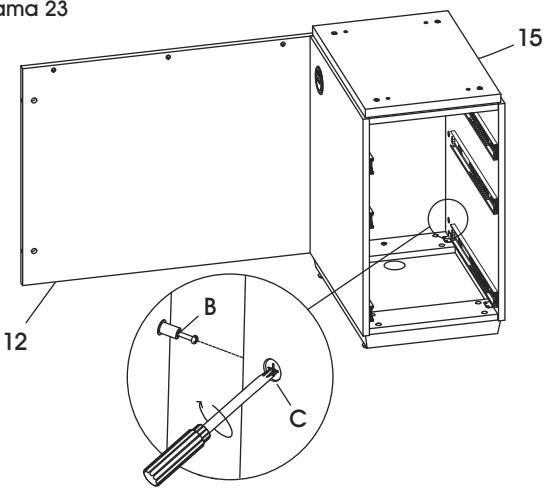


- Fije el archivero de pedestal del retorno (15) al recato del retorno (12). Apriete las tuercas minifix (C) en el interior del archivero de pedestal del retorno. (Vea Diagramas 21-23)



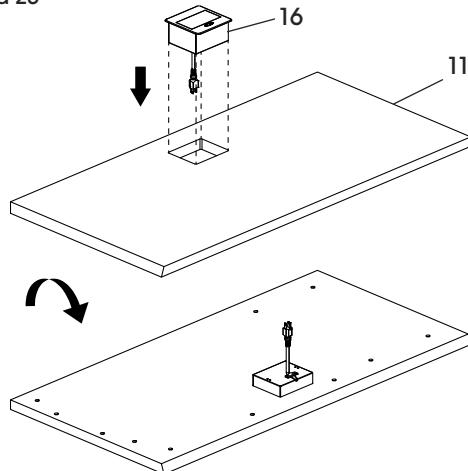
CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN L

Diagrama 23



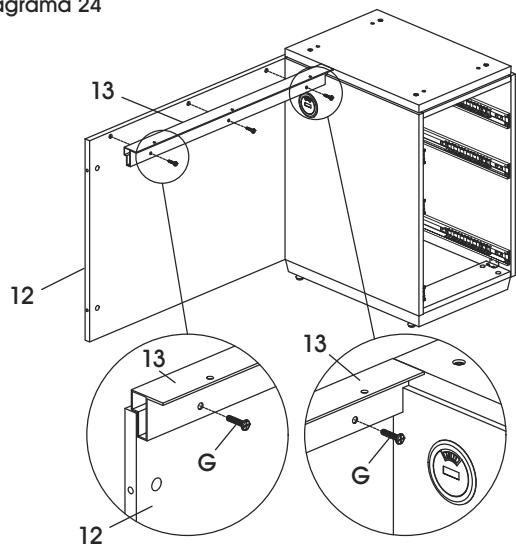
- Inserte el multicontacto del retorno (16) en la cubierta del retorno (11). Con la ayuda de otra persona, voltee la cubierta del retorno boca abajo. (Vea Diagrama 25)

Diagrama 25



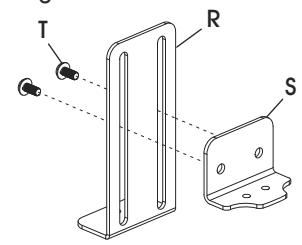
- Fije la moldura del recato (13) al borde superior del recato del retorno (12) con tres pernos M6 x 25 mm (G). (Vea Diagrama 24)

Diagrama 24



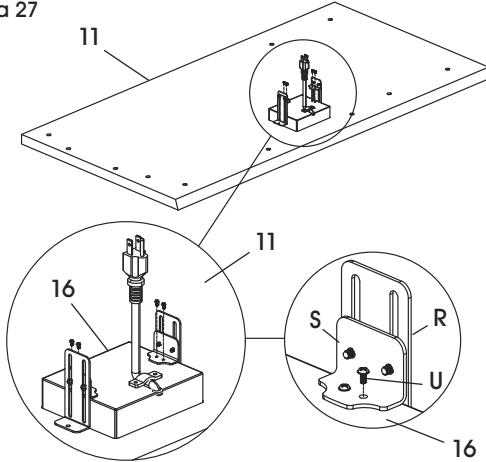
- Conecte sin apretar el Soporte en L (R) y el soporte chico (S) utilizando dos pernos M4 x 10 mm (T). Repita con el Soporte en L y soporte chico restantes. (Vea Diagrama 26)

Diagrama 26



- Fije los conectores ensamblados (R, S) al lado inferior del multicontacto del retorno (16) utilizando cuatro pernos M3 x 8 mm (U). (Vea Diagrama 27)

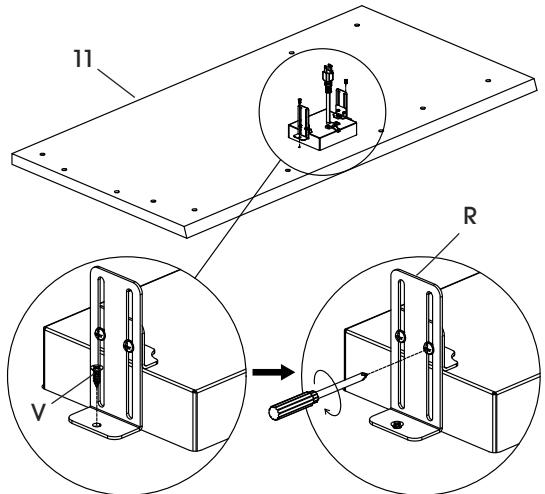
Diagrama 27



CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN L

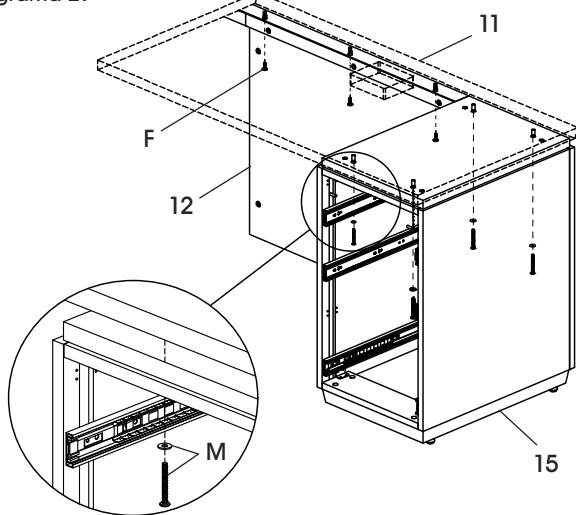
8. Fije ambos Soportes en L (R) a la cubierta del retorno (11) utilizando dos tornillos ST3.5 x 12 mm (V). Apriete por completo los pernos que conectan el Soporte en L y el soporte chico (S). (Vea Diagrama 28)

Diagrama 28



9. Con la ayuda de otra persona, coloque la cubierta del retorno (11) en el armazón del retorno y el archivero de pedestal (15). Fije el archivero de pedestal del retorno (15) y el recato del retorno (12) al escritorio de retorno (11) utilizando cuatro pernos y rondanas M6 x 55 mm (M) y tres pernos M6 x 15 mm (F). (Vea Diagrama 29)

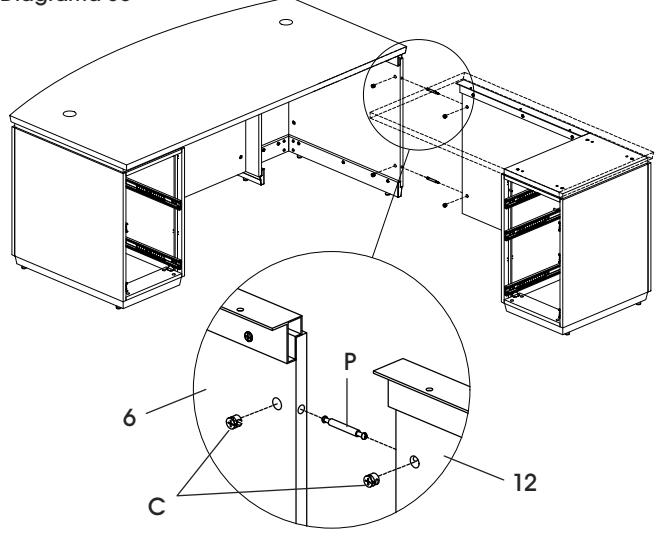
Diagrama 29



ENSAMBLE FINAL

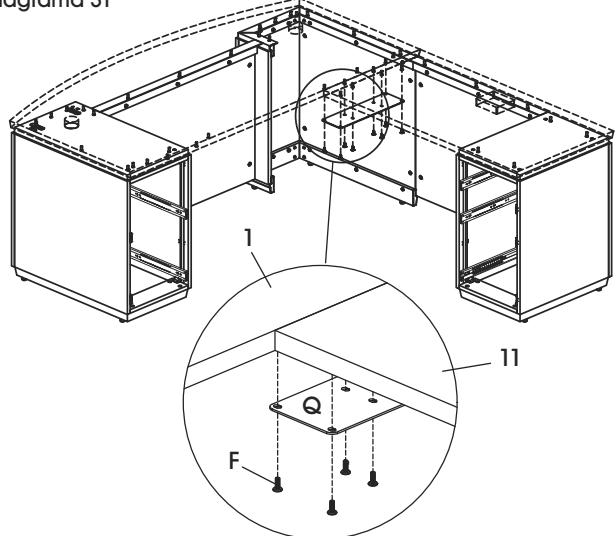
1. Con la ayuda de una segunda persona, coloque el escritorio ensamblado en la ubicación deseada. Posicione el retorno ensamblado al lado del escritorio y conecte el recato del retorno (12) al panel lateral (6) utilizando dos pasadores para tuercas minifix de doble extremo (P) y cuatro tuercas minifix (C). (Vea Diagrama 30)

Diagrama 30



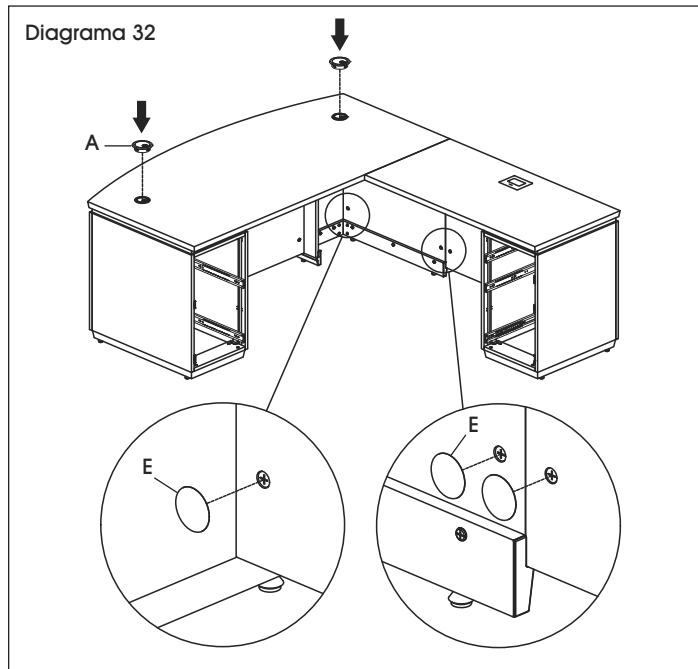
2. Fije la placa conectora (Q) entre la cubierta (1) y la cubierta del retorno (11) utilizando ocho pernos M6 x 15 mm (F). (Vea Diagrama 31)

Diagrama 31

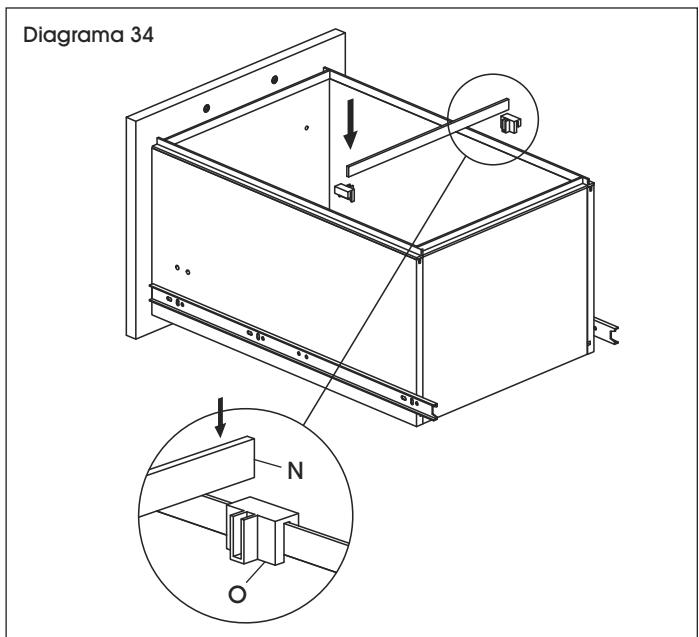


CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN L

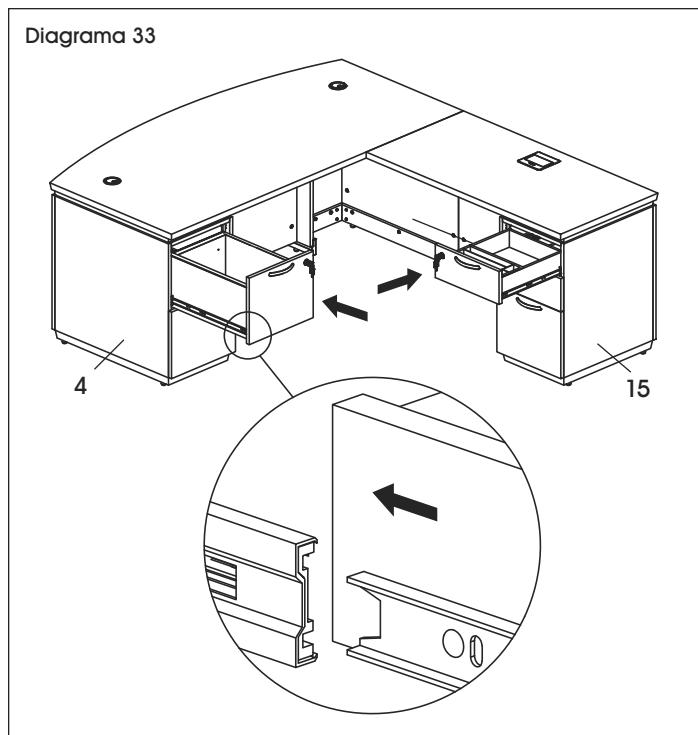
3. Instale los ojales de la cubierta (A) en la cubierta (1). Aplique las tapas de las tuercas minifix (E) para una apariencia terminada. (Vea Diagrama 32)



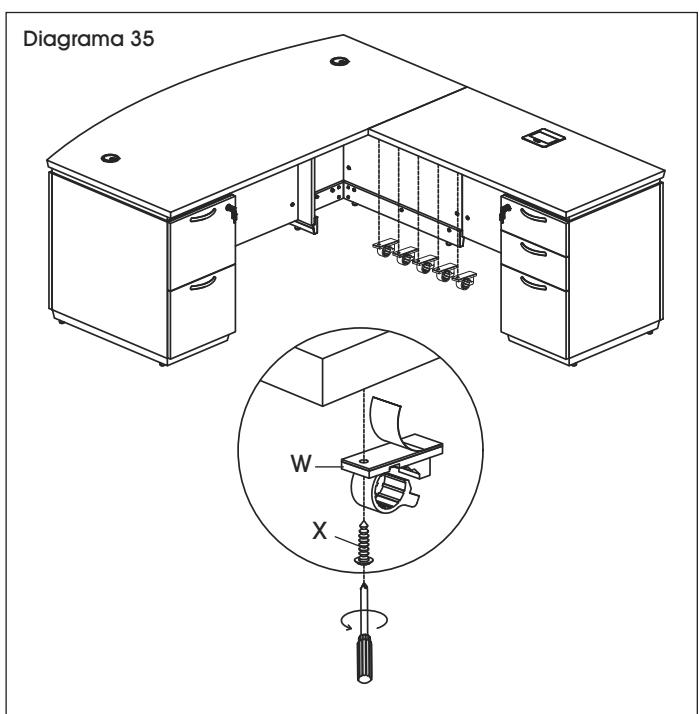
5. En cada cajón de archivero, fije los clips para archivo (O) en ambos lados e inserte la barra de metal (N). (Vea Diagrama 34)



4. Vuelva a instalar los cajones en el archivero de pedestal (4) y el archivero de pedestal del retorno (15). (Vea Diagrama 33)

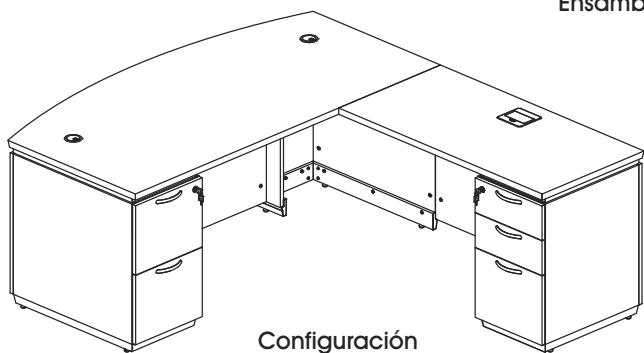


6. Coloque los sujetadores para cables (W) en la ubicación deseada para organizarlos debajo de la cubierta. Se pueden fijar utilizando adhesivo y tornillos ST4 x 16 mm (X). (Vea Diagrama 35)

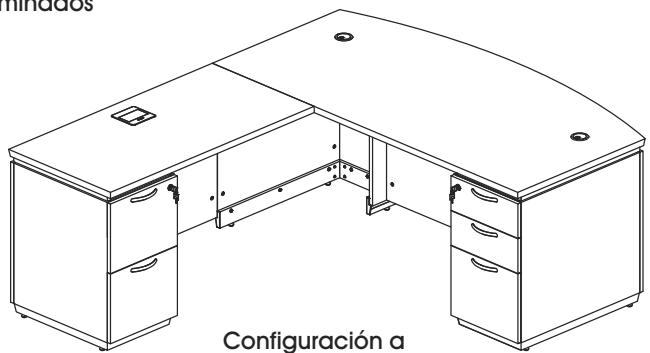


CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN L

Ensambles Terminados



Configuración
a la Derecha



Configuración a
la Izquierda

ULINE

800-295-5510

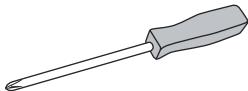
uline.mx

ULINE H-11707, H-11708 ESCRITORIO EN U

800-295-5510

uline.mx

HERRAMIENTAS NECESARIAS



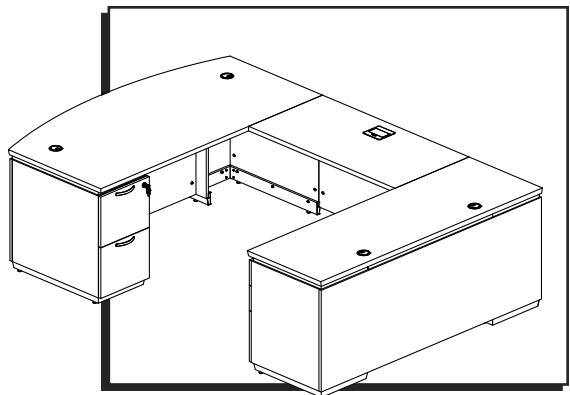
Desarmador de Cruz



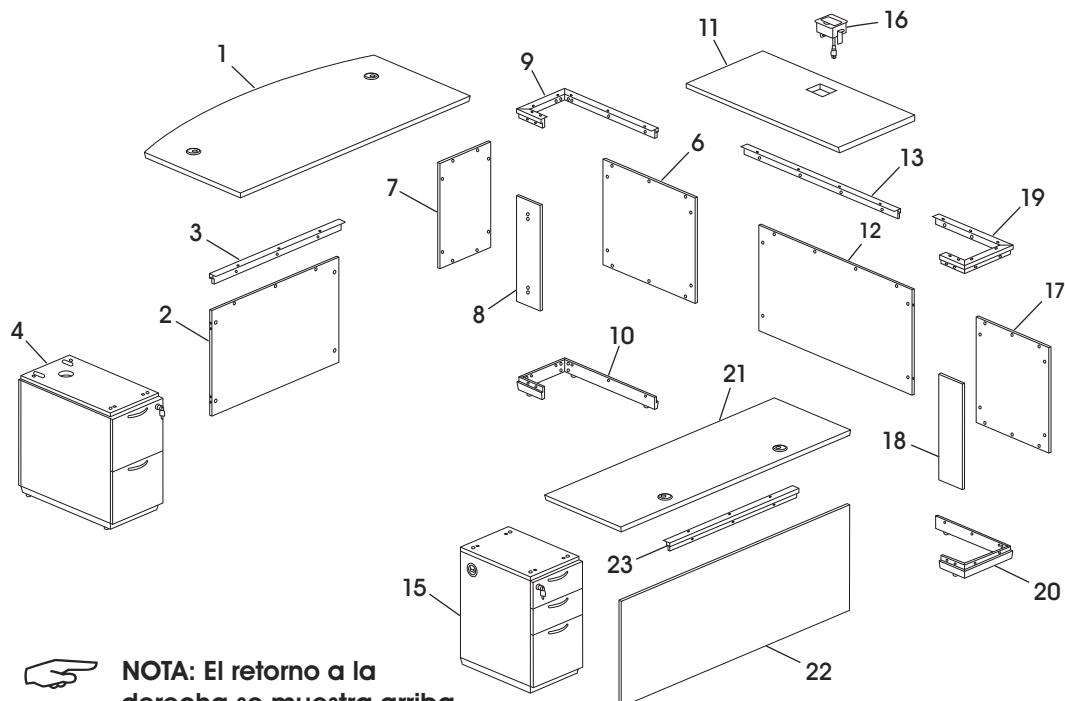
Llave Allen
(incluida)



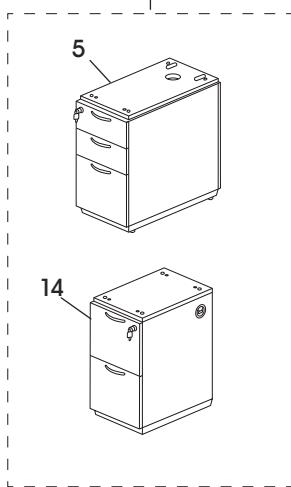
Se Recomienda Armar
Entre Dos Personas



PARTES



Archiveros de Pedestal para
Escritorio en U a la Izquierda



NOTA: El retorno a la
derecha se muestra arriba.

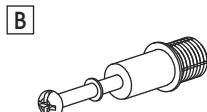
#	DESCRIPCIÓN	CANT.
1	Cubierta	1
2	Recato Laminado	1
3	Moldura del Recato	1
4	Archivero de Pedestal – 2 Cajones (Escritorio en U a la Derecha)	1
5	Archivero de Pedestal – 3 Cajones (Escritorio en U a la Izquierda)	1
6	Panel Lateral	1
7	Panel Posterior	1
8	Panel Lateral Interior	1
9	Moldura Superior de Media Pata	1
10	Moldura Inferior de Media Pata	1
11	Cubierta del Puente	1
12	Recato del Puente	1
13	Moldura del Recato del Puente	1

#	DESCRIPCIÓN	CANT.
14	Archivero de Pedestal del Retorno – 2 Cajones (Escritorio en U a la Izquierda)	1
15	Archivero de Pedestal del Retorno – 3 Cajones (Escritorio en U a la Derecha)	1
16	Multicontacto	1
17	Panel Lateral de la Credenza – 24" de Ancho	1
18	Panel Lateral Interior de la Credenza	1
19	Moldura Superior de Media Pata de la Credenza	1
20	Moldura Inferior de Media Pata de la Credenza	1
21	Cubierta de la Credenza	1
22	Recato de la Credenza	1
23	Moldura del Recato de la Credenza	1

TORNILLERÍA PARA ESCRITORIO EN U



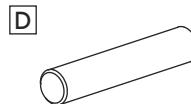
4 Ojales para Cubierta



20 Pasadores para Tueras Minifix



28 Tueras Minifix



4 Taquetes



28 Tapas para Tueras Minifix



40 Pernos M6 x 15 mm



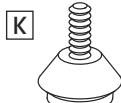
38 Pernos M6 x 25 mm



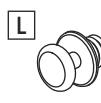
4 Ojales para Pedestal



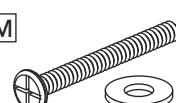
5 Asas
10 Pernos M4 x 22 mm



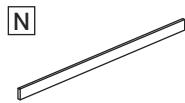
14 Tapas Niveladoras



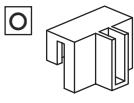
2 Pernos de Tope



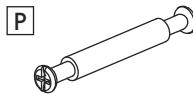
6 Pernos M6 x 55 mm
6 Rondanas



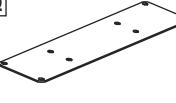
3 Barras de Metal



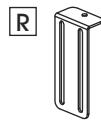
6 Clips para Archivo



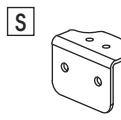
4 Pasadores para Tueras Minifix de Doble Extremo



2 Placa Conectora



2 Soportes en L



2 Soportes Chicos



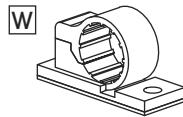
4 Pernos M4 x 10 mm



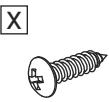
4 Pernos M3 x 8 mm



2 Tornillos ST3.5 x 12 mm



5 Sujetadores para Cables



5 Tornillos ST4 x 16 mm

INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN U



NOTA: Las siguientes instrucciones muestran un Escritorio en U con frente curvado y retorno a la derecha.



NOTA: Para la configuración del Escritorio en L a la izquierda, fije el archivero de pedestal, puente y los componentes de la credenza en el lado opuesto de la cubierta.



NOTA: Si ensambla un escritorio en U a la izquierda, el archivero de pedestal del escritorio principal será de 3 cajones y el pedestal de retorno será de 2 cajones.

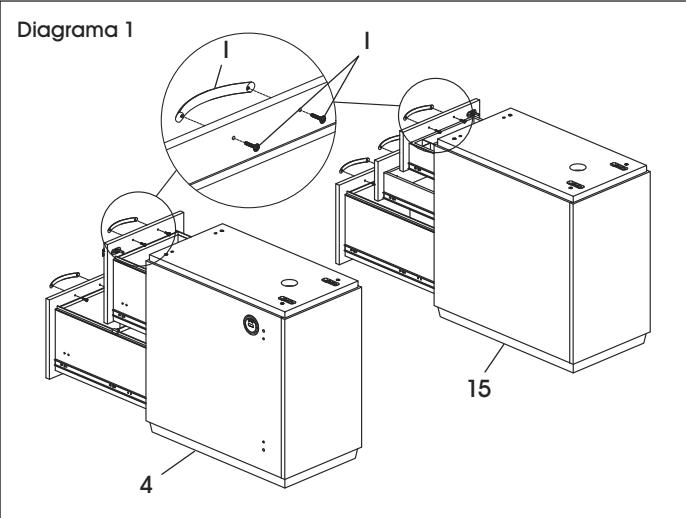
CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN U



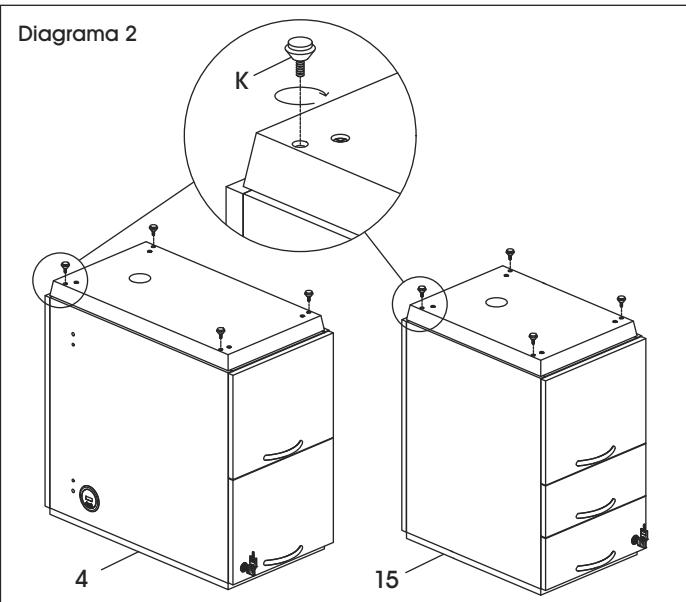
NOTA: Ensamble la unidad sobre una superficie lisa que no deje marcas para evitar rayones. Verifique los cajones y los paquetes para asegurarse de que todas las partes y tornillería estén incluidas.

ENSAMBLE DEL ESCRITORIO

- Retire las asas preinstaladas (I) del interior del archivero de pedestal (4) y archivero de pedestal del retorno (15). Alinee los orificios en el exterior del cajón con los orificios del asa. Fije utilizando dos pernos M4 x 22 mm (I). Repita la operación con los cajones restantes. (Vea Diagrama 1)

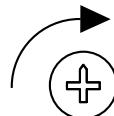


- Con la ayuda de otra persona, voltee los archiveros de pedestal (4, 15) boca abajo. Instale cuatro tapas niveladoras (K) en el panel inferior de cada archivero de pedestal. Coloque los archiveros de pedestal en posición vertical. (Vea Diagrama 2)



¡IMPORTANTE! Gire la tuerca minifix 1/4 a la derecha para asegurarla.

¡IMPORTANTE! FUNCIÓN DE LA TUERCA MINIFIX

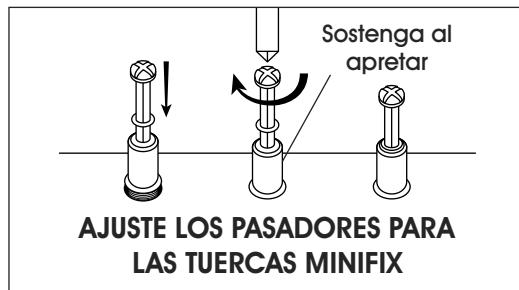


**GIRE 1/4 A LA DERECHA
PARA ASEGUARLA**

Asegúrese de que la flecha apunte hacia el borde del panel antes de insertarla en el orificio.



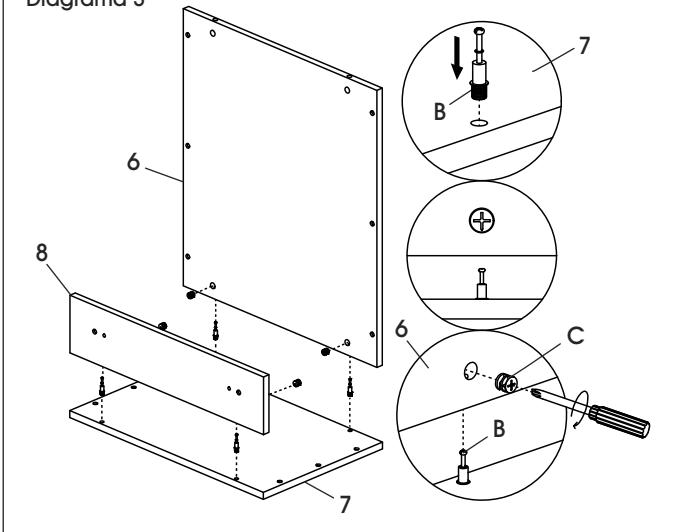
¡IMPORTANTE! Los pasadores para tuercas minifix se deben apretar una vez que se inserten en el panel. Para apretar los pasadores, sostenga la parte inferior del pasador y apriete con el desarmador de cruz.



NOTA: Use un desarmador de cruz para apretar las tuercas, pasadores minifix y tornillos.

- Instale cuatro pasadores para tuercas minifix (B) en el panel posterior (7). Instale cuatro tuercas minifix (C) en el panel lateral (6) y el panel lateral interior (8). Fije el panel lateral y el panel lateral interior al panel posterior. (Vea Diagrama 3)

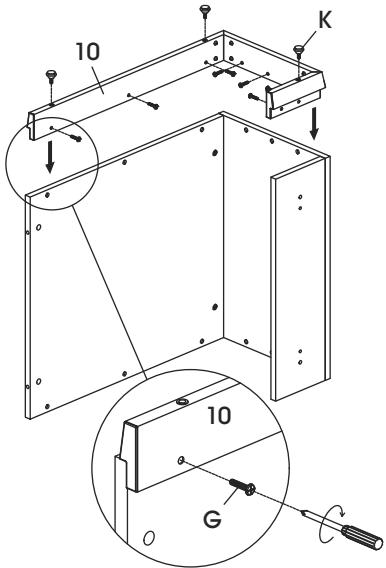
Diagrama 3



CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN U

4. Fije la moldura inferior de media pata (10) al borde inferior de los paneles de media pata utilizando ocho pernos M6 x 25 mm (G). Instale tres tapas niveladoras (K) en la moldura inferior de media pata. (Vea Diagrama 4)

Diagrama 4

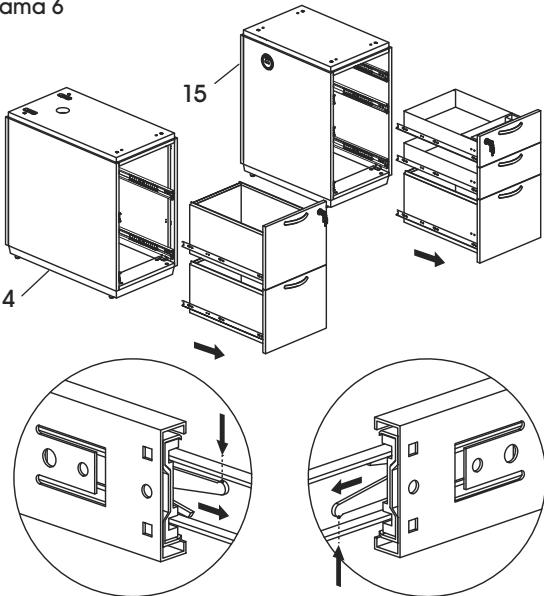


6. Retire todos los cajones de ambos archiveros de pedestal (4, 15). (Vea Diagrama 6)



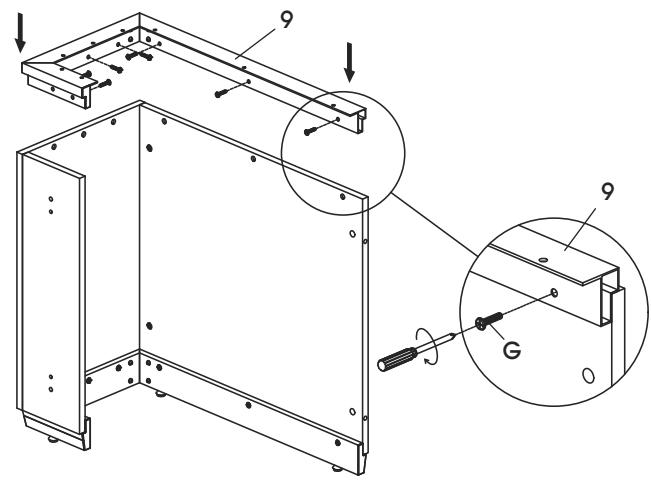
NOTA: Para retirar los cajones, localice las pestanas de los deslizadores. Presione la pestaña izquierda mientras eleva la pestaña derecha y extraiga el cuerpo del cajón del gabinete.

