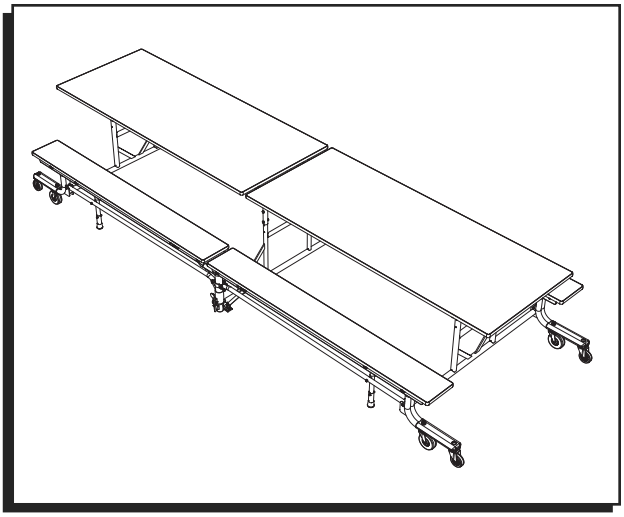
Para Español, vea páginas 6-11.
Pour le français, consulter les pages 12-17.

ULINE H-9447
MOBILE CAFETERIA TABLE

1-800-295-5510
uline.com



TOOLS NEEDED

3/16" Allen Wrench (Included)

1/2" Wrench x 2

Rubber Mallet

SAFETY

STOP

WARNING: These units should be operated only by authorized adults who read and understand these operating instructions.

- **Movement and/or operation of these tables by children could result in serious injury.**
- **It is dangerous to leave children unattended in the area of folded tables.**
- **To avoid table tipping over while moving, push from end of table; do not push from tabletop side.**
- **Do not use folded tables as room dividers.**
- **Center legs contain springs under compression that may be hazardous and could result in serious injury if released without following proper procedures.**
- **Do not sit or stand on tabletops.**
- **Do not stand on benches.**
- **If necessary, to replace or repair leg assembly, contact Uline Customer Service at 1-800-295-5510.**

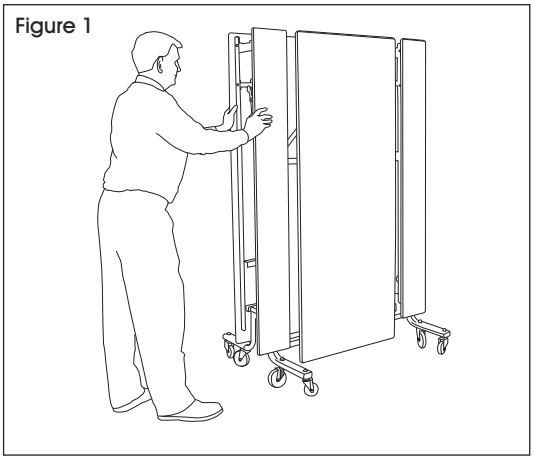
OPERATION

MOVING TABLE

1. To avoid table tipping over, push from end of folded table. (See Figure 1)

NOTE: Pushing from flat table side may cause tipping.

Figure 1

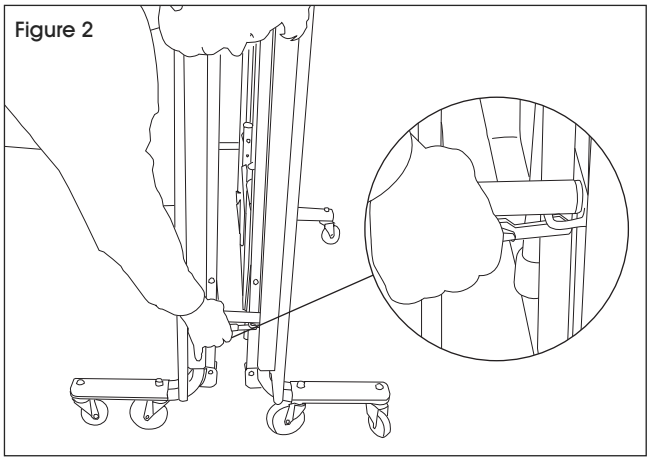


OPENING TABLE FOR IN-USE POSITION

NOTE: Table is held in closed position by retainer latch.

