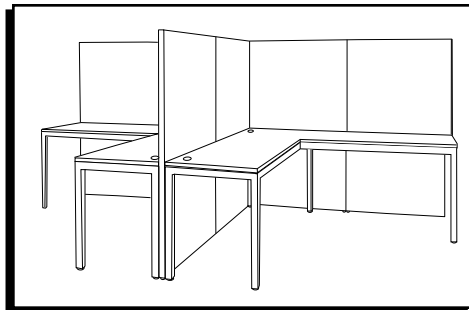


ULINE

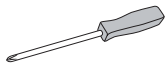
DOWNTOWN COLLECTION – PRIVACY WORKSTATIONS

1-800-295-5510

uline.com



TOOLS NEEDED



Phillips
Screwdriver



Allen Wrench
(included)



Drill



Two Person Assembly
Recommended

DESK ASSEMBLY PARTS LIST



M6 x 12 mm
Bolt x 16



Adjustable
Glide x 4



M6 x 65 mm
Bolt x 10



Black
Grommet x 2



Silver
Grommet x 2



Adhesive
Cover x 4

L-DESK RETURN ASSEMBLY PARTS LIST



M6 x 12 mm
Bolt x 8



Adjustable
Glide x 2



M6 x 15 mm Bolt x 4



M6 x 65 mm
Bolt x 6



Black
Grommet x 1



Silver
Grommet x 1

DESK ASSEMBLY



NOTE: Assemble unit on a smooth, non-marring surface to prevent scratching. Check that all parts are included.

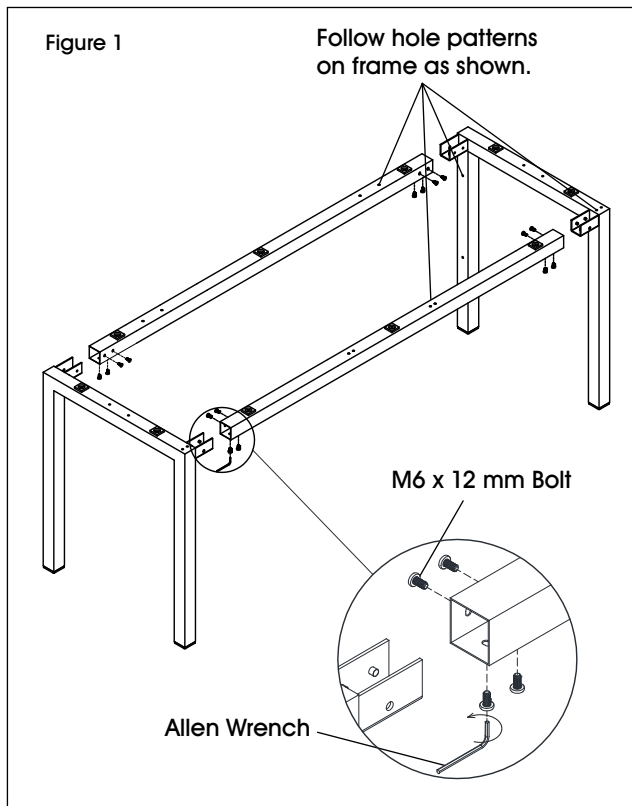
1. For desk assembly, slide support frame over leg connector and attach using four M6 x 12 mm bolts. Repeat for remaining three leg connectors. (See Figure 1)



NOTE: Follow hole patterns on frame as shown.

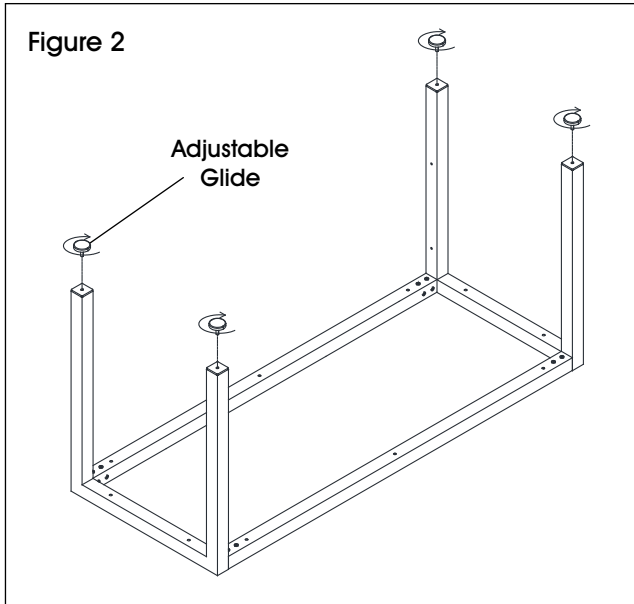
Figure 1

Follow hole patterns on frame as shown.

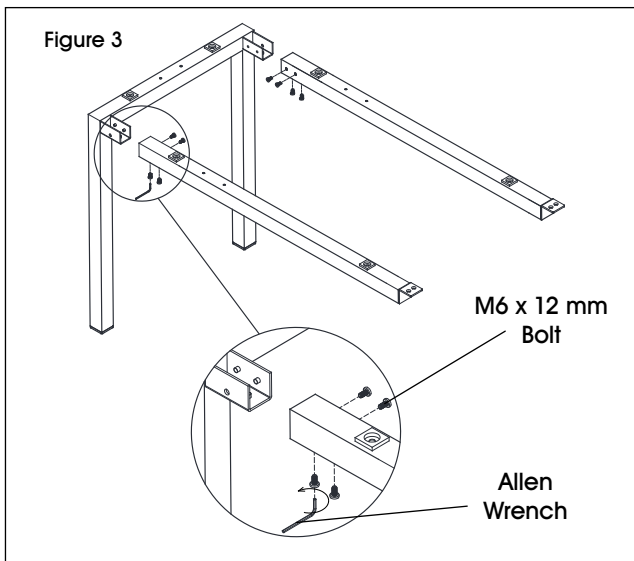


DESK ASSEMBLY CONTINUED

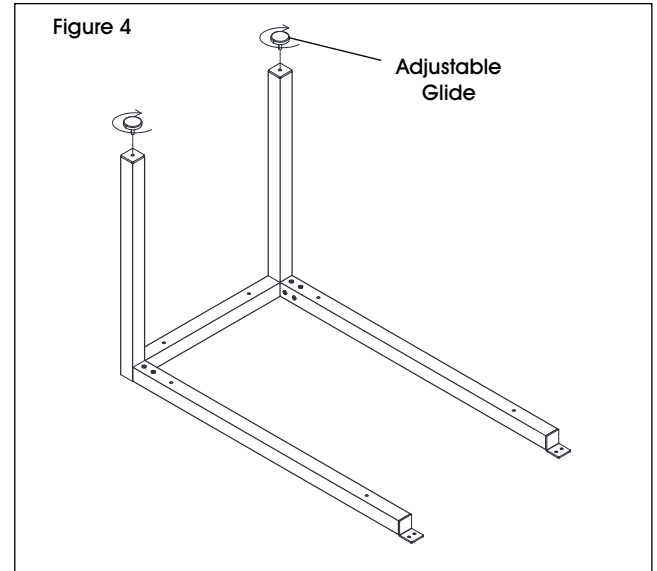
2. Insert adjustable glide into foot of each leg.
(See Figure 2)



3. For L-desk return assembly, slide support frame over leg connector and attach using four M6 x 12 mm bolts. Repeat for second leg connector.
(See Figure 3)

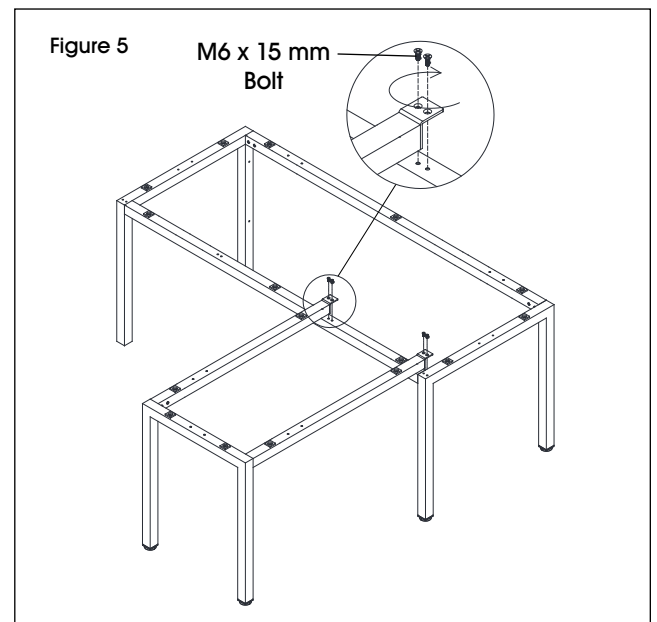


4. Insert adjustable glide into foot of each leg.
(See Figure 4)



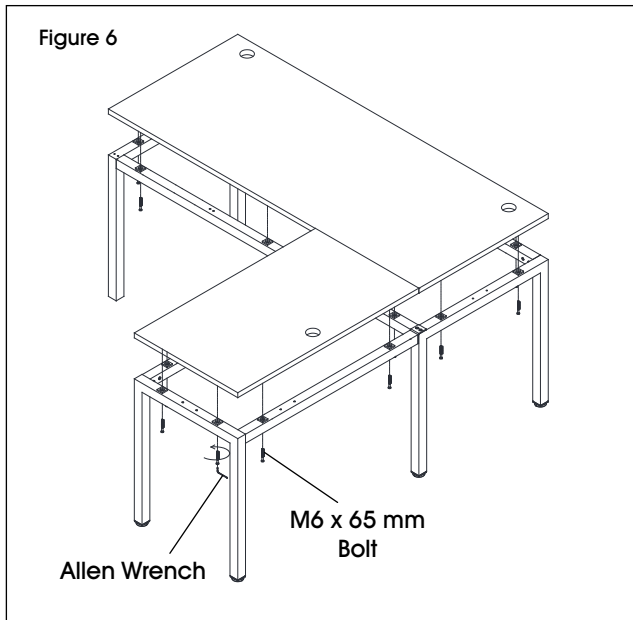
5. Align holes of assembled L-Desk return over holes on desk frame and attach using two M6 x 15 mm bolts. Repeat for second set of holes. (See Figure 5)

NOTE: Diagram shows right-hand L-Desk configuration. For left-hand L-Desk configuration, attach return frame to opposite side.



DESK ASSEMBLY CONTINUED

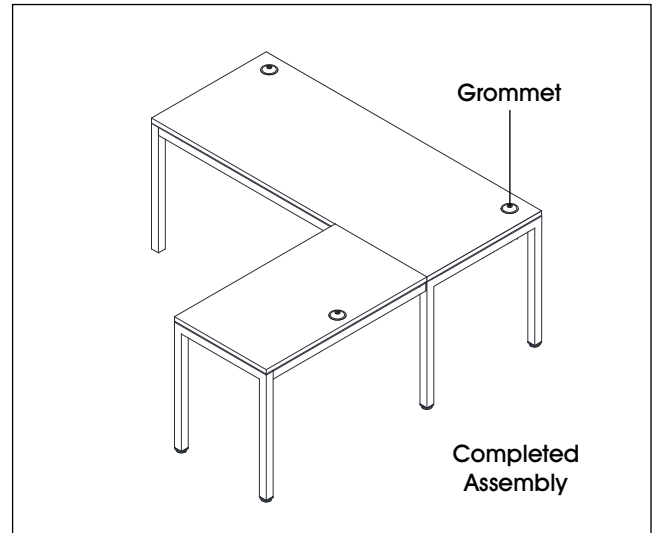
- Place tops over frame. Align holes on tops with holes on frame and attach using 16 M6 x 65 mm bolts. (See Figure 6)



- L-Desk is now fully assembled. Insert black or silver grommets based on preference.

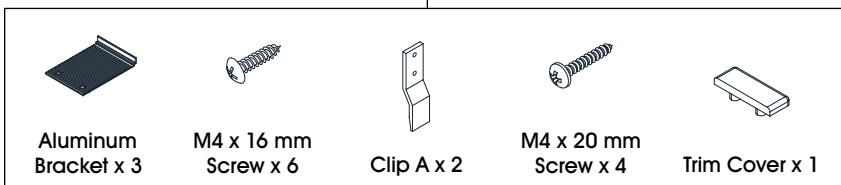


For larger configurations, repeat steps 1-6 to assemble each additional L-Desk. Then proceed to step 1 of Panel Assembly.

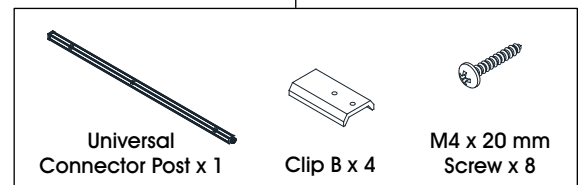


PANEL ASSEMBLY PARTS LIST

Panel Hardware Kit



Post Hardware Kit



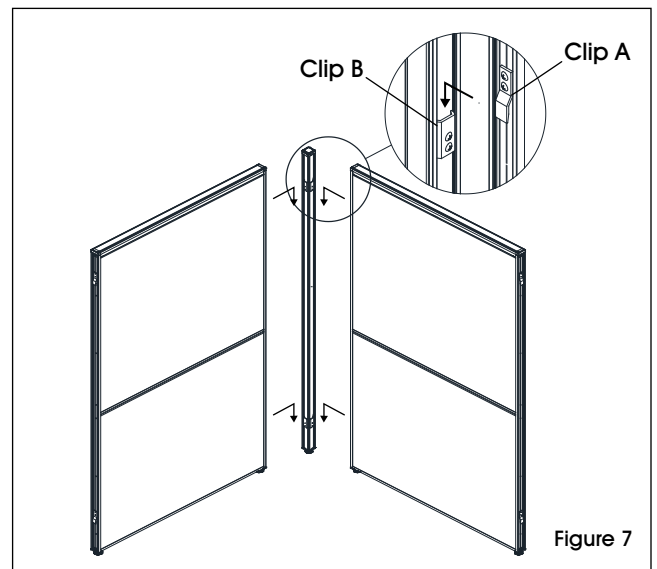
PANEL ASSEMBLY

- Panels have interlocking brackets with a hook (A) and slot (B). Position panels with the hooks (A) facing the slots (B) on the connector post. (See Figure 7)
- Lift panel and slide hooks (A) down into slots (B).