Diagrama 6



5. Voltee la media pata sobre las tapas niveladoras. Inserte la moldura superior de media pata (9) utilizando ocho pernos M6 x 25 mm (G). (Vea Diagrama 5)

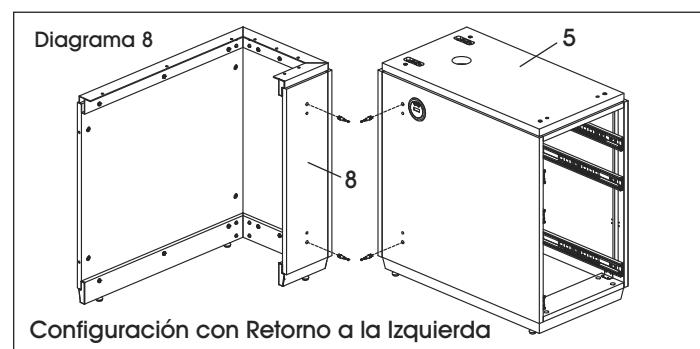
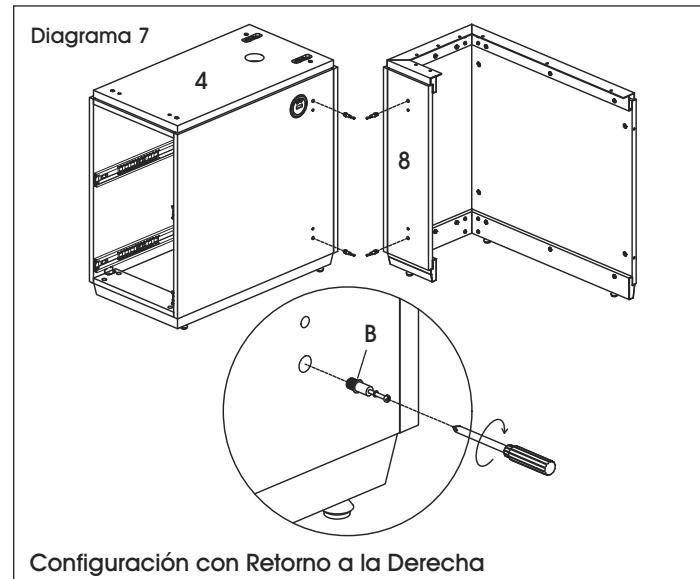
Diagrama 5



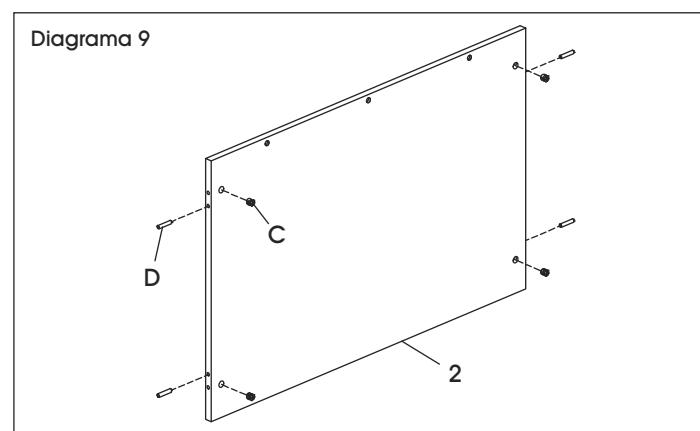
CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN U

7. Instale dos pasadores de tuerca minifix (B) en el panel interior del archivero de pedestal de 2 cajones (4) y el panel lateral interior (8) de la media pata. (Vea Diagrama 7)

 **NOTA:** Si ensambla el Escritorio en L a la Izquierda, se utilizará el archivero de pedestal de 3 cajones (5). (Vea Diagrama 8)

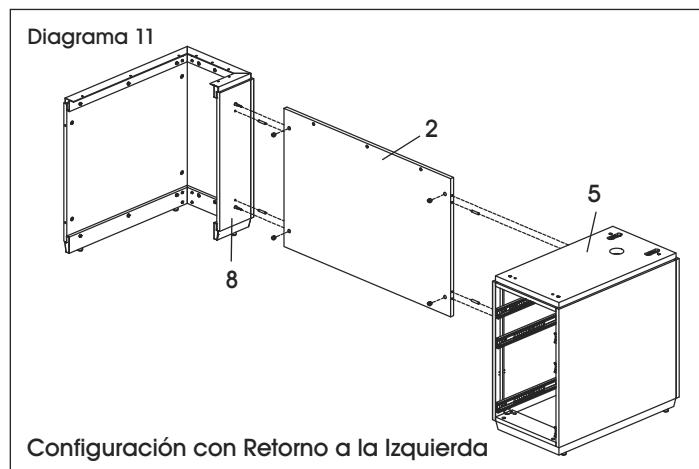
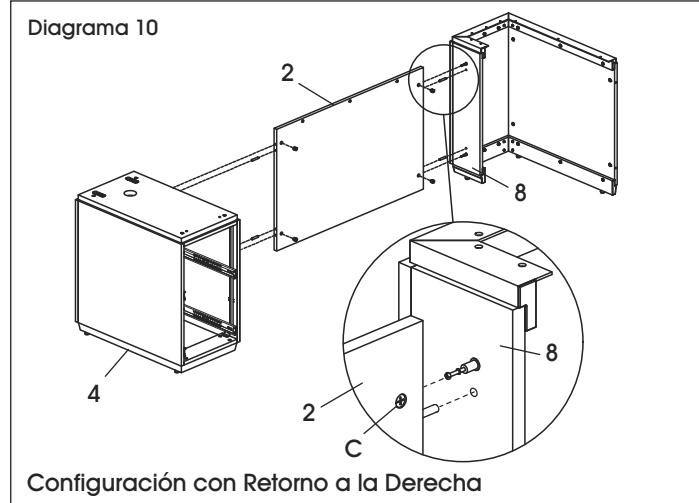


8. Instale cuatro tuercas minifix (C) y cuatro taquetes (D) en los orificios del recato laminado (2). (Vea Diagrama 9)



9. Con la ayuda de otra persona, conecte el recato laminado (2) entre los archiveros de pedestal de 2 cajones (4) y el panel lateral interior (8). Apriete las tuercas minifix (C). (Vea Diagrama 10)

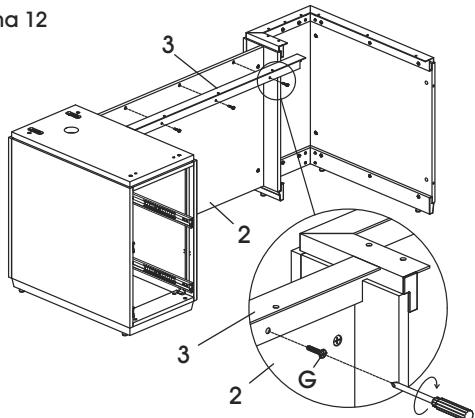
 **NOTA:** Si ensambla un retorno a la izquierda, el pedestal de 3 cajones (5) se colocará en el lado opuesto. (Vea Diagrama 11)



CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN U

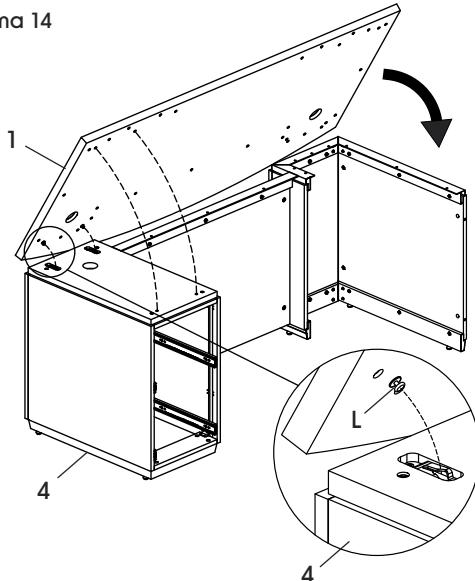
10. Fije la moldura del recato (3) al borde superior del recato laminado (2) con dos pernos M6 x 25 mm (G). (Vea Diagrama 12)

Diagrama 12



12. Con la ayuda de otra persona, levante la cubierta (1) y alinee con cuidado los pernos de tope (L) con los soportes ranurados en cada archivero de pedestal de 2 cajones (4). Coloque la cubierta sobre el armazón del escritorio ensamblado. (Vea Diagrama 14)

Diagrama 14

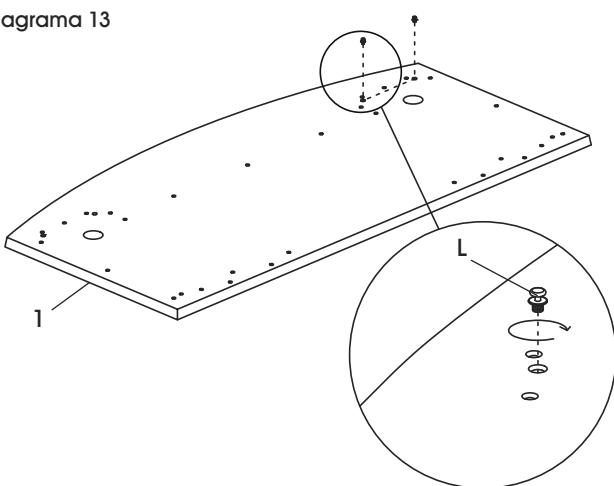


11. Con la ayuda de otra persona, coloque la cubierta (1) boca abajo. Los orificios prearrasados de la cubierta deben estar hacia arriba. Instale dos pernos de tope (L) en los orificios prearrasados negros en el lado derecho de la cubierta. (Vea Diagrama 13)



NOTA: Si ensambla la configuración a la izquierda, instale los pernos de tope (L) en el lado izquierdo de la cubierta boca abajo (1).

Diagrama 13



13. Empuje la cubierta (1) con cuidado hacia la parte posterior del archivero de pedestal (4) y la media pata para asegurar los pernos de tope (L) en su lugar. (Vea Diagrama 15)

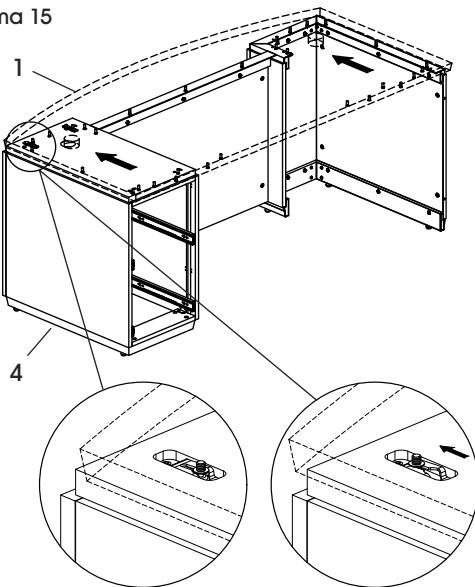


NOTA: La cubierta se debe desplazar alrededor de 3/4" hacia la parte posterior del archivero de pedestal.



NOTA: Los soportes ranurados están solo en un lado de la cubierta. Dé prioridad al lado que no incluye los soportes ranurados al empujar la cubierta.

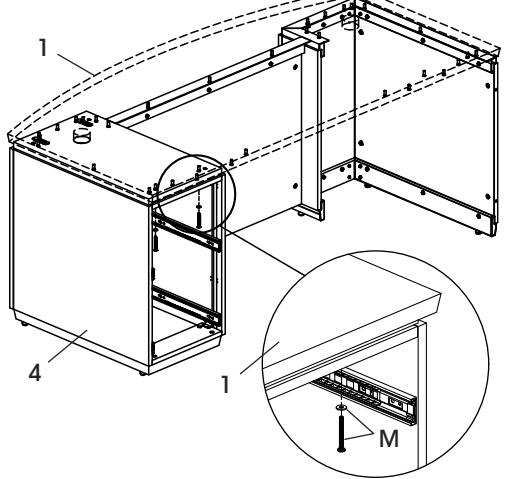
Diagrama 15



CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN U

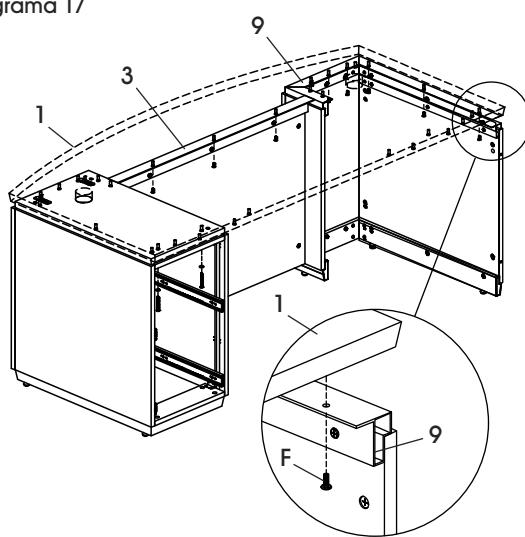
14. Conecte la cubierta (1) al archivero de pedestal (4) utilizando dos pernos M6 x 55 mm y rondanas (M). (Vea Diagrama 16)

Diagrama 16



15. Fije la moldura del recato (3) y la moldura superior de media pata (9) a la cubierta (1) utilizando 10 pernos M6 x 15 mm (F). (Vea Diagrama 17)

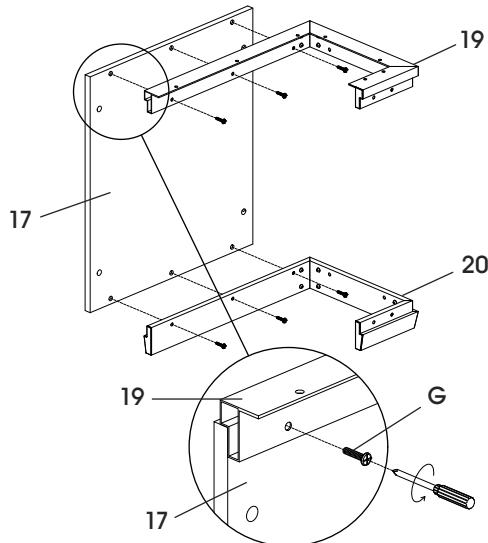
Diagrama 17



ENSAMBLE DE LA CREDENZA

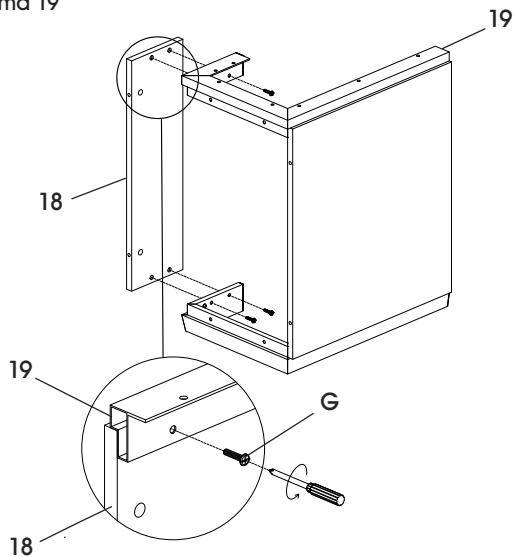
1. Fije el panel lateral de la credenza (17) a la moldura superior e inferior de media pata de la credenza (19, 20) con ocho pernos M6 x 25 mm (G). (Vea Diagrama 18)

Diagrama 18



2. Fije el panel lateral interior de la credenza (18) a la moldura superior e inferior de media pata de la credenza (19, 20) con cuatro pernos M6 x 25 mm (G). (Vea Diagrama 19)

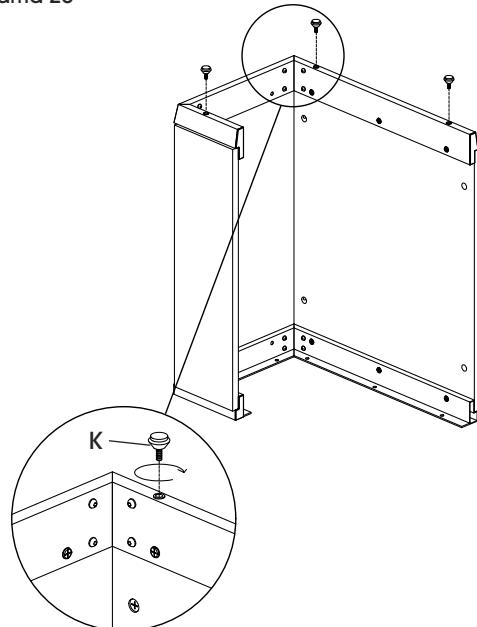
Diagrama 19



CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN U

3. Voltee la media pata de la credenza e instale tres tapas niveladoras (K). (Vea Diagrama 20)

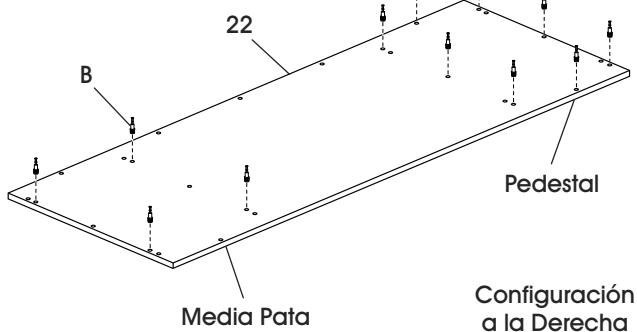
Diagrama 20



4. Instale 12 pasadores para tuercas minifix (B) en el recato de la credenza (22). (Vea Diagramas 21-22)

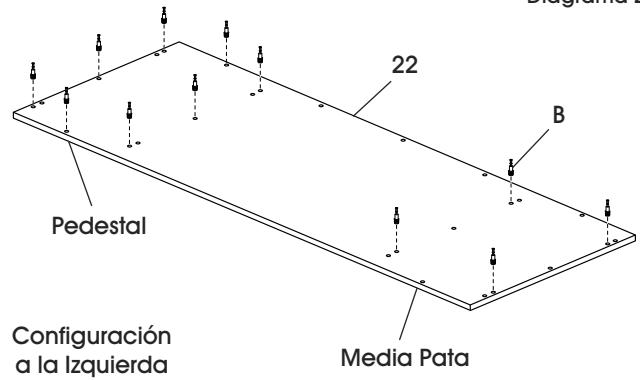
NOTA: Si ensambla el Escritorio en U a la derecha, instale ocho tuercas minifix en el lado derecho del panel de recato de la credenza y cuatro tuercas minifix en el izquierdo. (Vea Diagrama 21)

Diagrama 21



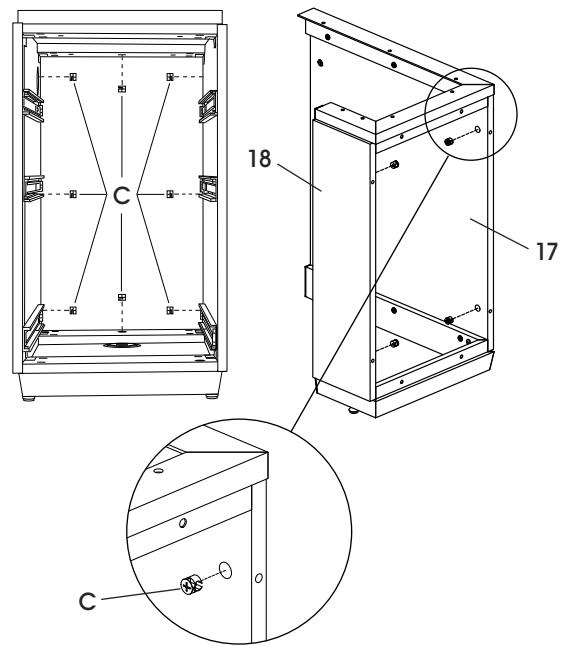
NOTA: Si ensambla el Escritorio en U a la izquierda, instale ocho tuercas minifix de doble extremo en el pedestal del lado izquierdo de la credenza y cuatro tuercas minifix en la derecha. (Vea Diagrama 22)

Diagrama 22



5. Instale ocho tuercas minifix (C) dentro del pedestal del retorno y cuatro tuercas minifix dentro de los paneles laterales de la credenza (17, 18). (Vea Diagrama 23)

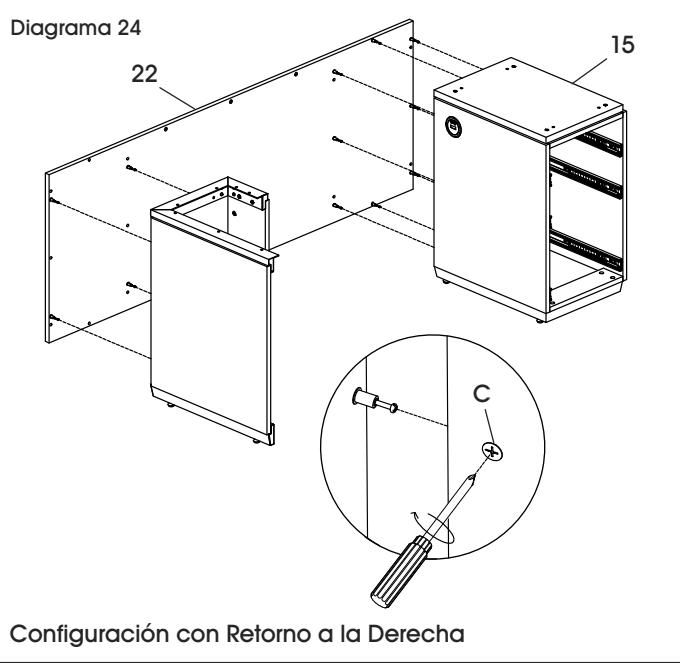
Diagrama 23



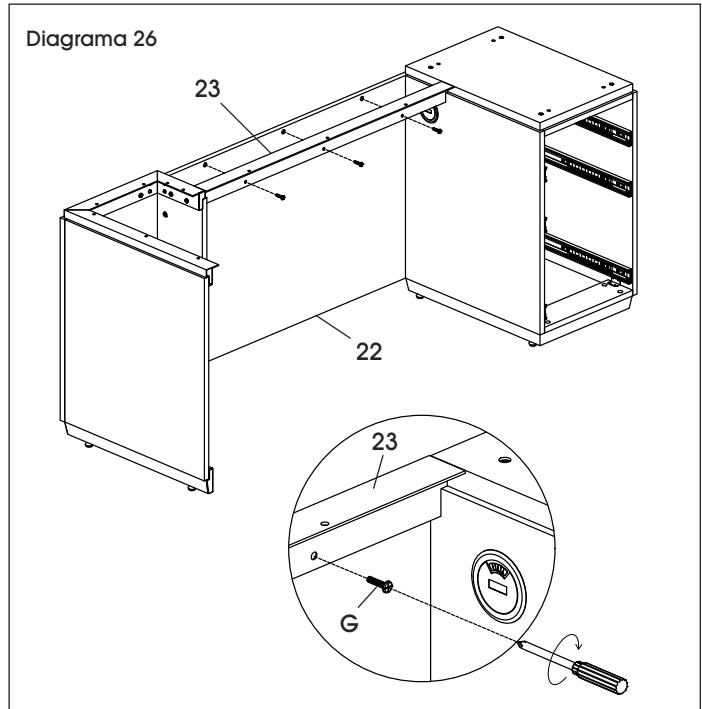
CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN U

6. Fije el pedestal del retorno (15) y la media pata de la credenza al recato (22). Apriete las tuercas minifix (c) en el interior de archivero de pedestal del retorno. (Vea Diagrama 24)

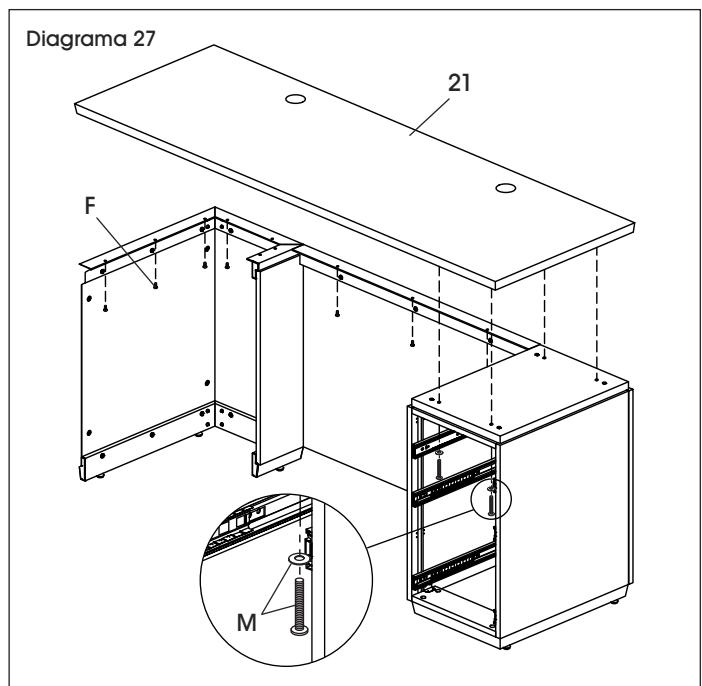
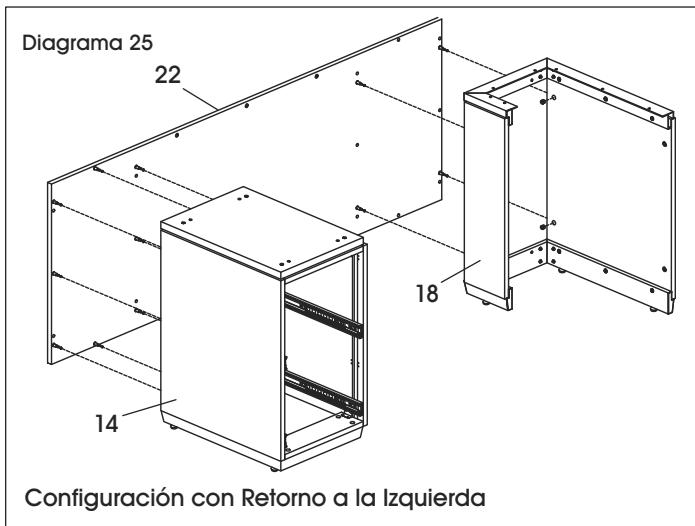
 **NOTA:** Si ensambla el Escritorio en L a la izquierda, utilice el pedestal de retorno (14). (Vea Diagrama 25)



7. Fije la moldura del recato de la credenza (23) al recato de la credenza (22) con tres pernos M6 x 25 mm (G). (Vea Diagrama 26)



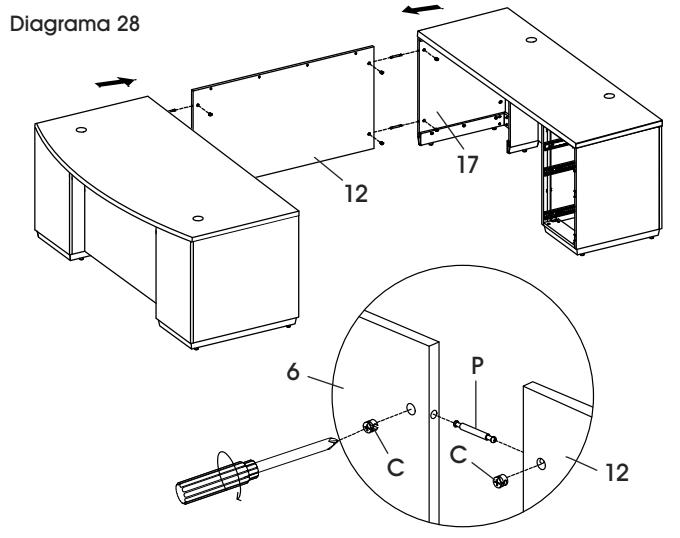
8. Fije la cubierta de la credenza (21) a la estructura de la credenza utilizando 10 pernos M6 x 15 mm (F) y cuatro pernos M6 x 55 mm y rondanas (M). (Vea Diagrama 27)



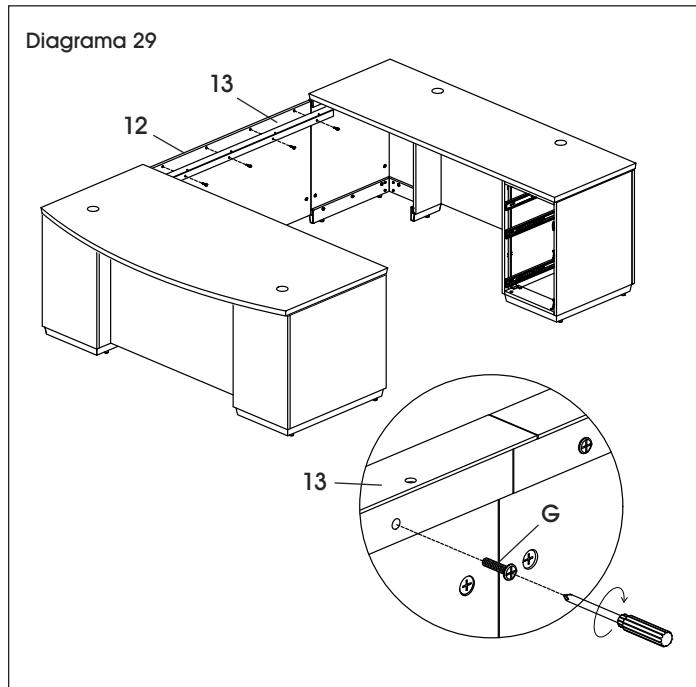
CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN U

9. Con la ayuda de una segunda persona, posicione el escritorio ensamblado y las estructuras de la credenza cerca de la ubicación deseada. El escritorio es difícil de mover cuando está completamente ensamblado.

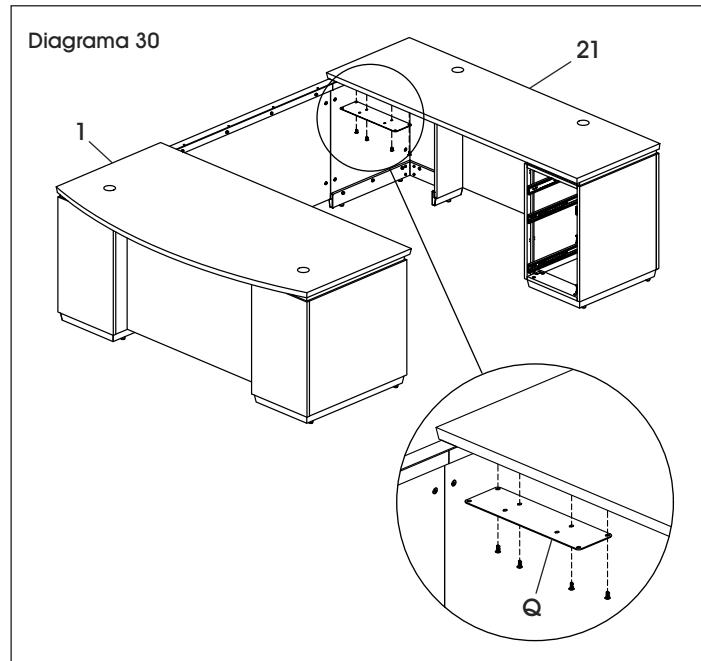
10. Instale el recato del puente (12) entre el escritorio y las estructuras de la credenza utilizando cuatro pasadores para tuercas minifix de doble extremo (P) y ocho tuercas minifix (C). (Vea Diagrama 28)



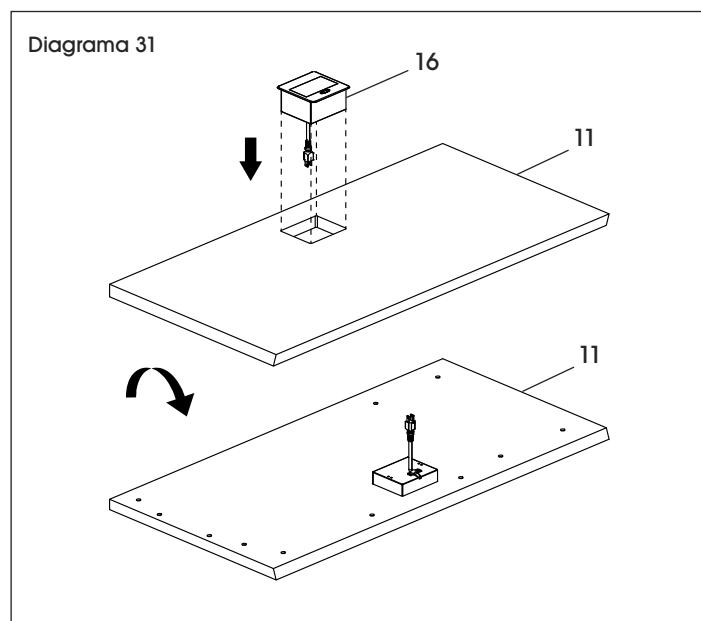
11. Inserte la moldura del recato del puente (13) al recato del puente (12) con cuatro pernos M6 x 25 mm (G). (Vea Diagrama 29)



12. Instale las placas conectadoras (Q) en la parte inferior de la cubierta (1) y la cubierta de la credenza (21) utilizando ocho pernos M6 x 15 mm (F). (Vea Diagrama 30)

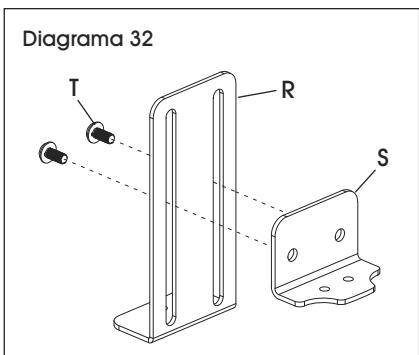


13. Inserte el multicontacto (16) en la cubierta del puente (11). Con la ayuda de otra persona, voltee la cubierta del retorno boca abajo. (Vea Diagrama 31)

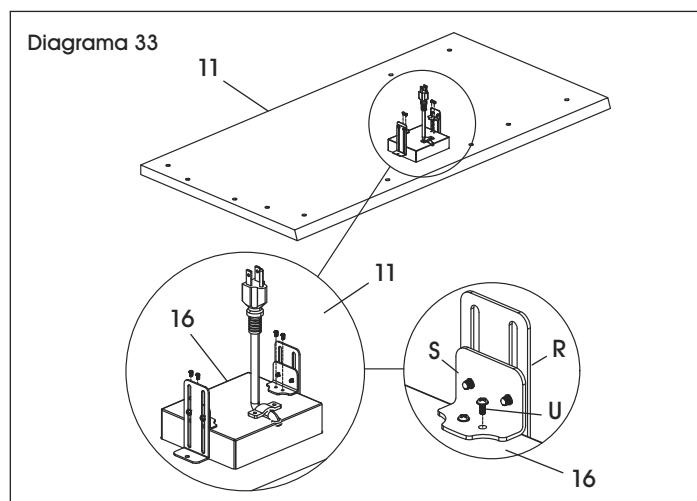


CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN U

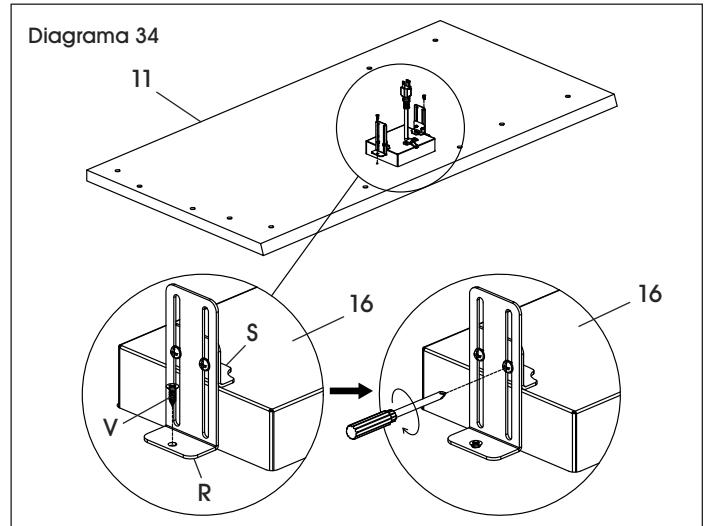
14. Conecte sin apretar el Soporte en L (R) y el soporte chico (S) utilizando dos pernos M4 x 10 mm (T). Repita con el Soporte en L y soporte chico restantes. (Vea Diagrama 32)



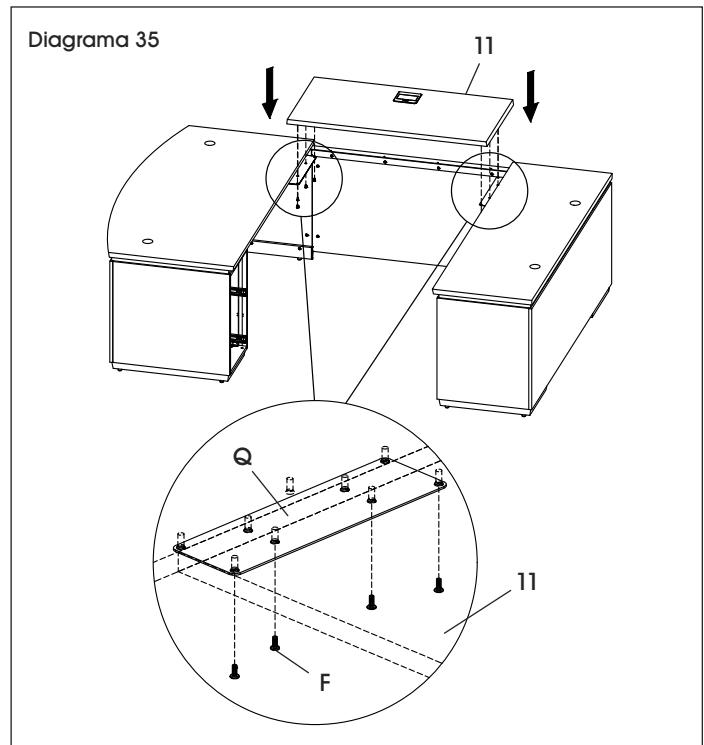
15. Fije los conectores ensamblados (R, S) al lado inferior del multicontacto del retorno (16) utilizando cuatro pernos M3 x 8 mm (U). (Vea Diagrama 33)



16. Fije ambos Soportes en L (R) a la cubierta del retorno (11) utilizando dos tornillos ST3.5 x 12 mm (V). Apriete por completo los pernos que conectan el Soporte en L y el soporte chico (S). (Vea Diagrama 34)

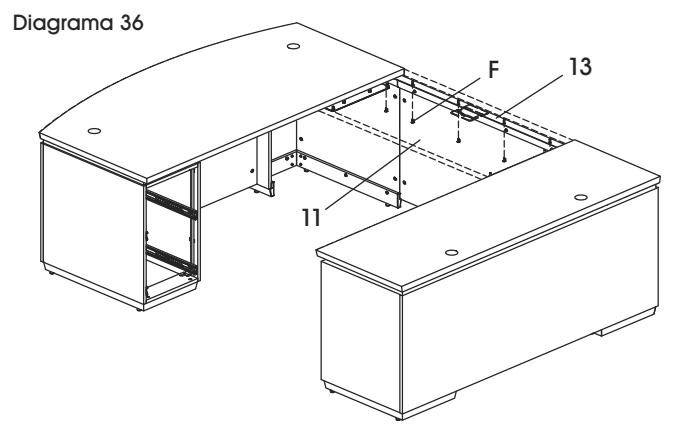


17. Con la ayuda de una segunda persona, coloque la cubierta del puente (11) entre el escritorio y la credenza. Fije la cubierta del puente a los soportes de unión (Q) utilizando ocho pernos M6 x 15 mm (F). (Vea Diagrama 35)