1. To open, squeeze latch. (See Figure 2)

Figure 2



2. Position hands halfway down ends of table for good leverage and spread the two sections apart. (See Figure 3)
3. With hands on top of benches, push down toward floor until the down latch automatically locks into place. Table is ready for use. (See Figure 4)

NOTE: Significant downward force may be required to lock the down latch during the first use. The down latch can then be adjusted to lock without as much force for subsequent uses.

Figure 3

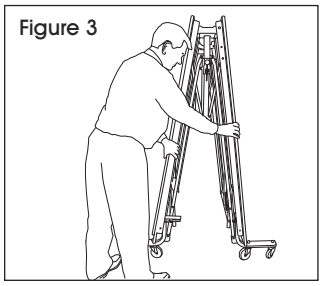
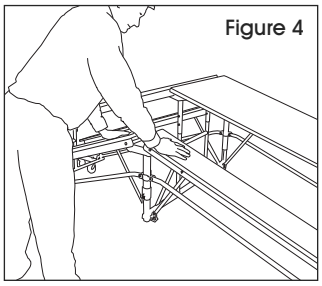


Figure 4

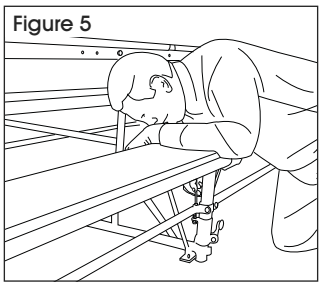


ADJUSTING THE DOWN LATCH (OPTIONAL)

NOTE: Adjusting the down latch helps the table to sit firmly on uneven floors.

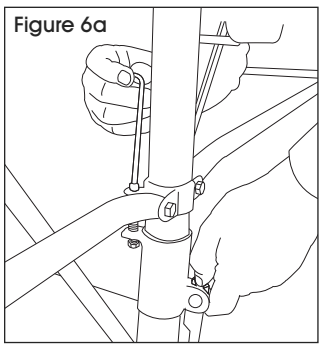
1. With the table opened to the in-use position, apply weight onto bench top until center leg touches the floor. (See Figure 5)

Figure 5



2. Continue applying weight. Using included Allen wrench, turn the adjustment screw on the inside of the center leg clockwise. Tighten down latch until it cannot be released by hand. Back off 1/8" turn with Allen wrench. (See Figures 6a-6b)

Figure 6a



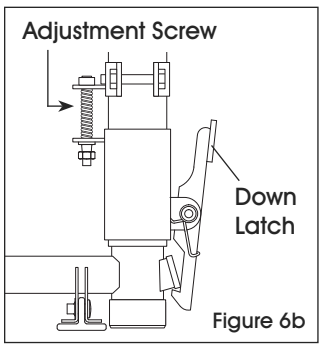


Figure 6b

3. To test down latch, push down on benches and release down latch on center post by hand. (See Figure 7)

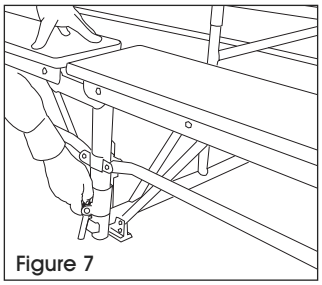


Figure 7

4. Hold latch in released position and slowly lift table one to two inches. Remove hand from latch and lift table into a partially folded position.

NOTE: Spring assists will help lift table to this position.

5. Push benches back down to open table to the in-use position. Verify down latch locks table by pulling up lightly on center of table or benches. Table should rise no more than 2".

NOTE: When no weight is applied to benches, spring-assisted mechanism causes center of table to raise slightly off the ground.

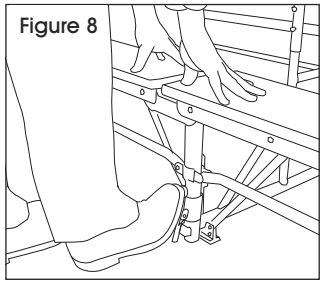
6. Retest release to verify smooth operation.

NOTE: Lubricate down latch strike area regularly to maintain smooth operation.