NOTE: Make sure both pair of interlocking brackets are connected – at the top and bottom of each panel.

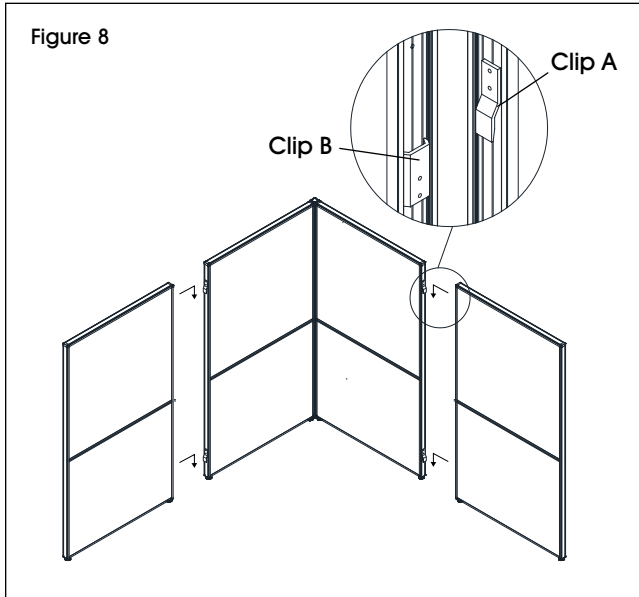
- Position the assembled corner wall where user intends to use it. The workstation is difficult to move once it's fully assembled.



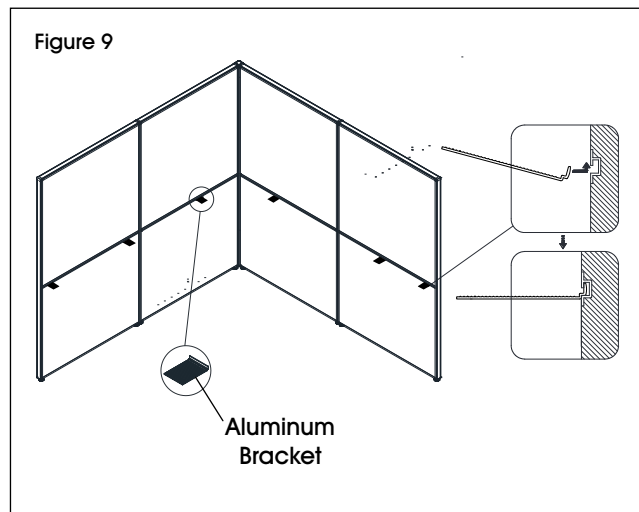
PANEL ASSEMBLY CONTINUED

4. Position two remaining panels with the hooks (A) facing the slots (B) on the outside edge of the corner wall panels. (See Figure 8)
5. Lift panel and slide hooks (A) down into slots (B).

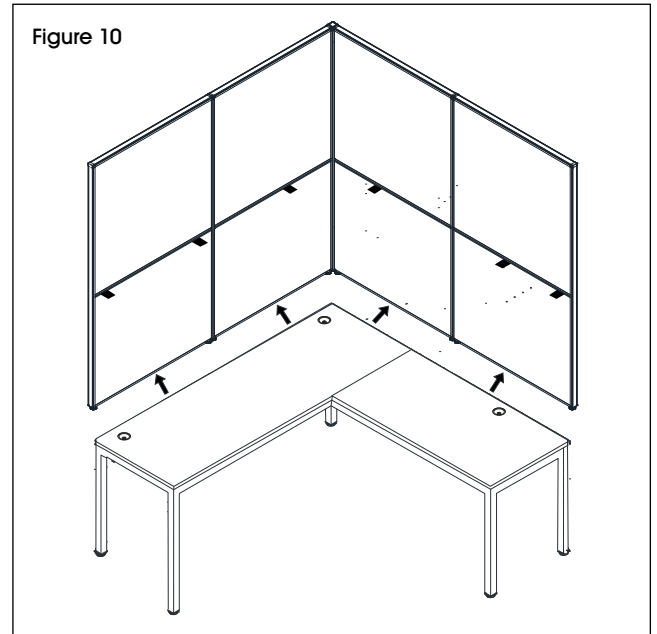
 **NOTE:** Make sure both pair of interlocking brackets are connected – at the top and bottom of each panel.



6. Insert the aluminum brackets in the middle channel of each panel. Brackets should be placed in the center of each panel and in the outermost part of the outside panels inset approximately two inches to not interfere with desk frame. (See Figure 9)

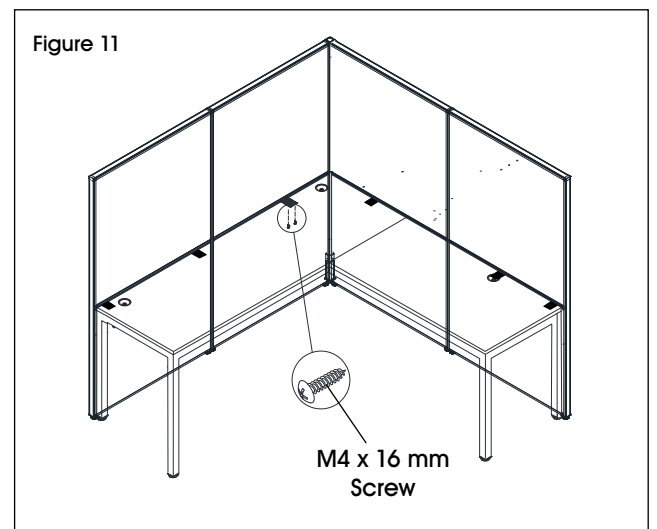


7. Position the L-Desk inside the connected panels and move the L-Desk to be flush with the panels. As the L-Desk is moved flush with the panels, the aluminum brackets will slide between the small opening in the desk top and frame. (See Figure 10)



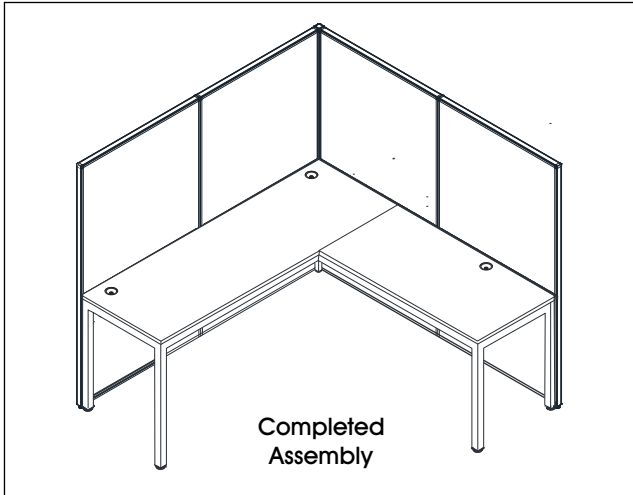
8. Attach aluminum bracket to underside of desk top using a drill and two M4 x 16 mm screws. Repeat for remaining aluminum brackets. (See Figure 11)

 **NOTE:** The desk top does not have pre-drilled holes. The screws should be drilled directly into the desk top.

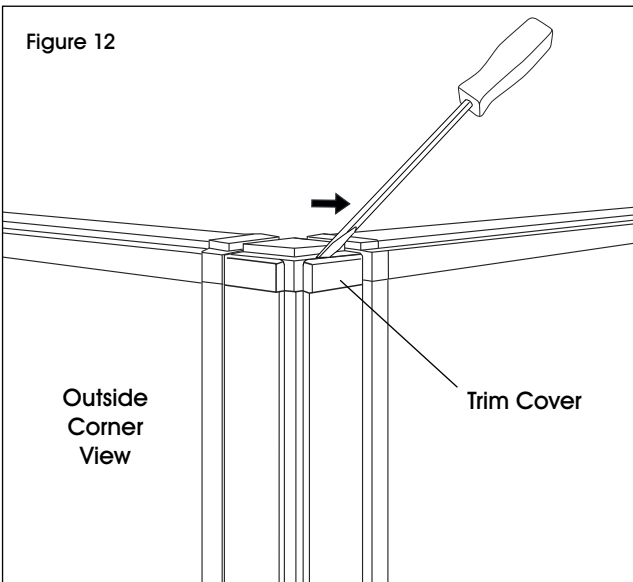


PANEL ASSEMBLY CONTINUED

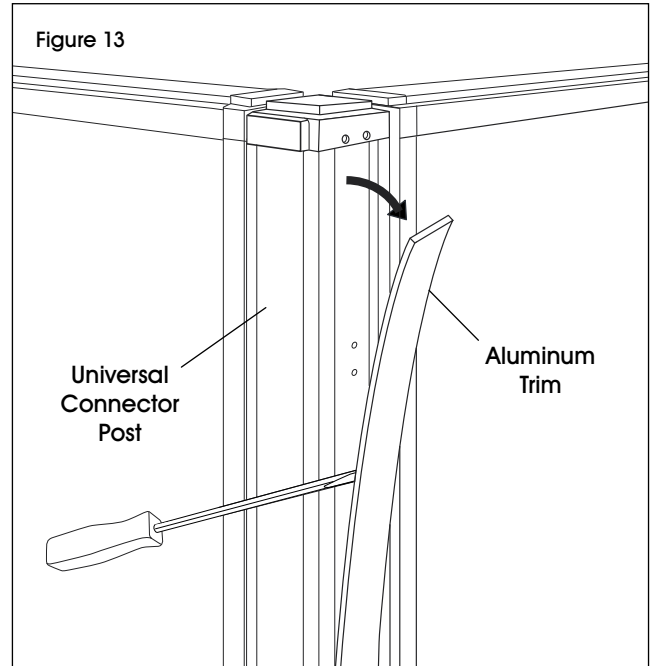
The single row 1-Person L-Desk kit is now fully assembled. If assembling a double row 2-Person L-Desk kit, proceed to step 9.



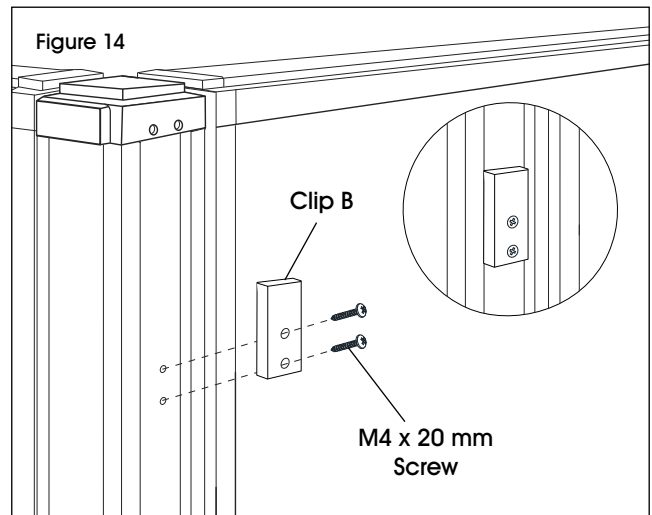
9. For double row 2-Person L-Desk kit assembly, prepare second L-Desk and additional panels for attachment. For second L-Desk, repeat Desk Assembly steps.
10. To attach additional panels to the completed L-Desk, the aluminum trim will need to be removed from the universal connector post. First, use a flat head screwdriver to gently pry off trim cover piece on the top. (See Figure 12)



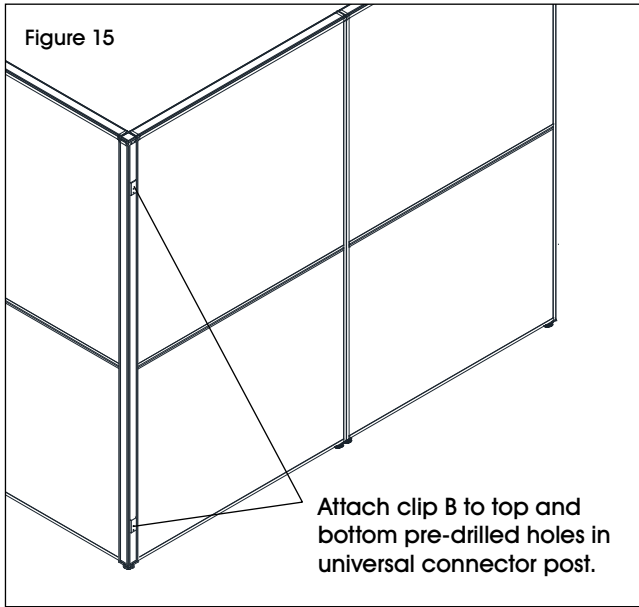
11. Starting from the top, use a flat head screwdriver to gently pry the aluminum trim apart from the universal connector post. This will expose another side of the universal connector post to connect additional panels. (See Figure 13)



12. Attach clip B to the top pre-drilled holes in the universal connector post using two M4 x 20 mm screws. Repeat for the bottom pre-drilled holes. (See Figures 14-15)