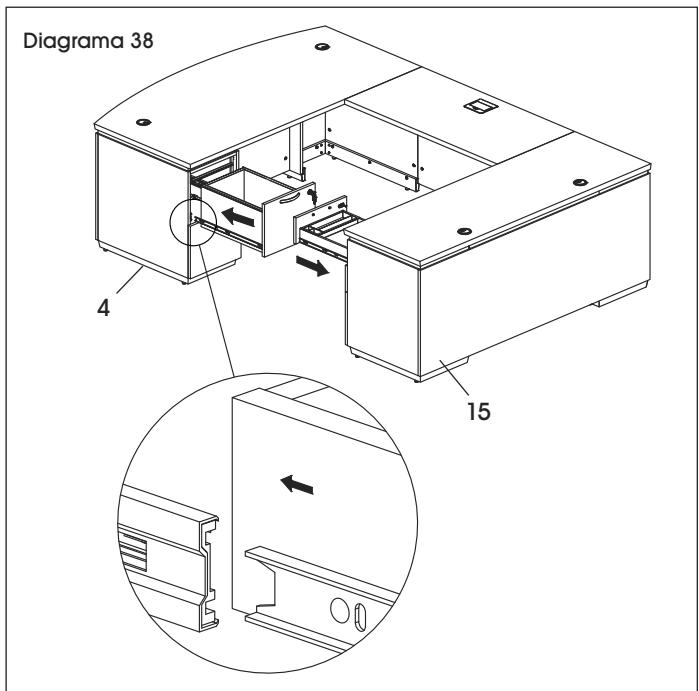


CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN U

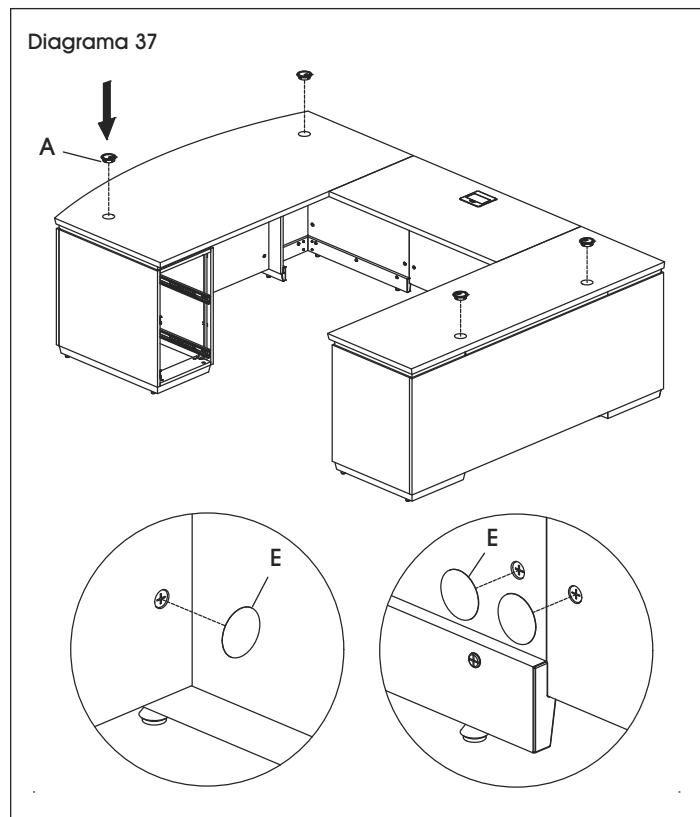
18. Fije la moldura del recato del puente (13) a la cubierta del puente (11) utilizando cuatro pernos M6 x 15 mm (F). (Vea Diagrama 36)



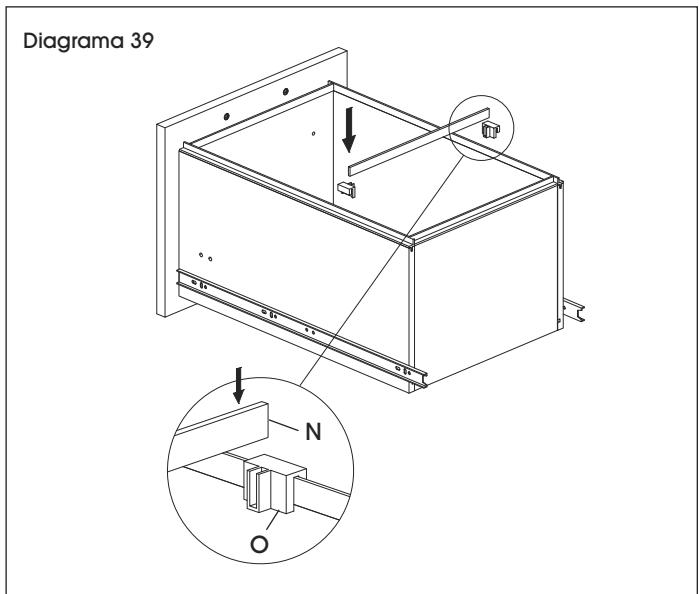
20. Vuelva a instalar los cajones en el archivero de pedestal (4) y el archivero de pedestal del retorno (15). (Vea Diagrama 38)



19. Inserte los ojales (A) en ambas cubiertas. Aplique las tapas de las tuercas minifix (E) para una apariencia terminada. (Vea Diagrama 37)

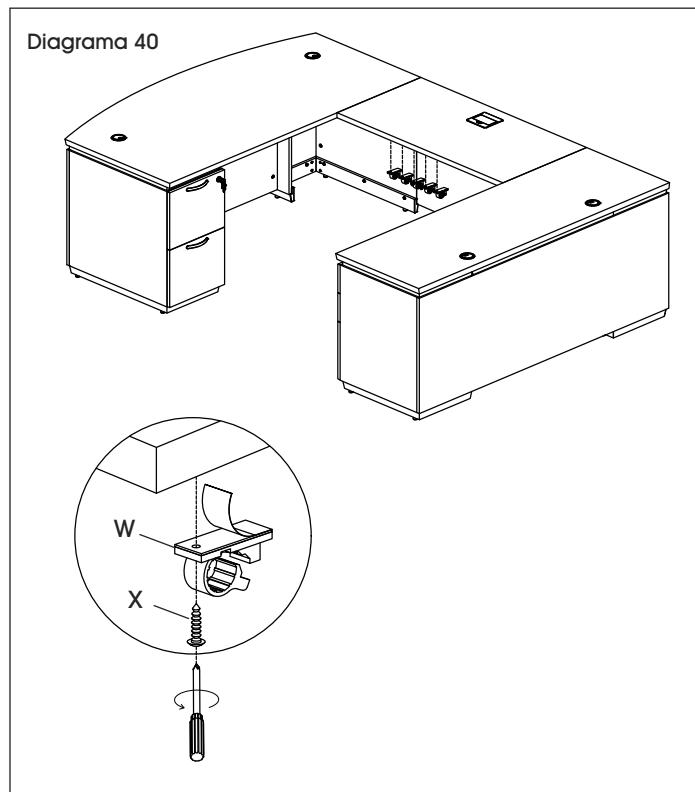


21. En cada cajón de archivero, fije los clips para archivo (O) en ambos lados e inserte la barra de metal (N). (Vea Diagrama 39)

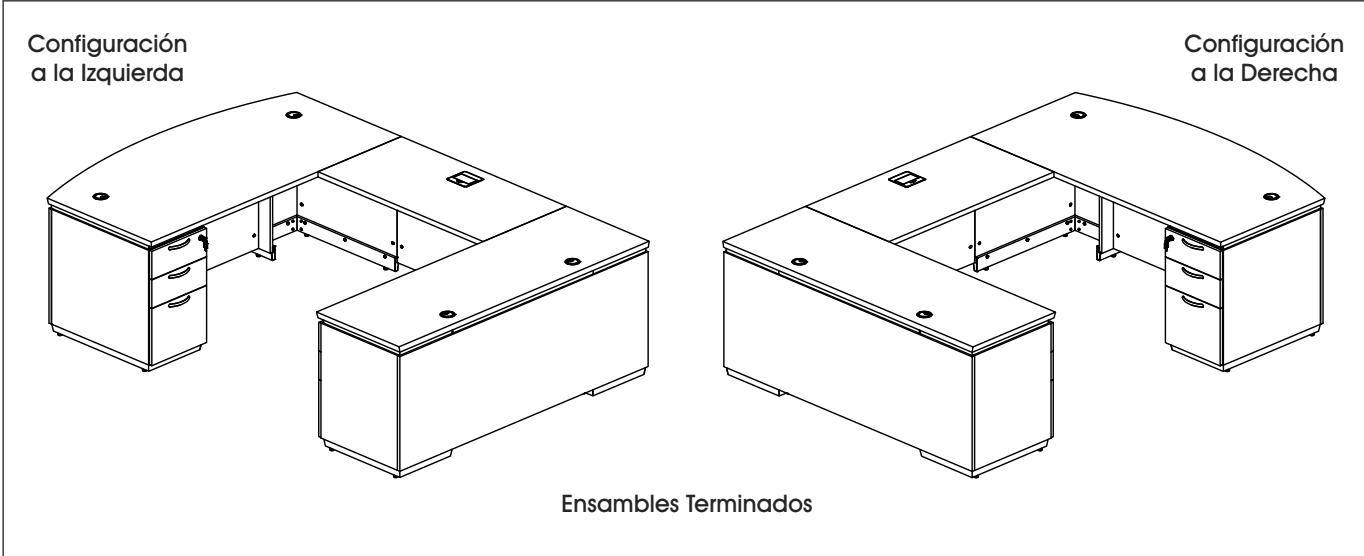


CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN U

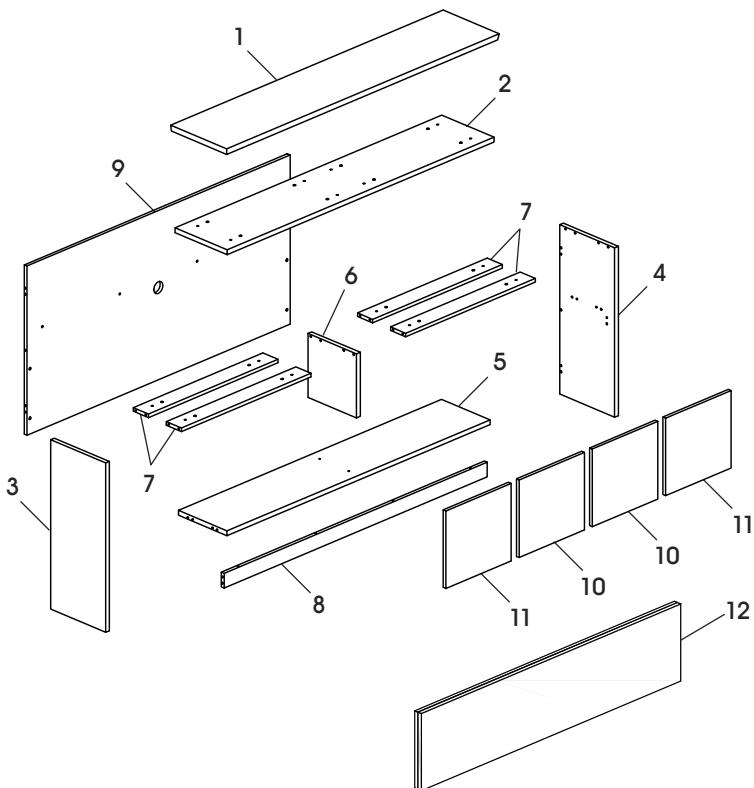
22. Coloque los sujetadores para cables (W) en la ubicación deseada para organizarlos debajo de la cubierta. Se pueden fijar utilizando adhesivo y tornillos ST4 x 16 mm (X). (Vea Diagrama 40)



NOTA: El ensamble del Escritorio en U ya está terminado. Si ensambla el Escritorio en U con Librero, proceda a la próxima página.

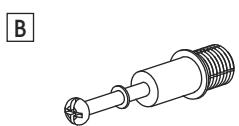


PARTES DEL LIBRERO



#	DESCRIPCIÓN	CANT.
1	Panel Superior	1
2	Moldura Superior del Panel	1
3	Panel Lateral Izquierdo	1
4	Panel Lateral Derecho	1
5	Panel Inferior	1
6	Panel Divisor	1
7	Barra de Soporte Superior	4
8	Moldura Inferior	1
9	Panel Posterior	1
10	Puerta Central	2
11	Puerta Exterior	2
12	Tablero de Tela	1

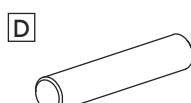
TORNILLERÍA DEL LIBRERO



36 Pasadores para
Tueras Minifix



36 Tueras Minifix



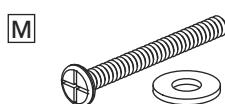
10 Taquetes



36 Tapas para Tueras
Minifix



1 Ojales



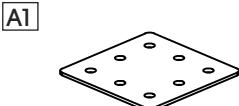
8 Pernos M6 x 55 mm
8 Rondanas



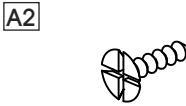
8 Pernos M6 x 30 mm



2 Pernos M7 x 50 mm



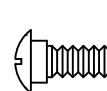
2 Soportes para Librero



16 Tornillos ST3.5 x 14 mm



4 Almohadillas de Caucho



8 Tornillos de Hombro
M6 x 14 mm

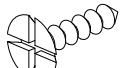
A5 TORNILLERÍA DE LAS PUERTAS CENTRALES



4 Bisagras
(Para Puerta Central)



8 Pernos para
Bisagra M4 x 10 mm



16 Tornillos
ST3.5 x 14 mm

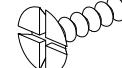
A6 TORNILLERÍA DE LAS PUERTAS EXTERIORES



4 Bisagras
(Para Puerta Exterior)



8 Pernos para
Bisagra M4 x 10 mm



16 Tornillos
ST3.5 x 14 mm

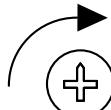
CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN U

ENSAMBLE DEL LIBRERO



IMPORTANTE! Gire la tuerca minifix 1/4 a la derecha para asegurarla.

IMPORTANTE! FUNCIÓN DE LA TUERCA MINIFIX

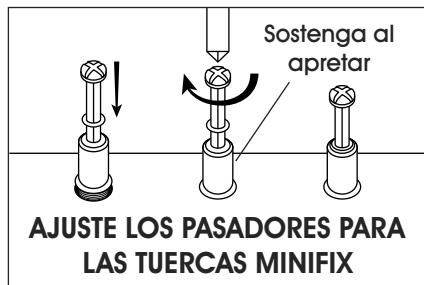


**GIRE 1/4 A LA DERECHA
PARA ASEGURARLA**

Asegúrese de que la flecha apunte hacia el borde del panel antes de insertarla en el orificio.



IMPORTANTE! Los pasadores para tuercas minifix se deben apretar una vez que se inserten en el panel. Para apretar los pasadores, sostenga la parte inferior del pasador y apriete con el desarmador de cruz.

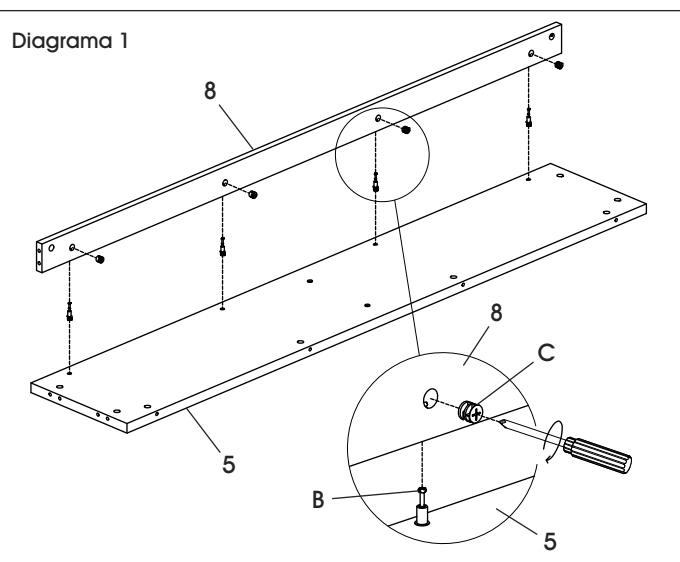


AJUSTE LOS PASADORES PARA LAS TUERCAS MINIFIX

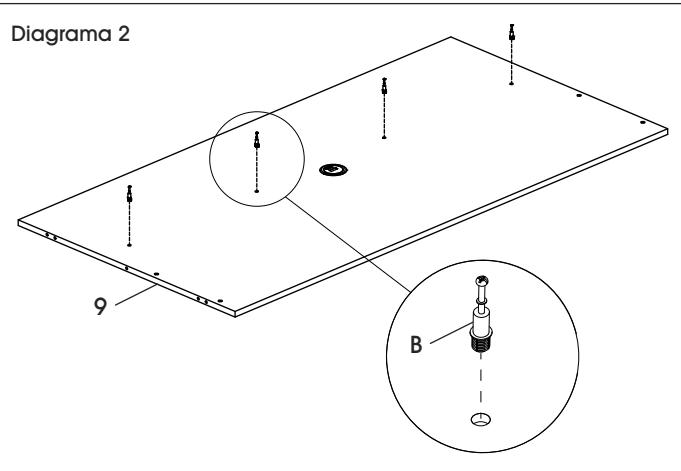


NOTA: Use un desarmador de cruz para apretar las tuercas, pasadores minifix y tornillos.

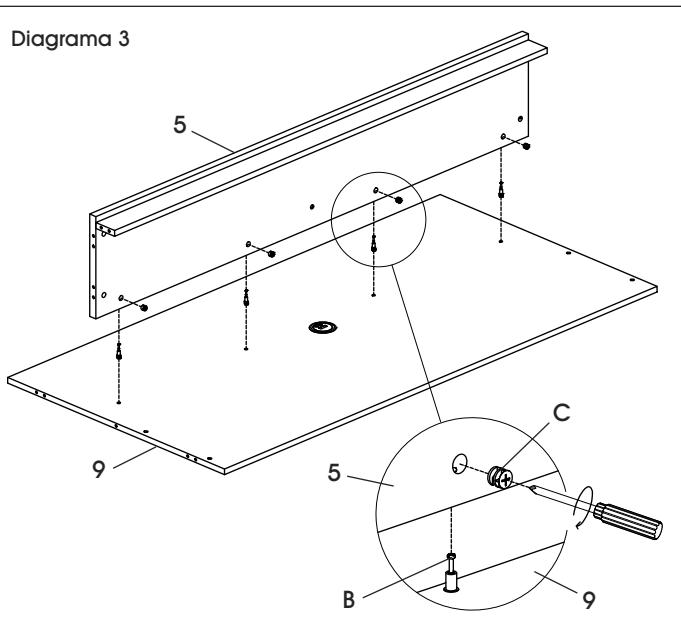
1. Voltee el panel inferior (5). Instale cuatro pasadores para tuercas minifix (B) en el panel superior y cuatro tuercas minifix (C) en la moldura inferior (8). Fije el panel de la moldura inferior al panel superior. Apriete las tuercas minifix. (Vea Diagrama 1)



2. Con la ayuda de una segunda persona, coloque el panel posterior (9) con los orificios hacia arriba. Instale cuatro pasadores para tuercas minifix (B) en el panel posterior. (Vea Diagrama 2)

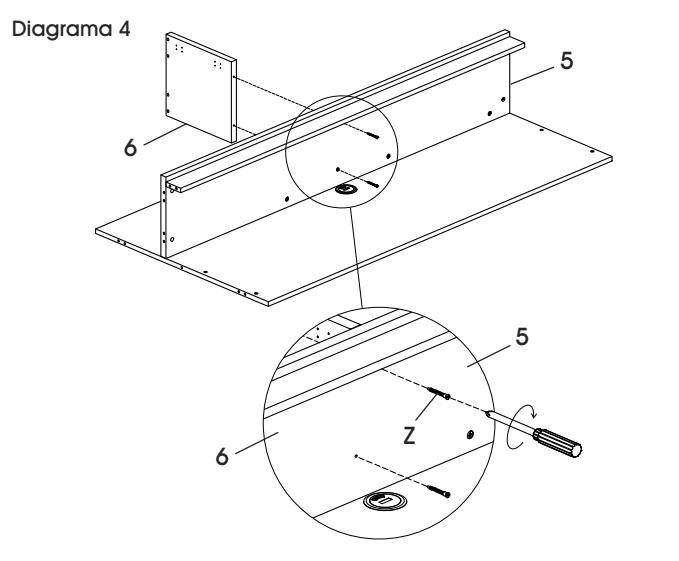


3. Instale cuatro tuercas minifix adicionales (C) en los orificios del recato laminado (5). Fije el panel inferior al panel posterior (9) y apriete las tuercas minifix. (Vea Diagrama 3)

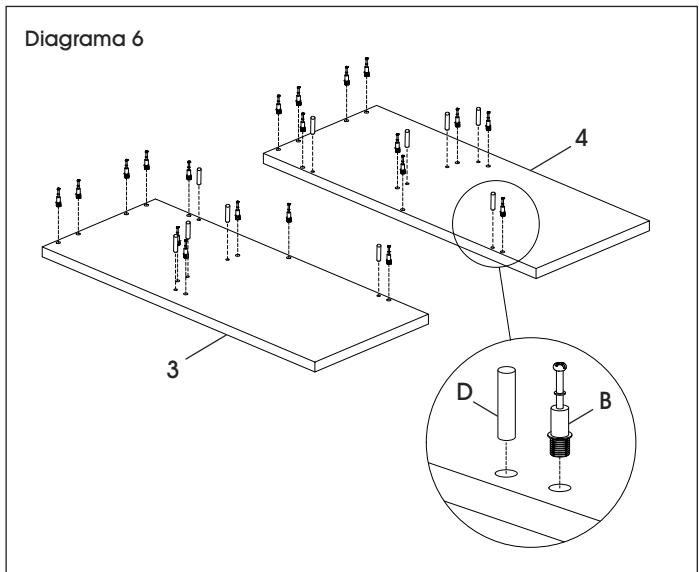


CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN U

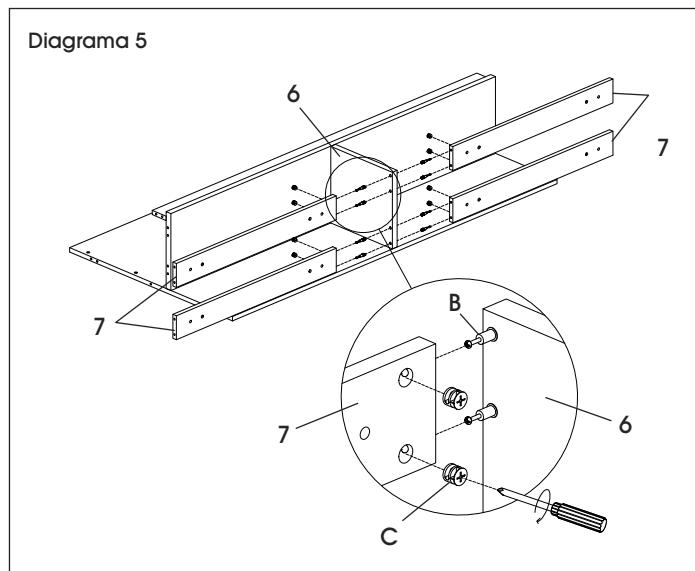
4. Fije el panel divisor (6) al panel inferior (5) utilizando dos pernos M7 x 50 mm pernos (Z). (Vea Diagrama 4)



6. Coloque los paneles laterales izquierdo y derecho (3, 4) boca abajo. Instale 10 pasadores para tuercas minifix (B) y cinco taquitos (D) en cada panel lateral. (Vea Diagrama 6)

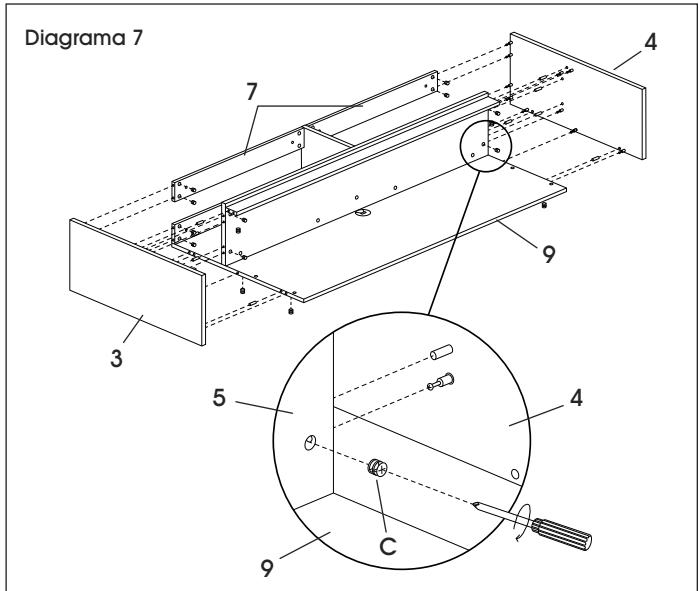


5. Instale dos tuercas minifix (C) en cada barra de soporte superior (7). Instale ocho pasadores para tuercas minifix en el panel divisor (6). Fije las barras de soporte al panel divisor y apriete las tuercas minifix. (Vea Diagrama 5)



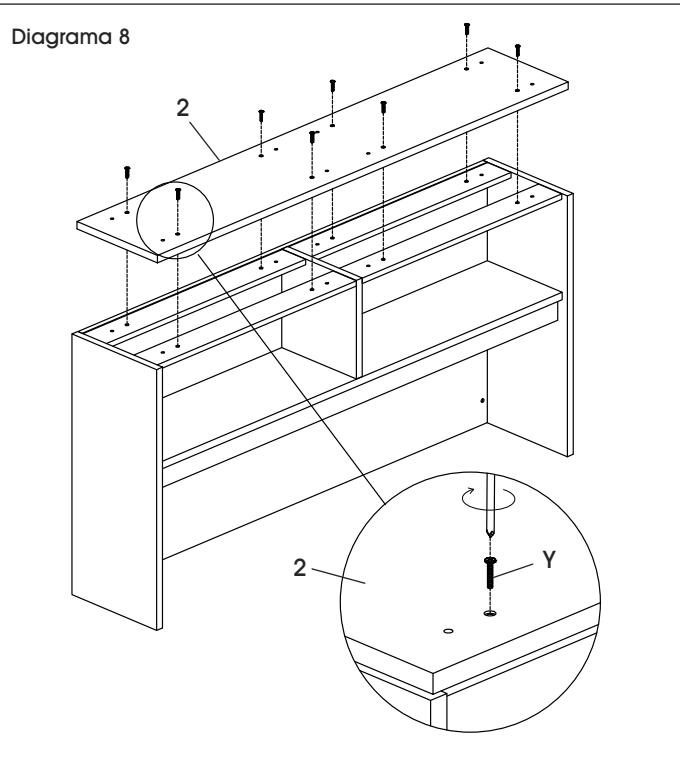
7. Inserte 20 tuercas minifix (C) en el panel posterior (9), panel inferior (5), las barras de soporte superior (7). Fije los paneles laterales izquierdo y derecho (3, 4) y apriete las tuercas minifix. (Vea Diagrama 7)

NOTA: Las tuercas minifix se pueden cubrir con tapas (E) para darle una apariencia terminada

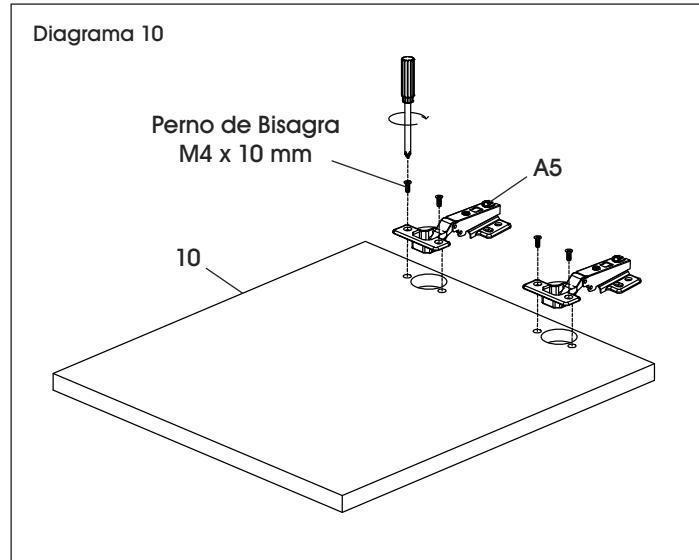


CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN U

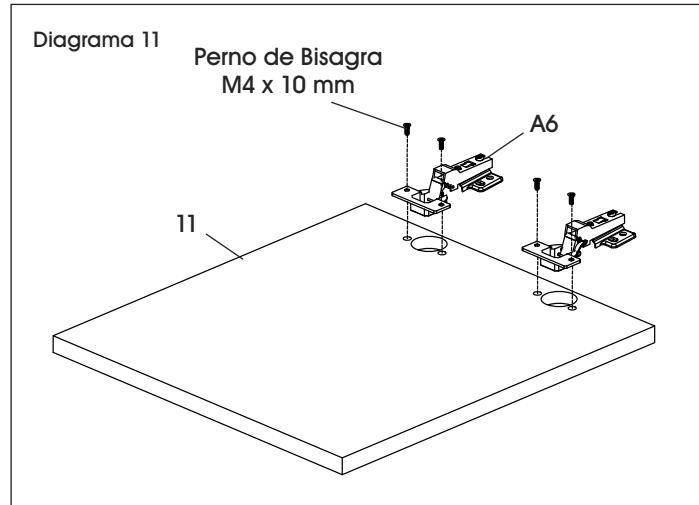
8. Con la ayuda de una otra persona, enderece el librero. Coloque la moldura superior del panel (2) encima del librero e instálelo utilizando ocho pernos M6 x 30 mm (Y). (Vea Diagrama 8)



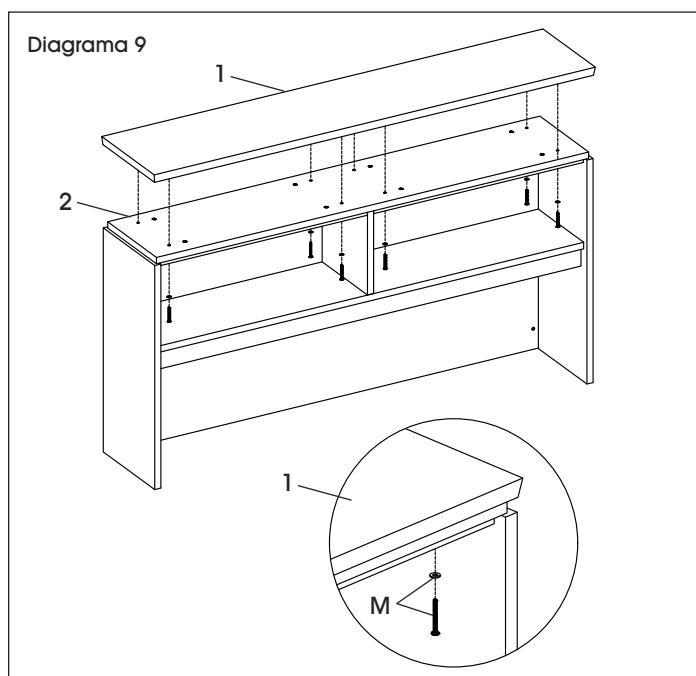
10. Voltee las puertas centrales (10). Inserte dos bisagras de puertas centrales (A5) en cada puerta utilizando ocho pernos de bisagra M4 x 10 mm. (Vea Diagrama 10)



11. Voltee las puertas exteriores (11). Inserte dos bisagras de puertas centrales (A6) en cada puerta utilizando ocho pernos de bisagra M4 x 10 mm. (Vea Diagrama 11)

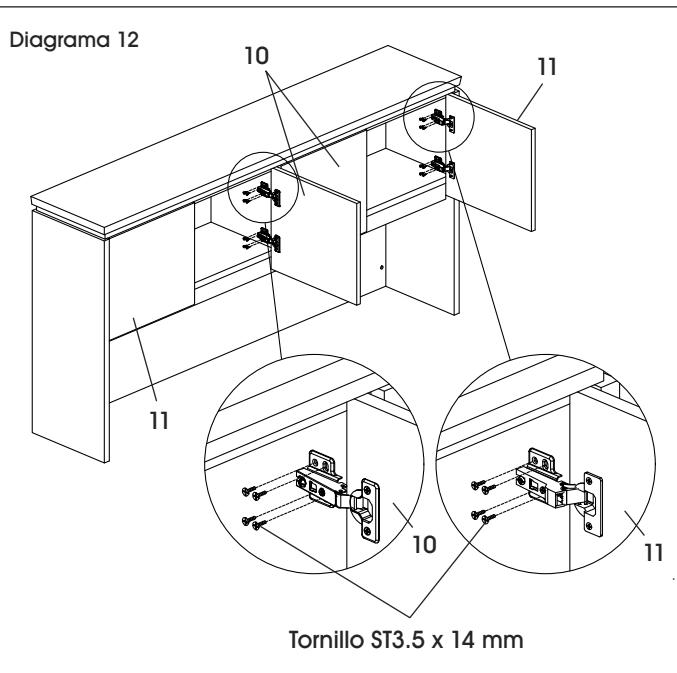


9. Coloque el panel superior (1) sobre la moldura del panel (2). Instale desde el lado inferior de la moldura superior del panel utilizando ocho pernos M6 x 55 mm y rondanas (M). (Diagrama 9)

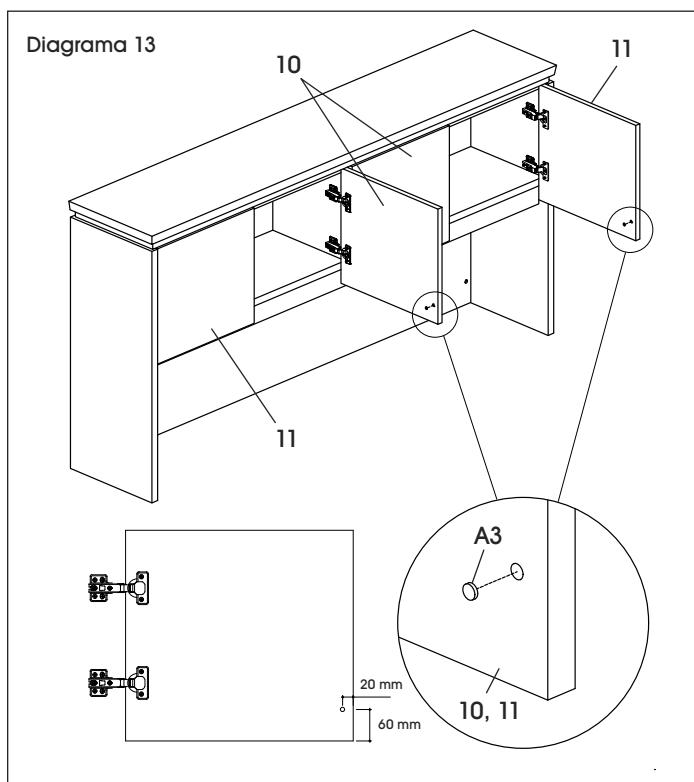


CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN U

12. Instale las puertas centrales (10) a cada lado del panel divisor utilizando 16 tornillos ST3.5 x 14 mm. Instale las puertas exteriores (11) a los paneles laterales izquierdo y derecho (3, 4) utilizando 16 tornillos ST3.5 x 14 mm. (Vea Diagrama 12)

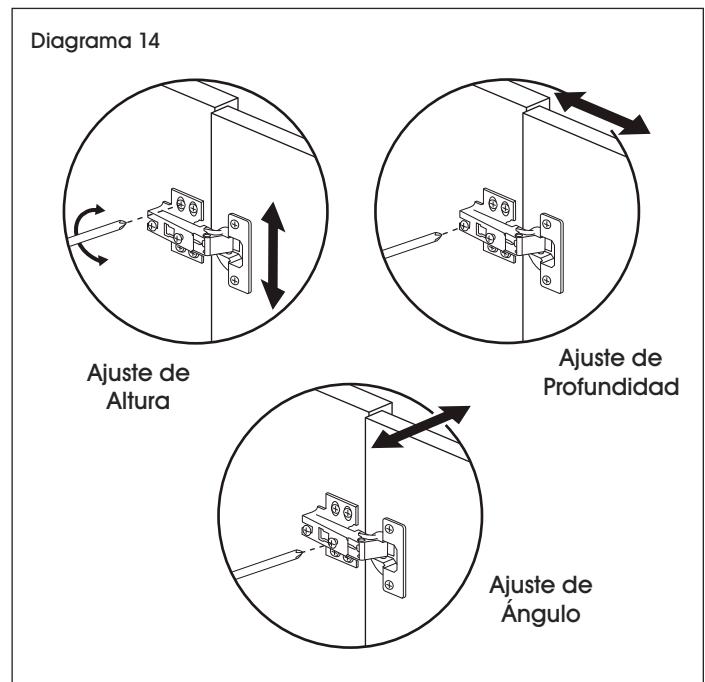


13. Instale las almohadillas de caucho (A3) en cada puerta (10, 11). (Vea Diagrama 13)



14. Ajuste las bisagras para alinear. (Vea Diagrama 14)

- **Para ajustar la altura de la puerta,** afloje los tornillos posteriores ST3.5 x 14 mm en el panel lateral izquierdo o derecho. Ajuste la bisagra hacia arriba o abajo y vuelva a apretar los tornillos.
- **Para ajustar la profundidad de las puertas,** apriete o afloje el tornillo posterior de la bisagra.
- **Para ajustar el ángulo de las puertas,** apriete o afloje el tornillo central de la bisagra.