CLOSING TABLE FOR STORAGE

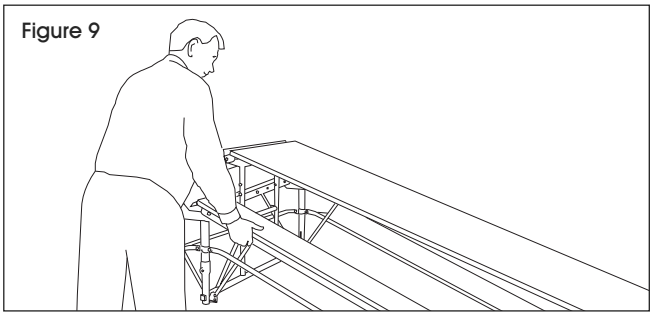
1. Push down on benches while disengaging down latch on center post using foot. (See Figure 8)

Figure 8



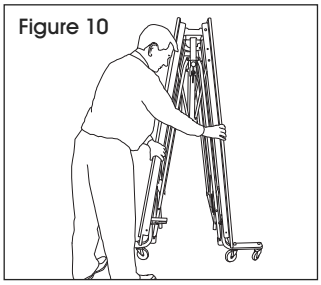
2. Grasp benches directly over center. A brisk lift upward achieves the initial closing action. (See Figure 9)

Figure 9



3. Raise table to a partially folded position. Transfer hands to benches about halfway down for good leverage. Close table to engage retainer latch. (See Figure 10)

Figure 10



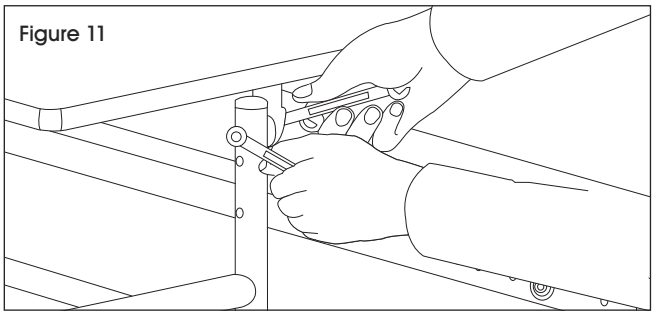
ADJUSTING TABLE HEIGHT

NOTE: Table height can be adjusted to 27", 29" or 30" high. Preset table height is 29" high.

1. Loosen and remove nut, bolt and glide washer on upper end leg frame and pivot straps using 1/2" wrenches. Repeat on opposite end leg. (See Figure 11)

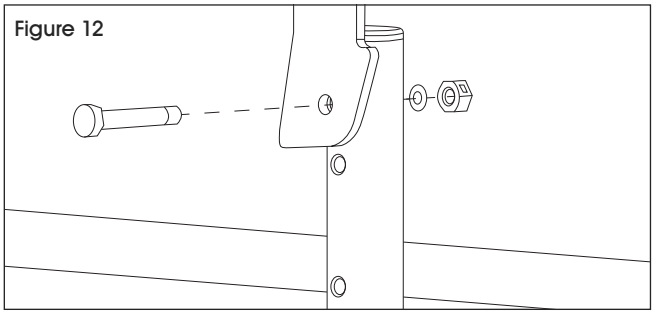
NOTE: Ensure table is opened to the in-use position.

Figure 11



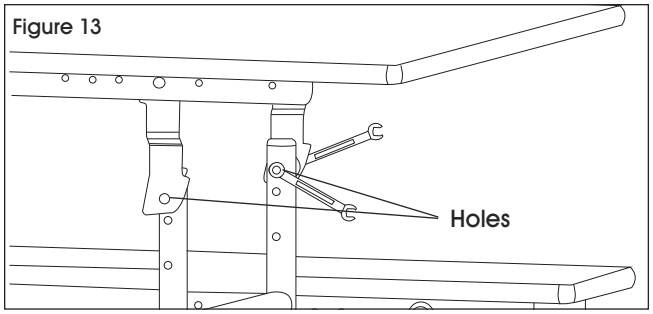
2. While supporting tabletop, raise (or lower) straps to align holes at desired height. (See Figure 12)

Figure 12



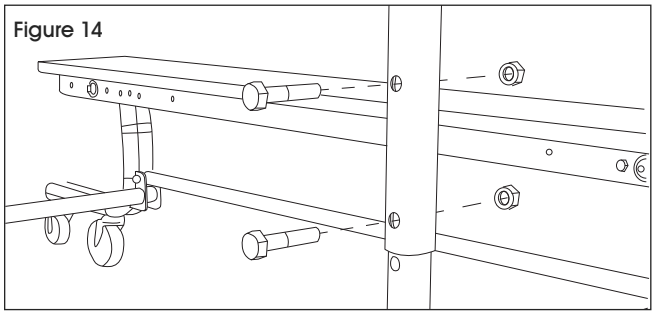
3. Insert bolt and glide washer and refasten using nut and 1/2" wrenches. Do not overtighten. Repeat on opposite end leg. (See Figure 13)