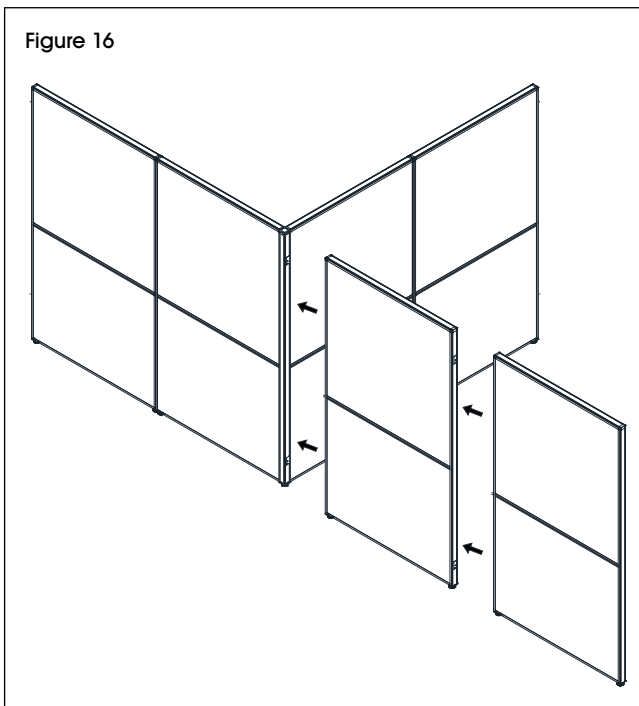


PANEL ASSEMBLY CONTINUED

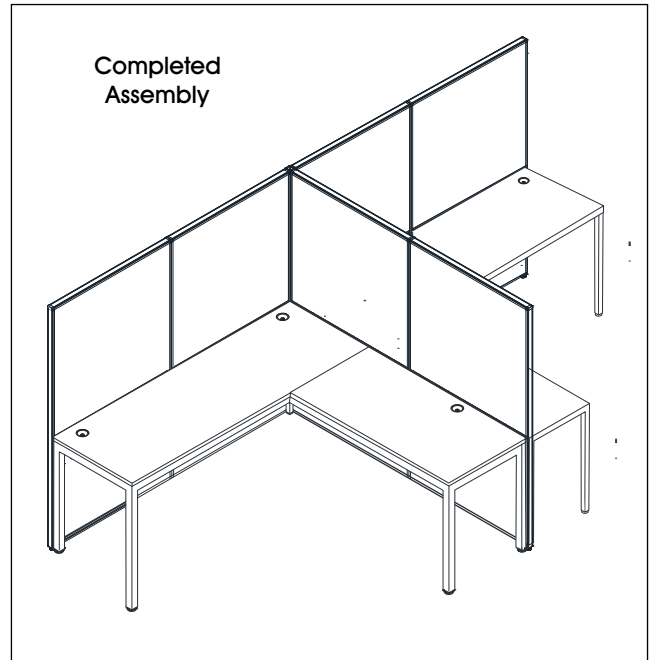



13. Connect one panel to the universal connector post by sliding clip A into clip B. Repeat to connect second panel to create wall. (See Figure 16)


Repeat Steps 4-6 of Panel Assembly to attach the second L-Desk.

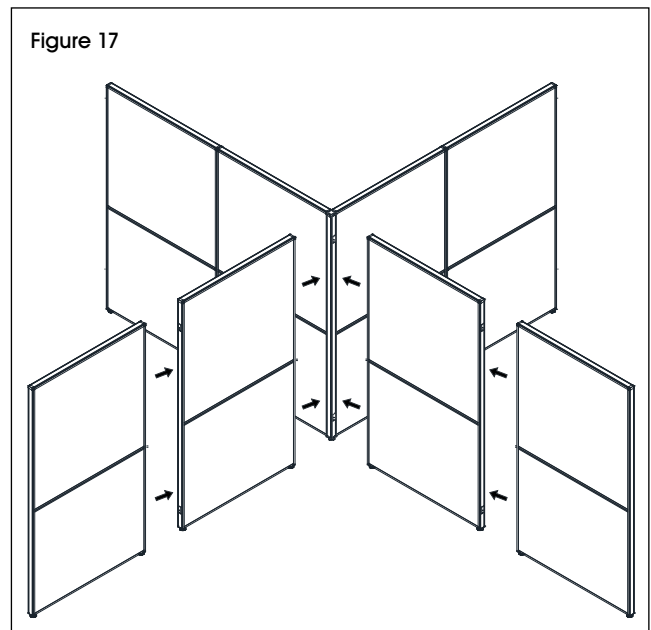


The double row 2-Person L-Desk kit is now fully assembled.

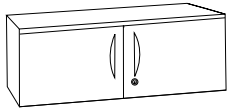


 **NOTE:** If attaching multiple workstations for a longer run, repeat the steps above, as necessary. Steps include removing aluminum trim on the universal connector posts, attaching clip B and connecting panels.

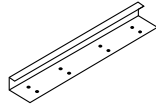
 **NOTE:** If creating a quad, 4-person L-Desk kit, attach two additional panels to make a "+" shape. (See Figure 17)



OVERHEAD CABINET ASSEMBLY PARTS



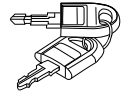
Cabinet x 1



Bracket x 1



M3.5 x 16 mm Screw x 8



Key (Set of 2) x 1

OVERHEAD CABINET ASSEMBLY



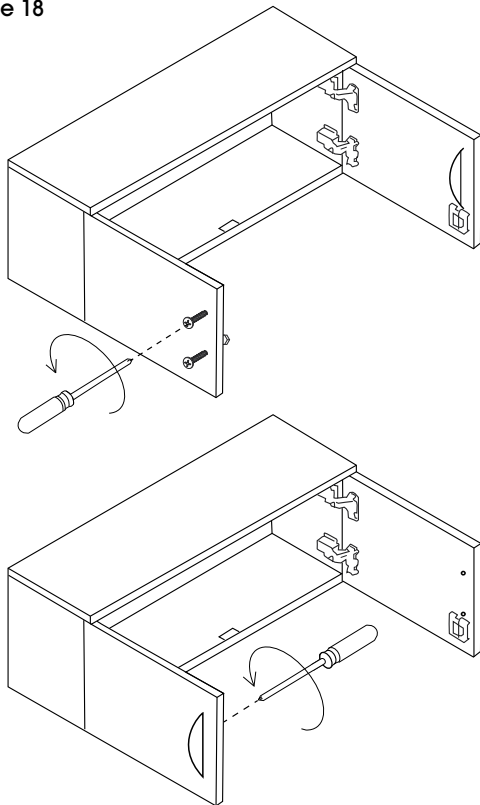
NOTE: Overhead cabinet is compatible with 62" H panels only.



NOTE: Assemble unit on a smooth, non-marring surface to prevent scratching. Check that all parts are included.

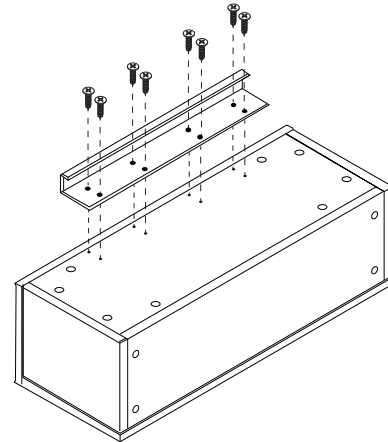
1. Remove pre-attached handle from inside of cabinet door by removing the screws. Move handle to outside of cabinet door. Attach using the same screws. Repeat for second door. (See Figure 18)

Figure 18



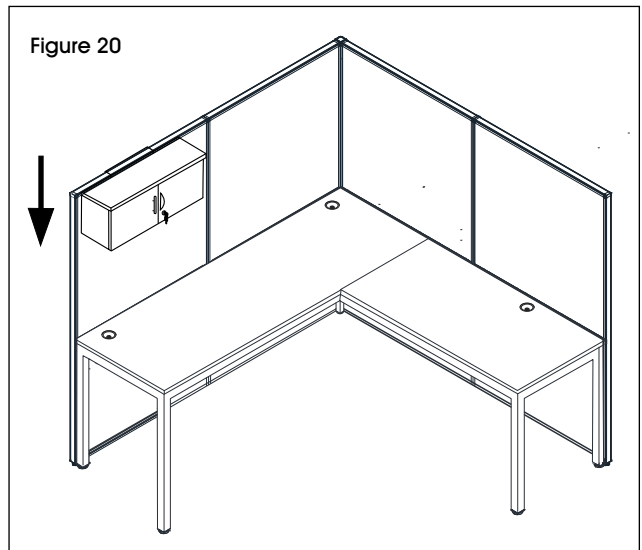
2. Align bracket with pre-drilled holes behind cabinet and attach using eight M3.5 x 16 mm screws. (See Figure 19)

Figure 19



3. Place bracket over top of panel to attach. (See Figure 20)

Figure 20



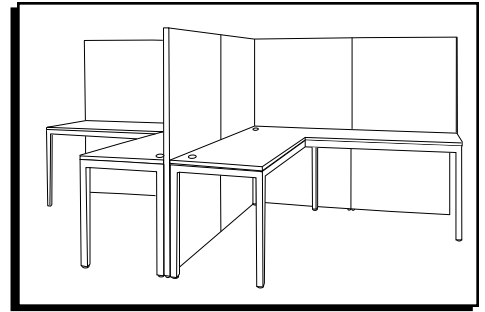
ULINE

1-800-295-5510
uline.com

ULINE

COLECCIÓN URBANA – ESTACIONES DE TRABAJO PRIVADAS

800-295-5510
uline.mx



HERRAMIENTAS NECESARIAS



Se Recomienda Armar
Entre Dos Personas

LISTA DE PARTES DEL ENSAMBLE DEL ESCRITORIO



16 Pernos
M6 x 12 mm



4 Tapas
Niveladoras



10 Pernos
M6 x 65 mm



2 Ojales
Negros



2 Ojales
Plateados



4 Cubiertas
Adhesivas

LISTA DE PARTES DEL ENSAMBLE DEL RETORNO DEL ESCRITORIO EN L



8 Pernos
M6 x 12 mm



2 Tapas
Niveladoras



4 Pernos
M6 x 15 mm



6 Pernos
M6 x 65 mm



1 Ojales
Negros



1 Ojales
Plateados

ENSAMBLE DEL ESCRITORIO

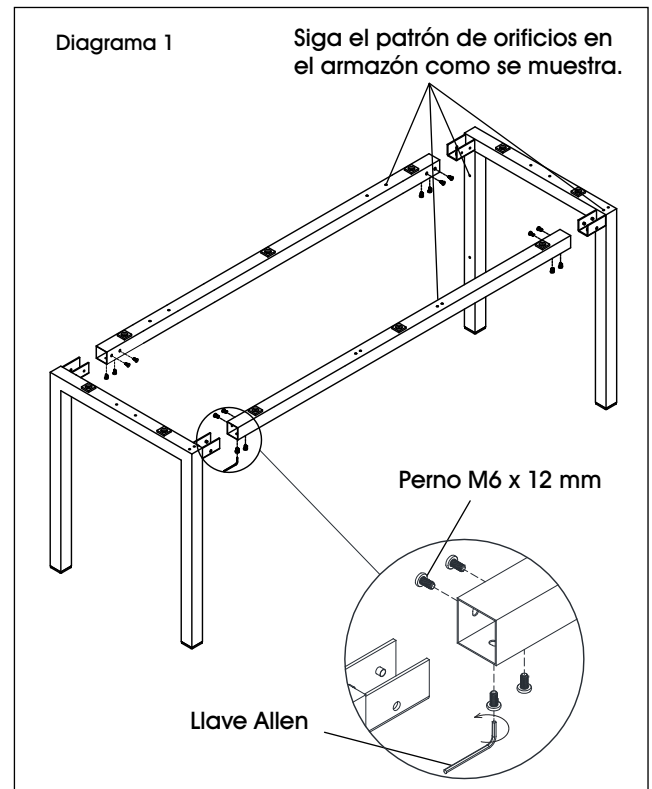


NOTA: Ensamble la unidad sobre una superficie lisa que no deje marcas para evitar rayones. Verifique que todas las partes estén incluidas.

1. Para el ensamble del escritorio, deslice el armazón de soporte sobre el conector de la pata y fíjelo utilizando cuatro pernos M6 x 12 mm. Repita la operación con los 3 conectores para patas restantes. (Vea Diagrama 1)

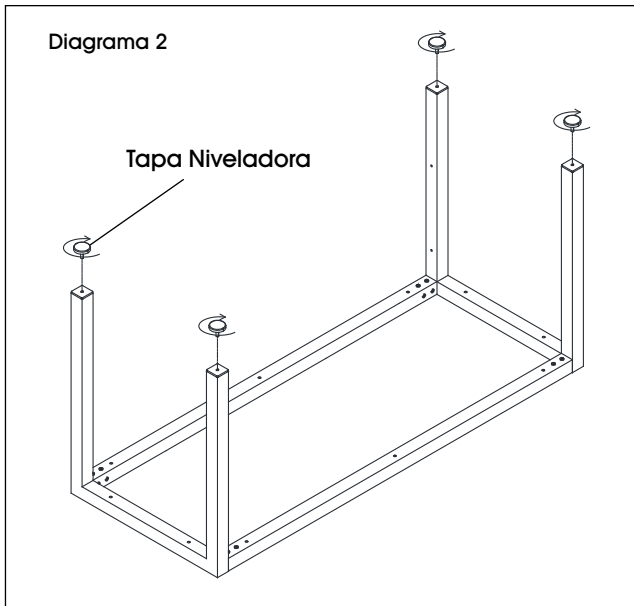


NOTA: Siga el patrón de orificios en el armazón como se muestra.