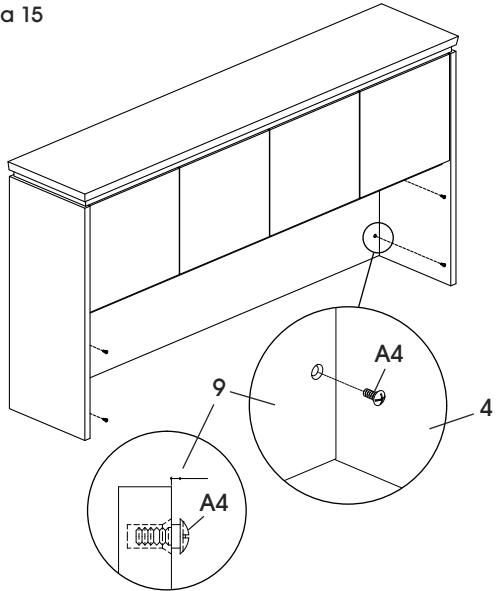


NOTA: Podría necesitar múltiples ajustes para lograr el alineamiento correcto. Se recomienda hacer pequeños ajustes, verificar el funcionamiento de las puertas, y repetir según sea necesario.

CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN U

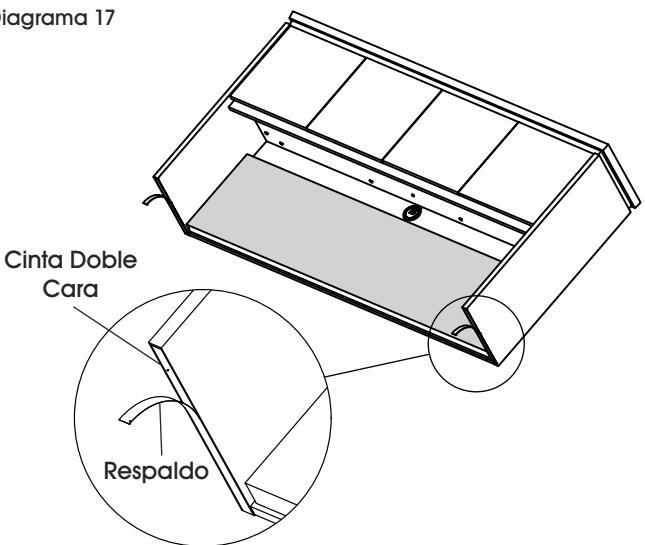
15. Instale cuatro tornillos de hombro M6 x 14 mm (A4) en el panel posterior. (Vea Diagrama 15)

Diagrama 15



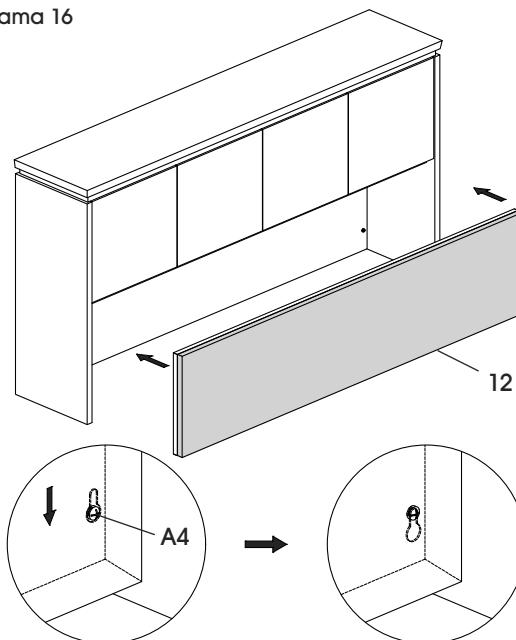
17. Con la ayuda de otra persona, coloque el librero sobre una superficie lisa. Retire el respaldo de la cinta doble cara en la parte inferior de cada panel lateral. (Vea Diagrama 17)

Diagrama 17



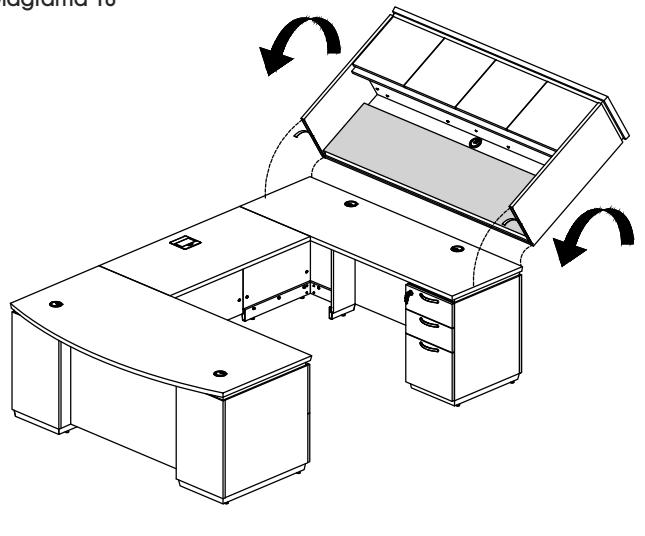
16. Con la ayuda de una otra persona, alinee las pestanas con ranura tipo llave en el lado posterior del panel de tela sobre los tornillos de hombro M6 x 14 mm (A4) del panel posterior (9). Presione el panel de tela para enganchar las pestana con ranura tipo llave en los tornillos de hombro. (Vea Diagrama 16)

Diagrama 16



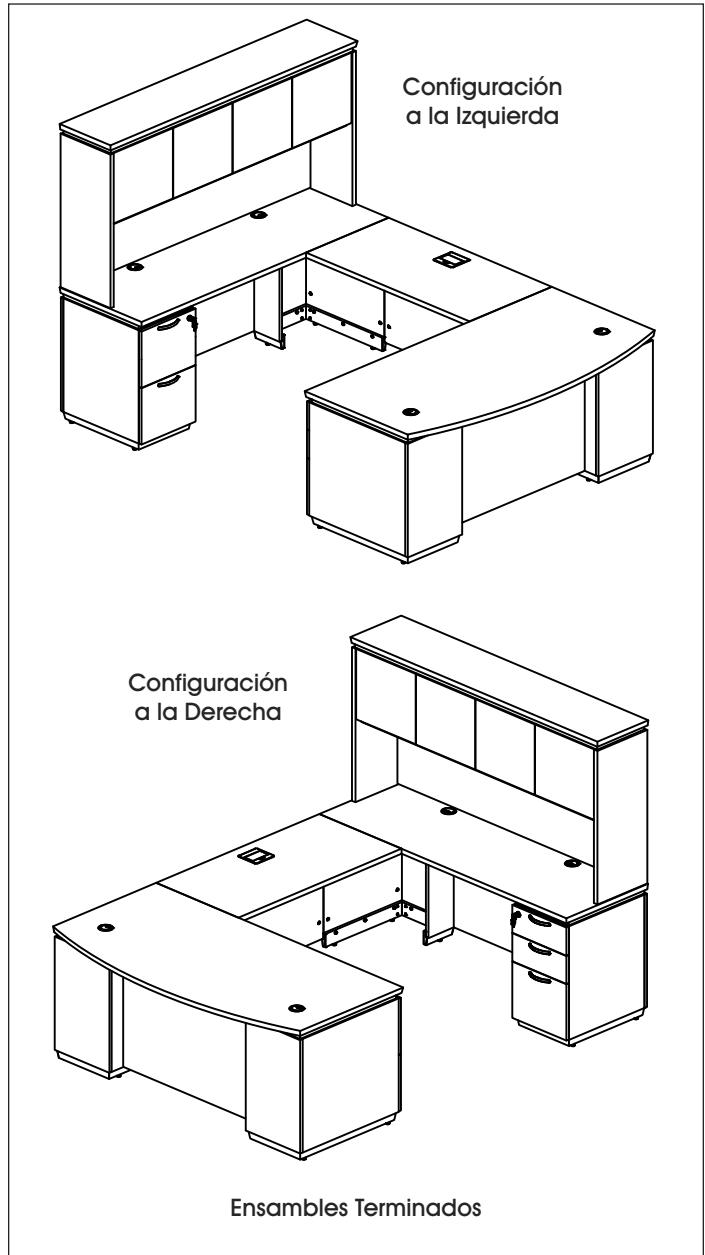
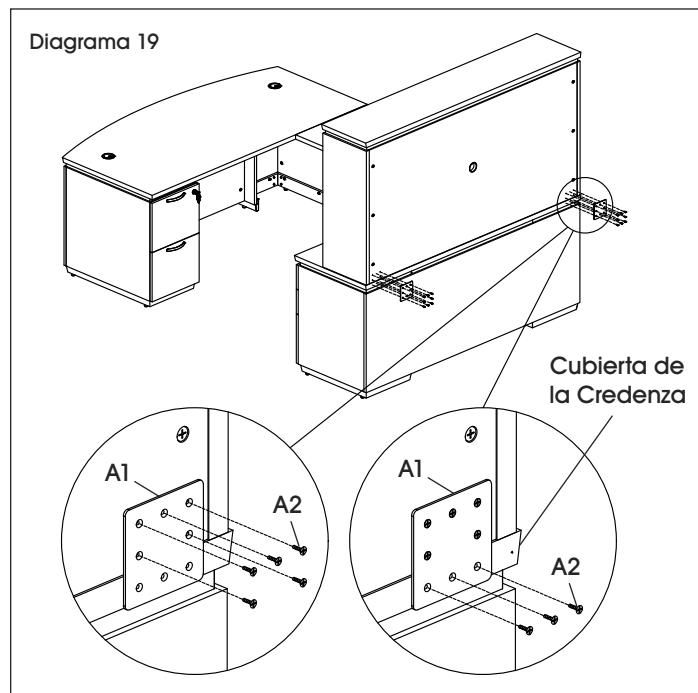
18. Con la ayuda de por lo menos tres personas, levante el librero y coloque con cuidado en la parte posterior de la credenza. (Vea Diagrama 18)

Diagrama 18



CONTINUACIÓN DE LAS INSTRUCCIONES DEL ESCRITORIO EN U

19. Asegure el librero a la credenza utilizando dos soportes para librero (A1) y 16 tornillos ST3.5 x 14 mm (A2). (Vea Diagrama 19)



ULINE

800-295-5510

uline.mx

ULINE

COLLECTION DE MOBILIER DE DIRECTION

BUREAUX

1 800 295-5510

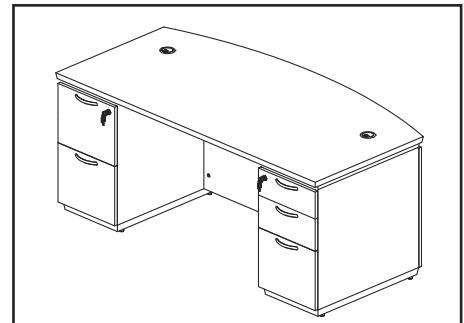
uline.ca

TABLE DES MATIÈRES

BUREAU

Pages 76 à 80

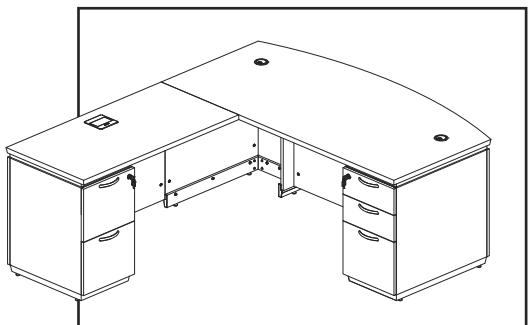
H-11242
H-11243



BUREAU EN L

Pages 81 à 91

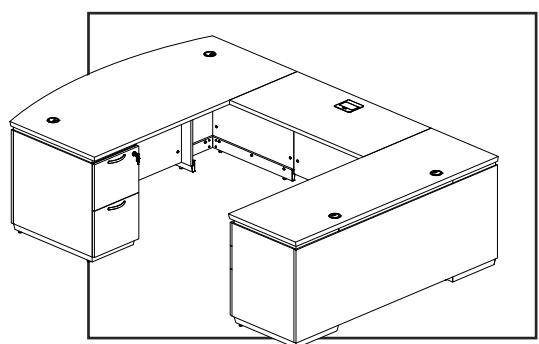
H-11248
H-11249



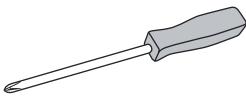
BUREAU EN U, BUREAU EN U AVEC HUCHE

Pages 92 à 111

H-11707
H-11708



OUTILS REQUIS



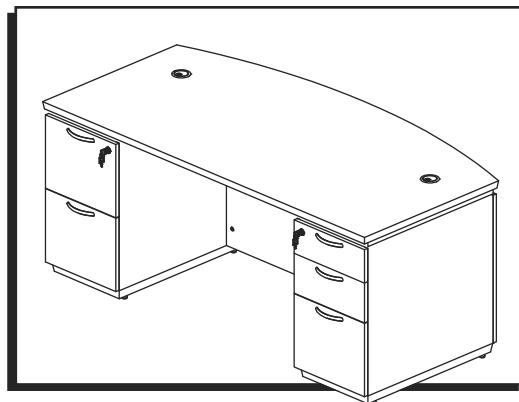
Tournevis cruciforme



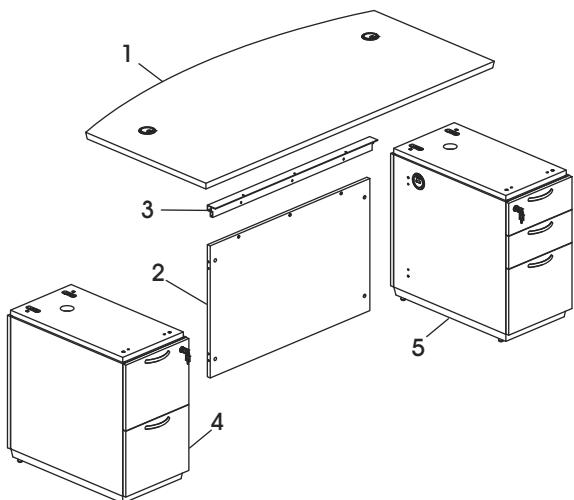
Clé Allen
(inclus)



Montage à deux personnes
recommandé



PIÈCES

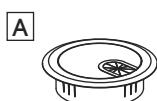


#	DESCRIPTION	QTÉ
1	Dessus de bureau	1
2	Panneau cache-jambes stratifié	1
3	Garniture de panneau cache-jambes	1
4	Classeur à caisson – 2 tiroirs	1
5	Classeur à caisson – 3 tiroirs	1

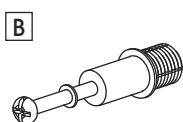


REMARQUE : L'illustration présente un bureau à devant arqué. Les bureaux rectangulaires sont montés de la même manière.

MATÉRIEL



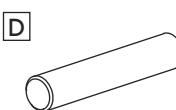
Passé-fil pour dessus de bureau x 2



Goujon d'excentrique x 4



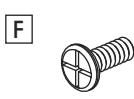
Excentrique x 4



Cheville x 4



Cache pour excentrique x 4



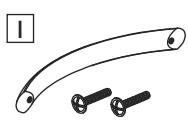
Boulon M6 x 15 mm x 3



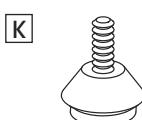
Boulon M6 x 25 mm x 3



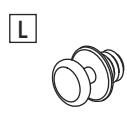
Passé-fil pour caisson x 4



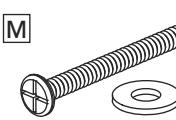
Poignée x 5
Boulon M4 x 22 mm x 10



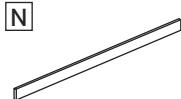
Patin réglable x 8



Boulon à épaulement x 4



Boulon M6 x 55 mm x 4
Rondelle x 4



Barre métallique x 3



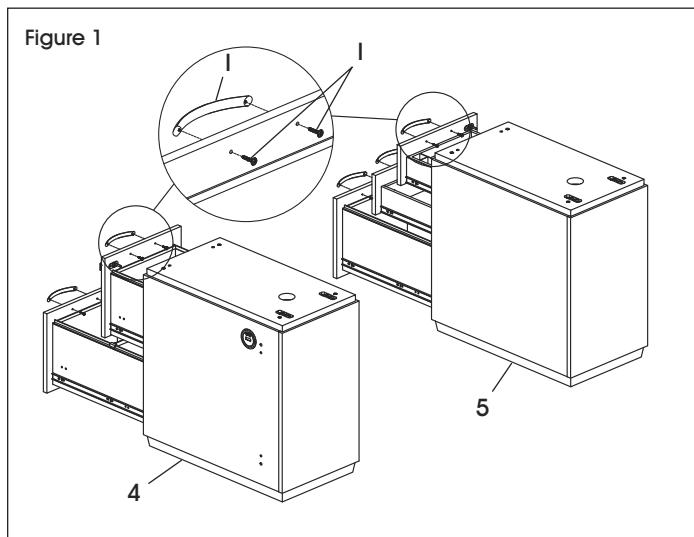
Attache pour classeur x 6

INSTRUCTIONS – BUREAU

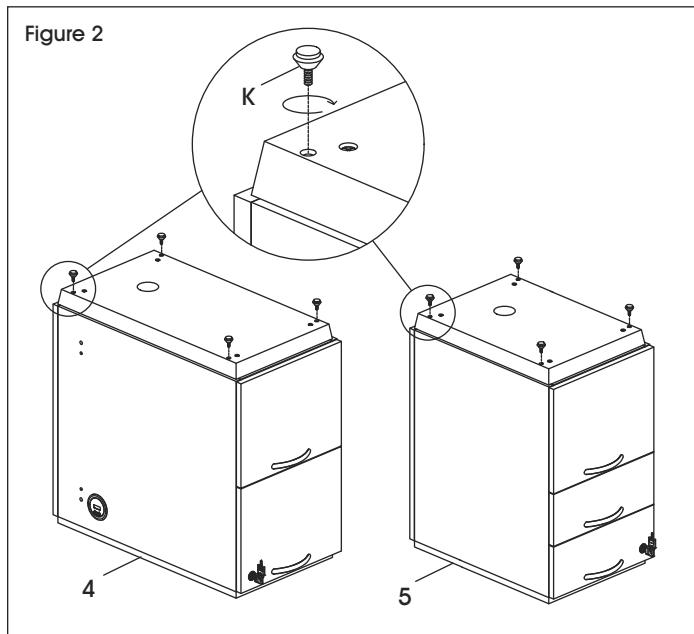


REMARQUE : Montez le bureau sur une surface lisse qui ne marque pas afin d'éviter les rayures. Vérifiez les tiroirs et les emballages pour vous assurer que toutes les pièces et le matériel d'installation sont inclus.

- Retirez les poignées préfixées (I) de l'intérieur des classeurs à caisson (4, 5). Alignez les trous de l'une des poignées sur les trous à l'extérieur du tiroir. Fixez la poignée à l'aide de deux boulons M4 x 22 mm (I). Répétez l'opération pour les autres tiroirs.
(Voir Figure 1)

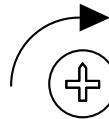


- À deux, retournez avec précaution les classeurs à caisson (4, 5). Installez quatre patins réglables (K) dans le panneau inférieur de chacun des classeurs à caisson. Placez les classeurs à caisson à l'endroit.
(Voir Figure 2)



IMPORTANT! Tournez l'excentrique de 1/4 de tour vers la droite pour le verrouiller.

IMPORTANT! FONCTIONNEMENT DES EXCENTRIQUES

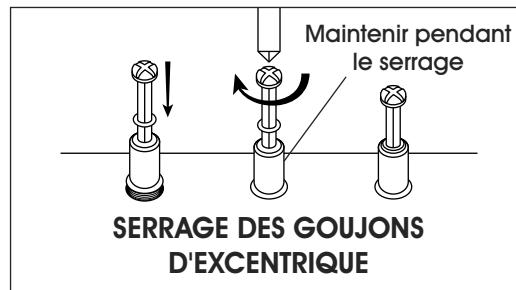


**1/4 DE TOUR VERS LA DROITE
POUR VERROUILLER**

Vérifiez que la flèche pointe vers le bord du panneau avant de l'insérer dans le trou du panneau.

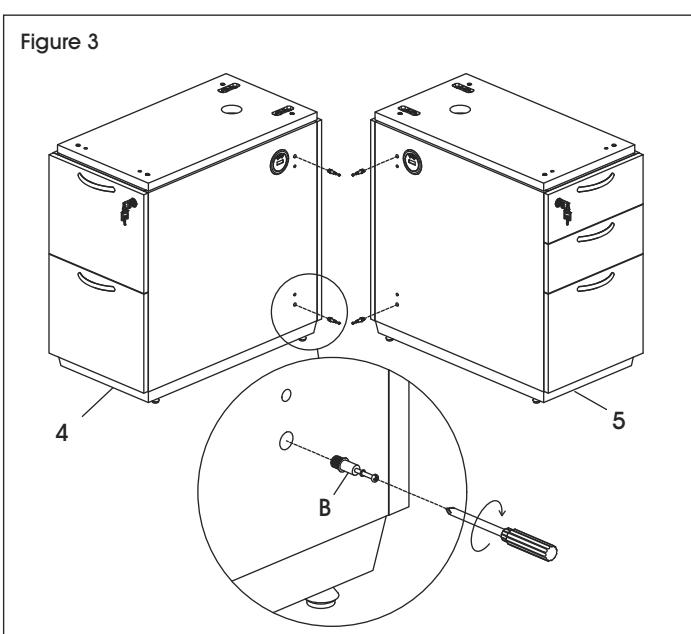


IMPORTANT! Les goujons d'excentrique doivent être serrés après insertion dans le panneau. Pour serrer les goujons d'excentrique, saisissez la partie inférieure du goujon d'excentrique et serrez à l'aide d'un tournevis cruciforme.



REMARQUE : Utilisez le tournevis cruciforme pour serrer les excentriques, les goujons d'excentrique et les vis.

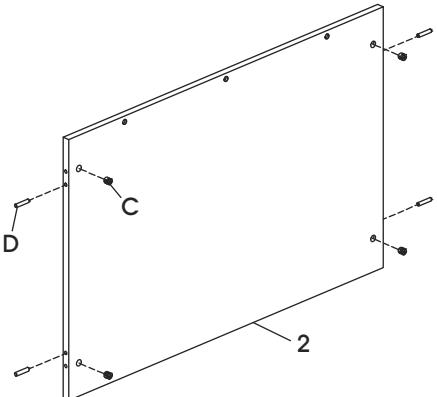
- Installez deux goujons d'excentrique (B) sur le côté du classeur à caisson à 2 tiroirs (4). Répétez l'opération pour le classeur à caisson à 3 tiroirs (5).
(Voir Figure 3)



INSTRUCTIONS – BUREAU – SUITE

4. Installez quatre excentriques (C) dans les trous du panneau cache-jambes stratifié (2). Insérez deux chevilles (D) dans chacun des bords latéraux du panneau cache-jambes stratifié. (Voir Figure 4)

Figure 4



5. À deux, fixez le panneau cache-jambes stratifié (2) entre les classeurs à caisson (4, 5). Serrez les excentriques (C). (Voir Figure 5)

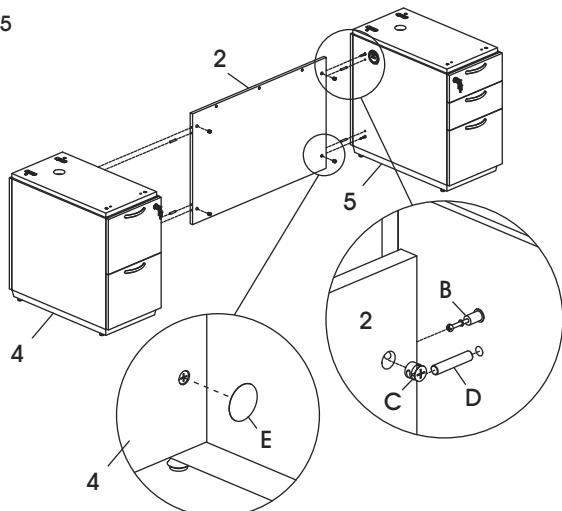


REMARQUE : Une fois que les excentriques ont été serrés, les caches pour excentrique (E) peuvent être installés pour donner un aspect fini.



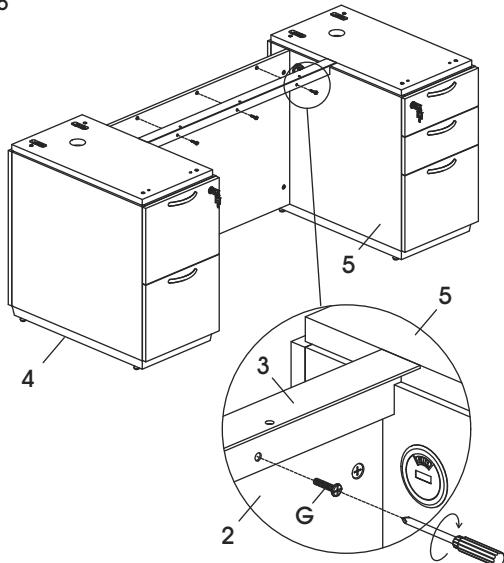
REMARQUE : Le classeur à caisson à 2 tiroirs sera positionné sur le côté gauche du panneau cache-jambes stratifié. Le classeur à caisson à 3 tiroirs sera positionné sur le côté droit.

Figure 5



6. Fixez la garniture de panneau cache-jambes (3) sur le bord supérieur du panneau cache-jambes stratifié (2) au moyen de trois boulons M6 x 25 mm (G). (Voir Figure 6)

Figure 6

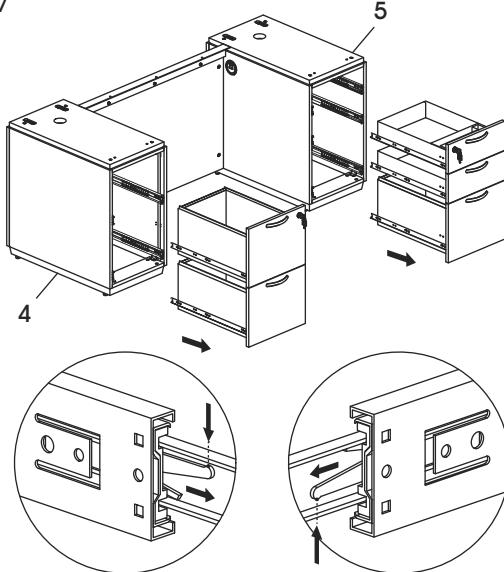


7. Retirez tous les tiroirs des deux classeurs à caisson (4, 5). (Voir Figure 7)



REMARQUE : Pour retirer les tiroirs, ouvrez-les complètement et repérez les languettes sur les glissières des tiroirs. En appuyant sur la languette gauche et en tirant la languette droite vers le haut, retirez le corps du tiroir du classeur.

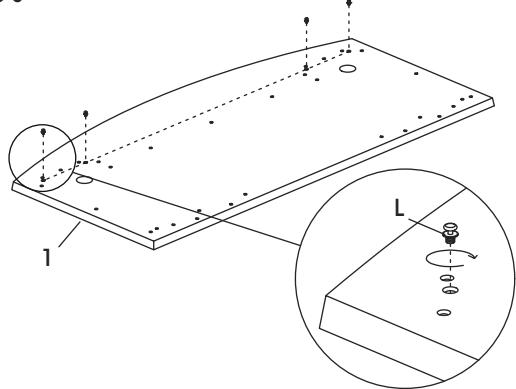
Figure 7



INSTRUCTIONS – BUREAU – SUITE

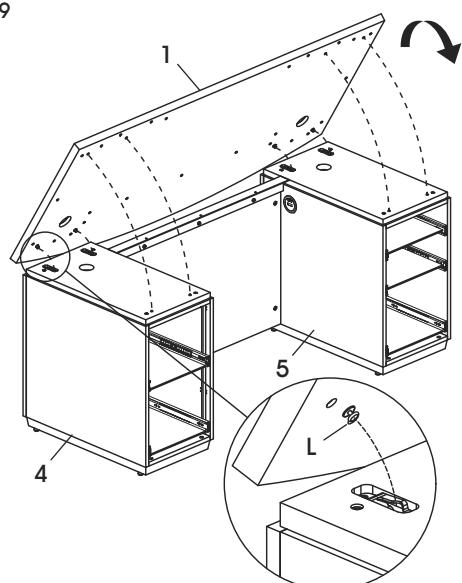
8. À deux, placez le dessus de bureau (1) à l'envers avec les trous préfiletés vers le haut. Installez quatre boulons à épaulement (L) dans les trous noirs préfiletés. (Voir Figure 8)

Figure 8



9. À deux, soulevez le dessus de bureau (1) et alignez les boulons à épaulement (L) avec les supports à fentes se trouvant dans chacun des classeurs à caisson (4, 5). Abaissez avec précaution le dessus de bureau sur les classeurs à caisson. (Voir Figure 9)

Figure 9

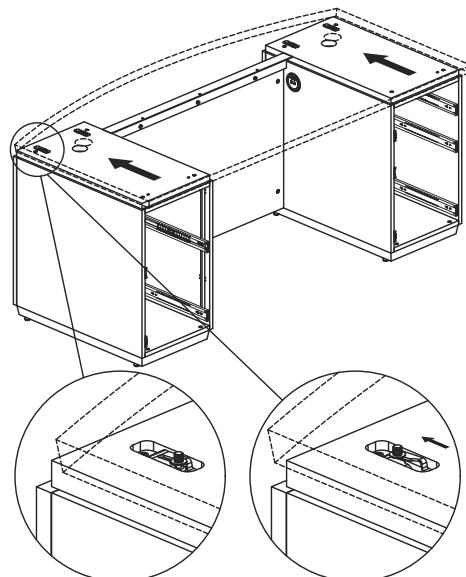


10. Poussez avec soin le dessus de bureau (1) vers l'arrière des classeurs à caisson (4, 5) pour verrouiller les boulons à épaulement (L) en place. (Voir Figure 10)



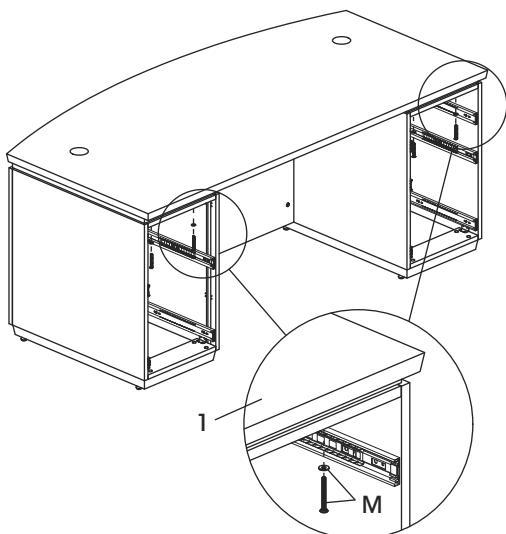
REMARQUE : Le dessus de bureau doit être déplacé d'environ 3/4 po vers l'arrière des classeurs à caisson.

Figure 10



11. Fixez le dessus de bureau (1) à l'avant des classeurs à caisson (4, 5) à l'aide de quatre boulons M6 x 55 mm et de quatre rondelles (M). (Voir Figure 11)

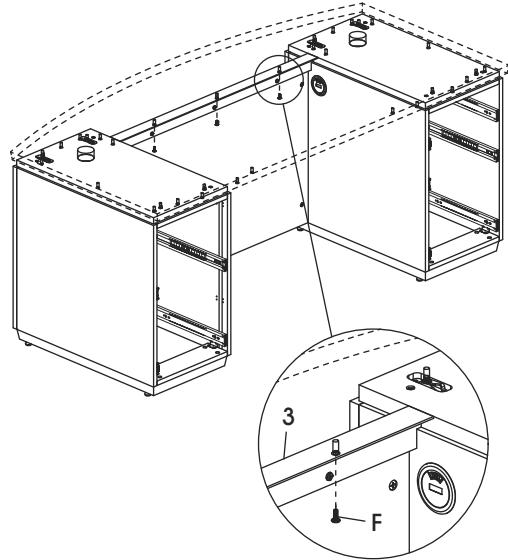
Figure 11



INSTRUCTIONS – BUREAU – SUITE

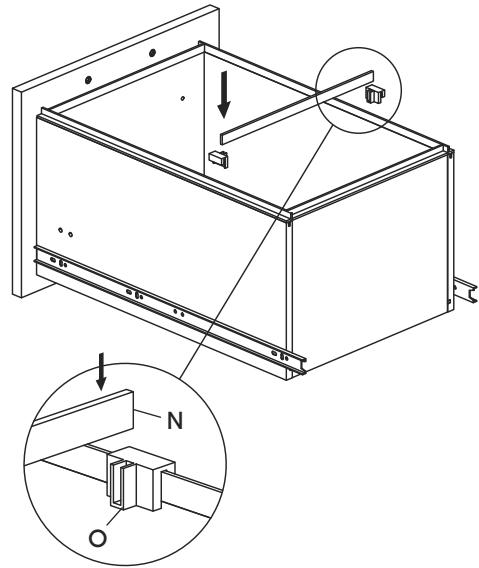
12. Fixez la garniture de panneau cache-jambes (3) sur le dessus de bureau (1) au moyen de trois boulons M6 x 15 mm (F). (Voir Figure 12)

Figure 12



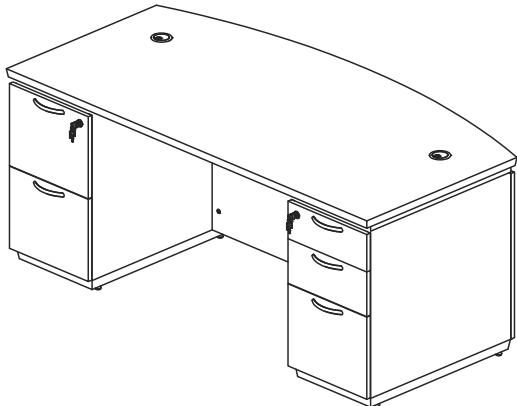
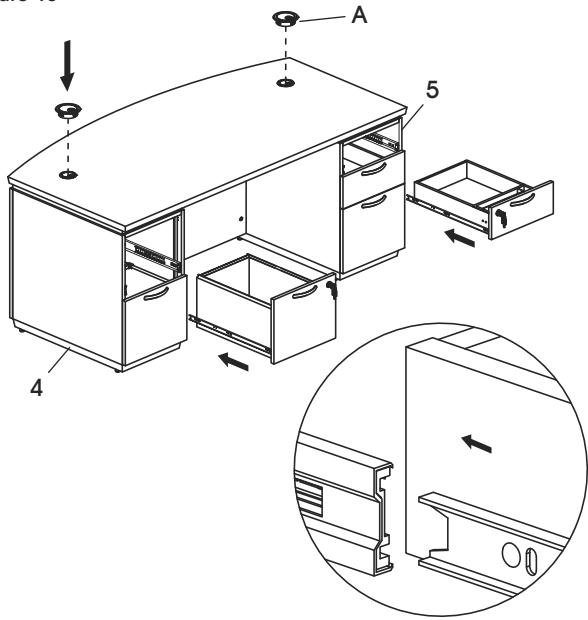
14. Dans chaque tiroir du classeur, fixez les attaches pour classeur (O) sur les deux côtés du tiroir et insérez la barre métallique (N). (Voir Figure 14)

Figure 14



13. Réinstallez les tiroirs dans chaque classeur à caisson (4, 5) et insérez les passe-fils pour dessus de bureau (A). (Voir Figure 13)

Figure 13

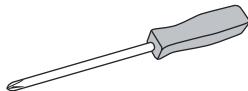


Montage complété

ULINE

1 800 295-5510
uline.ca

OUTILS REQUIS



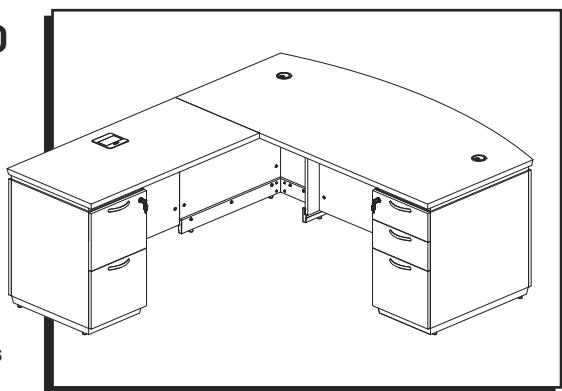
Tournevis cruciforme



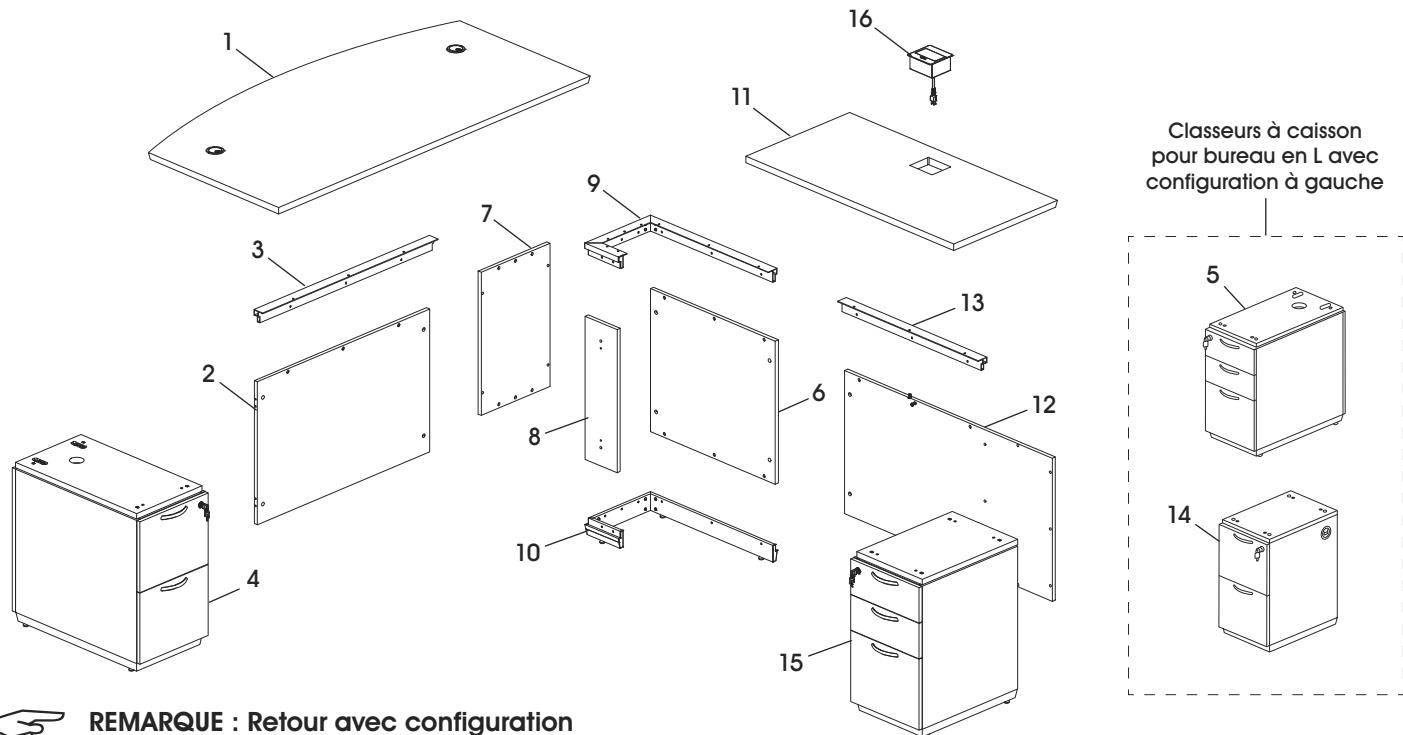
Clé Allen
(inclus)



Montage à deux personnes
recommandé



PIÈCES



REMARQUE : Retour avec configuration
à droite illustré ci-dessus.