Figure 13



4. Loosen and remove two bolts and nuts from center leg frame and adjustable tubes using 1/2" wrenches. Repeat on opposite center leg. (See Figure 14)

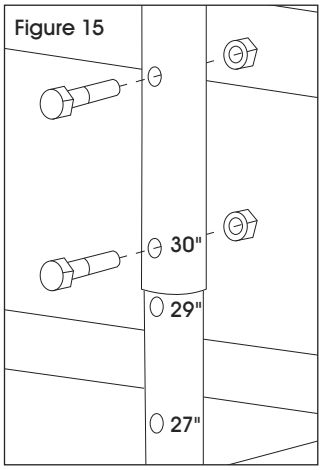
Figure 14



5. Raise (or lower) tubes to align holes at desired height. (See Figure 15)

NOTE: Tubes may be tight and difficult to slide. A rubber mallet can be used to carefully loosen the tubes and allow them to slide easier.

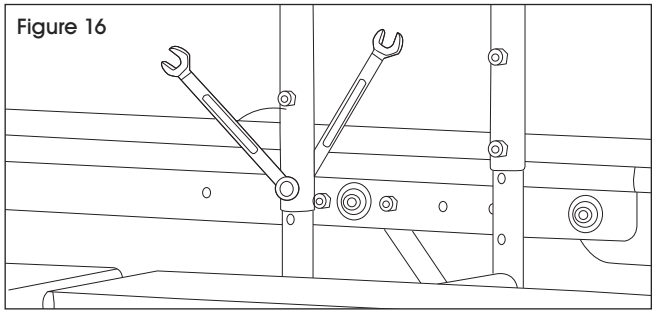
Figure 15



OPERATION CONTINUED

6. Insert bolts and refasten using nuts and 1/2" wrenches. Do not overtighten. Repeat on opposite center leg. (See Figure 16)

Figure 16



MAINTENANCE

NOTE: Check fasteners on a regular basis for security. Pivot point fasteners should allow ease of rotation. Do not overtighten.

NOTE: Lubricate latches on a regular basis.

NOTE: Lubricate all pivot points semi-annually.

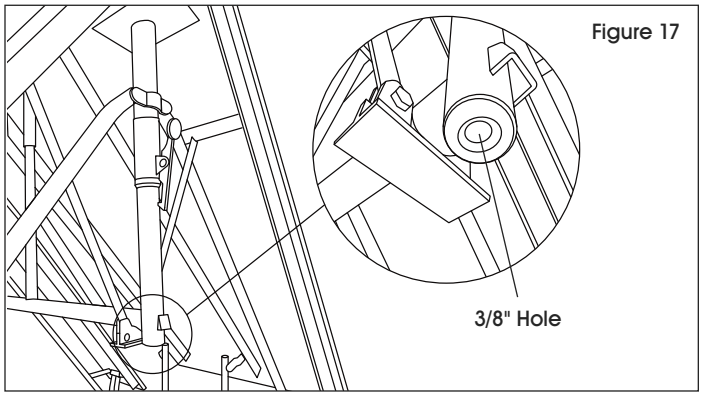
COMPRESSION SPRING LUBRICATION

If the table makes loud noises during operation (creaking, metal-on-metal sounds), compression springs can be lubricated using a hydro-carbon based, light-weight grease. (Uline model # S-25326).

1. Raise table to near vertical position. (See Figure 17)
2. Locate 3/8" diameter hole in bottom of center leg. (See Figure 17)

NOTE: Cover flooring underneath center leg in case excess grease drips from tubing.

Figure 17



3. Insert nozzle of lubricant can as far up center leg tube as possible. Spray and rotate nozzle in a waving motion.
4. Remove nozzle and slowly move table up and down. Repeat to adequately distribute lubricant on compression springs.
5. Raise table to storage position. Let table sit for a few hours before using. Successful lubrication will allow for a smoother, quieter operation.

TABLETOP EDGE DAMAGE REPAIR

If tabletop's edge is damaged but laminate surface is in good condition, edge filler (Uline model # S-25640) can be used to repair.