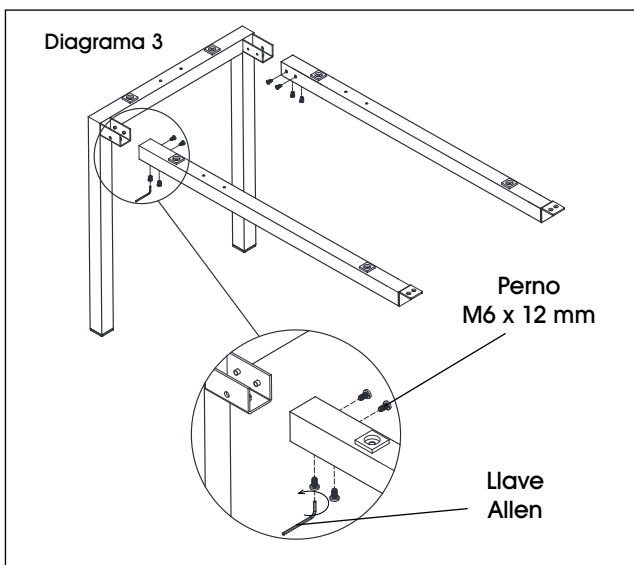


CONTINUACIÓN DEL ENSAMBLE DEL ESCRITORIO

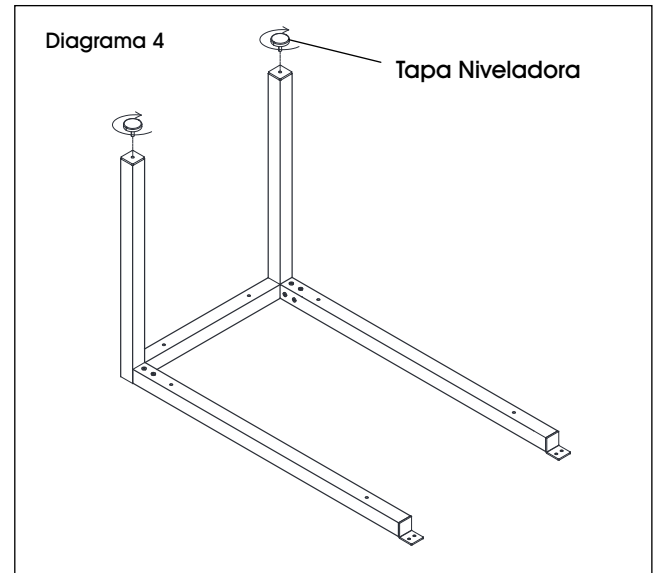
2. Inserte una tapa niveladora en cada pata.
(Vea Diagrama 2)



3. Para el ensamblaje del retorno para Escritorio en L deslice el armazón de soporte sobre el conector de la pata y fíjelo utilizando cuatro pernos M6 x 12 mm. Repita la operación con la segunda pata.
(Vea Diagrama 3)

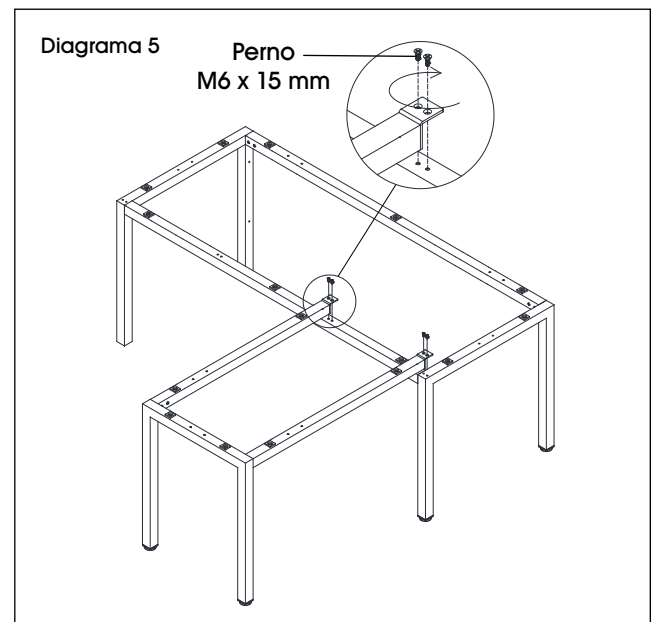


4. Inserte una tapa niveladora en cada pata.
(Vea Diagrama 4)



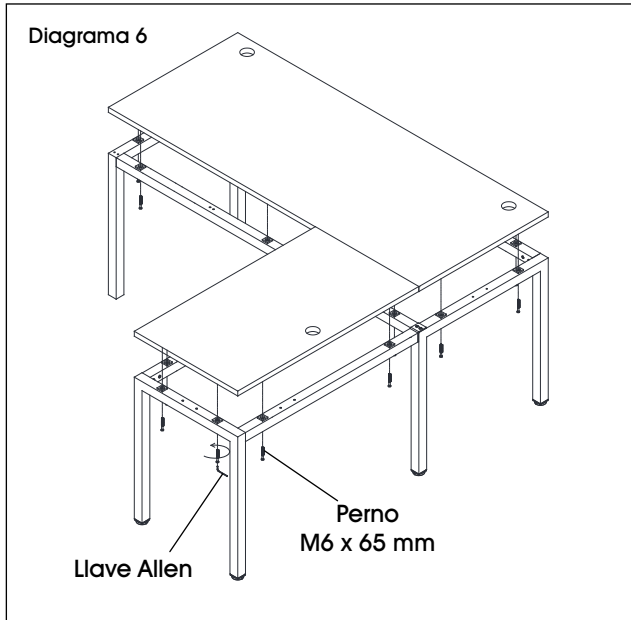
5. Alinee los orificios del ensamblaje del retorno para Escritorio en L sobre los orificios del armazón del escritorio y fíjelos utilizando dos pernos M6 x 15 mm. Repita con el segundo set de orificios.
(Vea Diagrama 5)

NOTA: El diagrama muestra la configuración del lado derecho del Escritorio en L. Para la configuración del lado izquierdo del Escritorio en L, fije el armazón del retorno al lado opuesto.



CONTINUACIÓN DEL ENSAMBLE DEL ESCRITORIO

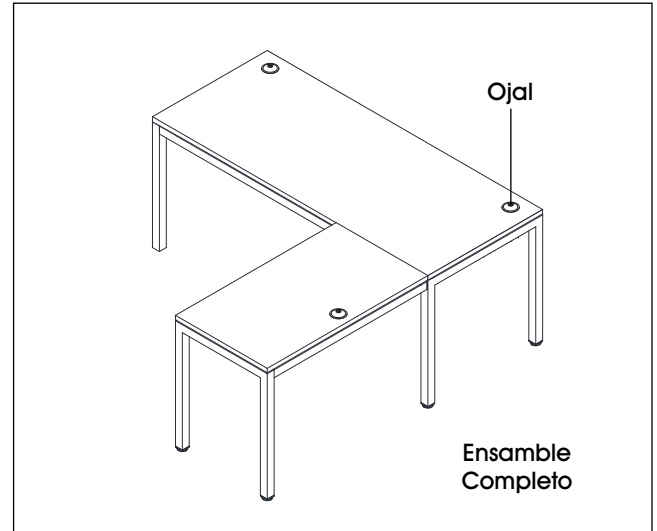
6. Coloque las cubiertas sobre el armazón. Alinee los orificios de las cubiertas con los orificios del armazón y fije utilizando 16 pernos M6 x 65 mm. (Vea Diagrama 6)



7. El Escritorio en L quedó ensamblado por completo. Inserte los ojales negros o plateados según prefiera.

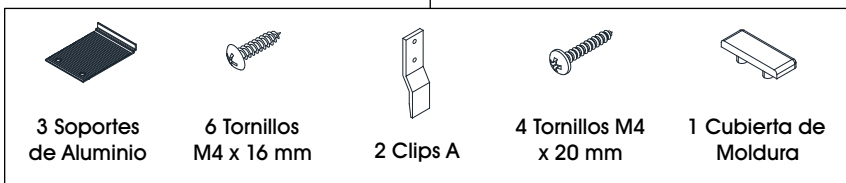


Para configuraciones más grandes, repita los pasos 1-6 para ensamblar cada Escritorio en L adicional. Luego proceda al paso 1 del Ensamble del Panel.

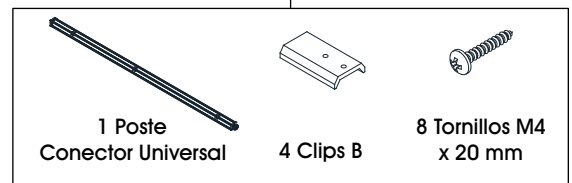


LISTA DE PARTES DEL ENSAMBLE DE LOS PANELES


Kit de Tornillería para Paneles

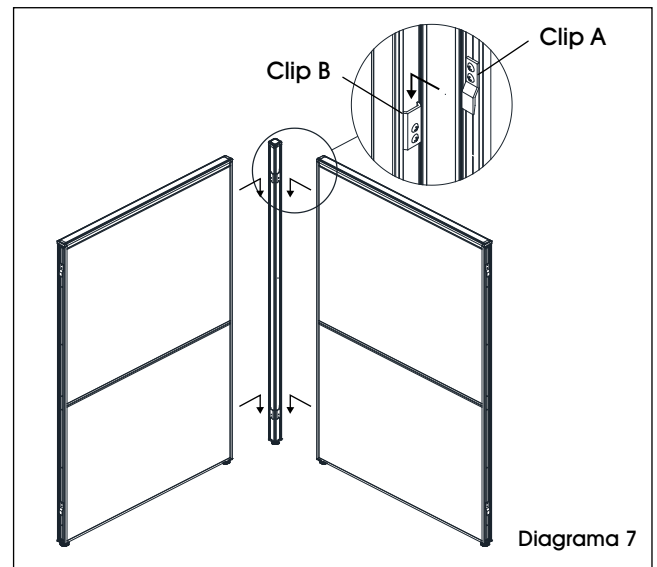


Kit de Tornillería para Poste




ENSAMBLE DE LOS PANELES

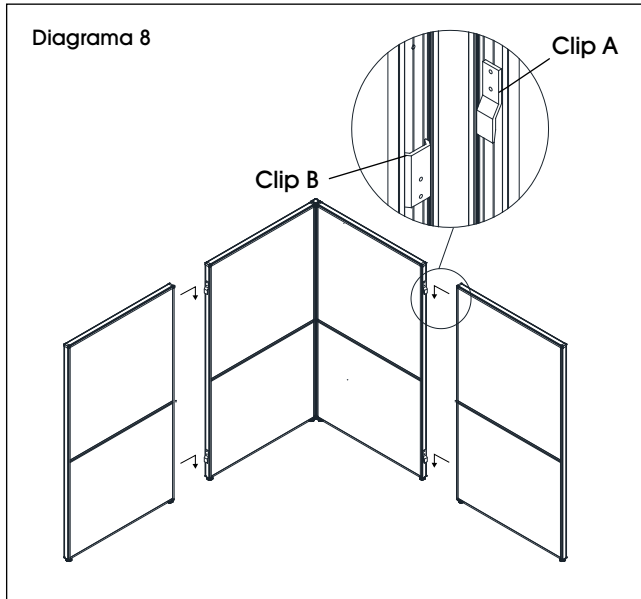
- Los paneles tienen soportes de interconexión con gancho (A) y ranura (B). Coloque los paneles con los ganchos (A) orientados hacia las ranuras (B) del poste de conexión. (Vea Diagrama 7)
 - Levante el panel y deslice los ganchos (A) hacia abajo dentro de las ranuras (B).
-  **NOTA:** Asegúrese de que ambos pares de soportes de interconexión estén conectados, en la parte superior e inferior de cada panel.
- Coloque la pared de la esquina ensamblada en el lugar designado por el usuario. La estación de trabajo es difícil de mover una vez que está ensamblada por completo.



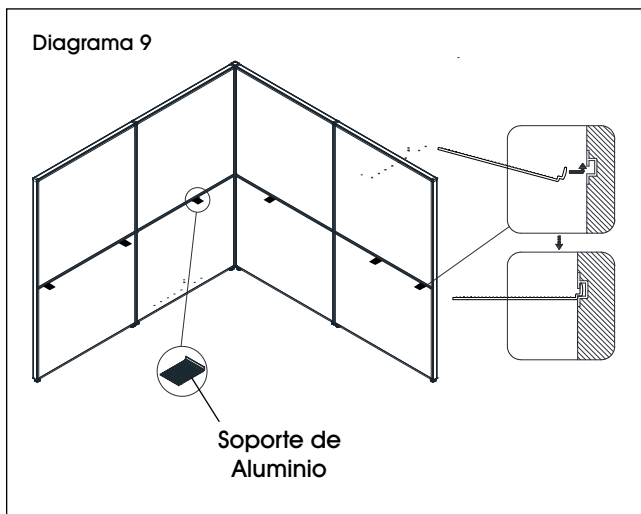
CONTINUACIÓN DEL ENSAMBLE DE LOS PANELES

- Coloque los dos paneles restantes con los ganchos (A) orientados hacia las ranuras (B) en el borde exterior de los paneles de la pared de esquina. (Vea Diagrama 8)
- Levante el panel y deslice los ganchos (A) hacia abajo dentro de las ranuras (B).

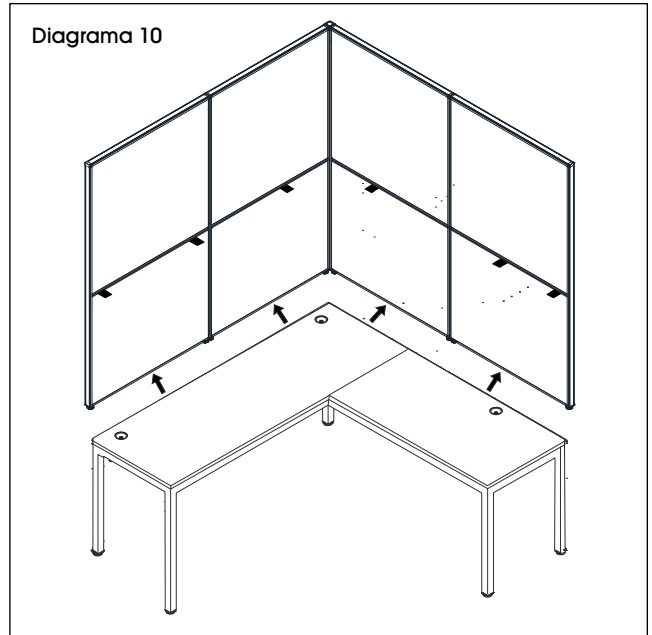
 **NOTA:** Asegúrese de que ambos pares de soportes de interconexión estén conectados, en la parte superior e inferior de cada panel.