#	DESCRIPTION	QTÉ
1	Dessus de bureau	1
2	Panneau cache-jambes stratifié	1
3	Garniture de panneau cache-jambes	1
4	Classeur à caisson – 2 tiroirs (bureau en L avec configuration à droite)	1
5	Classeur à caisson – 3 tiroirs (bureau en L avec configuration à gauche)	1
6	Panneau latéral	1
7	Panneau arrière	1
8	Panneau latéral intérieur	1
9	Garniture supérieure de demi-pied	1

#	DESCRIPTION	QTÉ
10	Garniture inférieure de demi-pied	1
11	Dessus du retour de bureau	1
12	Panneau cache-jambes du retour	1
13	Garniture de panneau cache-jambes du retour	1
14	Classeur à caisson du retour – 2 tiroirs (bureau en L avec configuration à gauche)	1
15	Classeur à caisson du retour – 3 tiroirs (bureau en L avec configuration à droite)	1
16	Système d'alimentation pour retour	1

MATÉRIEL



INSTRUCTIONS – BUREAU EN L



REMARQUE : Les instructions suivantes illustrent un bureau à devant arqué avec configuration à droite du retour.



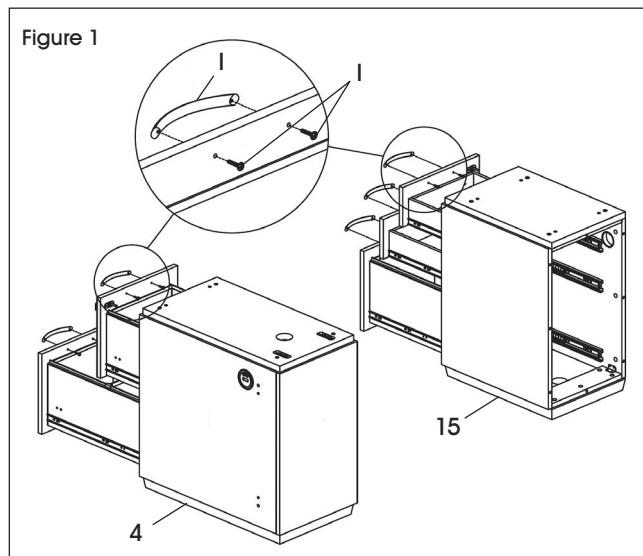
REMARQUE : Si vous assemblez un bureau en L à gauche, le classeur à caisson du bureau principal comportera 3 tiroirs et le caisson du retour comportera 2 tiroirs.

MONTAGE DU BUREAU



REMARQUE : Pour une configuration de bureau en L à gauche, fixez les classeurs à caisson et les composants du retour sur le côté opposé du dessus du bureau.

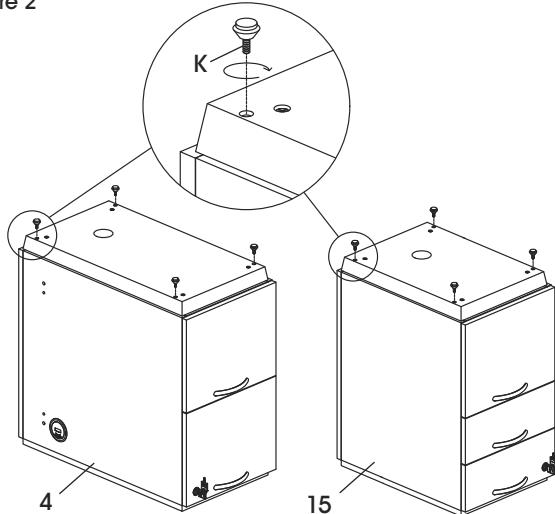
- Retirez les poignées préfixées (I) de l'intérieur du classeur à caisson à 2 tiroirs (4) et le classeur à caisson du retour (15). Alignez les trous à l'extérieur du tiroir sur ceux de la poignée. Fixez la poignée à l'aide de deux boulons M4 x 22 mm (I). Répétez l'opération pour les autres tiroirs. (Voir Figure 1)



INSTRUCTIONS – BUREAU EN L – SUITE

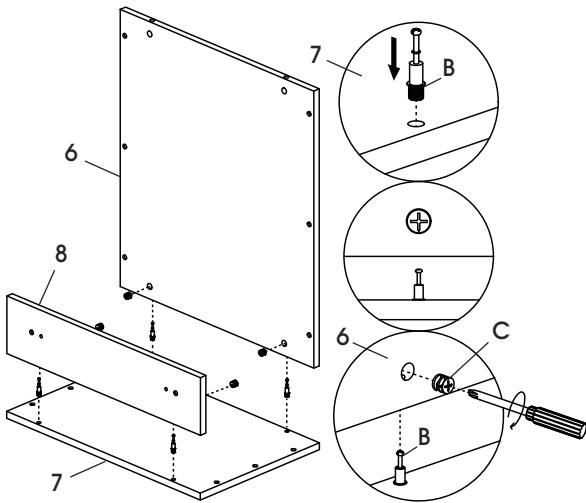
2. À deux, retournez avec précaution les classeurs à caisson (4, 15). Installez quatre patins réglables (K) dans chacun des classeurs à caisson. Placez les classeurs à caisson à l'endroit. (Voir Figure 2)

Figure 2



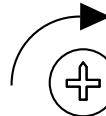
3. Installez quatre goujons d'excentrique (B) dans le panneau arrière (7). Installez quatre excentriques (C) dans le panneau latéral (6) et le panneau latéral intérieur (8). Fixez le panneau latéral et le panneau latéral intérieur au panneau arrière. (Voir Figure 3)

Figure 3



IMPORTANT! Tournez l'excentrique de 1/4 de tour vers la droite pour le verrouiller.

IMPORTANT! FONCTIONNEMENT DES EXCENTRIQUES

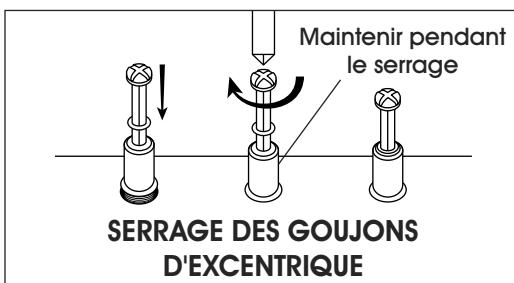


**1/4 DE TOUR VERS LA DROITE
POUR VERROUILLER**

Vérifiez que la flèche pointe vers le bord du panneau avant de l'insérer dans le trou du panneau.



IMPORTANT! Les goujons d'excentrique doivent être serrés après insertion dans le panneau. Pour serrer les goujons d'excentrique, saisissez la partie inférieure du goujon d'excentrique et serrez à l'aide d'un tournevis cruciforme.



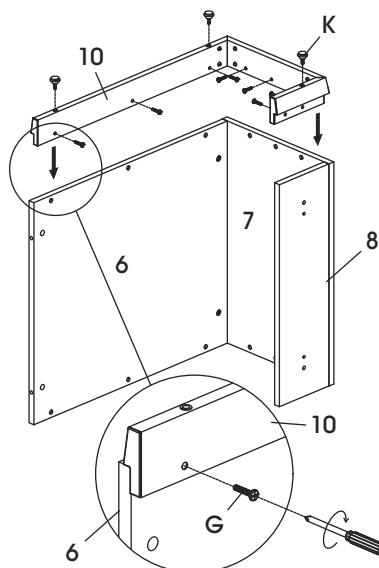
SERRAGE DES GOJONS D'EXCENTRIQUE



REMARQUE : Utilisez le tournevis cruciforme pour serrer les excentriques, les goujons d'excentrique et les vis.

4. Fixez la garniture inférieure de demi-pied (10) au bord inférieur des panneaux de demi-pied à l'aide de huit boulons M6 x 25 mm (G). Installez trois patins réglables (K) dans la garniture inférieure de demi-pied. (Voir Figure 4)

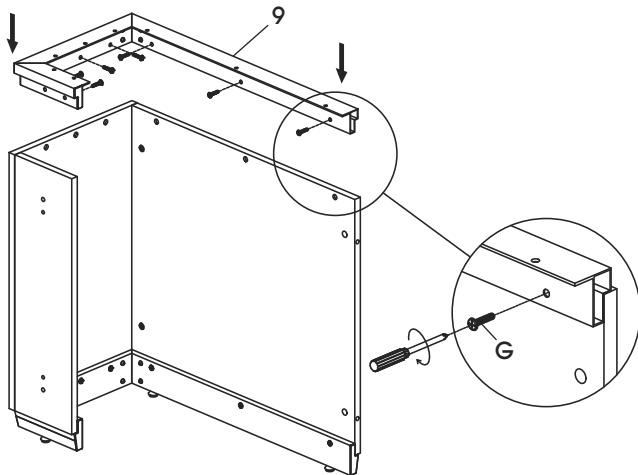
Figure 4



INSTRUCTIONS – BUREAU EN L – SUITE

5. Retournez le demi-pied sur les patins réglables. Installez la garniture supérieure de demi-pied (9) à l'aide de huit boulons M6 x 25 mm (G). (Voir Figure 5)

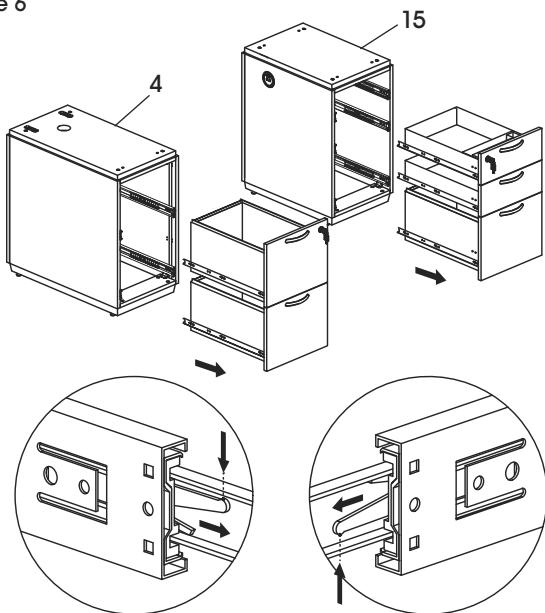
Figure 5



6. Retirez tous les tiroirs des deux classeurs à caisson (4, 15). (Voir Figure 6)

REMARQUE : Pour retirer les tiroirs, repérez les languettes sur les glissières des tiroirs. En appuyant sur la languette gauche et en tirant la languette droite vers le haut, retirez le corps du tiroir du classeur.

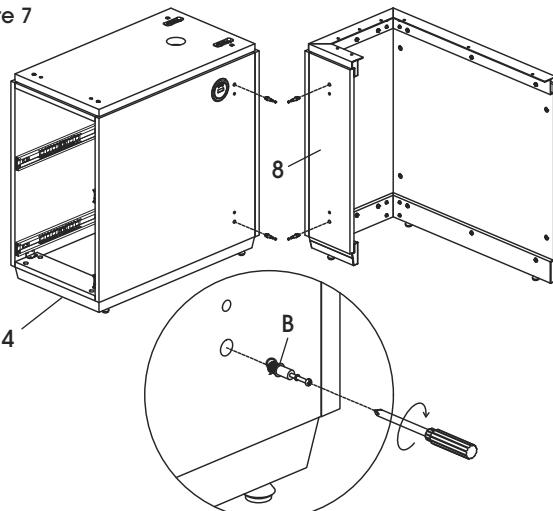
Figure 6



7. Installez deux goujons d'excentrique (B) dans le panneau intérieur du classeur à caisson à 2 tiroirs (4) et dans le panneau latéral intérieur (8) du demi-pied. (Voir Figure 7)

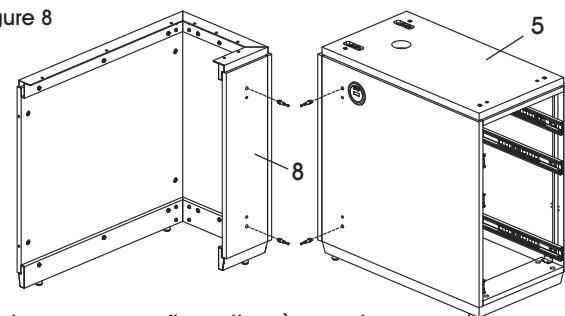
REMARQUE : Pour une configuration à gauche du bureau en L, il faudra utiliser un classeur à caisson à 3 tiroirs (5). (Voir Figure 8)

Figure 7



Retour avec configuration à droite

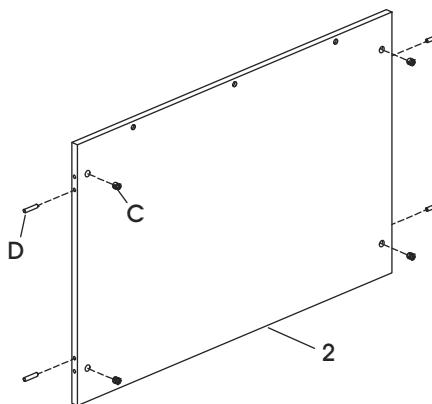
Figure 8



Retour avec configuration à gauche

8. Installez quatre excentriques (C) et quatre chevilles (D) dans le panneau cache-jambes stratifié (2). (Voir Figure 9)

Figure 9

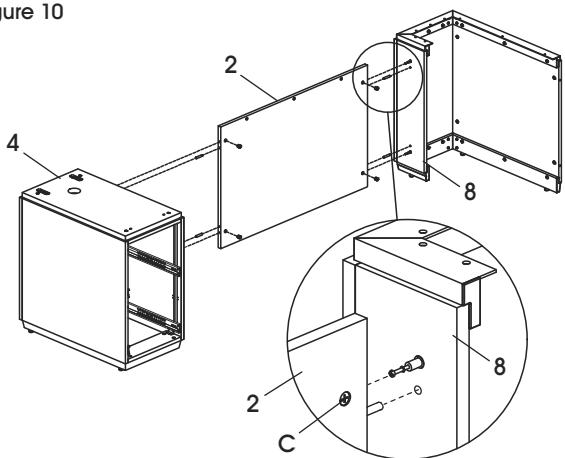


INSTRUCTIONS – BUREAU EN L – SUITE

9. À deux, fixez le panneau cache-jambes stratifié (2) entre le classeur à caisson à 2 tiroirs (4) et le panneau latéral intérieur (8). Serrez les excentriques (C). (Voir Figure 10)

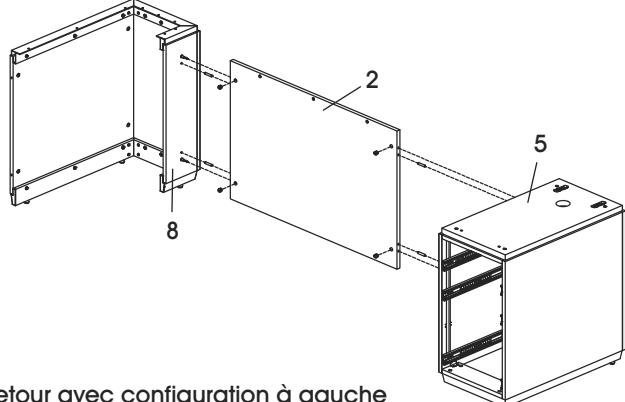
 **REMARQUE :** Les images suivantes illustrent un retour avec configuration à droite. Si vous assemblez un retour avec configuration à gauche, le caisson à 3 tiroirs (5) est placé du côté opposé. (Voir Figure 11)

Figure 10



Retour avec configuration à droite

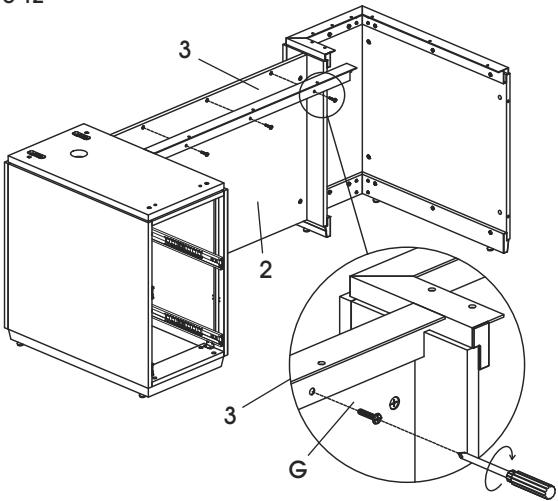
Figure 11



Retour avec configuration à gauche

10. Fixez la garniture de panneau cache-jambes (3) sur le bord supérieur du panneau cache-jambes stratifié (2) au moyen de trois boulons M6 x 25 mm (G). (Voir Figure 12)

Figure 12

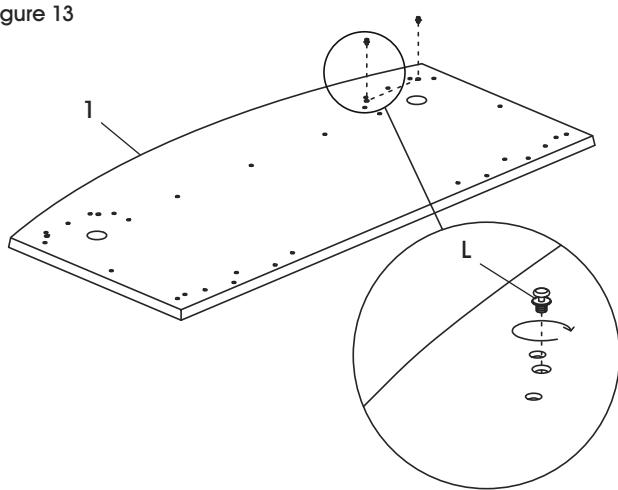


11. À deux, posez le dessus de bureau (1) à l'envers. Les trous préfiletés sur le dessus de bureau doivent être orientés vers le haut. Installez deux boulons à épaulement (L) dans les trous préfiletés noirs sur le côté droit du dessus de bureau. (Voir Figure 13)



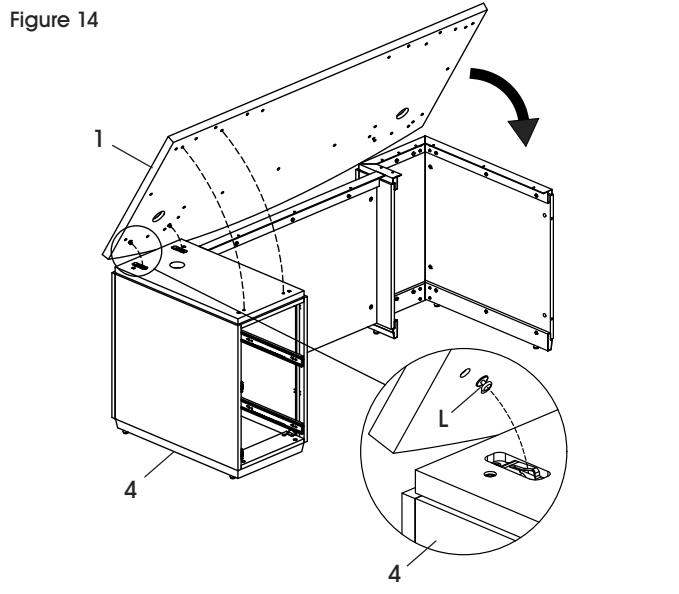
REMARQUE : Dans le cas d'une configuration à gauche, installez les boulons à épaulement (L) sur le côté gauche du dessus de bureau renversé (1).

Figure 13



INSTRUCTIONS – BUREAU EN L – SUITE

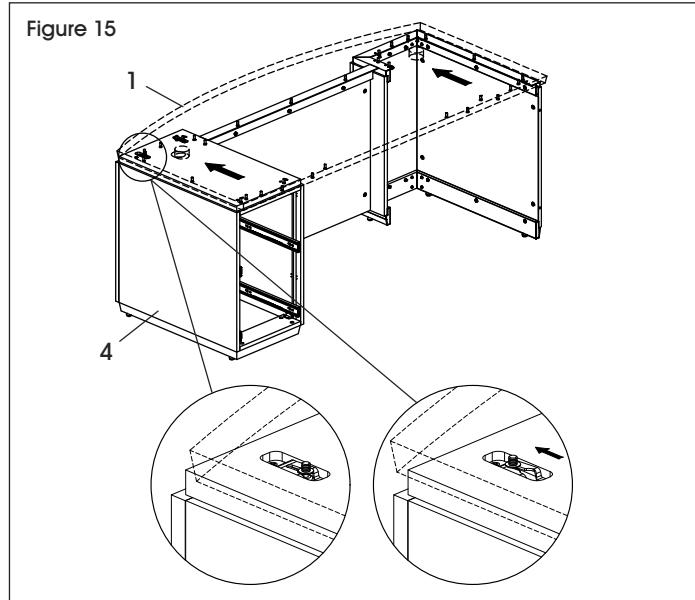
12. À deux, soulevez le dessus de bureau (1) et alignez soigneusement les boulons à épaulement (L) avec les supports à fentes dans le classeur à caisson à 2 tiroirs (4). Abaissez le dessus de bureau sur le cadre assemblé. (Voir Figure 14)



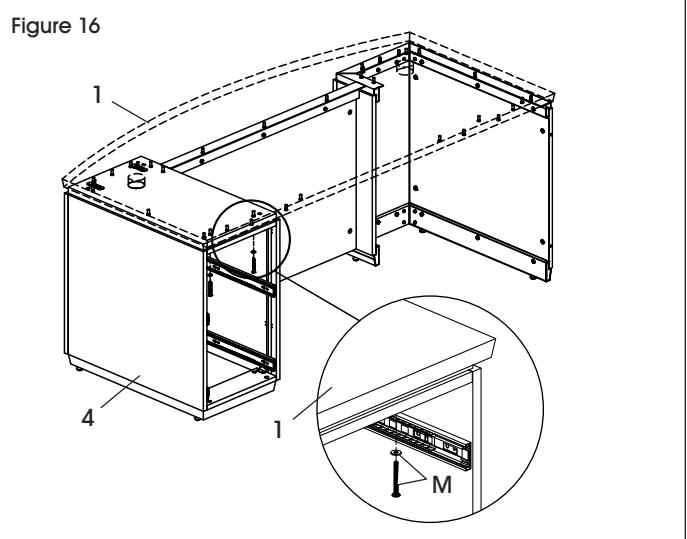
13. Poussez avec soin le dessus de bureau (1) vers l'arrière du classeur à caisson (4) et du demi-pied pour verrouiller les boulons à épaulement (L) en place. (Voir Figure 15)

REMARQUE : Le dessus de bureau doit être déplacé d'environ 3/4 po vers l'arrière du classeur à caisson.

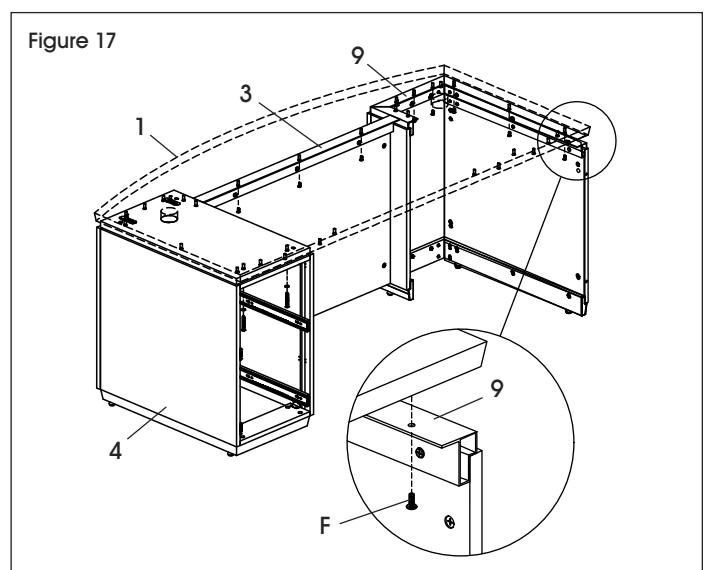
REMARQUE : Les supports à fentes ne se trouvent que d'un seul côté du dessus de bureau. Privilégiez le côté avec les supports à fentes lorsque vous poussez le dessus de bureau.



14. Fixez le dessus de bureau (1) au classeur à caisson (4) à l'aide de deux boulons M6 x 55 mm et rondelles (M). (Voir Figure 16)



15. Fixez la garniture de panneau cache-jambes (3) et la garniture supérieure de demi-pied (9) sur le dessus de bureau (1) au moyen de 11 boulons M6 x 15 mm (F). (Voir Figure 17)

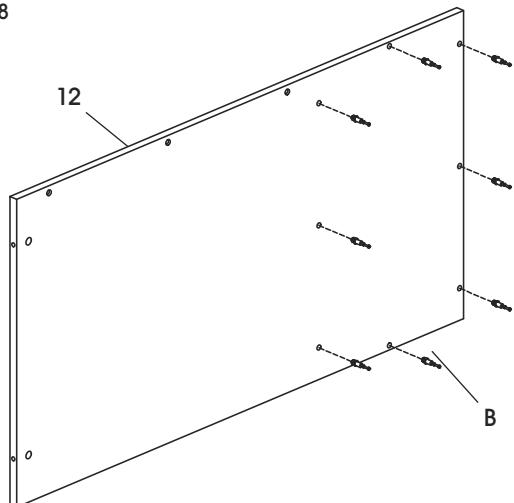


INSTRUCTIONS – BUREAU EN L – SUITE

MONTAGE DU RETOUR

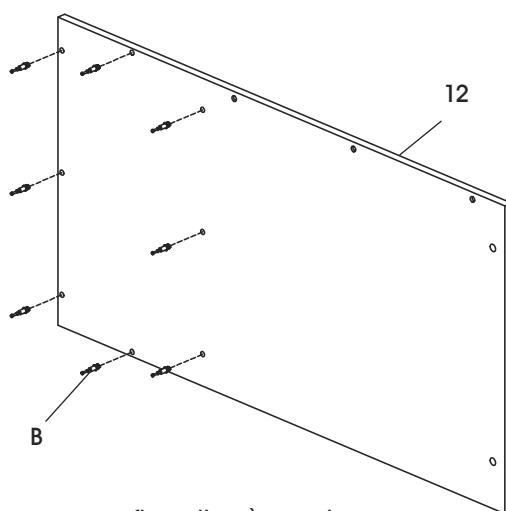
1. Installez huit goujons d'excentrique (B) dans le panneau cache-jambes du retour (12). (Voir Figures 18 à 19)

Figure 18



Retour avec configuration à droite

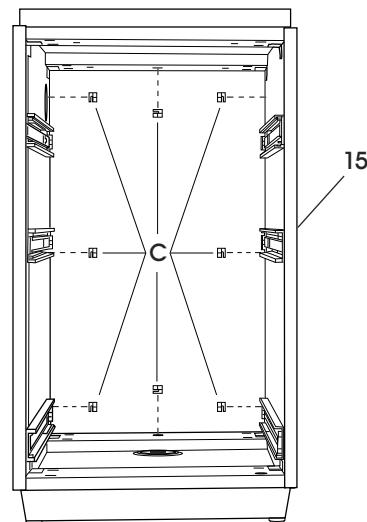
Figure 19



Retour avec configuration à gauche

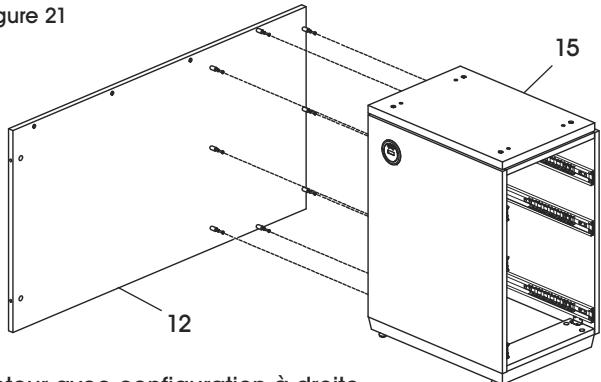
2. Installez huit excentriques (C) dans le panneau cache-jambes du retour (15). (Voir Figure 20)

Figure 20



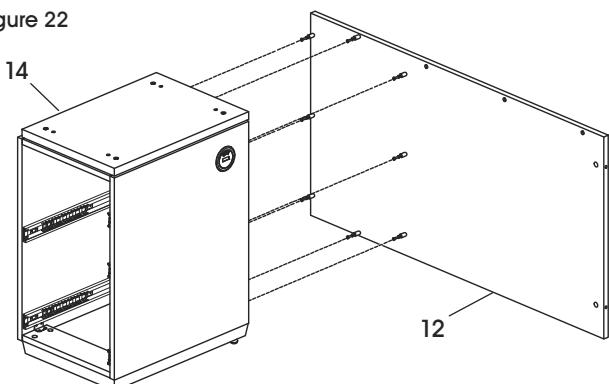
3. Fixez le classeur à caisson du retour (15) sur le panneau cache-jambes du retour (12). Serrez les excentriques (C) à l'intérieur du panneau cache-jambes du retour. (Voir Figures 21 à 23)

Figure 21



Retour avec configuration à droite

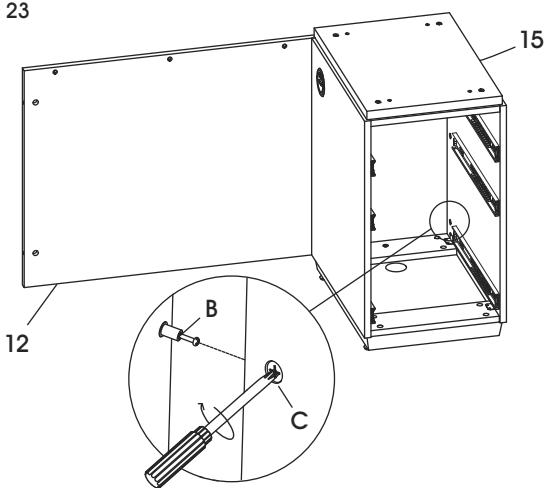
Figure 22



Retour avec configuration à gauche

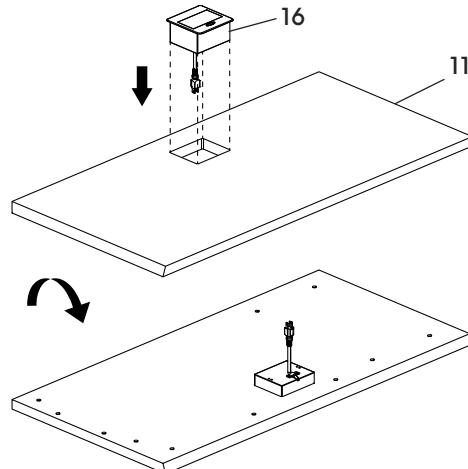
INSTRUCTIONS – BUREAU EN L – SUITE

Figure 23



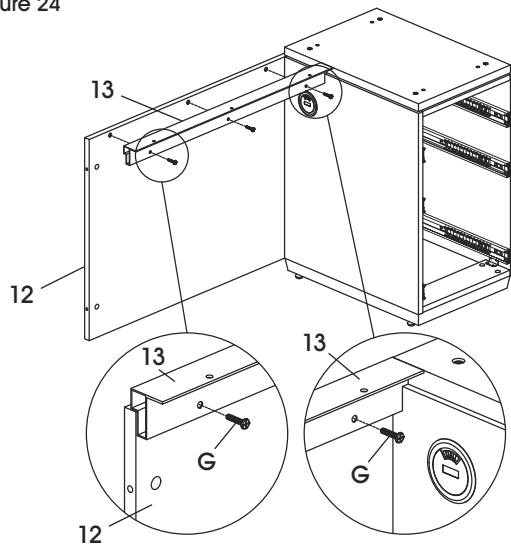
5. Insérez le système d'alimentation du retour (16) dans le dessus de bureau du retour (11). À deux, retournez avec précaution le dessus de bureau du retour. (Voir Figure 25)

Figure 25



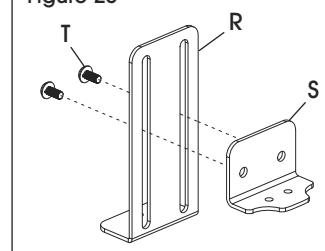
4. Fixez la garniture de panneau cache-jambes du retour (13) sur le bord supérieur du panneau cache-jambes du retour (12) au moyen de trois boulons M6 x 25 mm (G). (Voir Figure 24)

Figure 24



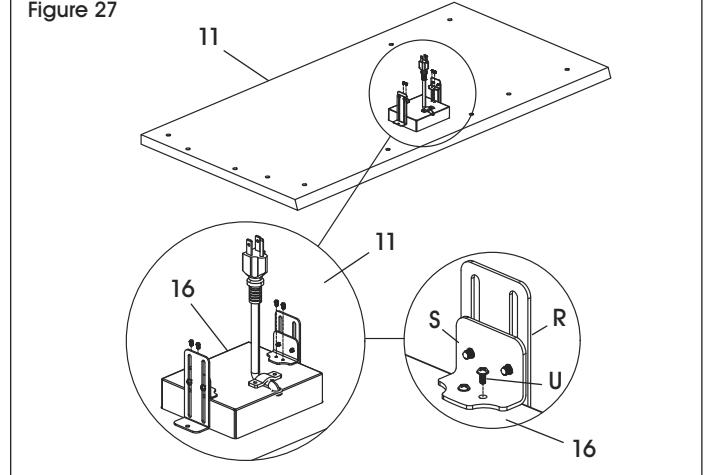
6. Fixez sans serrer le support en L (R) et le petit support (S) à l'aide de deux boulons M4 x 10 mm (T). Répétez l'opération pour le support en L et le petit support restants. (Voir Figure 26)

Figure 26



7. Fixez les supports assemblés (R, S) au dessous du centre d'alimentation du retour (16) avec quatre boulons M3 x 8 mm (U). (Voir Figure 27)