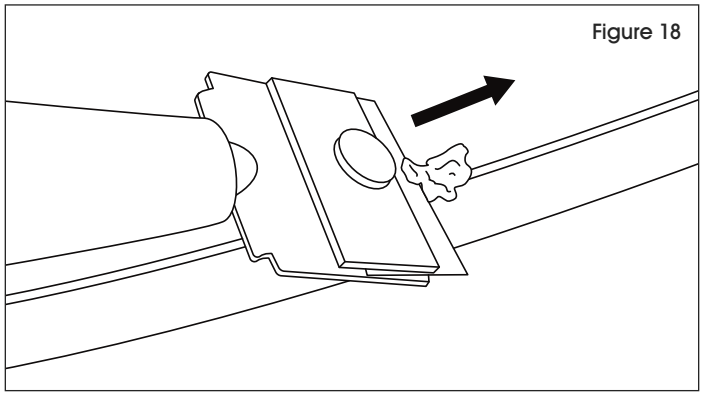
NOTE: Wear nitrile or latex gloves while using edge filler.

1. Squeeze a small amount of edge filler onto a scrap piece of paper or cardboard.
2. Using your finger, apply a small amount of filler to the chipped area. Ensure it covers all exposed areas.

NOTE: If chipped edge requires a second layer, wait 5-10 minutes between layers.

3. Once filler has dried, use a razor blade to scrape excess from laminate surface. (See Figure 18)

Figure 18



CLEANING

LAMINATE SURFACE

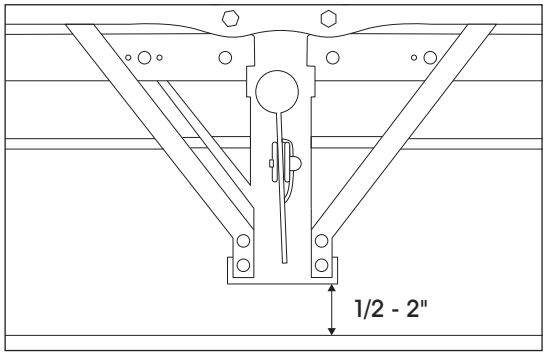
1. Wipe with a damp cloth or sponge and a mild soap or detergent. Rinse thoroughly with warm water and wipe dry.
2. Difficult stains such as coffee or tea can be removed using a mild household cleaner/detergent and a soft bristled brush, repeating as necessary.

NOTE: Test the cleaner/detergent on a small, non-conspicuous area first to ensure there is no discoloration to the laminate.

UNDERNEATH TABLE

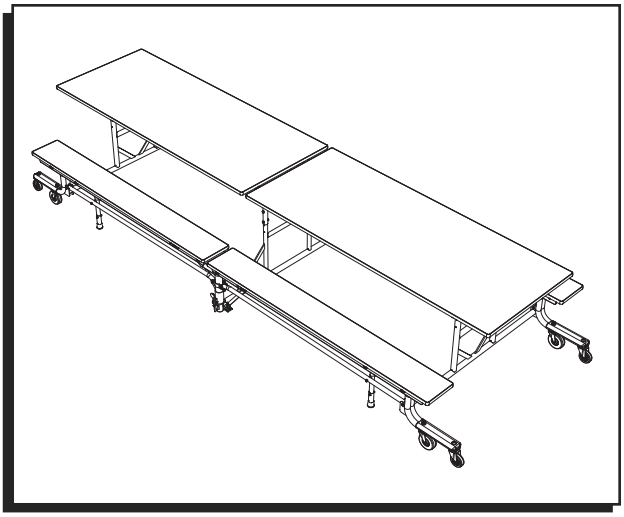
1. Table can be placed in a partially folded position to clean underneath without having to move the table completely.
2. Table can also be closed completely and moved away to clean the area underneath.

TROUBLESHOOTING

OPERATING ISSUES	POSSIBLE CAUSES	RECOMMENDATIONS
Table is not sitting flat.	Spring-assisted mechanism causes the center of the table to raise slightly off the ground when no weight is applied. 	A slight rise in the center of the table is normal. When people sit on the benches, the table will rest firmly on the ground. With time, compression springs will adjust to the floor and table will sit flatter.
Table is not locking in open position.	Not enough force was used.	Significant force may be required to lock the down latch during first use.
	Down latch needs adjustment.	Adjust the down latch to reduce the amount of force needed to open. Refer to "Adjusting the Down Latch" on page 2.
Loud noise during operation.	Compression springs need to be lubricated.	Apply a hydro-carbon based, lightweight grease (Uline model # S-25326). See Maintenance on page 4.