- Inserte los soportes de aluminio en el canal central de cada panel. Los soportes deben colocarse al centro de cada panel y en el extremo de los paneles exteriores insertados aproximadamente a dos pulgadas para no interferir con el marco del escritorio. (Vea Diagrama 9)

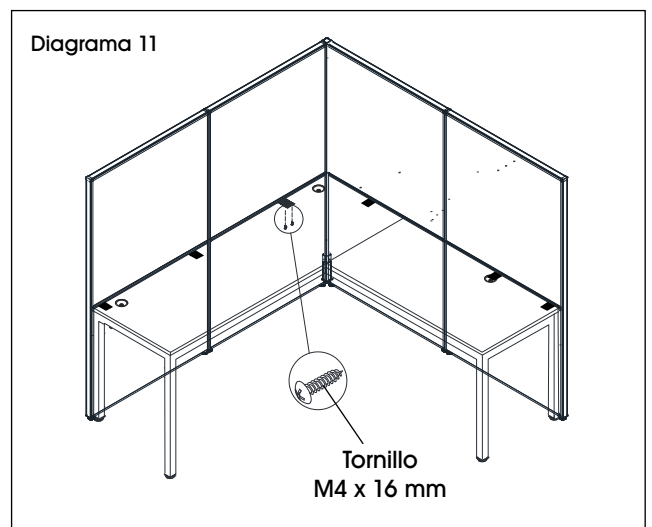


- Coloque el Escritorio en L dentro de los paneles conectados y mueva el Escritorio en L de modo que quede a ras con los paneles. A medida que el Escritorio en L se mueva a ras con los paneles, los soportes de aluminio se deslizarán entre la abertura pequeña en la cubierta del escritorio y el armazón. (Vea Diagrama 10)



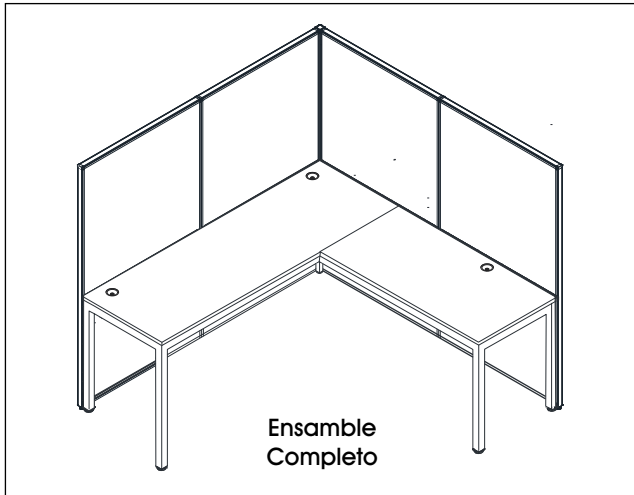
- Fije el soporte de aluminio a la parte inferior de la cubierta usando un taladro y dos tornillos M4 x 16 mm. Repita para los soportes de aluminio restantes. (Vea Diagrama 11)

 **NOTA:** La cubierta no tiene orificios preperforados. Los tornillos se deben taladrar directamente a la cubierta.



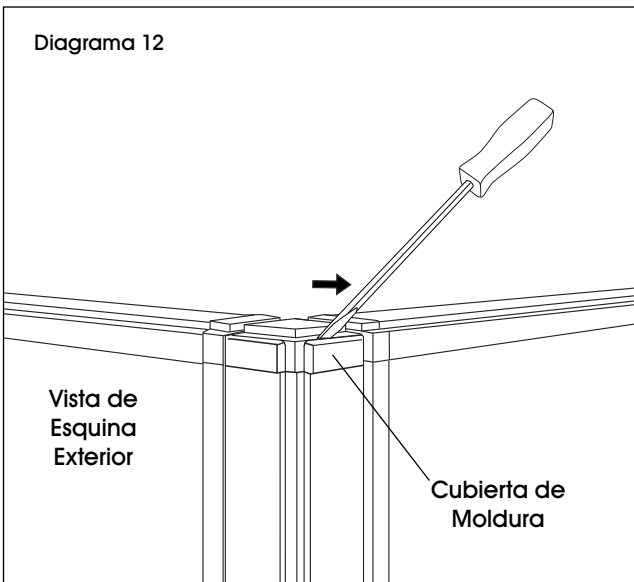
CONTINUACIÓN DEL ENSAMBLE DE LOS PANELES

El kit de Escritorio en L de una fila para 1 Persona quedó ensamblado por completo. Si ensambla un kit de Escritorio en L de dos filas para 2 Personas, proceda al paso 9.

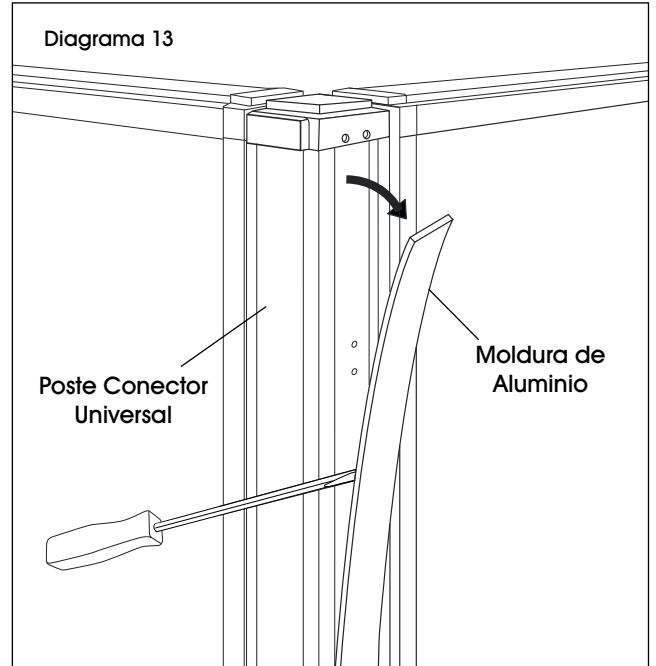


9. Para el ensamble del kit de Escritorio en L de dos filas para 2 Personas, prepare el segundo Escritorio en L y los paneles adicionales para unirlos. Para el segundo Escritorio en L, repita los pasos del Ensamble del Escritorio.

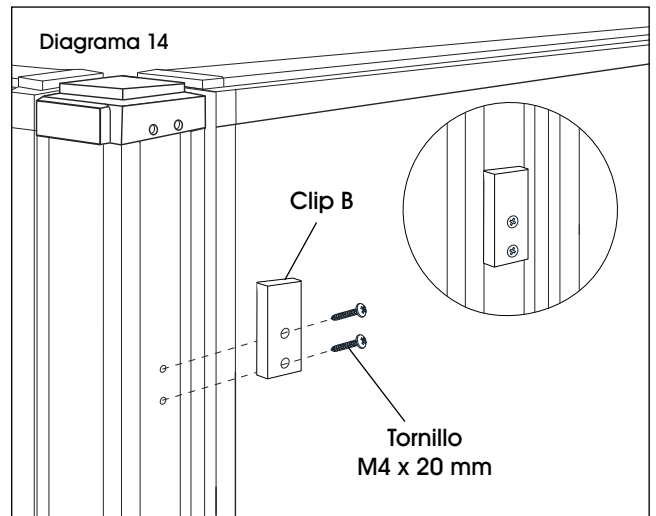
10. Para fijar los paneles adicionales al Escritorio en L terminado, necesita retirar la moldura de aluminio del poste conector universal. Primero, utilice un desarmador de cabeza plana para levantar cuidadosamente la cubierta de la moldura en la parte superior. (Vea Diagrama 12)



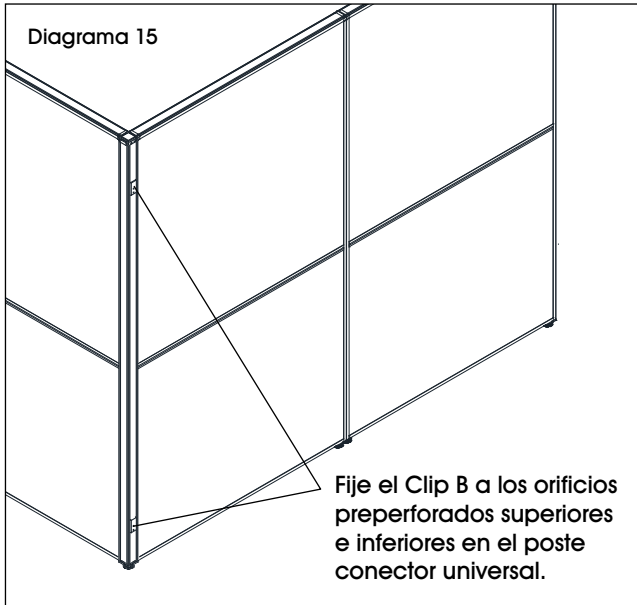
11. Empezando desde la parte superior, utilice un desarmador de cabeza plana para levantar cuidadosamente la moldura de aluminio y separarla del poste conector universal para conectar los paneles adicionales. (Vea Diagrama 13)



12. Fije el clip B a los orificios preperforados superiores del poste conector universal usando dos tornillos M4 x 20 mm. Repita para los orificios preperforados inferiores. (Vea Diagramas 14-15)

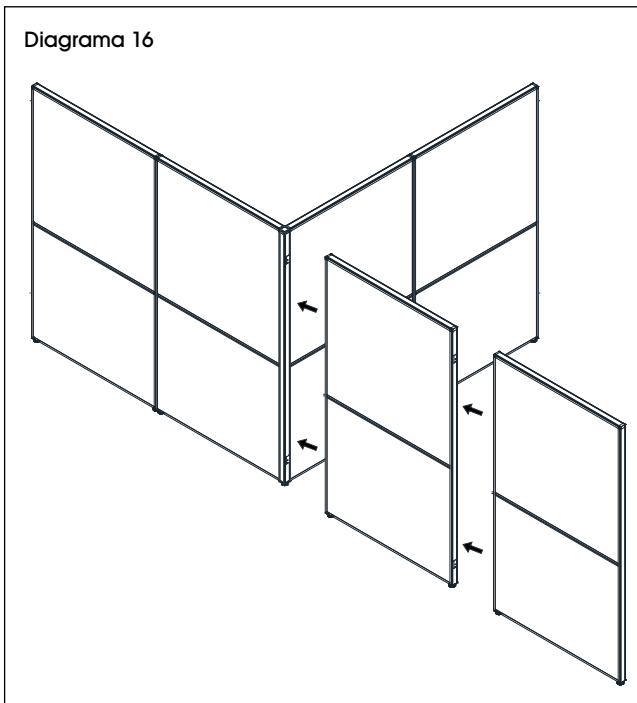


CONTINUACIÓN DEL ENSAMBLE DE LOS PANELES

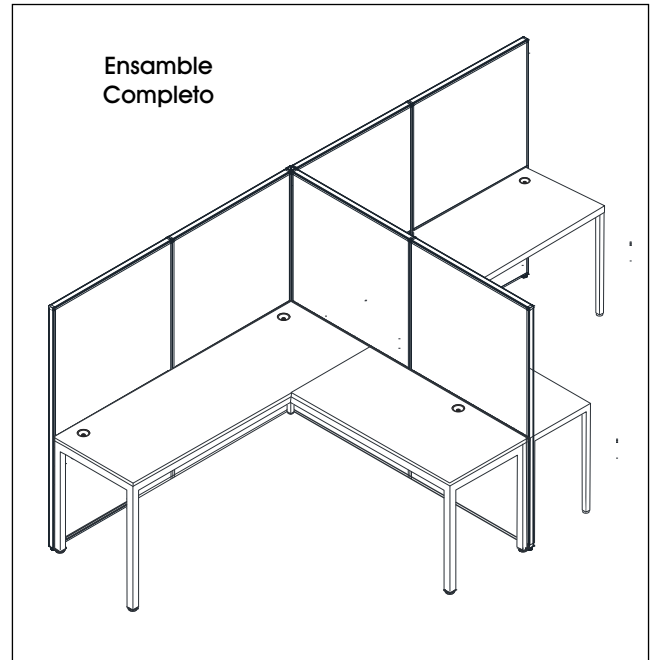


13. Conecte un panel al poste conector universal deslizando el clip A en el clip B. Repita conectando el segundo panel para armar la pared. (Vea Diagrama 16)

Repita los Pasos 4-6 del Ensamble de los Paneles para fijar el segundo Escritorio en L.

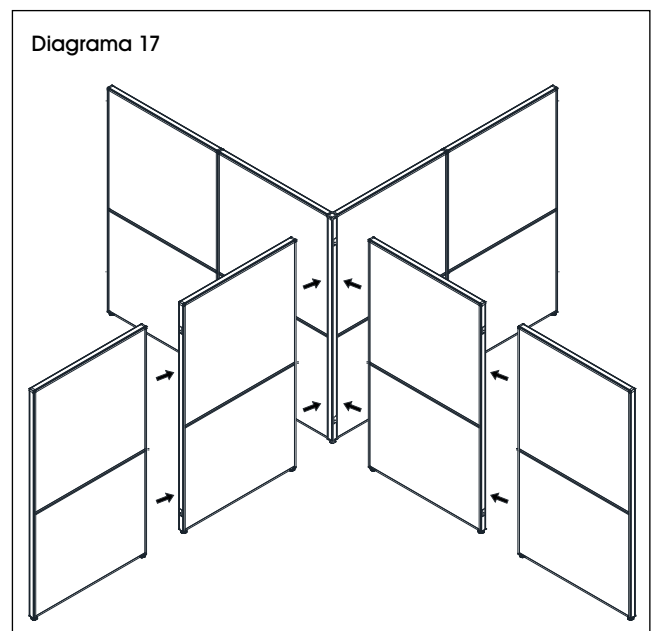


El kit de Escritorio en L de dos filas para 2 Personas quedó ensamblado por completo.

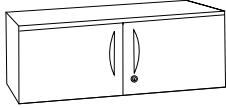


NOTA: Si fija múltiples estaciones de trabajo para mayor longitud, repita los pasos anteriores según sea necesario. Los pasos incluyen retirar la moldura de aluminio en los postes conectores universales, fijar el clip B y conectar los paneles.