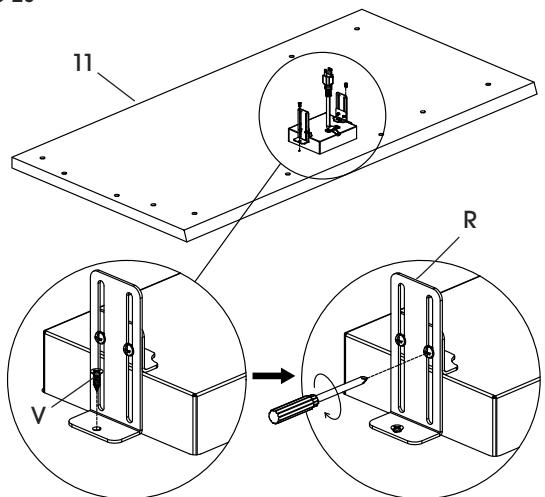
Figure 27



INSTRUCTIONS – BUREAU EN L – SUITE

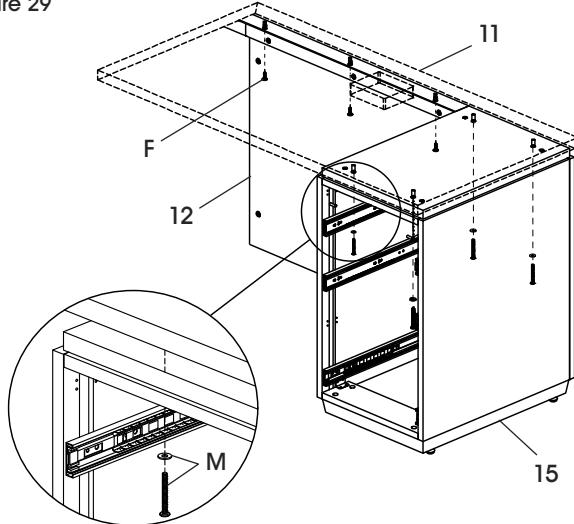
8. Fixez les deux supports en L (R) au dessus de bureau du retour (11) à l'aide de deux vis ST3.5 x 12 mm (V). Serrez complètement les boulons reliant le support en L et le petit support (S). (Voir Figure 28)

Figure 28



9. À deux, placez le dessus de bureau du retour (11) sur le cadre du retour et le classeur à caisson (15). Fixez le classeur à caisson du retour (15) et le panneau cache-jambes du retour (12) au dessus de bureau du retour (11) à l'aide de quatre boulons M6 x 55 mm et rondelles (M) et trois boulons M6 x 15 mm (F). (Voir Figure 29)

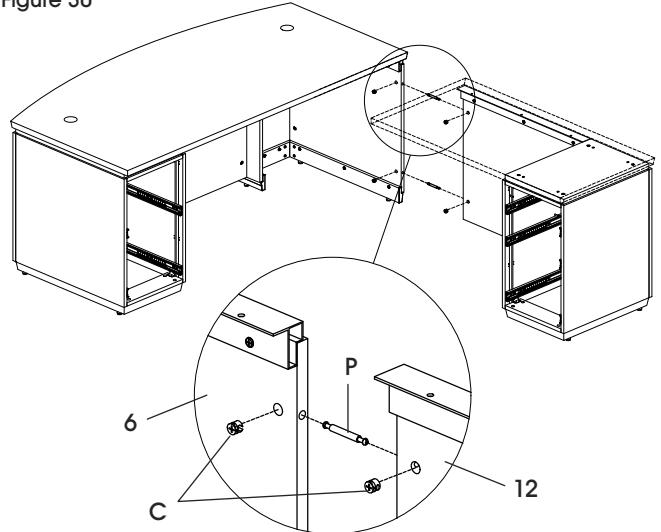
Figure 29



MONTAGE FINAL

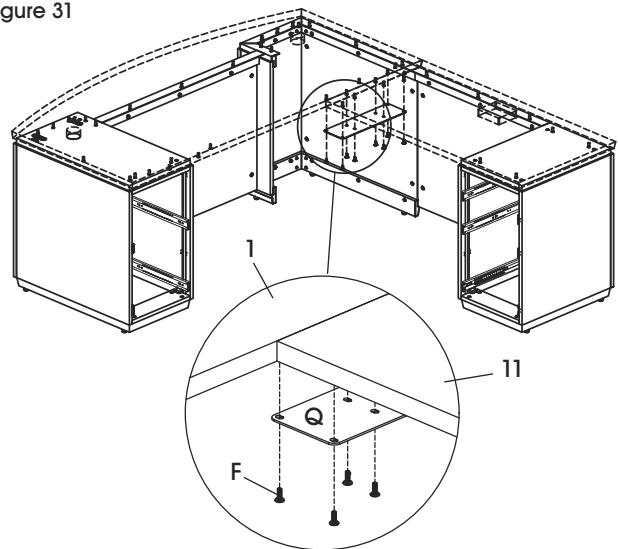
1. À deux, placez le bureau assemblé à l'endroit souhaité. Placez le retour assemblé à côté du bureau et fixez le panneau cache-jambes (12) du retour au panneau latéral (6) avec deux goujons d'excentrique à extrémité double (P) et quatre excentriques (C). (Voir Figure 30)

Figure 30



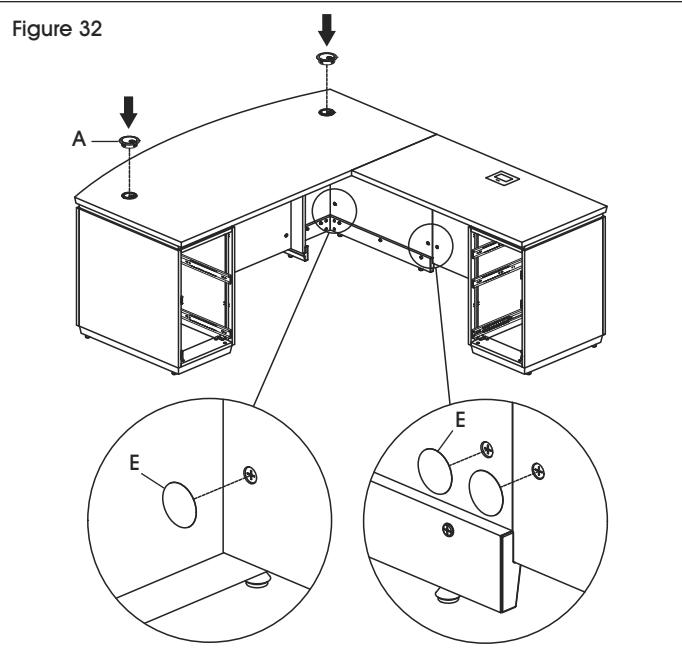
2. Fixez la plaque de connexion (Q) entre le dessus de bureau (1) et le dessus de bureau du retour (11) avec huit boulons M6 x 15 mm (F). (Voir Figure 31)

Figure 31

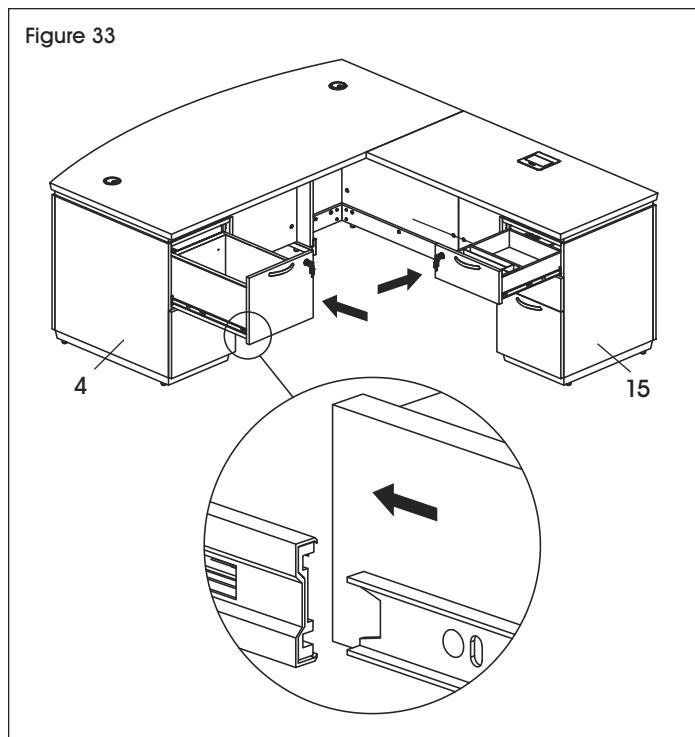


INSTRUCTIONS – BUREAU EN L – SUITE

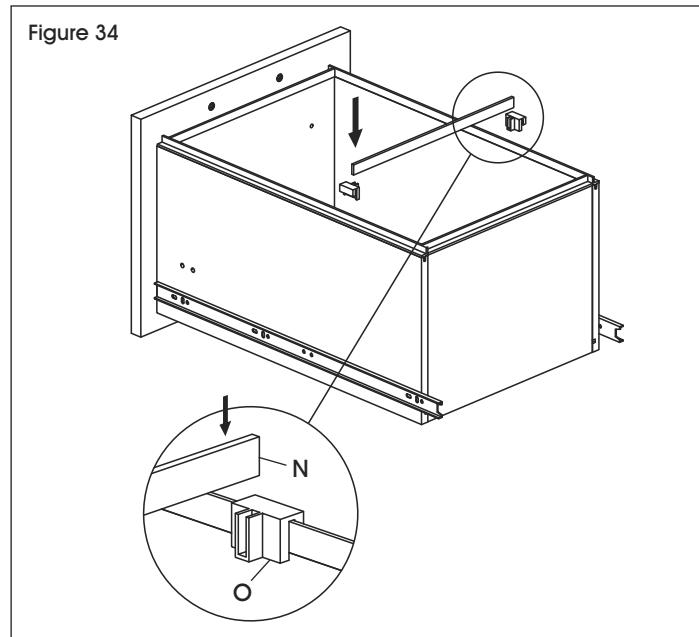
3. Installez les passe-fils pour dessus de bureau (A) dans le dessus de bureau (1). Installez les caches pour excentrique (E) pour donner un aspect fini. (Voir Figure 32)



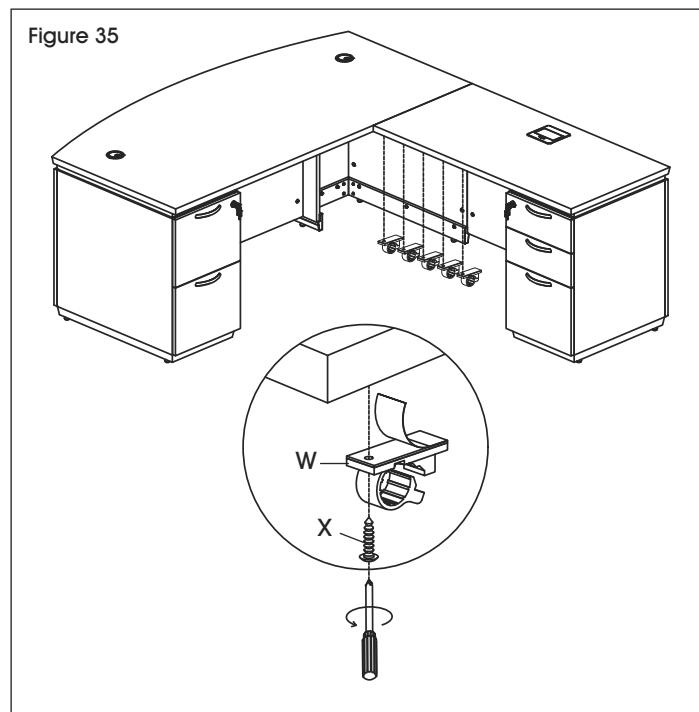
4. Réinstallez les tiroirs dans le classeur à caisson (4) et le classeur à caisson du retour (15). (Voir Figure 33)



5. Dans chaque tiroir du classeur, fixez les attaches pour classeur (O) sur les deux côtés du tiroir et insérez la barre métallique (N). (Voir Figure 34)

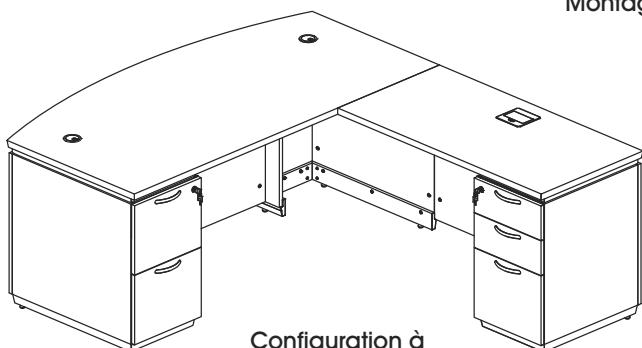


6. Placez les attache-câbles (W) à l'endroit souhaité pour bien organiser les câbles sous le dessus de bureau. Les attache-câbles peuvent être fixés à l'aide d'adhésif ou de vis ST4 x 16 mm (X). (Voir Figure 35)

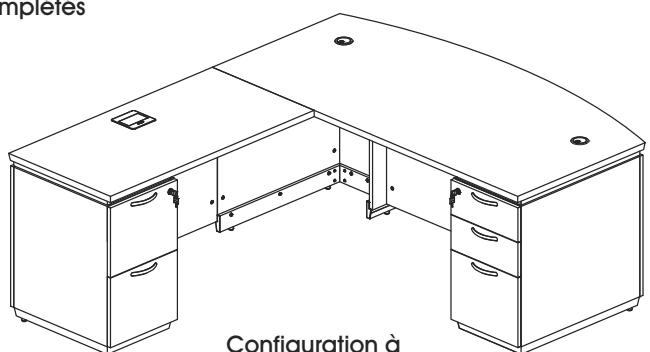


INSTRUCTIONS – BUREAU EN L – SUITE

Montages complétés



Configuration à droite

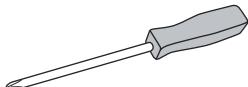


Configuration à gauche

ULINE

1 800 295-5510
uline.ca

OUTILS REQUIS



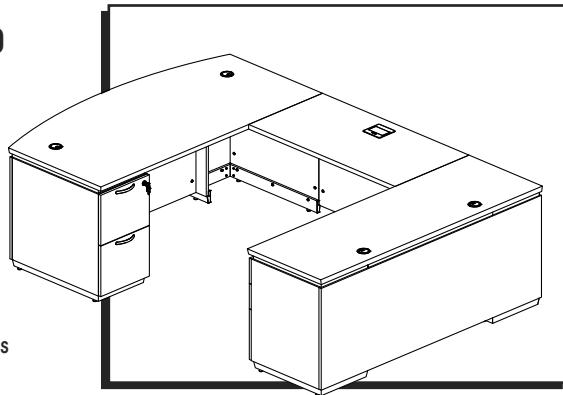
Tournevis cruciforme



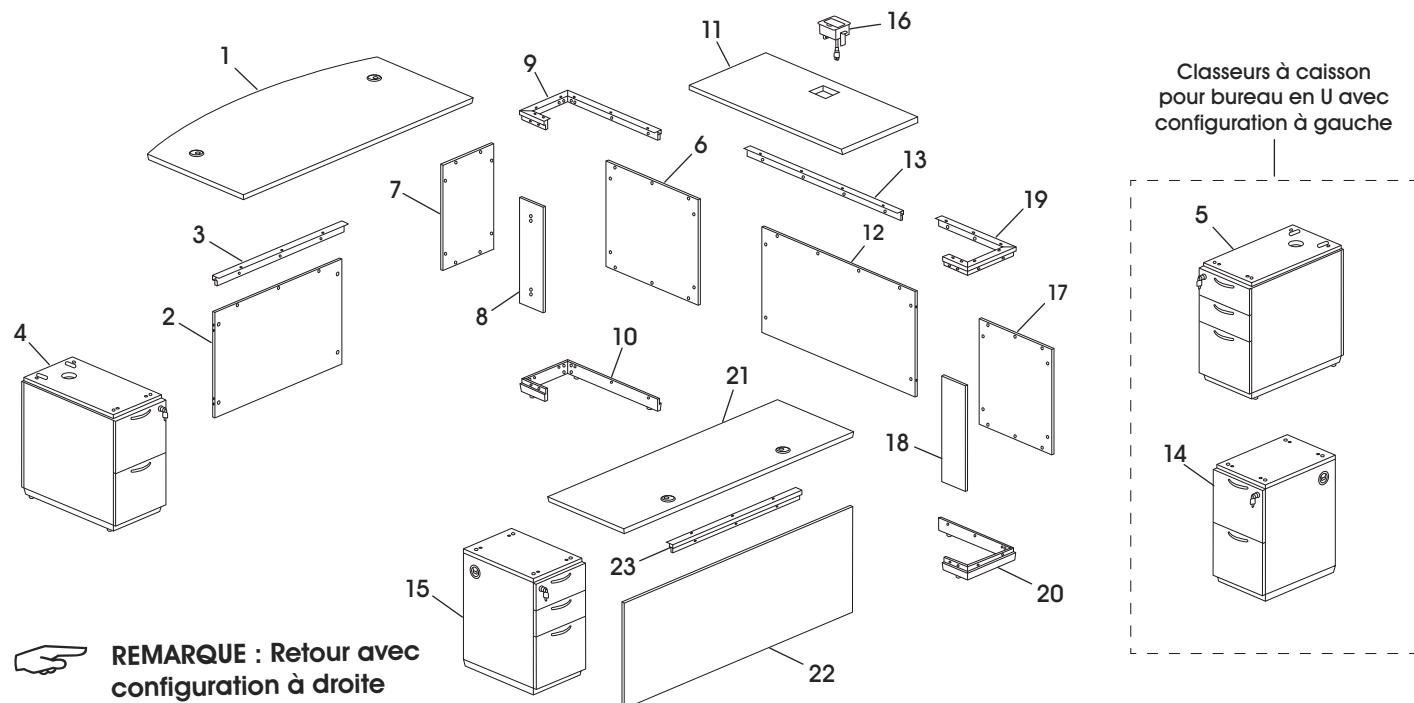
Clé Allen
(inclus)



Montage à deux personnes
recommandé



PIÈCES



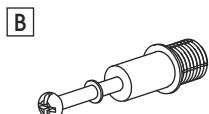
#	DESCRIPTION	QTÉ
1	Dessus de bureau	1
2	Panneau cache-jambes stratifié	1
3	Garniture de panneau cache-jambes	1
4	Classeur à caisson – 2 tiroirs (bureau en U avec configuration à droite)	1
5	Classeur à caisson – 3 tiroirs (bureau en U avec configuration à gauche)	1
6	Panneau latéral	1
7	Panneau arrière	1
8	Panneau latéral intérieur	1
9	Garniture supérieure de demi-pied	1
10	Garniture inférieure de demi-pied	1
11	Dessus de bureau de raccord	1
12	Panneau cache-jambes de raccord	1

#	DESCRIPTION	QTÉ
13	Garniture de panneau cache-jambes de raccord	1
14	Classeur à caisson du retour – 2 tiroirs (bureau en U avec configuration à gauche)	1
15	Classeur à caisson du retour – 3 tiroirs (bureau en U avec configuration à droite)	1
16	Système d'alimentation	1
17	Panneau latéral du bahut – 24 po de largeur	1
18	Panneau latéral intérieur du bahut	1
19	Garniture supérieure de demi-pied du bahut	1
20	Garniture inférieure de demi-pied du bahut	1
21	Dessus de bureau du bahut	1
22	Panneau cache-jambes du bahut	1
23	Garniture de panneau cache-jambes du bahut	1

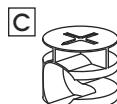
MATÉRIEL D'INSTALLATION DU BUREAU EN U



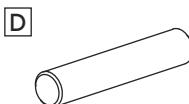
Passe-fil pour dessus de bureau x 4



Goujon d'excentrique x 20



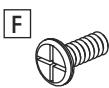
Excentrique x 28



Cheville x 4



Cache pour excentrique x 28



Boulon M6 x 15 mm x 40



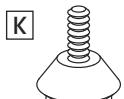
Boulon M6 x 25 mm x 38



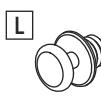
Passe-fil pour caisson x 4



Poignée x 5
Boulon M4 x 22 mm x 10



Patin réglable x 14



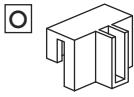
Boulon à épaulement x 2



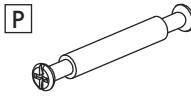
Boulon M6 x 55 mm x 6
Rondelle x 6



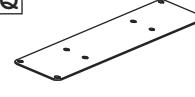
Barre métallique x 3



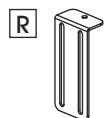
Attache pour classeur x 6



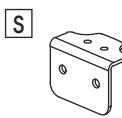
Goujon d'excentrique à extrémité double x 4



Plaque de connexion x 2



Support en L x 2



Petit support x 2



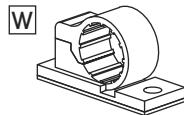
Boulon M4 x 10 mm x 4



Boulon M3 x 8 mm x 4



Vis ST3.5 x 12 mm x 2



Attache-câbles x 5



Vis ST4 x 16 mm x 5

INSTRUCTIONS – BUREAU EN U



REMARQUE : Les instructions suivantes illustrent un bureau en U à devant arqué avec configuration à droite du retour.



REMARQUE : Pour une configuration de bureau en U à gauche, fixez le classeur à caisson, le raccord et les composants du bahut sur le côté opposé du dessus du bureau.



REMARQUE : Si vous assemblez un bureau en U avec configuration à gauche, le classeur à caisson du bureau principal comportera 3 tiroirs et le caisson du retour comportera 2 tiroirs.

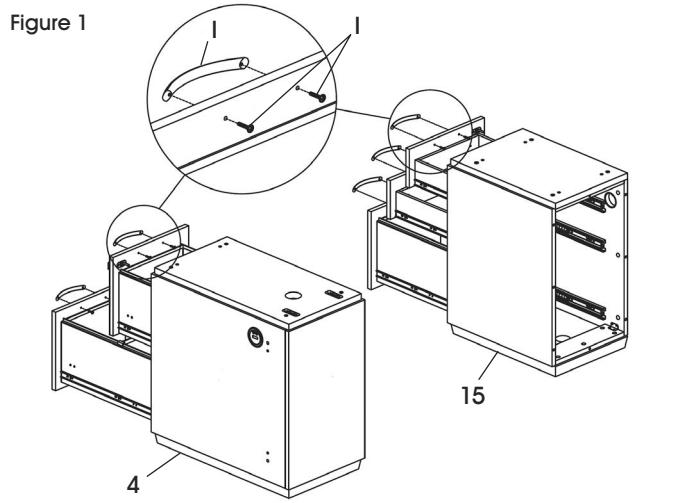
INSTRUCTIONS – BUREAU EN U – SUITE



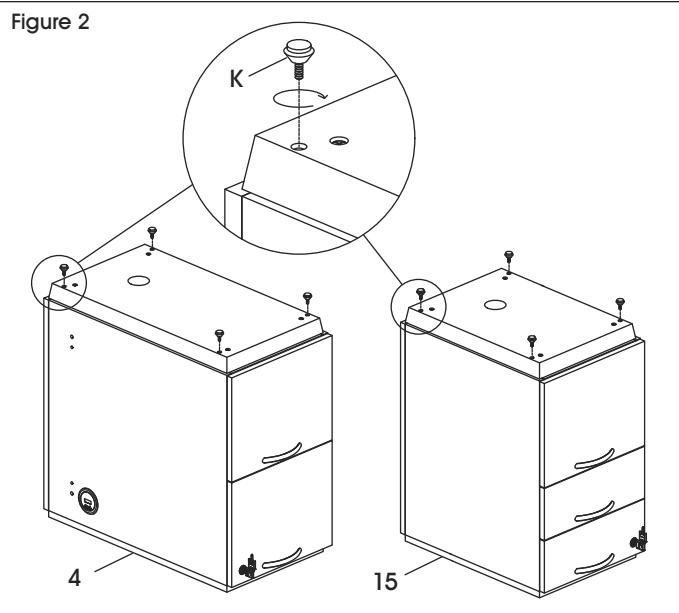
REMARQUE : Montez le bureau sur une surface lisse qui ne marque pas afin d'éviter les rayures. Vérifiez les tiroirs et les emballages pour vous assurer que toutes les pièces et le matériel d'installation sont inclus.

MONTAGE DU BUREAU

- Retirez les poignées préfixées (I) de l'intérieur du classeur à caisson (4) et du classeur à caisson du retour (15). Alignez les trous à l'extérieur du tiroir sur ceux de la poignée. Fixez la poignée à l'aide de deux boulons M4 x 22 mm (I). Répétez l'opération pour les autres tiroirs. (Voir Figure 1)

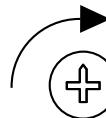


- À deux, retournez avec précaution les classeurs à caisson (4, 15). Installez quatre patins réglables (K) dans le panneau inférieur de chacun des classeurs à caisson. Placez les classeurs à caisson à l'endroit. (Voir Figure 2)



IMPORTANT! Tournez l'excentrique de 1/4 de tour vers la droite pour le verrouiller.

IMPORTANT! FONCTIONNEMENT DES EXCENTRIQUES

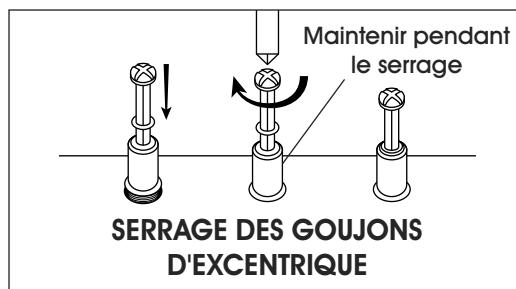


1/4 DE TOUR VERS LA DROITE
POUR VERROUILLER

Vérifiez que la flèche pointe vers le bord du panneau avant de l'insérer dans le trou du panneau.



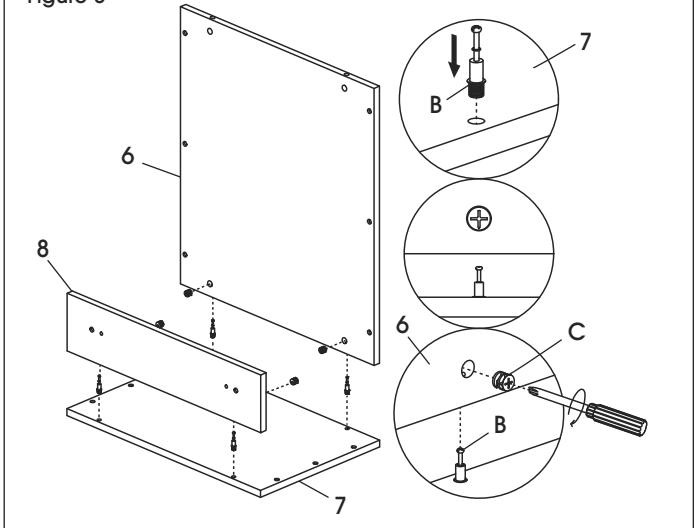
IMPORTANT! Les goujons d'excentrique doivent être serrés après insertion dans le panneau. Pour serrer les goujons d'excentrique, saisissez la partie inférieure du goujon et serrez à l'aide d'un tournevis cruciforme.



REMARQUE : Utilisez le tournevis cruciforme pour serrer les excentriques, les goujons d'excentrique et les vis.

- Installez quatre goujons d'excentrique (B) dans le panneau arrière (7). Installez quatre excentriques (C) dans le panneau latéral (6) et le panneau latéral intérieur (8). Fixez le panneau latéral et le panneau latéral intérieur au panneau arrière. (Voir Figure 3)

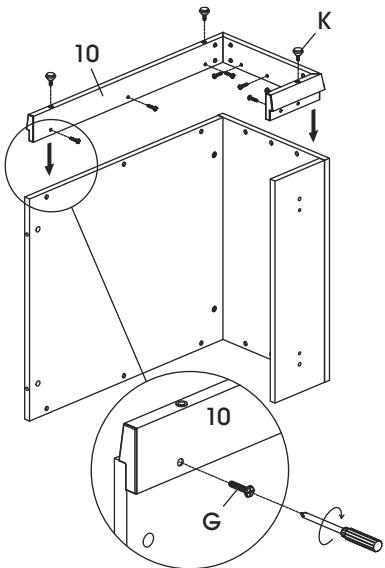
Figure 3



INSTRUCTIONS – BUREAU EN U – SUITE

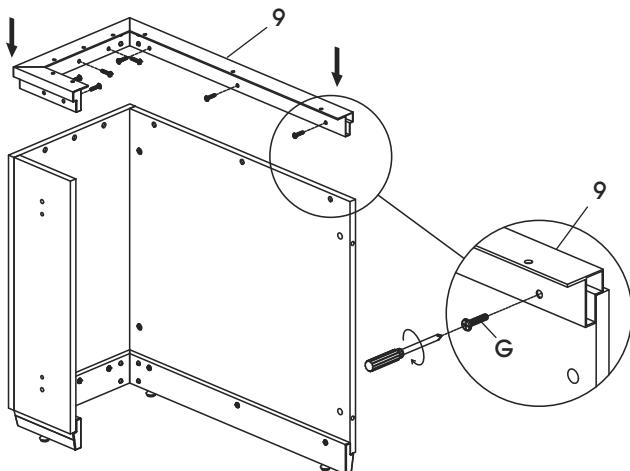
4. Fixez la garniture inférieure de demi-pied (10) au bord inférieur des panneaux de demi-pied à l'aide de huit boulons M6 x 25 mm (G). Installez trois patins réglables (K) dans la garniture inférieure de demi-pied. (Voir Figure 4)

Figure 4



5. Retournez le demi-pied sur les patins réglables. Installez la garniture supérieure de demi-pied (9) à l'aide de huit boulons M6 x 25 mm (G). (Voir Figure 5)

Figure 5

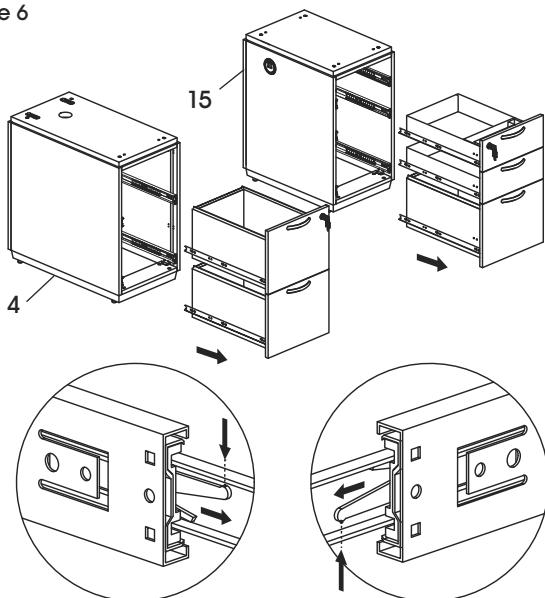


6. Retirez tous les tiroirs des deux classeurs à caisson (4, 15). (Voir Figure 6)



REMARQUE : Pour retirer les tiroirs, repérez les languettes sur les glissières des tiroirs. En appuyant sur la languette gauche et en tirant la languette droite vers le haut, retirez le corps du tiroir du classeur.

Figure 6

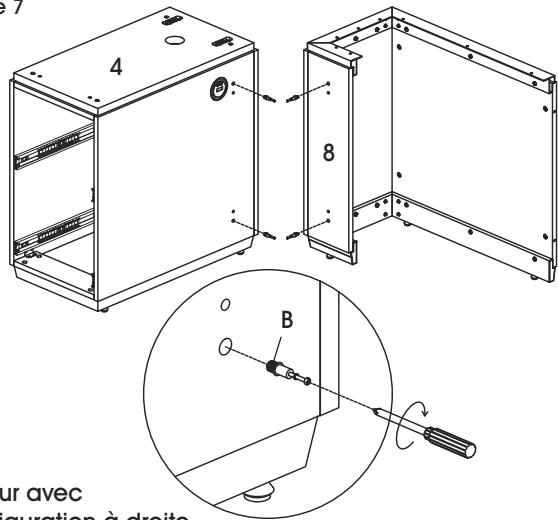


INSTRUCTIONS – BUREAU EN U – SUITE

7. Installez deux goujons d'excentrique (B) dans le panneau intérieur du classeur à caisson à 2 tiroirs (4) et dans le panneau latéral intérieur (8) du demi-pied. (Voir Figure 7)

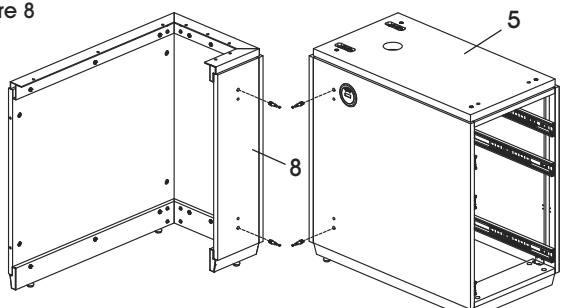
 **REMARQUE :** Pour une configuration à gauche du bureau en L, il faudra utiliser un classeur à caisson à 3 tiroirs (5). (Voir Figure 8)

Figure 7



Retour avec configuration à droite

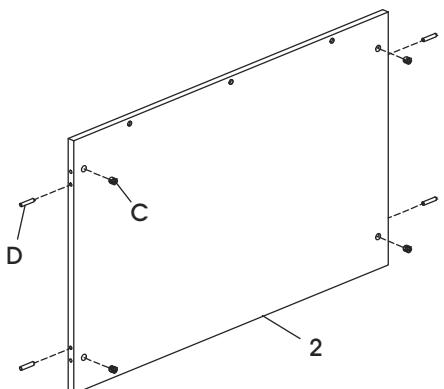
Figure 8



Retour avec configuration à gauche

8. Installez quatre excentriques (C) et quatre chevilles (D) dans le panneau cache-jambes stratifié (2). (Voir Figure 9)

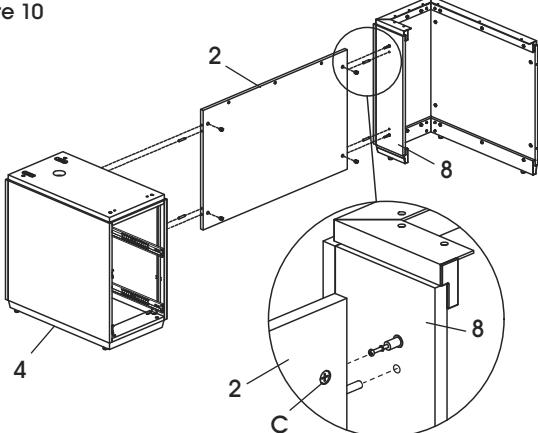
Figure 9



9. À deux, fixez le panneau cache-jambes stratifié (2) entre le classeur à caisson à 2 tiroirs (4) et le panneau latéral intérieur (8). Serrez les excentriques (C). (Voir Figure 10)

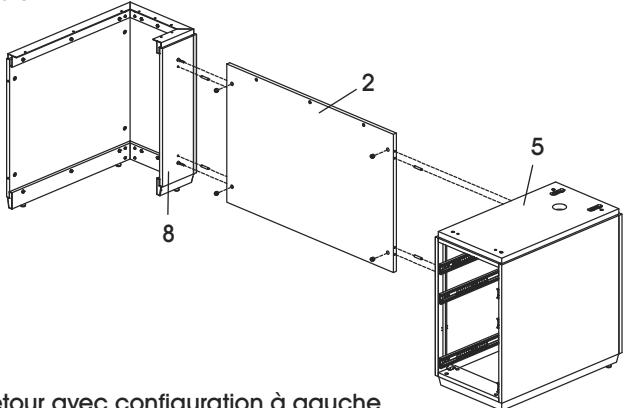
 **REMARQUE :** If assembling a left-hand return, 3-drawer pedestal (5) will be placed on opposite side. (See Figure 11)

Figure 10



Retour avec configuration à droite

Figure 11

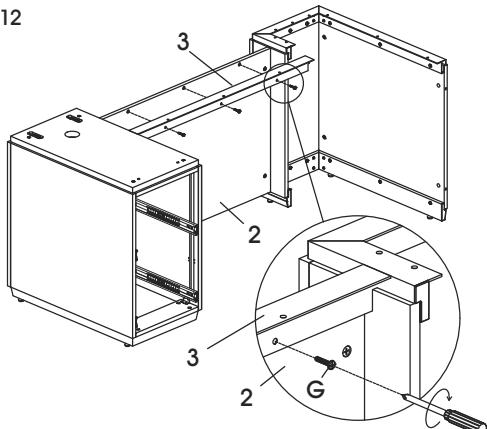


Retour avec configuration à gauche

INSTRUCTIONS – BUREAU EN U – SUITE

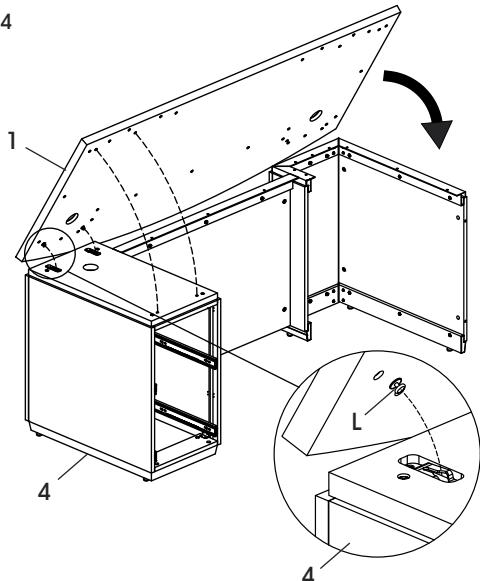
10. Fixez la garniture de panneau cache-jambes (3) sur le bord supérieur du panneau cache-jambes stratifié (2) au moyen de trois boulons M6 x 25 mm (G). (Voir Figure 12)

Figure 12



12. À deux, soulevez la surface de bureau (1) et alignez soigneusement les boulons à épaulement (L) avec les supports à fentes dans le classeur à caisson à 2 tiroirs (4). Abaissez le dessus de bureau sur le cadre assemblé. (Voir Figure 14)

Figure 14

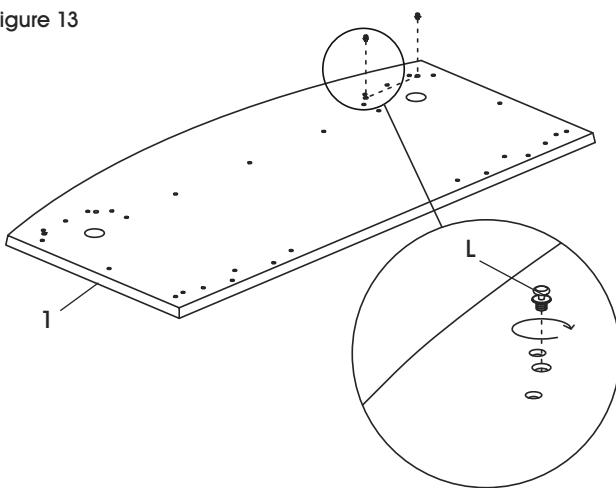


11. À deux, posez le dessus de bureau (1) à l'envers. Les trous préfilétés sur le dessus de bureau doivent être orientés vers le haut. Installez deux boulons à épaulement (L) dans les trous préfilétés noirs sur le côté droit du dessus de bureau. (Voir Figure 13)



REMARQUE : Dans le cas d'une configuration à gauche, installez les boulons à épaulement (L) sur le côté gauche du dessus de bureau renversé (1).