ULINE H-9447
MESA MÓVIL PARA CAFETERÍA

800-295-5510
uline.mx



HERRAMIENTAS NECESARIAS

Llave Allen de 3/16" (incluida)

2 Llaves Inglesas de 1/2"

Mazo de Caucho

SEGURIDAD

ALTO

ADVERTENCIA: Estas unidades deben ser operadas sólo por adultos autorizados que hayan leído y entendido estas instrucciones de funcionamiento.

- **El movimiento y/o el manejo de estas mesas por parte de niños puede resultar en lesiones graves.**
- **Es peligroso dejar a los niños desatendidos en el área donde se encuentran dobladas las mesas.**
- **Para evitar que la mesa se vuelque durante el traslado, empuje por el extremo de la mesa; no por el lado de la cubierta.**
- **No utilice las mesas dobladas como mamparas divisorias.**
- **Las patas centrales contienen resortes bajo compresión que pueden ser peligrosos y pueden causar lesiones graves si se sueltan sin seguir los procedimientos adecuados.**
- **No se siente o pare sobre una mesa durante su uso.**
- **No se pare sobre las bancas.**
- **De ser necesario, para obtener información del reemplazo o reparación del ensamble de las patas, contacte al Servicio a Clientes de Uline al 800-295-5510.**

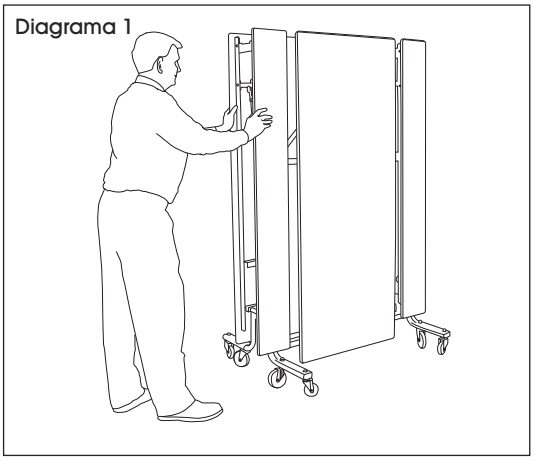
FUNCIONAMIENTO

TRASLADO DE LA MESA

1. Para evitar que la mesa se vuelque durante el traslado, empuje por el extremo de la mesa. (Vea Diagrama 1)

NOTA: Empujar la mesa por el lado de la cubierta puede causar que se vuelque.

Diagrama 1

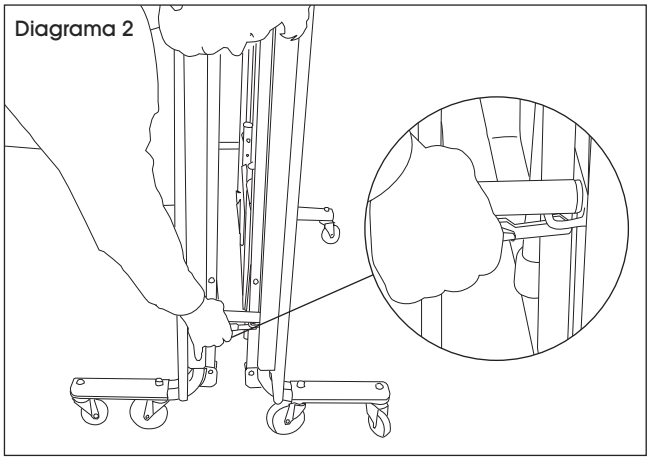


ABRIR LA MESA A LA POSICIÓN DE USO

NOTA: La mesa se mantiene en posición cerrada mediante un pestillo de retención.

1. Para abrir, aplaste el pestillo. (Vea Diagrama 2)

Diagrama 2



CONTINUACIÓN DE FUNCIONAMIENTO

2. Coloque las manos en la mitad de los extremos de la mesa para obtener una buena palanca y separe las dos secciones. (Vea Diagrama 3)

3. Con las manos sobre las bancas, empuje hacia el piso hasta que el pestillo inferior se trabe automáticamente en su lugar. La mesa está lista para usar. (Vea Diagrama 4)

NOTA: Es posible que se requiera una fuerza significativa de empuje para bloquear el pestillo inferior durante el primer uso. El pestillo inferior se puede ajustar para bloquear sin tanta fuerza en usos posteriores.