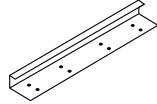
NOTA: Para un ensamble cuádruple del kit de Escritorio en L para 4 Personas, fije dos paneles adicionales para hacer la forma de "+". (Vea Diagrama 17)



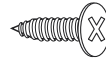
PARTES PARA ENSAMBLE DEL GABINETE SUPERIOR



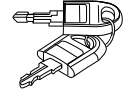
1 Gabinete



1 Soporte



8 Tornillos M3.5 x 16 mm



Llaves (Set de 2)

ENSAMBLE DEL GABINETE SUPERIOR



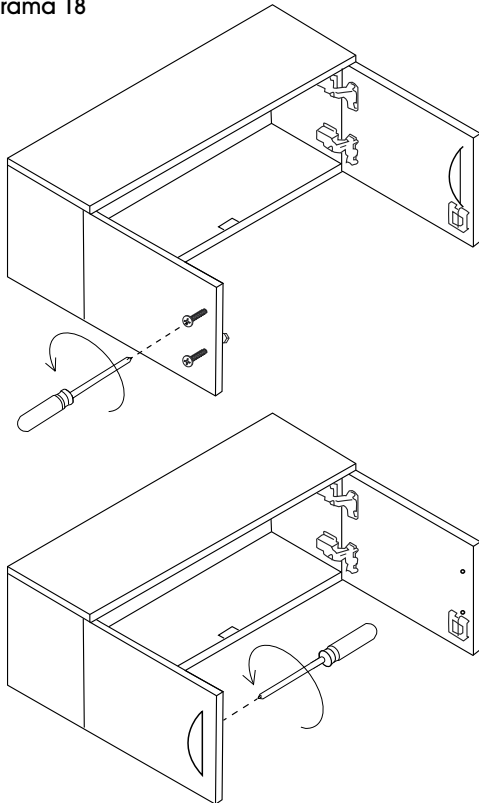
NOTA: El gabinete superior solo es compatible con paneles de 62" de Altura.



NOTA: Ensamble la unidad sobre una superficie lisa que no deje marcas para evitar rayones. Verifique que todas las partes estén incluidas.

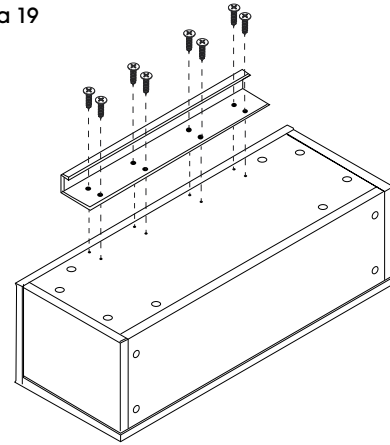
1. Retire el asa incluida dentro de la puerta del gabinete quitando los tornillos. Colóquela por fuera de la puerta del gabinete. Fíjela con los mismos tornillos. Repita para la otra puerta. (Vea Diagrama 18)

Diagrama 18



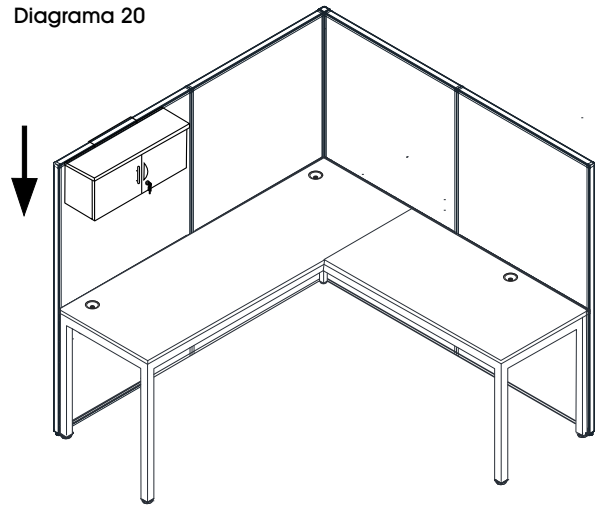
2. Alinee el soporte con los orificios preperforados en la parte posterior del gabinete usando ocho tornillos M3.5 x 16 mm. (Vea Diagrama 19)

Diagrama 19



3. Coloque el soporte sobre la parte superior del panel para fijarlo. (Vea Diagrama 20)

Diagrama 20



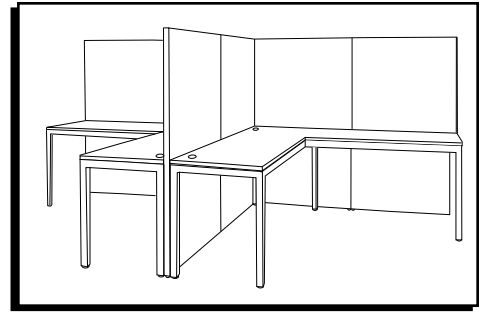
ULINE

800-295-5510
uline.mx

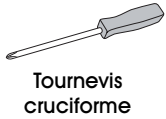
ULINE

COLLECTION DOWNTOWN – POSTES DE TRAVAIL AVEC PANNEAUX DE SÉPARATION

1 800 295-5510
uline.ca



OUTILS REQUIS



Tournevis
cruciforme



Clé Allen
(inclus)



Perceuse



Montage à deux
personnes recommandé

LISTE DES PIÈCES POUR LE MONTAGE DU BUREAU



Boulon
M6 x 12 mm x 16



Patin ajustable x 4



Boulon
M6 x 65 mm x 10



Passe-fil
noir x 2



Passe-fil
argenté x 2



Protection
adhésive x 4

LISTE DES PIÈCES POUR LE MONTAGE DU RETOUR DE BUREAU EN L



Boulon
M6 x 12 mm x 8



Patin
ajustable x 2



Boulon
M6 x 15 mm x 4



Boulon
M6 x 65 mm x 6



Passe-fil
noir x 1



Passe-fil
argenté x 1

MONTAGE DU BUREAU

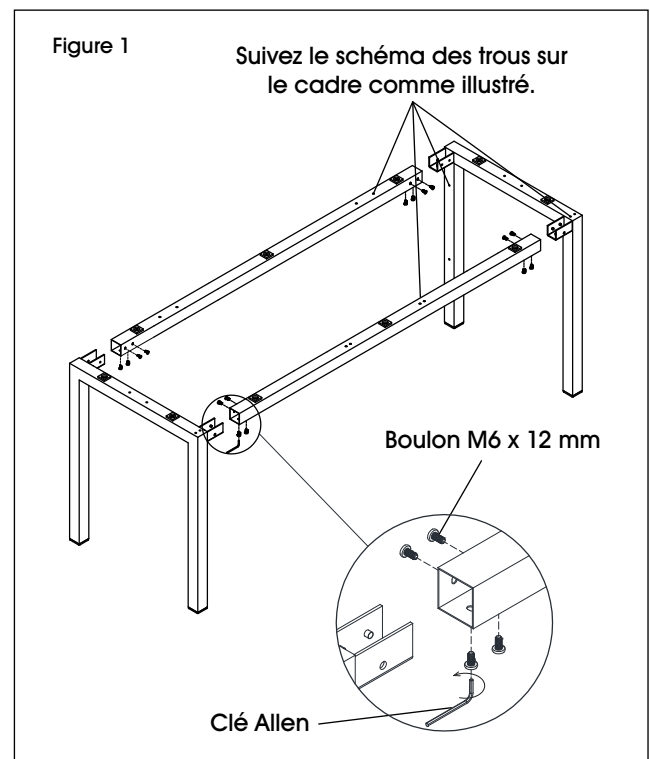


REMARQUE : Montez le bureau sur une surface lisse qui ne marque pas afin d'éviter les rayures. Vérifiez que toutes les pièces sont incluses.

1. Pour le montage du bureau, faites glisser le cadre de support sur la ferrure de pied et fixez-le avec quatre boulons M6 x 12 mm. Répétez l'opération pour les trois autres ferrures de pied. (Voir Figure 1)

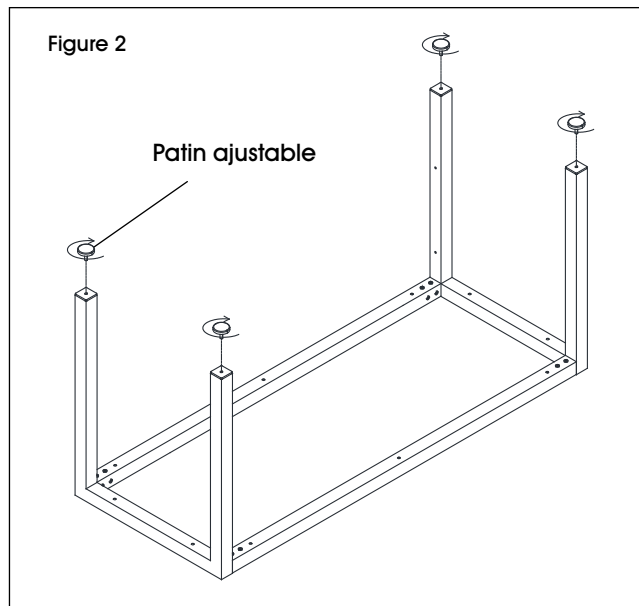


REMARQUE : Suivez le schéma des trous sur le cadre comme illustré.

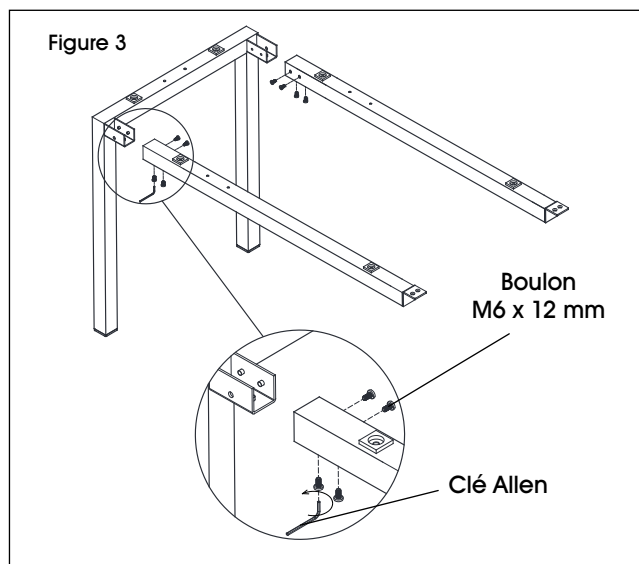


MONTAGE DU BUREAU SUITE

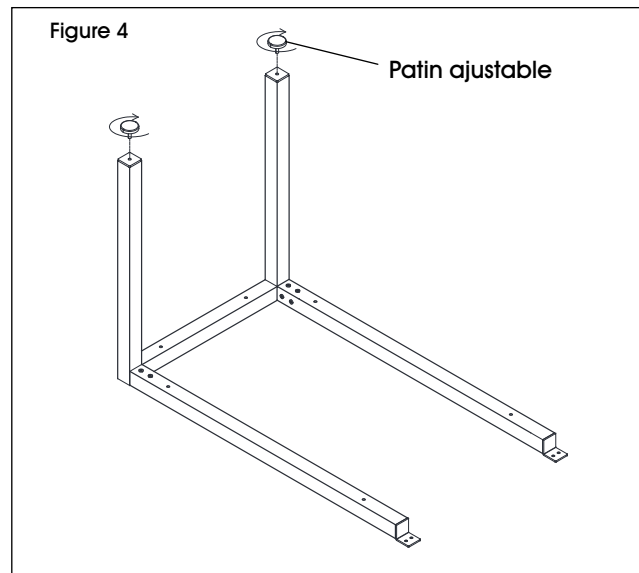
2. Insérez les patins ajustables dans l'extrémité des pieds. (Voir Figure 2)




3. Pour le montage du retour de bureau en L, faites glisser le cadre de support sur la ferrure de pied et fixez-le avec quatre boulons M6 x 12 mm. Répétez l'opération pour l'autre ferrure de pied. (Voir Figure 3)

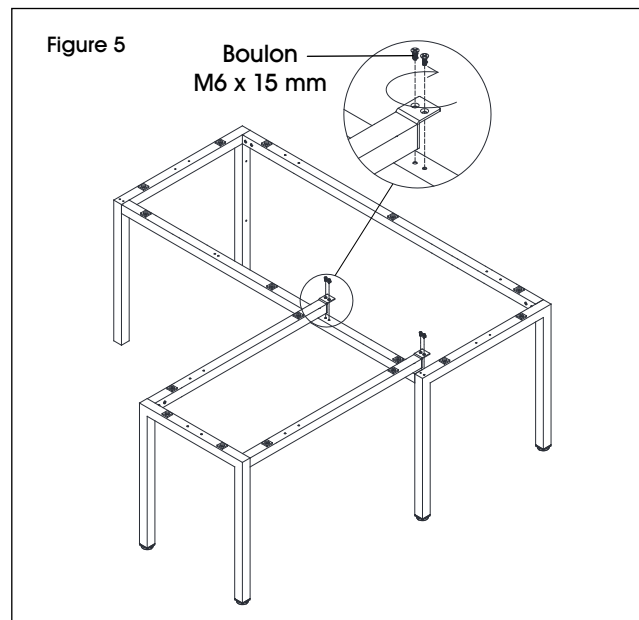


4. Insérez les patins ajustables dans l'extrémité des pieds. (Voir Figure 4)



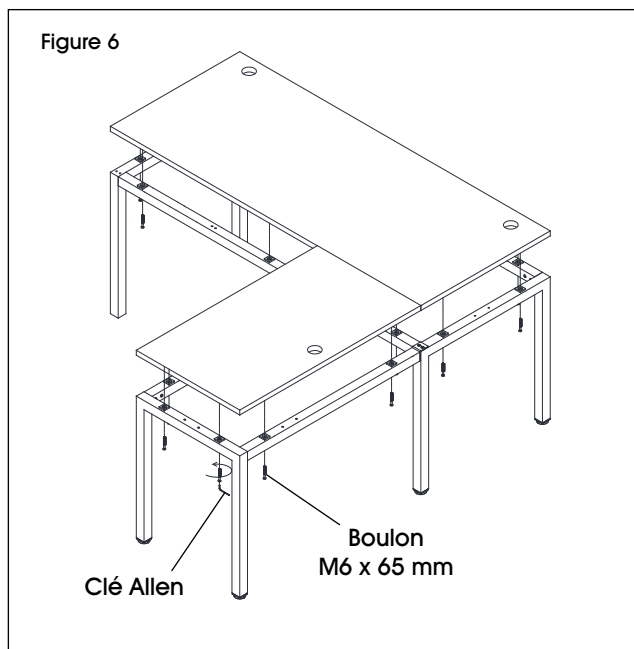
5. Alignez les trous du retour de bureau en L sur ceux du cadre du bureau et fixez-les avec deux boulons M6 x 15 mm. Répétez l'opération pour l'autre ensemble de trous. (Voir Figure 5)

 **REMARQUE :** Le schéma illustre la configuration en L du côté droit. Pour la configuration en L du côté gauche, fixez le cadre du retour du côté opposé.