Figure 13



13. Poussez avec soin le dessus de bureau (1) vers l'arrière du classeur à caisson (4) et du demi-pied pour verrouiller les boulons à épaulement (L) en place. (Voir Figure 15)

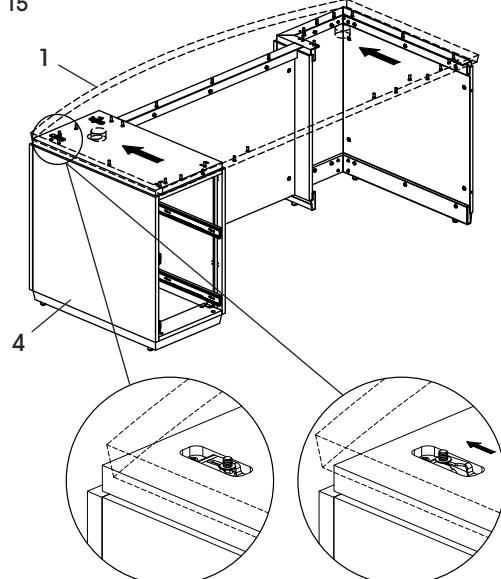


REMARQUE : Le dessus de bureau doit être déplacé d'environ 3/4 po vers l'arrière du classeur à caisson.



REMARQUE : Les supports à fentes ne se trouvent que d'un seul côté du dessus de bureau. Privilégiez le côté avec les supports à fentes lorsque vous poussez le dessus de bureau.

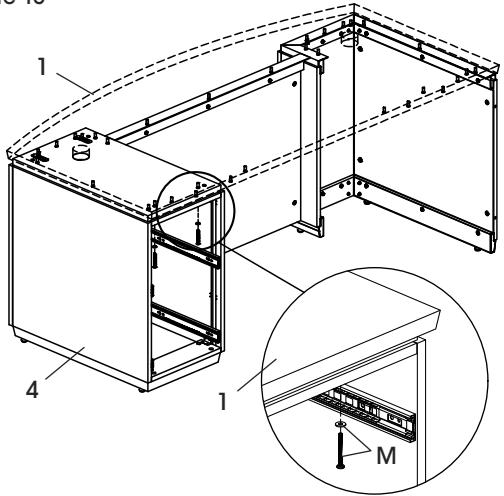
Figure 15



INSTRUCTIONS – BUREAU EN U – SUITE

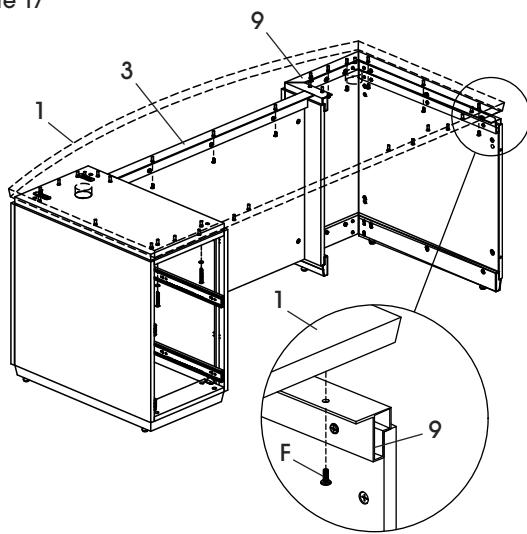
14. Fixez le dessus de bureau (1) au classeur à caisson (4) à l'aide de deux boulons M6 x 55 mm et rondelles (M). (Voir Figure 16)

Figure 16



15. Fixez la garniture de panneau cache-jambes (3) et la garniture supérieure de demi-pied (9) sur le dessus de bureau (1) au moyen de 10w boulons M6 x 15 mm (F). (Voir Figure 17)

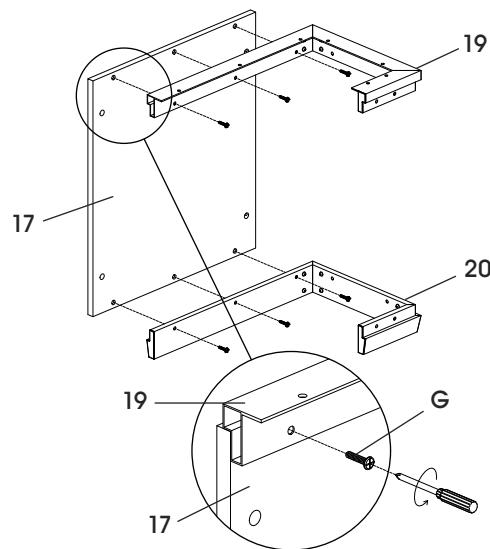
Figure 17



MONTAGE DU BAHUT

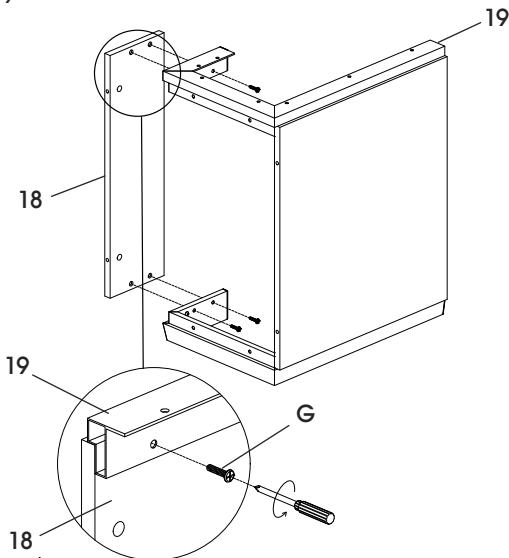
1. Fixez le panneau latéral du bahut (17) aux garnitures supérieure et inférieure de demi-pied du bahut (19, 20) à l'aide de huit boulons M6 x 25 mm (G). (Voir Figure 18)

Figure 18



2. Fixez le panneau latéral intérieur du bahut (18) aux garnitures supérieure et inférieure de demi-pied du bahut (19, 20) à l'aide de quatre boulons M6 x 25 mm (G). (Voir Figure 19)

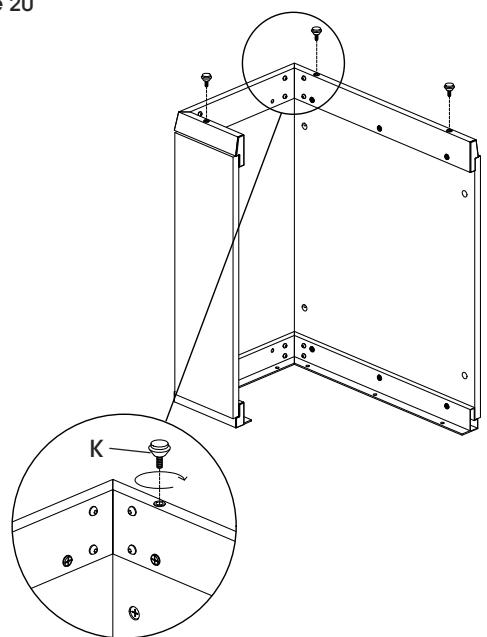
Figure 19



INSTRUCTIONS – BUREAU EN U – SUITE

3. Retournez avec précaution le demi-pied du bahut et installez trois patins réglables (K). (Voir Figure 20)

Figure 20

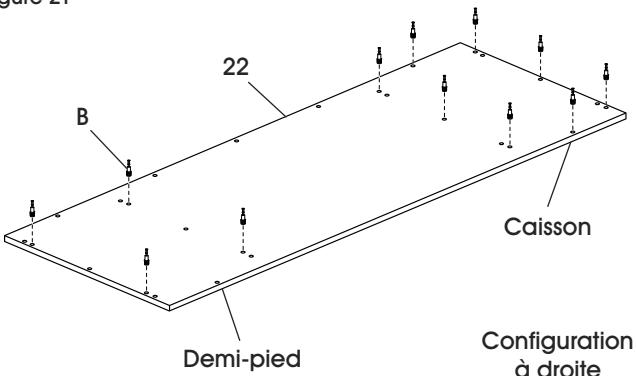


4. Installez 12 goujons d'excentrique (B) dans le panneau cache-jambes du retour (22). (Voir Figure 21-22)



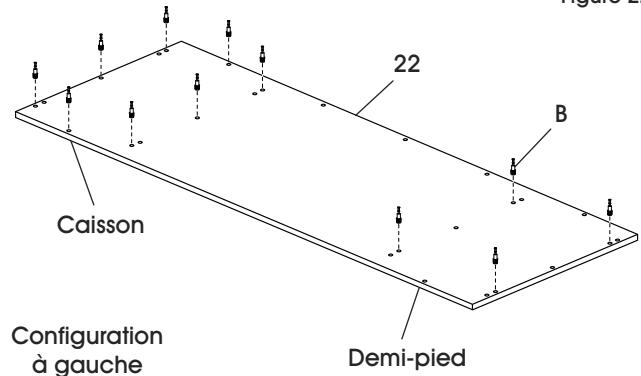
REMARQUE : Si vous assemblez un bureau en U avec configuration à droitier, installez huit goujons d'excentrique sur le côté gauche du panneau cache-jambes du retour, et quatre goujons d'excentrique sur le côté droit. (Voir Figure 21)

Figure 21



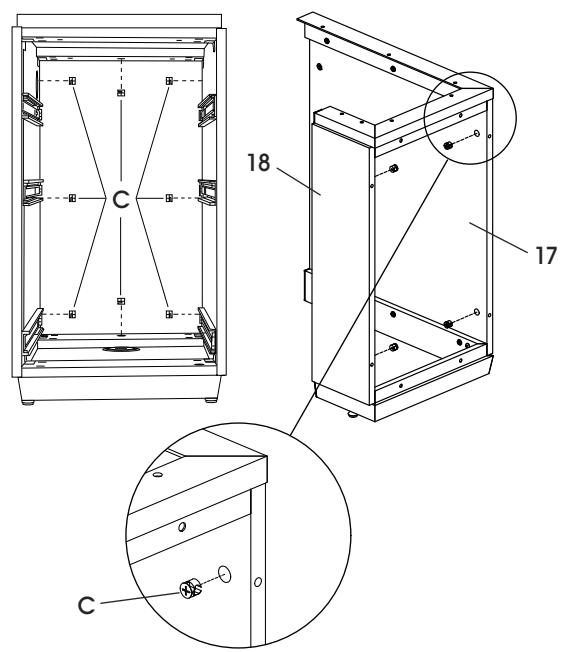
REMARQUE : Si vous assemblez un bureau en U avec configuration à gauche, installez huit goujons d'excentrique sur le côté gauche du panneau cache-jambes du retour, et quatre goujons d'excentrique sur le côté droit. (Voir Figure 22)

Figure 22



5. Installez huit excentriques (C) dans le caisson du retour et quatre excentriques dans les panneaux latéraux du bahut (17, 18). (Voir Figure 23)

Figure 23

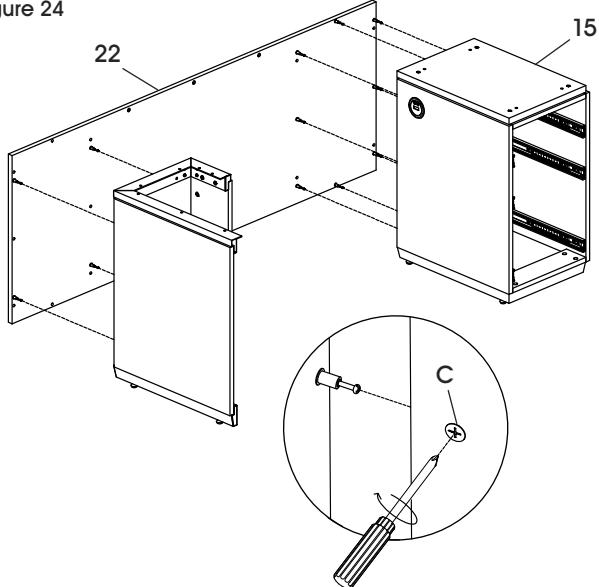


INSTRUCTIONS – BUREAU EN U – SUITE

6. Fixez le caisson du retour (15) et le demi-pied du bahut au panneau cache-jambes (22). Serrez les excentriques (C) à l'intérieur du classeur à caisson du retour. (Voir Figure 24)

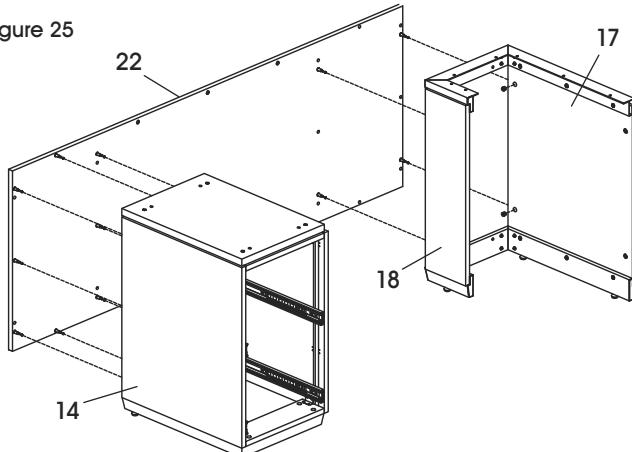
 **REMARQUE :** Pour une configuration à gauche du bureau en L, il faudra utiliser le caisson du retour (14). (Voir Figure 25)

Figure 24



Retour avec configuration à droite

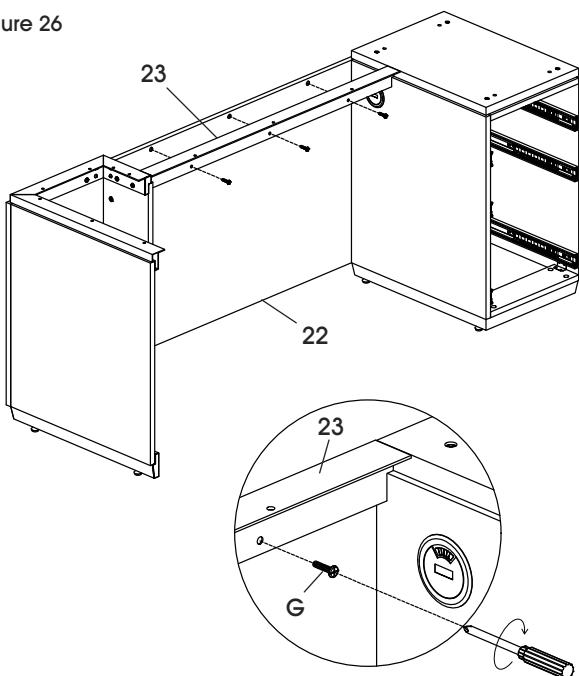
Figure 25



Retour avec configuration à gauche

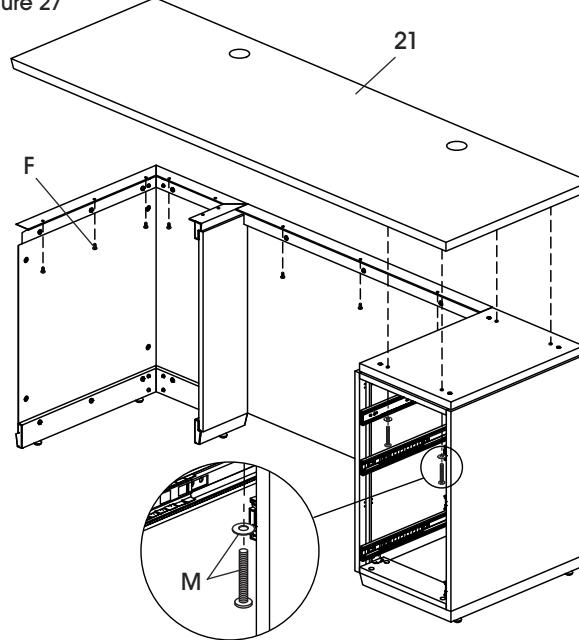
7. Fixez la garniture de panneau cache-jambes du bahut (23) sur le panneau cache-jambes du bahut (22) au moyen de trois boulons M6 x 25 mm (G). (Voir Figure 26)

Figure 26



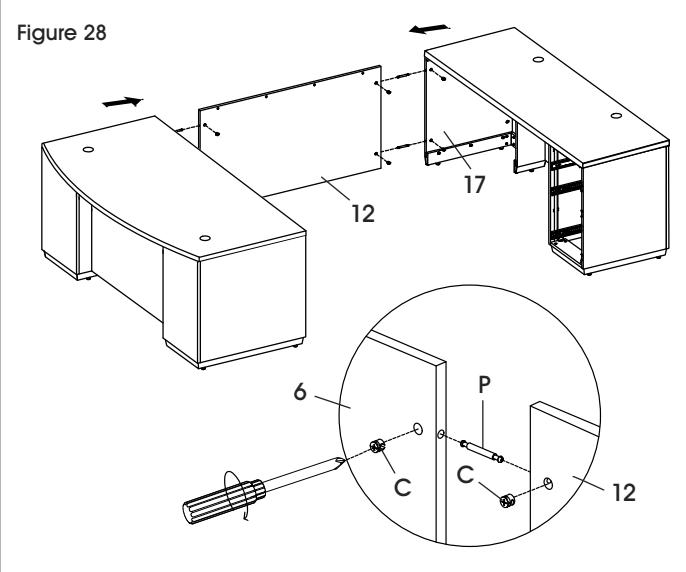
8. Fixez le dessus de bureau du bahut (21) sur l'ensemble du bahut avec dix boulons M6 x 15 mm (F) et quatre boulons M6 x 55 mm et rondelles (M). (Voir Figure 27)

Figure 27

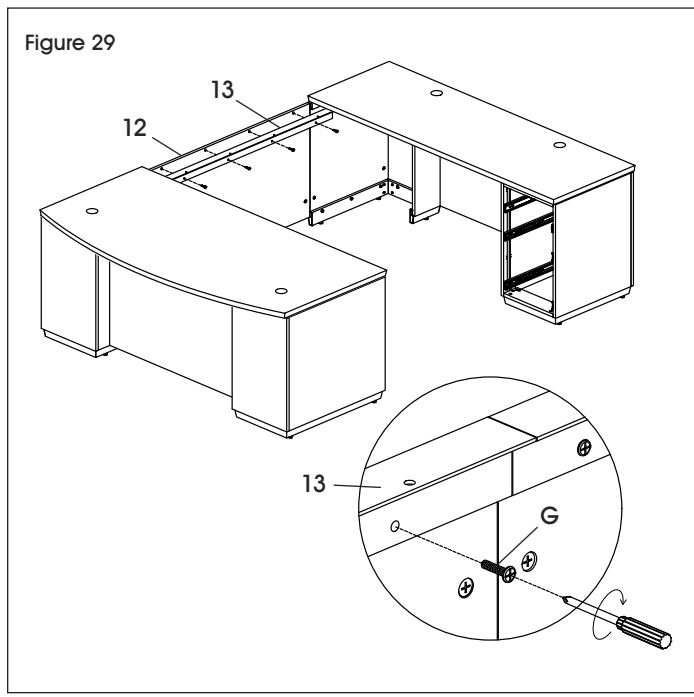


INSTRUCTIONS – BUREAU EN U – SUITE

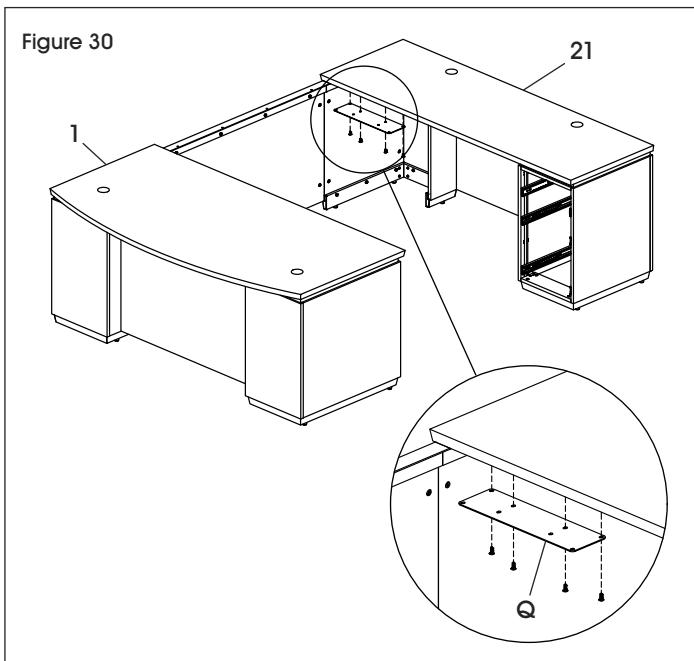
9. À deux, placez le bureau assemblé et les ensembles de bahut près de l'emplacement souhaité. Le bureau est difficile à déplacer après le montage complet.
10. Installez le panneau cache-jambes de raccord (12) entre le bureau et les ensembles de bahut à l'aide de quatre goujons d'excentrique à extrémité double (P) et huit excentriques (C). (Voir Figure 28)



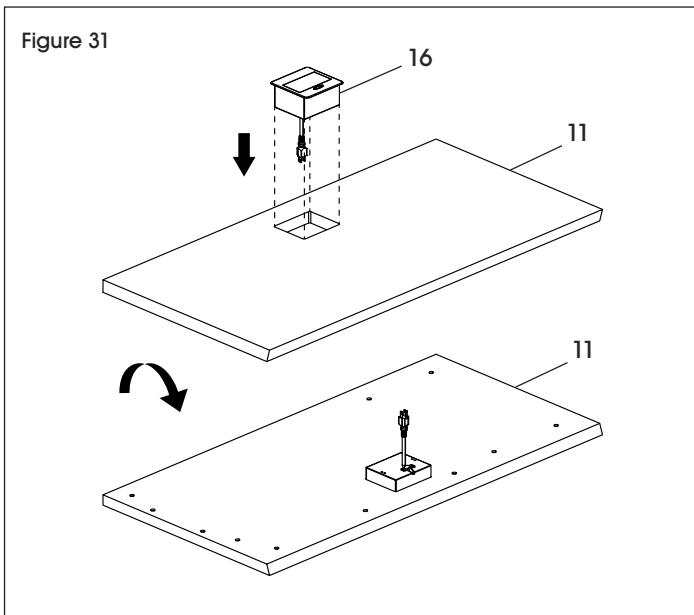
11. Installez la garniture de panneau cache-jambes de raccord (13) sur le panneau cache-jambes de raccord (12) au moyen de quatre boulons M6 x 25 mm (G). (Voir Figure 29)



12. Installez les plaques de connexion (Q) sous le dessus de bureau (1) et le dessus de bureau du bahut (21) avec huit boulons M6 x 15 mm (F). (Voir Figure 30)



13. Insérez le système d'alimentation (16) dans le dessus de bureau de raccord (11). À deux, retournez avec précaution le dessus de bureau du retour. (Voir Figure 31)



INSTRUCTIONS – BUREAU EN U – SUITE

14. Fixez sans serrer le support en L (R) et le petit support (S) à l'aide de deux boulons M4 x 10 mm (T). Répétez l'opération pour le support en L et le petit support restants. (Voir Figure 32)

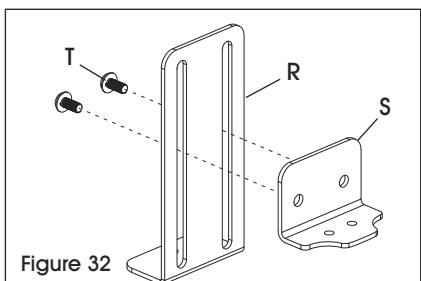
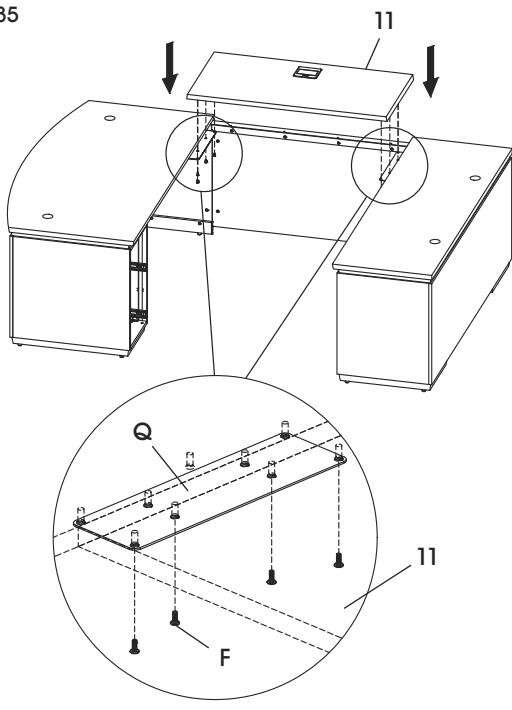


Figure 32

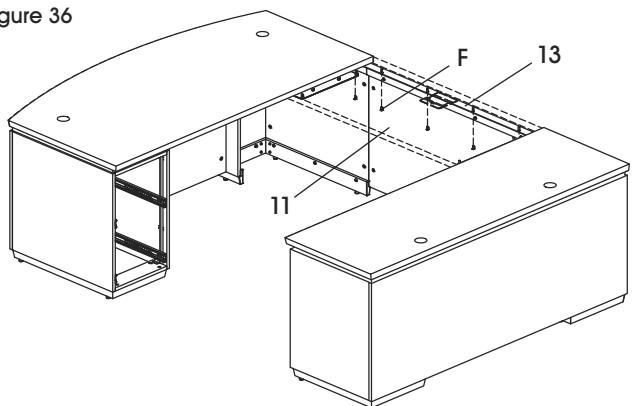
17. À deux, placez le dessus de bureau du raccord (11) entre le bureau et le bahut. Fixez le dessus de bureau du raccord aux supports de connexion (Q) à l'aide de huit boulons M6 x 15 mm (F). (Voir Figure 35)

Figure 35

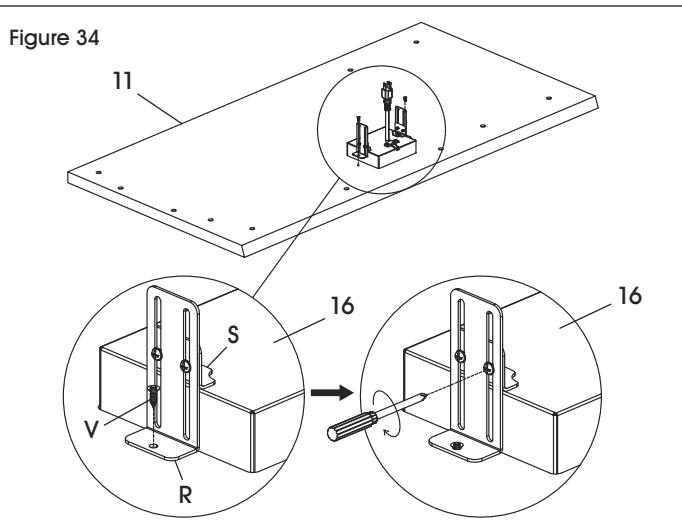


18. Fixez la garniture de panneau cache-jambes du raccord (13) sur le dessus de bureau du raccord (11) au moyen de quatre boulons M6 x 15 mm (F). (Voir Figure 36)

Figure 36

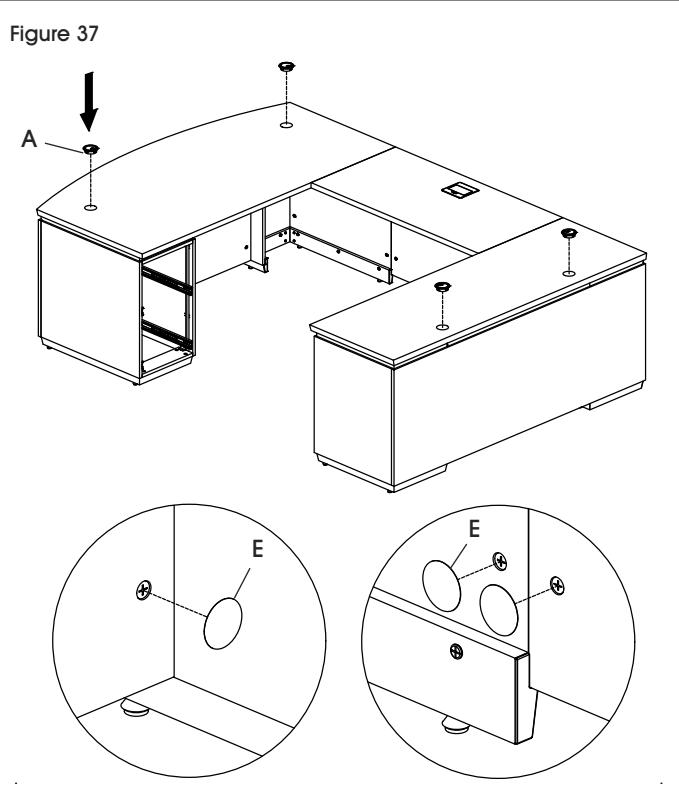


16. Fixez les deux supports en L (R) sur le dessus de bureau du retour (11) à l'aide de deux vis ST3.5 x 12 mm (V). Serrez complètement les boulons reliant le support en L et le petit support (S). (Voir Figure 34)

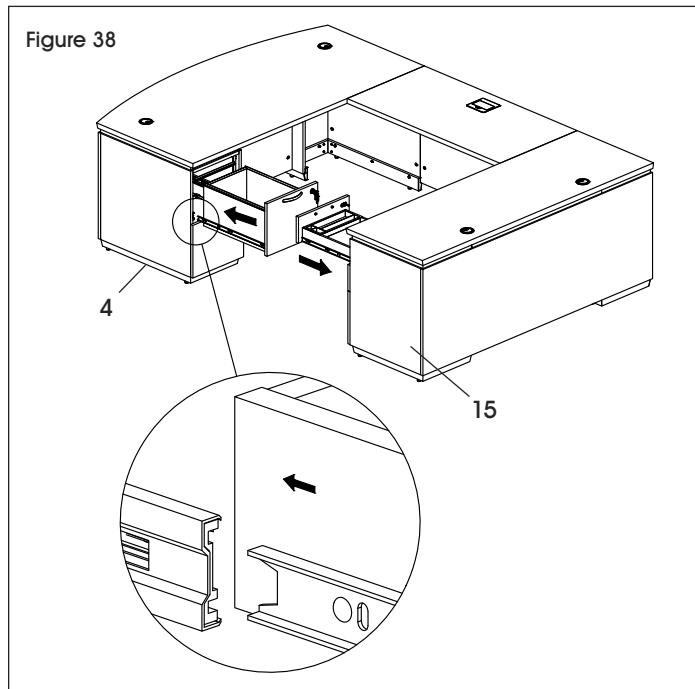


INSTRUCTIONS – BUREAU EN U – SUITE

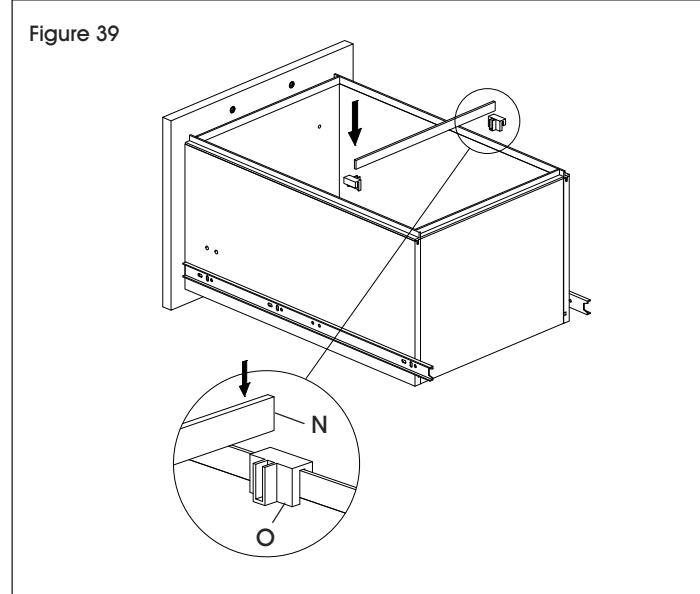
19. Insérez des passe-fils (A) dans les deux dessus de bureau. Installez les caches pour excentrique (E) pour donner un aspect fini. (Voir Figure 37)



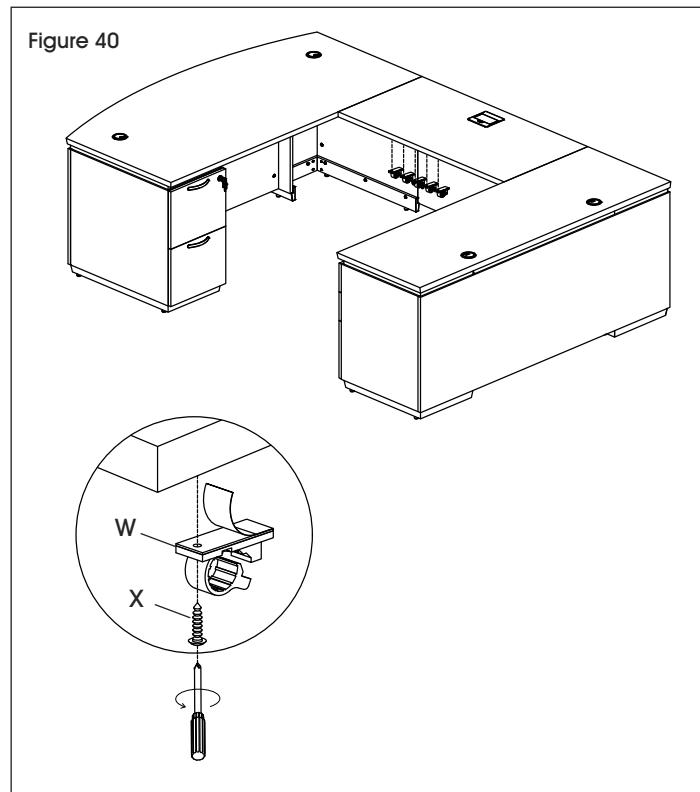
20. Réinstallez les tiroirs dans le classeur à caisson (4) et le classeur à caisson du retour (15). (Voir Figure 38)



21. Dans chaque tiroir du classeur, fixez les attaches pour classeur (O) sur les deux côtés du tiroir et insérez la barre métallique (N). (Voir Figure 39)



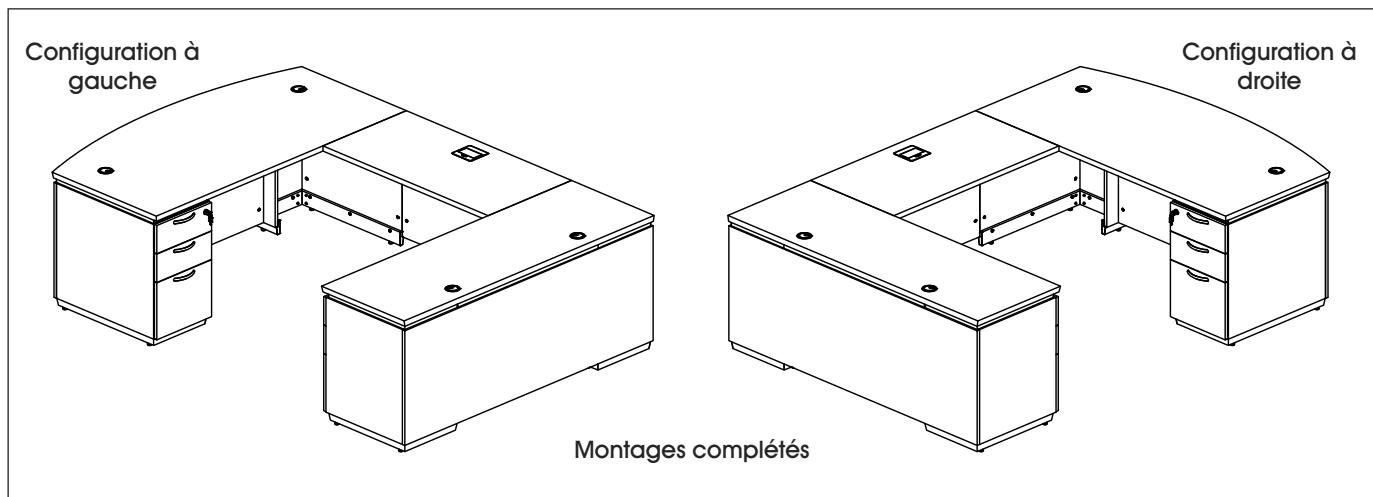
22. Placez les attache-câbles (W) à l'endroit souhaité pour bien organiser les câbles sous la surface de bureau. Les attache-câbles peuvent être fixés à l'aide d'adhésif ou de vis ST4 x 16 mm (X). (Voir Figure 40)



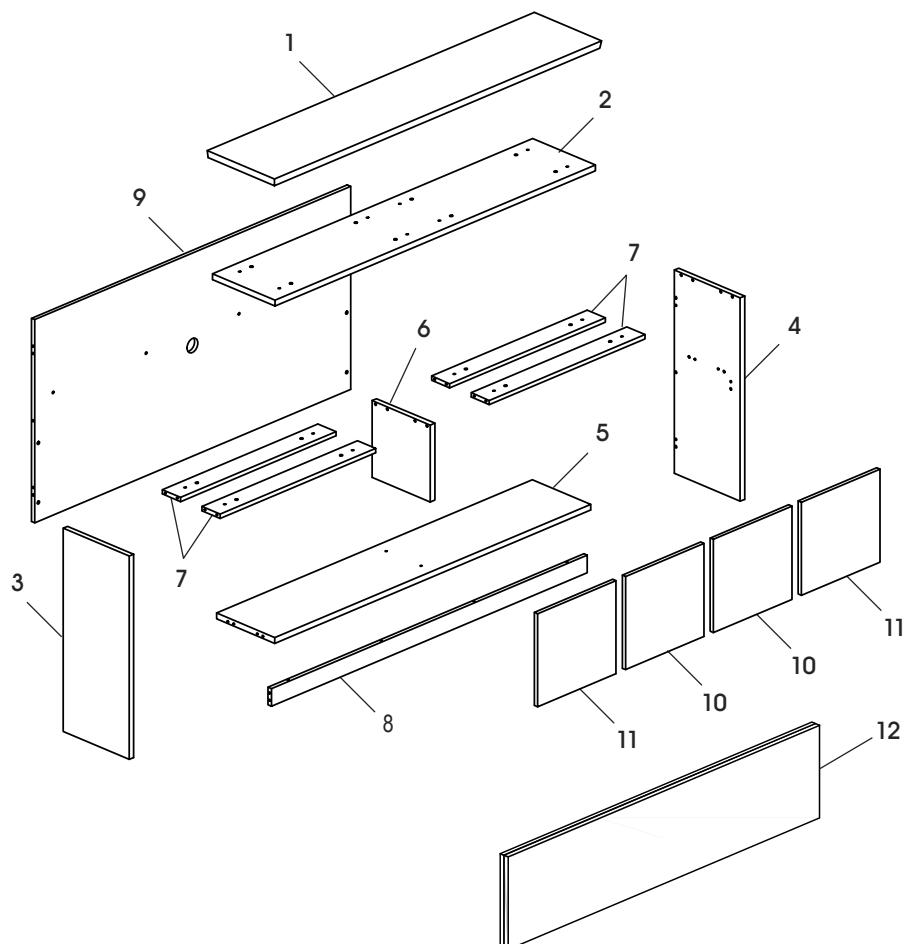
INSTRUCTIONS – BUREAU EN U – SUITE



REMARQUE : Le montage du bureau en U est terminé. Si vous montez le bureau en U avec huche, passez à la page suivante.