MONTAGE DU BUREAU SUITE

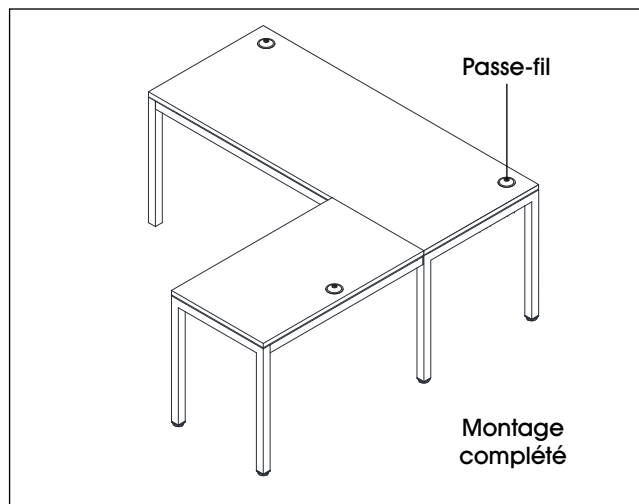
6. Placez les surfaces sur le cadre. Alignez les trous des surfaces sur ceux du cadre et fixez-les avec 16 boulons M6 x 65 mm. (Voir Figure 6)



7. Le montage du bureau en L est maintenant complété. Insérez les passe-fils noirs ou argentés selon votre gré.

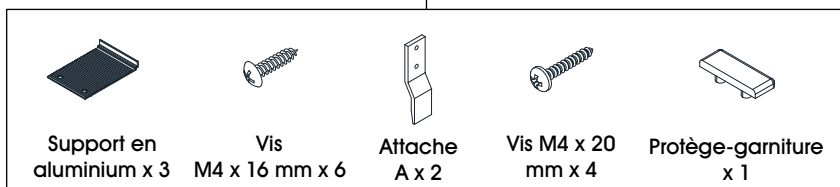


Pour des configurations plus importantes, répétez les étapes 1 à 6 pour le montage de chaque bureau en L supplémentaire, puis passez à l'étape 1 de la section Montage des panneaux.

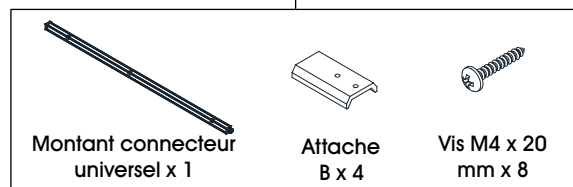


LISTE DES PIÈCES POUR LE MONTAGE DES PANNEAUX

Matériel d'installation du panneau



Matériel d'installation du montant



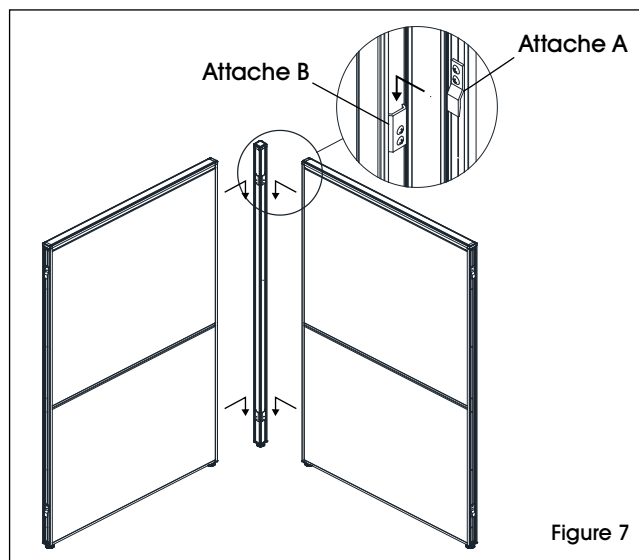
MONTAGE DES PANNEAUX

1. Les panneaux sont munis de supports emboîtables avec un crochet (A) et une fente (B). Positionnez les panneaux de manière à ce que les crochets (A) soient orientés face aux fentes (B) sur le montant connecteur. (Voir Figure 7)

2. Soulevez le panneau et faites glisser les crochets (A) dans les fentes (B).

 **REMARQUE :** Assurez-vous que les deux paires de supports emboîtables sont fixées – en haut et en bas de chaque panneau.

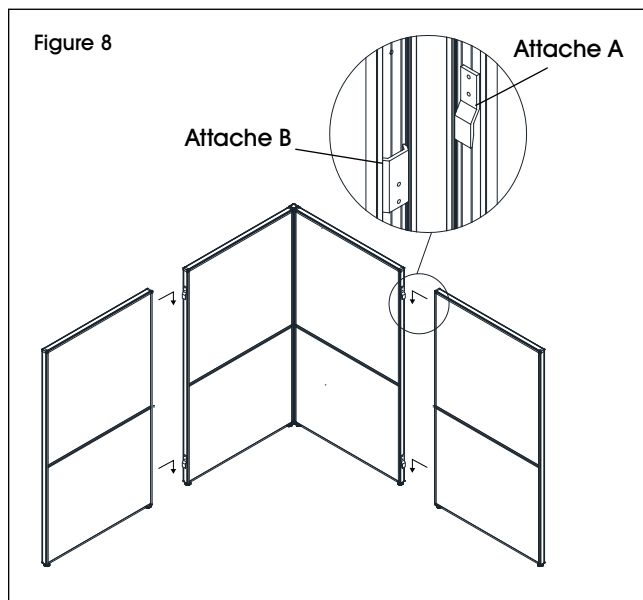
3. Positionnez le mur d'angle assemblé à l'endroit où l'utilisateur compte l'utiliser. Le poste de travail est difficile à déplacer une fois qu'il est entièrement assemblé.



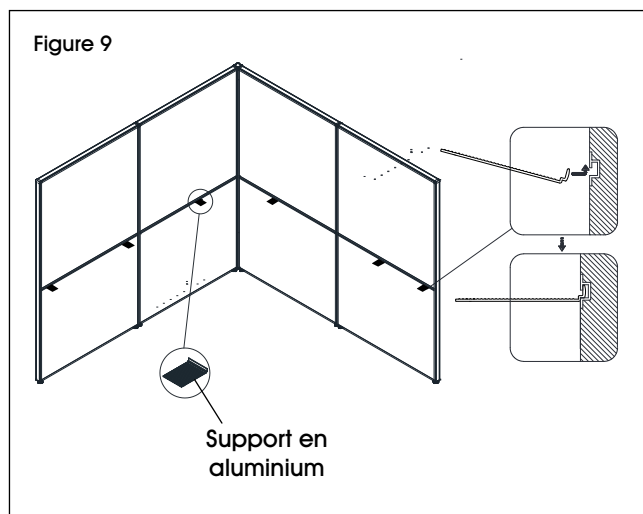
MONTAGE DES PANNEAUX SUITE

4. Positionnez les deux panneaux restants avec les crochets (A) faisant face aux fentes (B) sur le rebord extérieur des panneaux du mur d'angle. (Voir Figure 8)
5. Soulevez le panneau et faites glisser les crochets (A) vers le bas, dans les fentes (B).

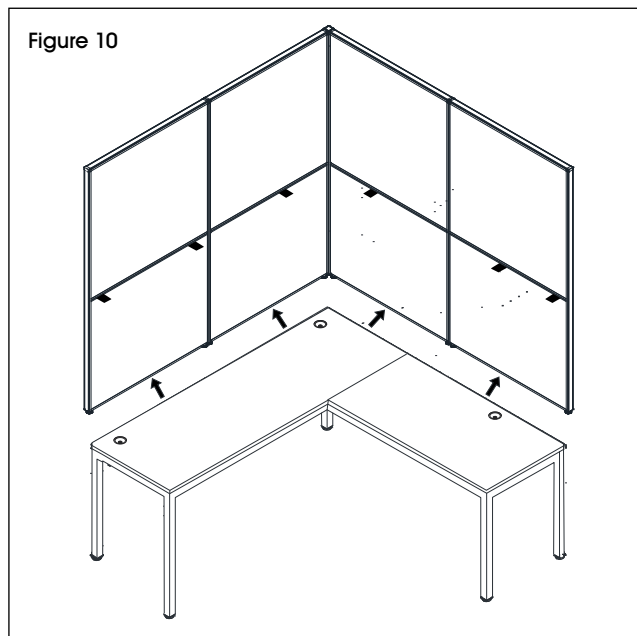
 **REMARQUE :** Assurez-vous que les deux paires de supports emboîtables sont fixées – en haut et en bas de chaque panneau.




6. Insérez les supports en aluminium dans le canal central de chaque panneau. Les supports doivent être placés au centre de chaque panneau et à approximativement deux po de la partie la plus externe des panneaux extérieurs afin de s'adapter au cadre du bureau. (Voir Figure 9)

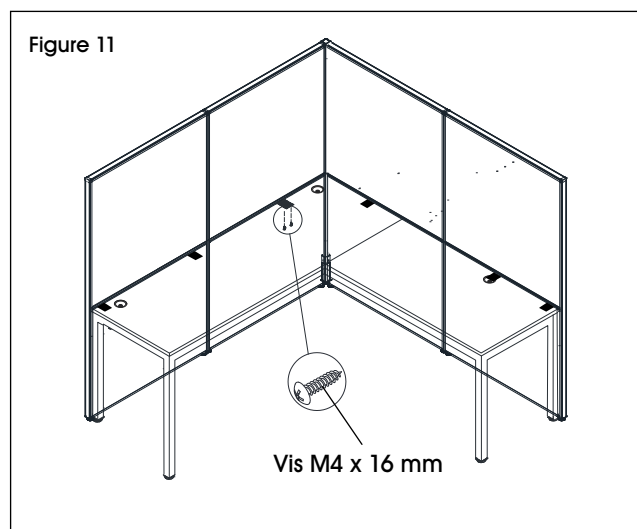


7. Positionnez le bureau en L à l'intérieur des panneaux reliés et déplacez-le contre les panneaux. Les supports en aluminium s'insèrent entre la petite ouverture dans la surface de bureau et le cadre au fur et à mesure que le bureau en L est déplacé contre les panneaux. (Voir Figure 10)



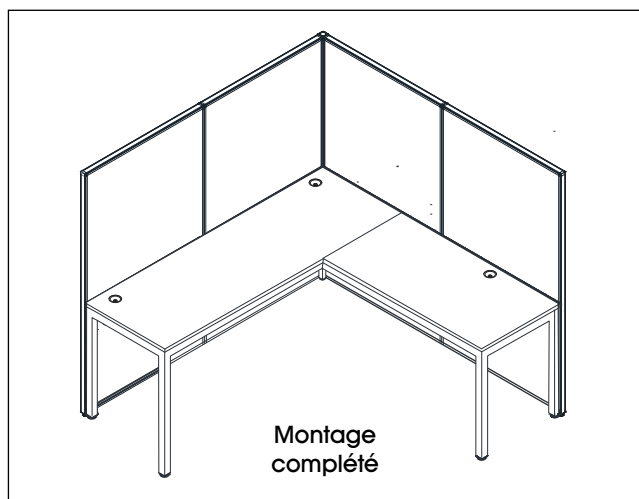
8. Fixez le support en aluminium sur le dessous de la surface de bureau avec une perceuse et deux vis M4 x 16 mm. Répétez l'opération pour les autres supports en aluminium. (Voir Figure 11)

 **REMARQUE :** La surface de bureau n'a pas de trous prépercés. Les vis doivent être percées directement dans la surface de bureau.

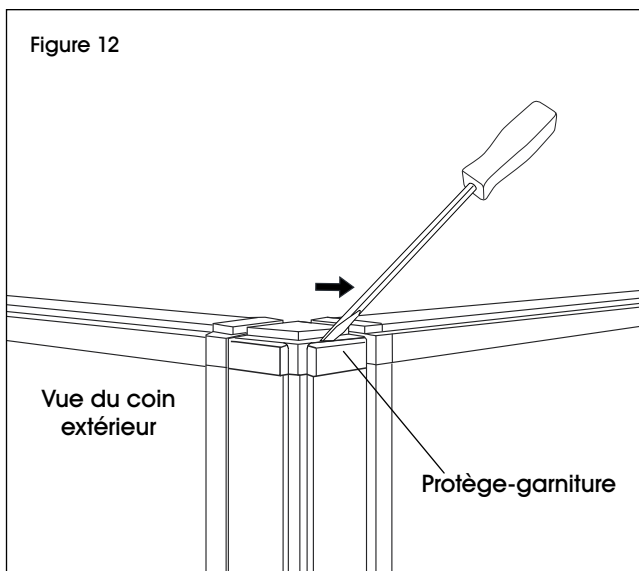


MONTAGE DES PANNEAUX SUITE

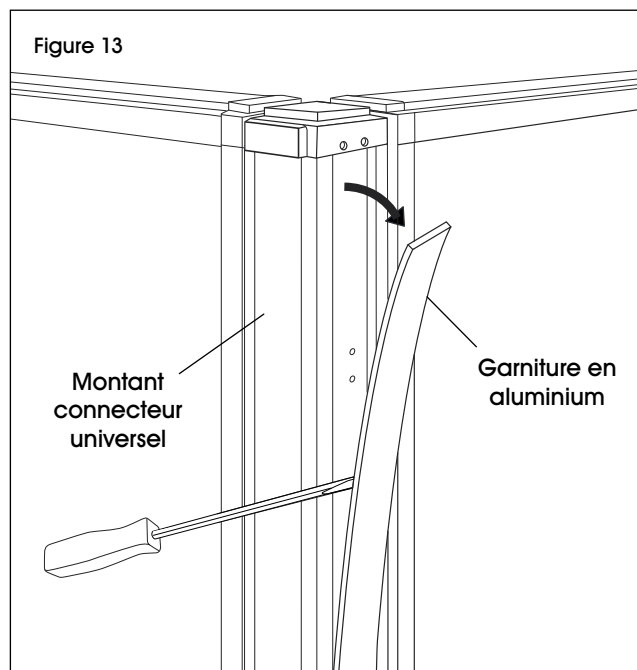
L'ensemble de bureau en L à une rangée pour une personne est maintenant entièrement assemblé. Pour le montage d'un bureau en L à deux rangées pour 2 personnes, passez à l'étape 9.



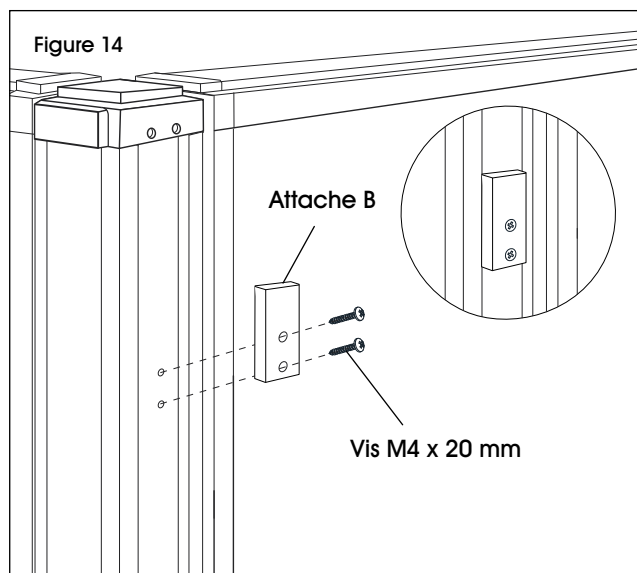
9. Pour le montage d'un bureau en L à deux rangées pour 2 personnes, apprêtez le deuxième bureau en L et les panneaux supplémentaires. Pour le deuxième bureau en L, répétez les étapes de montage du bureau.
10. Pour fixer des panneaux supplémentaires au bureau en L assemblé, la garniture en aluminium devra être retirée du montant connecteur universel. Utilisez tout d'abord un tournevis à tête plate pour retirer délicatement le protège-garniture au-dessus. (Voir Figure 12)



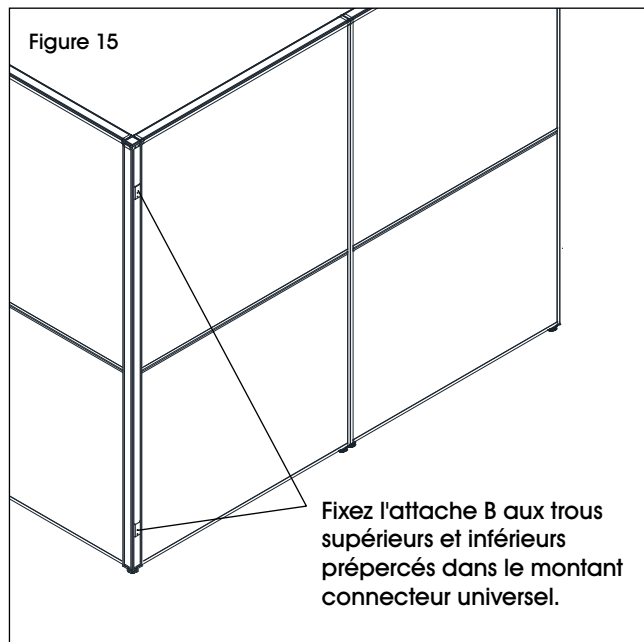
11. À partir du dessus, utilisez un tournevis à tête plate pour écarter délicatement la garniture en aluminium du montant connecteur universel. Cela permettra d'exposer un autre côté du montant connecteur universel pour relier les panneaux supplémentaires. (Voir Figure 13)



12. Fixez l'attache B aux trous prépercés supérieurs du montant connecteur universel avec deux vis M4 x 20 mm. Répétez l'opération pour les trous prépercés inférieurs. (Voir Figures 14 et 15)

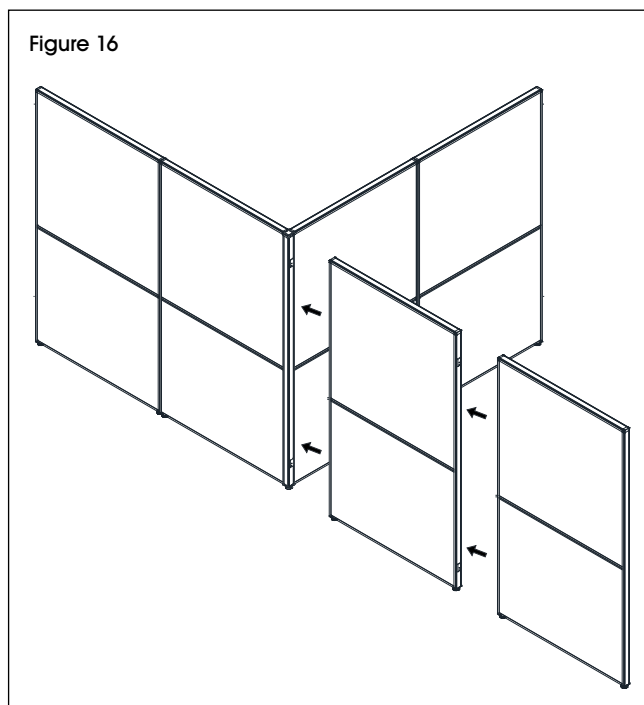


MONTAGE DES PANNEAUX SUITE

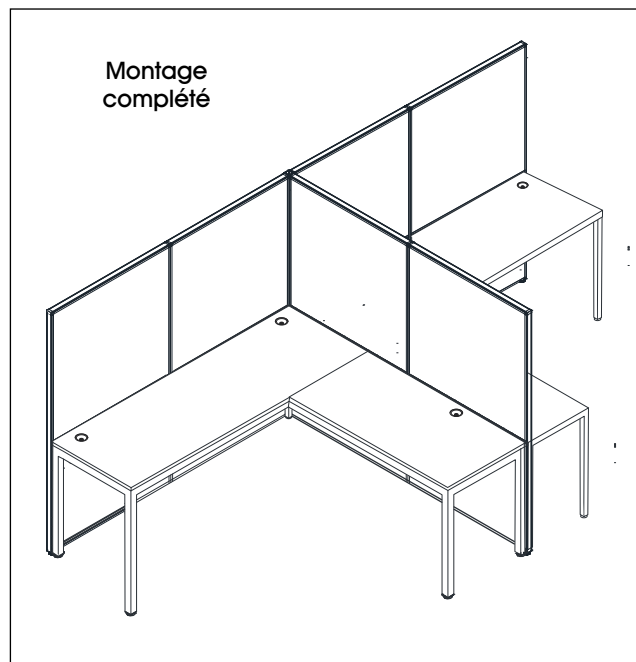



13. Raccordez un panneau au montant connecteur universel en faisant glisser l'attache A dans l'attache B. Répétez l'opération pour raccorder le deuxième panneau pour créer un mur. (Voir Figure 16)


Répétez les étapes 4 à 6 du montage des panneaux pour fixer le deuxième bureau en L.

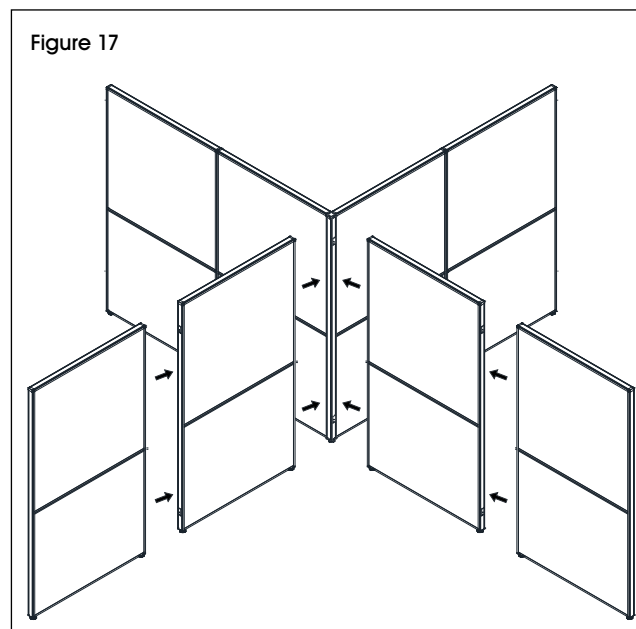


L'ensemble de bureau en L à deux rangées pour deux personnes est maintenant entièrement assemblé.

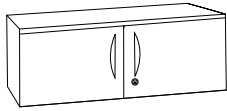


 **REMARQUE :** Répétez les étapes ci-dessus si nécessaire pour fixer plusieurs postes de travail. Les étapes comprennent de retirer la garniture en aluminium des montants connecteurs universels, fixer l'attache B et relier les panneaux.

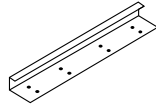
 **REMARQUE :** Si vous créez un ensemble de bureau en L pour quatre personnes, fixez deux panneaux supplémentaires pour former un « + ».
(Voir Figure 17)



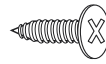
LISTE DES PIÈCES POUR LE MONTAGE DE L'ARMOIRE À SUSPENDRE



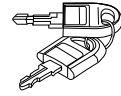
Armoire x 1



Support x 1



Vis M3,5 x 16 mm x 8



Jeu de 2 clés x 1

MONTAGE DE L'ARMOIRE À SUSPENDRE



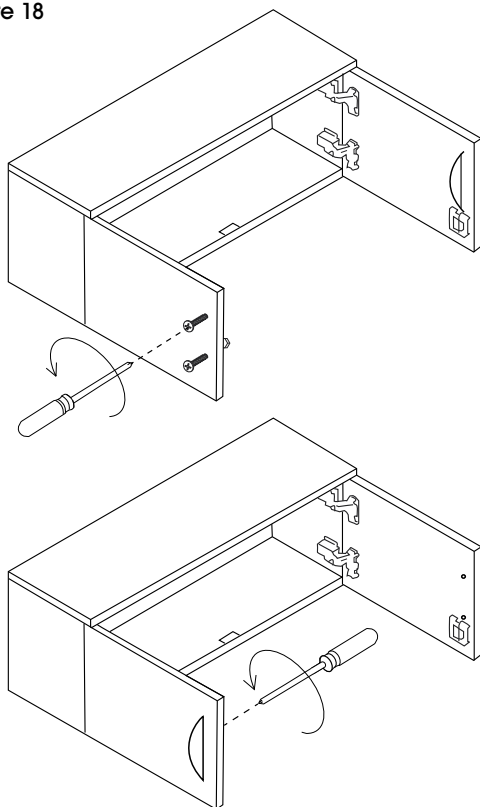
REMARQUE : L'armoire à suspendre est compatible avec les panneaux de 62 po de hauteur uniquement.



REMARQUE : Montez l'armoire sur une surface lisse qui ne marque pas afin d'éviter les rayures. Vérifiez que toutes les pièces sont incluses.

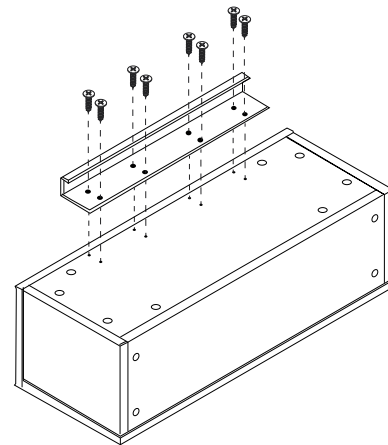
1. Enlevez la poignée préalablement fixée à l'intérieur de la porte de l'armoire en retirant les vis. Déplacez la poignée à l'extérieur de la porte de l'armoire. Fixez-la en utilisant les mêmes vis. Répétez la procédure pour la deuxième porte. (Voir Figure 18)

Figure 18



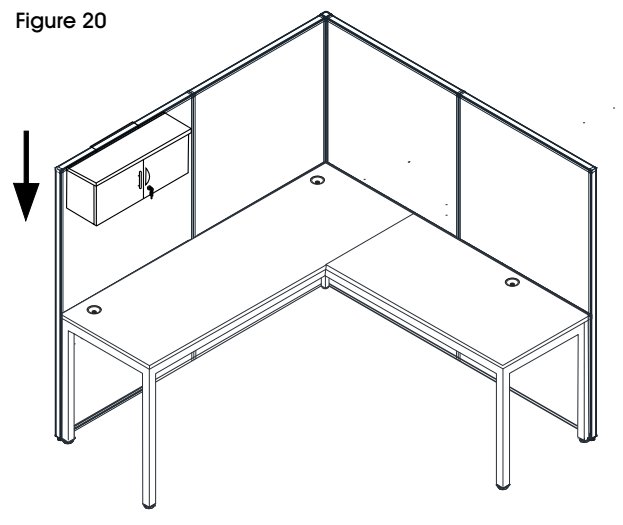
2. Alignez le support avec les trous prépercés derrière l'armoire et fixez-le avec huit vis M3,5 x 16 mm. (Voir Figure 18)

Figure 19



3. Placez le support sur le dessus du panneau pour le fixer. (Voir Figure 20)

Figure 20



ULINE

1 800 295-5510

uline.ca