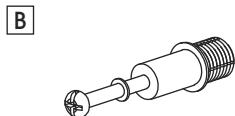


PIÈCES DE LA HUCHE



#	DESCRIPTION	QTÉ
1	Panneau supérieur	1
2	Garniture du panneau supérieur	1
3	Panneau latéral gauche	1
4	Panneau latéral droit	1
5	Panneau inférieur	1
6	Panneau de séparation	1
7	Barre de support supérieure	4
8	Garniture inférieure	1
9	Panneau arrière	1
10	Porte du milieu	2
11	Porte extérieure	2
12	Panneau d'affichage	1

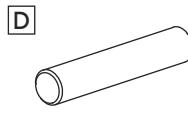
MATÉRIEL D'INSTALLATION DE LA HUCHE



Goujon d'excentrique x 36



Excentrique x 36



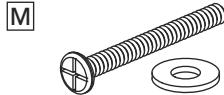
Cheville x 10



Cache pour excentrique x 36



Passe-fil x 1



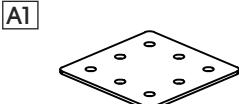
Boulon M6 x 55 mm x 8
Rondelle x 8



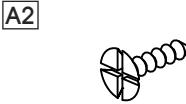
Boulon M6 x 30 mm x 8



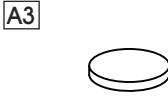
Boulon M7 x 50 mm x 2



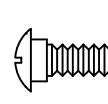
Support de huche x 2



Vis ST3.5 x 14 mm x 16



Tampon en caoutchouc x 4



Vis à épaulement
M6 x 14 mm x 4

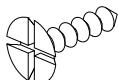
A5 MATÉRIEL D'INSTALLATION DE LA PORTE DU MILIEU



Charnière x 4
(pour la porte du milieu)



Boulon à charnière
M4 x 10 mm x 8



Vis
ST3.5 x 14 mm x 16

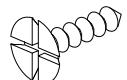
A6 MATÉRIEL D'INSTALLATION DE LA PORTE EXTÉRIEURE



Charnière x 4
(pour porte extérieure)



Boulon à charnière
M4 x 10 mm x 8



Vis
ST3.5 x 14 mm x 16

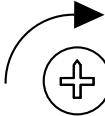
INSTRUCTIONS – BUREAU EN U – SUITE

MONTAGE DE LA HUCHE



IMPORTANT! Tournez l'excentrique de 1/4 de tour vers la droite pour le verrouiller.

IMPORTANT! FONCTIONNEMENT DES EXCENTRIQUES

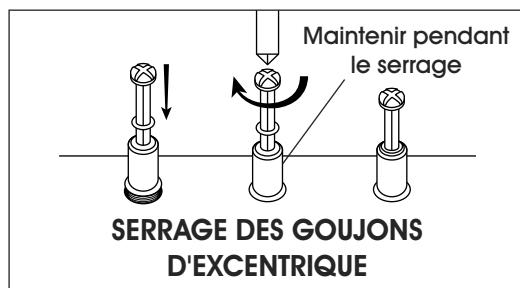


1/4 DE TOUR VERS LA DROITE
POUR VERROUILLER

Vérifiez que la flèche pointe vers le bord du panneau avant de l'insérer dans le trou du panneau.



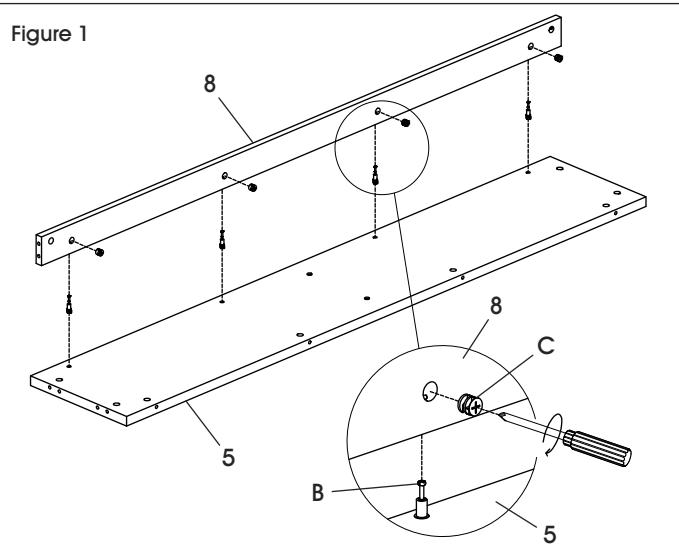
IMPORTANT! Les goujons d'excentrique doivent être serrés après insertion dans le panneau. Pour serrer les goujons d'excentrique, saisissez la partie inférieure du goujon et serrez à l'aide d'un tournevis cruciforme.



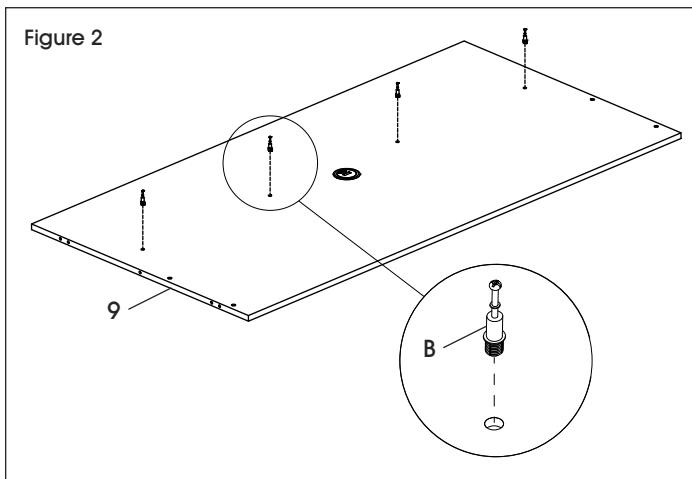
REMARQUE : Utilisez le tournevis cruciforme pour serrer les excentriques, les goujons d'excentrique et les vis.

INSTRUCTIONS – BUREAU EN U – SUITE

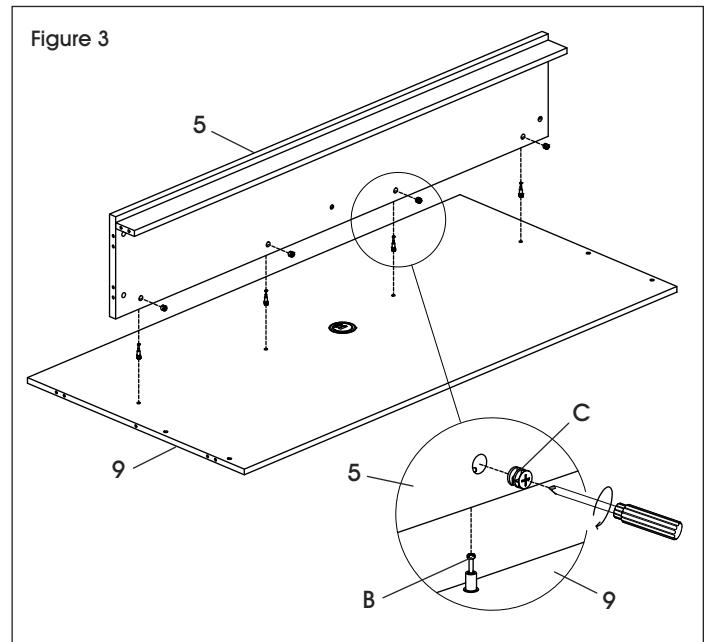
1. Placez le panneau inférieur (5) à l'envers. Installez quatre goujons d'excentrique (B) dans le panneau supérieur, et quatre excentriques (C) dans la garniture inférieure (8). Fixez la garniture inférieure sur le panneau supérieur. Serrez les excentriques. (Voir Figure 1)



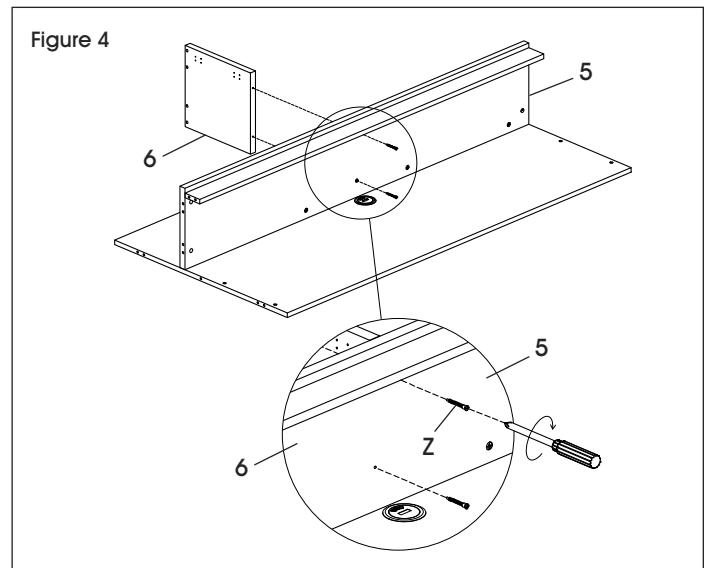
2. À deux, placez le panneau arrière (9) avec les trous orientés vers le haut. Installez quatre goujons d'excentrique (B) dans le panneau arrière. (Voir Figure 2)



3. Installez quatre autres excentriques (C) sous le panneau inférieur (5). Fixez le panneau inférieur sur le panneau arrière (9) et serrez les excentriques. (Voir Figure 3)



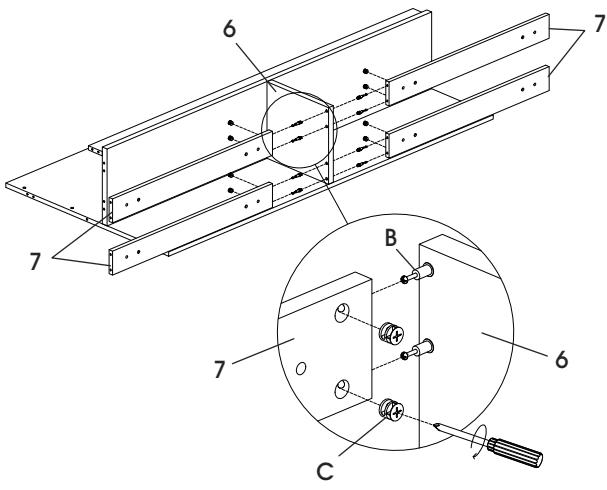
4. Fixez le panneau de séparation (6) sur le panneau inférieur (5) avec deux boulons M7 x 50 mm (Z). (Voir Figure 4)



INSTRUCTIONS – BUREAU EN U – SUITE

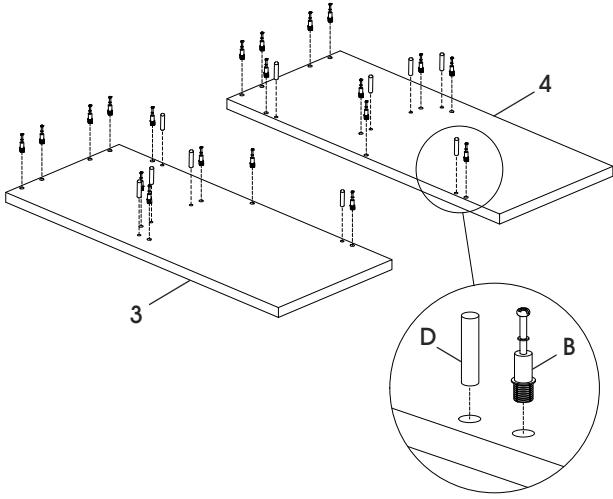
5. Installez deux excentriques (C) dans chaque barre de support supérieure (7). Installez huit goujons d'excentrique dans le panneau de séparation (6). Fixez les barres de support sur les panneaux de séparation et serrez les excentriques. (Voir Figure 5)

Figure 5



6. Retournez les panneaux latéraux droit et gauche (3, 4). Installez dix goujons d'excentrique (B) et cinq chevilles (D) dans chacun des panneaux latéraux. (Voir Figure 6)

Figure 6

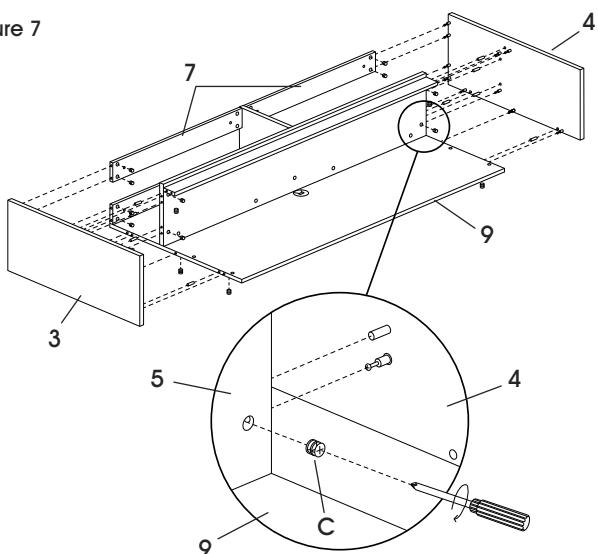


7. Insérez 20 excentriques (C) dans le panneau arrière (9), le panneau inférieur (5) et les barres de support supérieures (7). Fixez ensemble les panneaux latéraux gauche et droit (3, 4) et serrez les excentriques. (Voir Figure 7)



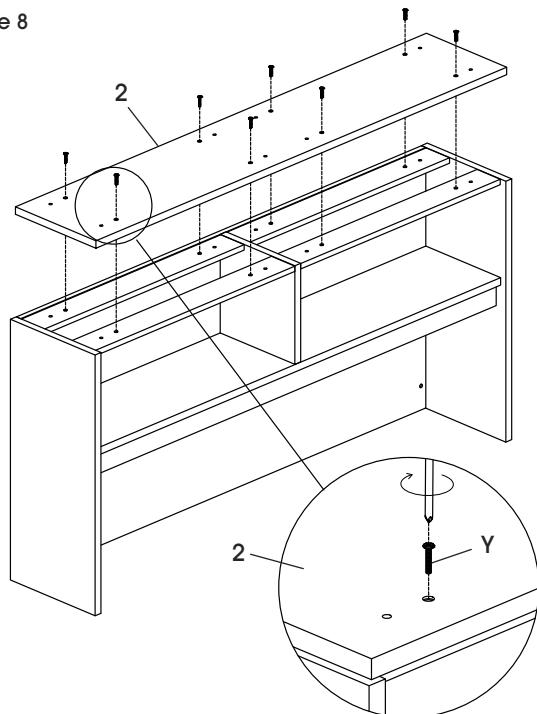
REMARQUE : Les caches pour excentrique (E) peuvent être installés sur les excentriques pour donner un aspect fini.

Figure 7



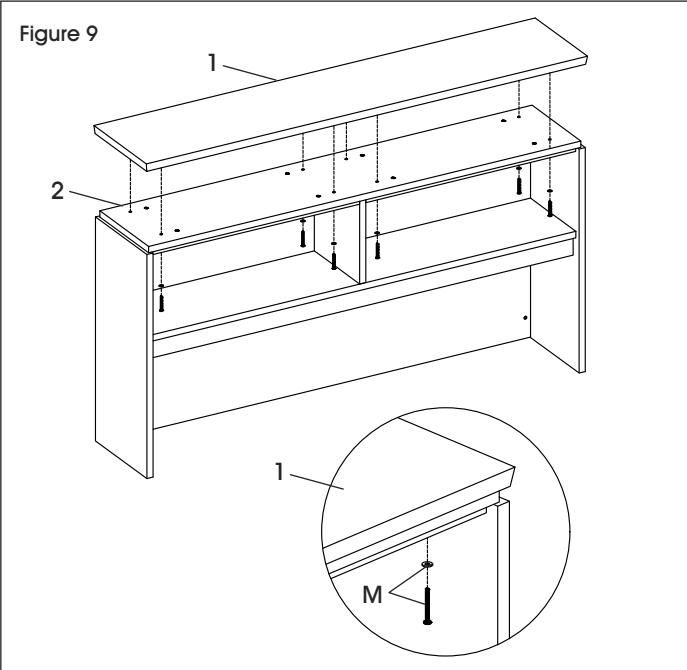
8. À deux, placez la huche à l'endroit. Placez la garniture du panneau supérieur (2) sur le haut de la huche et installez-la avec huit boulons M6 x 30 mm (Y). (Voir Figure 8)

Figure 8

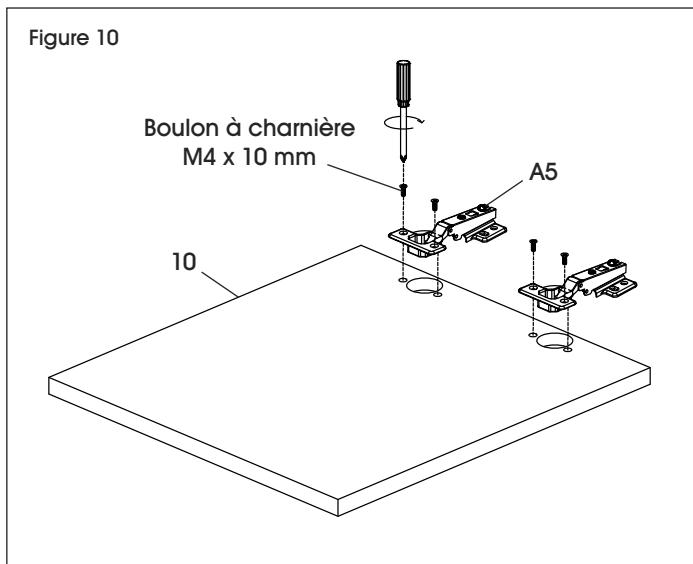


INSTRUCTIONS – BUREAU EN U – SUITE

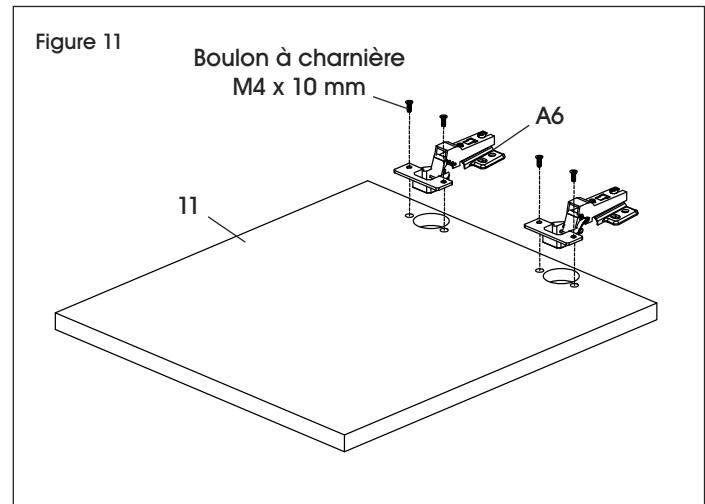
9. Placez le panneau supérieur (1) sur la garniture du panneau supérieur (2). Installez le panneau à partir du dessous de la garniture du panneau supérieur à l'aide de huit boulons M6 x 55 mm et rondelles (M). (Voir Figure 9)



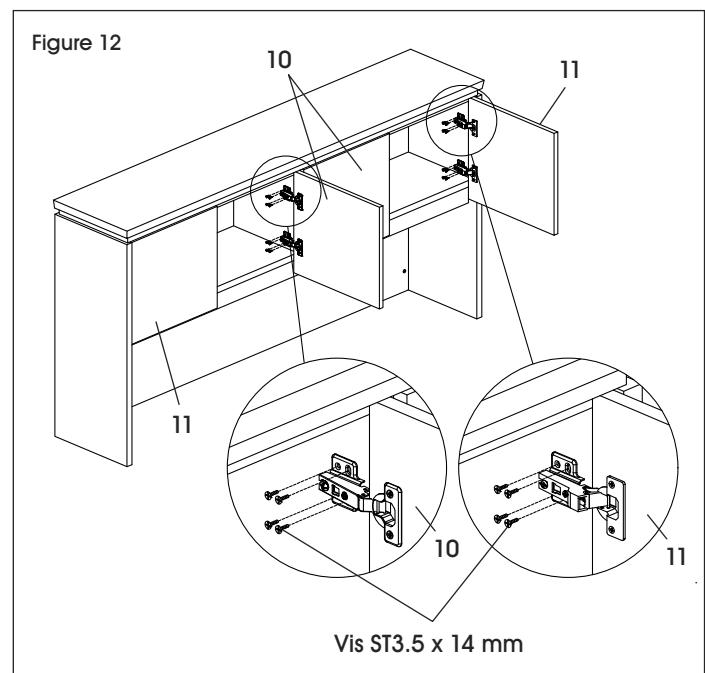
10. Retournez les portes du milieu (10). Installez deux charnières de porte du milieu (A5) dans chaque porte avec huit boulons à charnière M4 x 10 mm. (Voir Figure 10)



11. Retournez les portes extérieures (11). Installez deux charnières de porte extérieure (A6) dans chaque porte avec huit boulons à charnière M4 x 10 mm. (Voir Figure 11)

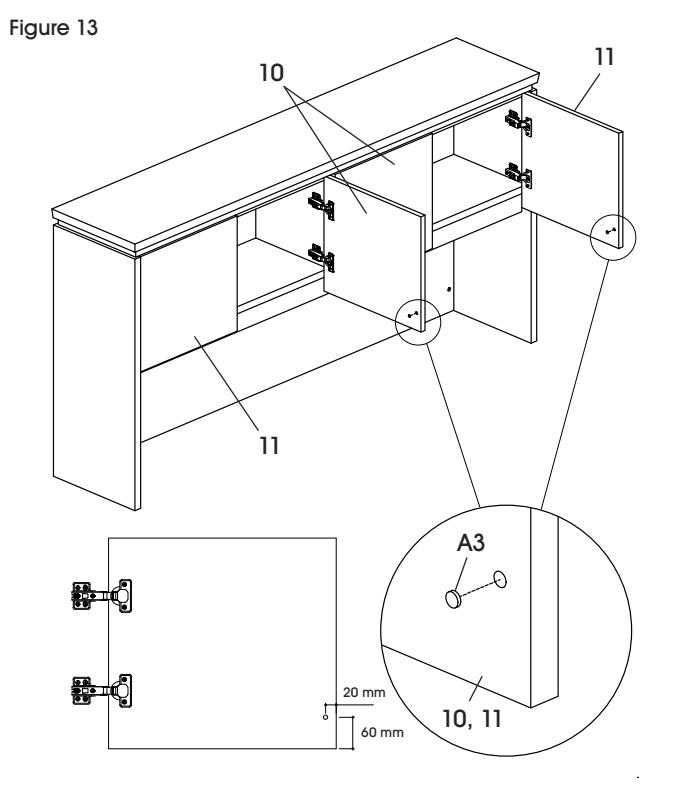


12. Installez les portes du milieu (10) de chaque côté du panneau de séparation à l'aide de seize vis ST3.5 x 14 mm. Installez les portes extérieures (11) sur les panneaux latéraux gauche et droit à l'aide de 16 vis ST3.5 x 14 mm. (Voir Figure 12)



INSTRUCTIONS – BUREAU EN U – SUITE

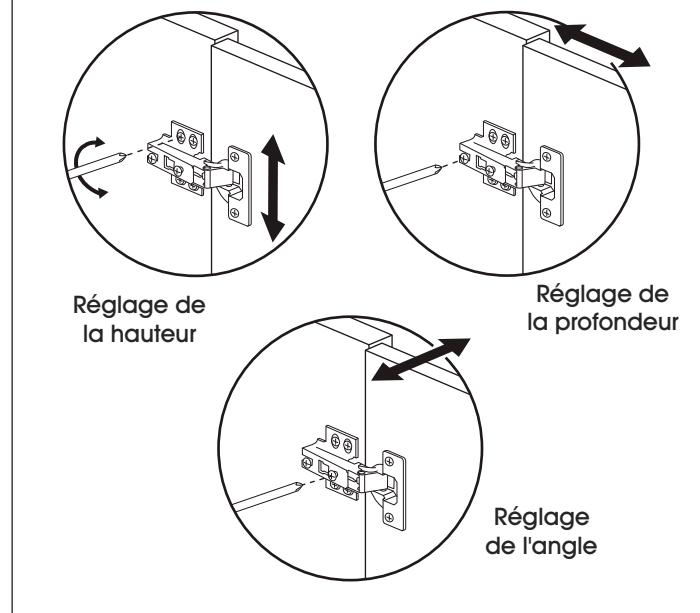
13. Installez les tampons en caoutchouc (A3) dans chaque porte (10, 11). (Voir Figure 13)



14. Ajustez les charnières pour les aligner. (Voir Figure 14)

- Pour régler la hauteur de la porte, desserrez les vis arrière ST3.5 x 14 mm du panneau latéral gauche ou droit. Ajustez la charnière vers le haut ou vers le bas et resserrez les vis.
- Pour régler la profondeur de la porte, serrez ou desserrez la vis arrière de la charnière.
- Pour régler l'angle des portes, serrez ou desserrez la vis centrale de la charnière.

Figure 14

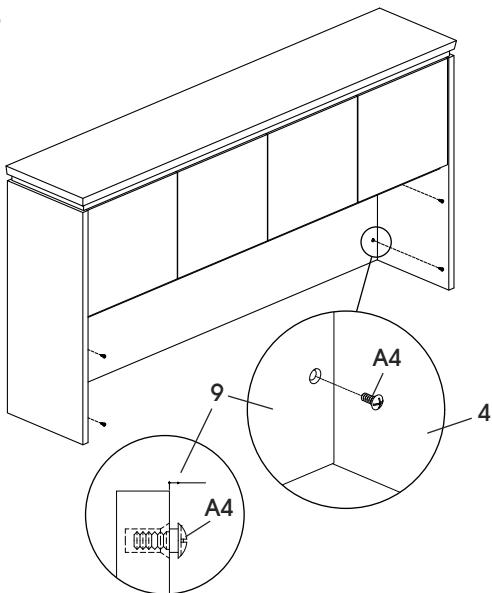


REMARQUE : Plusieurs réglages peuvent être nécessaires pour obtenir un bon alignement. Il est recommandé de procéder à de petits ajustements, de vérifier le fonctionnement de la porte et de répéter l'opération si nécessaire.

INSTRUCTIONS – BUREAU EN U – SUITE

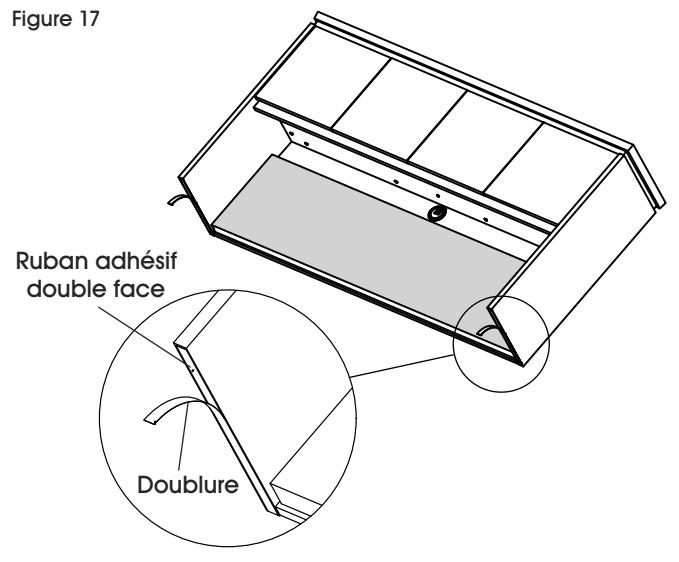
15. Installez quatre vis à épaulement M6 x 14 mm (A4) dans le panneau arrière. (Voir Figure 15)

Figure 15



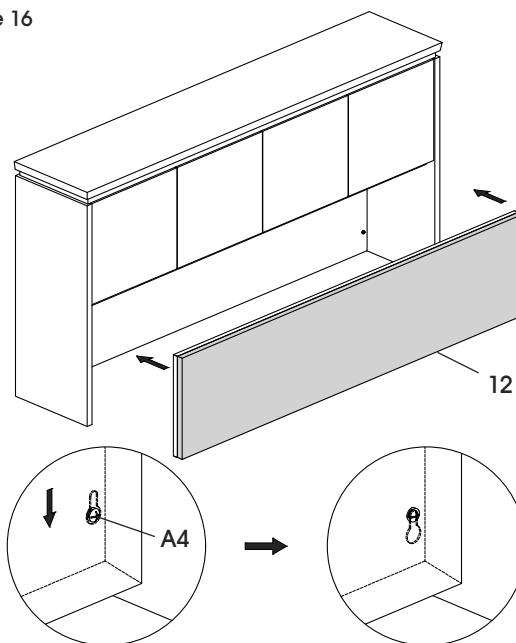
17. À deux, posez la huche à plat sur une surface lisse. Retirez la doublure du ruban adhésif double face situé au bas de chaque panneau latéral. (Voir Figure 17)

Figure 17



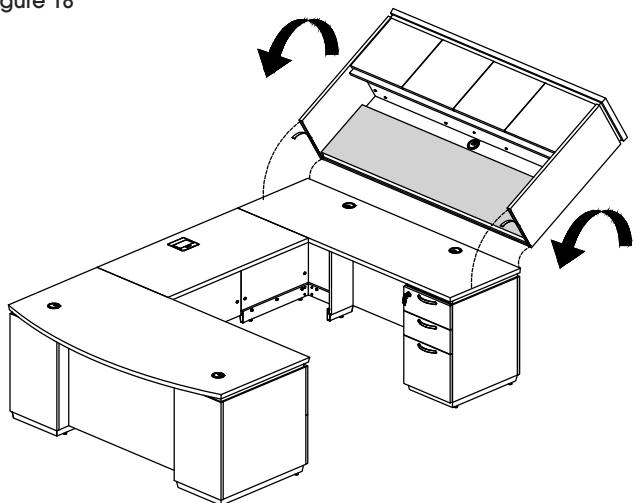
16. À deux, alignez les onglets en trou de serrure sur la face arrière du panneau d'affichage et sur les vis à épaulement M6 x 14 mm (A4) du panneau arrière (9). Poussez le panneau d'affichage vers le bas pour accrocher les onglets en trou de serrure sur les vis à épaulement. (Voir Figure 16)

Figure 16



18. Avec au moins trois personnes, soulevez la huche et placez-la avec précaution à l'arrière du bahut. (Voir Figure 18)

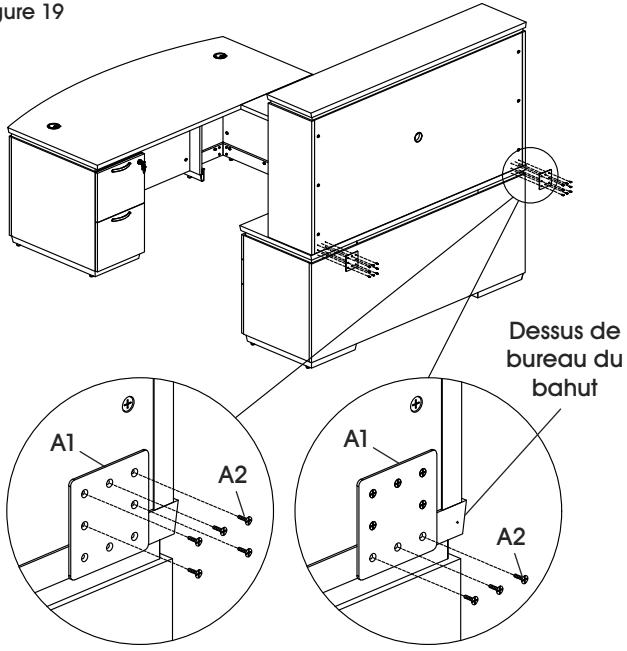
Figure 18



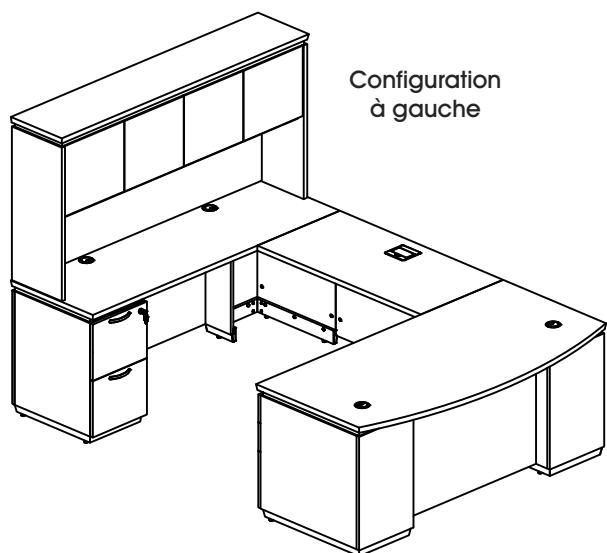
INSTRUCTIONS – BUREAU EN U – SUITE

19. Fixez la huche au bahut à l'aide de deux supports de huche (A1) et seize vis ST3.5 x 14 mm (A2).
(Voir Figure 19)

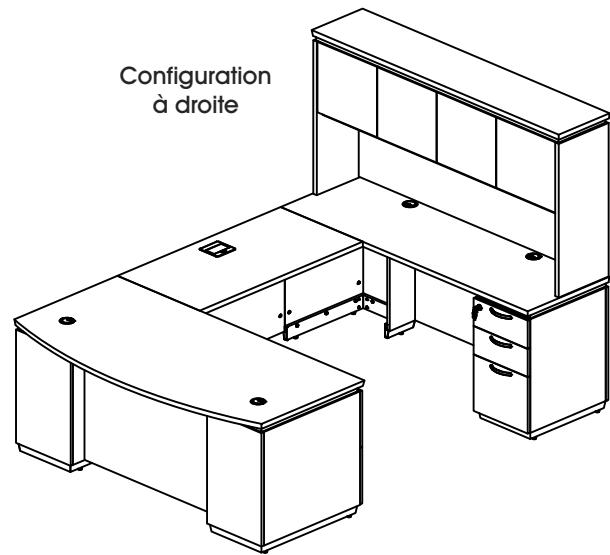
Figure 19



Configuration
à gauche



Configuration
à droite



Montages complétés

ULINE

1 800 295-5510
uline.ca