Diagrama 3

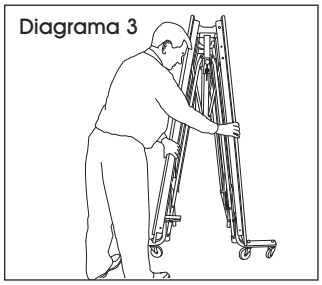
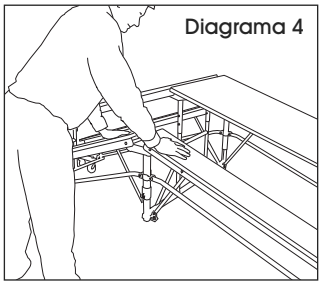


Diagrama 4

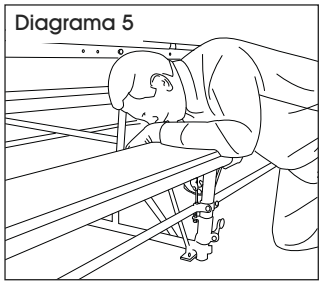


AJUSTE DEL PESTILLO INFERIOR (OPCIONAL)

NOTA: Ajustar el pestillo inferior ayuda a que la mesa permanezca estable sobre pisos irregulares.

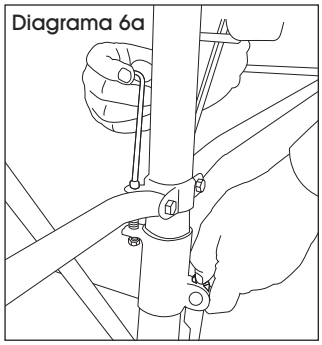
1. Con la mesa abierta en posición de uso, aplique peso en la parte superior de la banca hasta que la pata central toque el suelo. (Vea Diagrama 5)

Diagrama 5



2. Continúe aplicando peso. Gire el tornillo de ajuste en el lado interno de la pata central en sentido de las manecillas del reloj con la llave Allen incluida. Apriete el pestillo inferior hasta que no se pueda liberar manualmente. Retroceda 1/8" de vuelta con la llave Allen. (Vea Diagramas 6a-6b)

Diagrama 6a



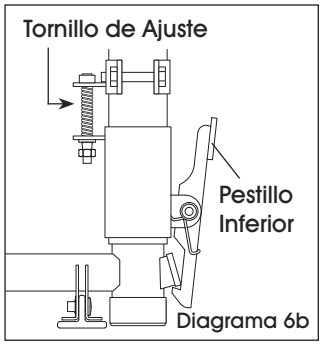


Diagrama 6b

3. Para probar el pestillo inferior, presione las bancas y libere el pestillo en el poste central a mano. (Vea Diagrama 7)

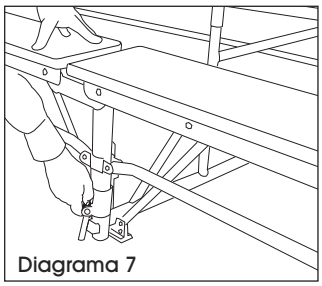


Diagrama 7

4. Sostenga el pestillo en posición de liberación y levante lentamente la mesa una o dos pulgadas. Retire la mano del pestillo y levante la mesa a una posición parcialmente doblada.

NOTA: El resorte ayudará a que se levante la mesa a esta posición.

5. Vuelva a presionar las bancas para abrir la mesa en posición de uso. Verifique que el pestillo inferior trabe la mesa jalando levemente hacia arriba el centro de la mesa o bancas. La mesa no se debe levantar más de 2".

NOTA: Cuando no se aplica ningún peso a los bancos, el mecanismo asistido por resorte hace que el centro de la mesa se levante ligeramente del suelo.

6. Vuelva a probar la liberación para verificar que funcione bien.

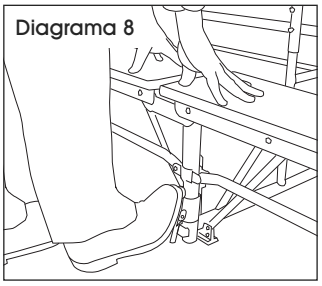
NOTA: Lubrique la zona de impacto del pestillo inferior regularmente para mantener un buen funcionamiento.

CONTINUACIÓN DE FUNCIONAMIENTO

CERRAR LA MESA PARA GUARDARLA

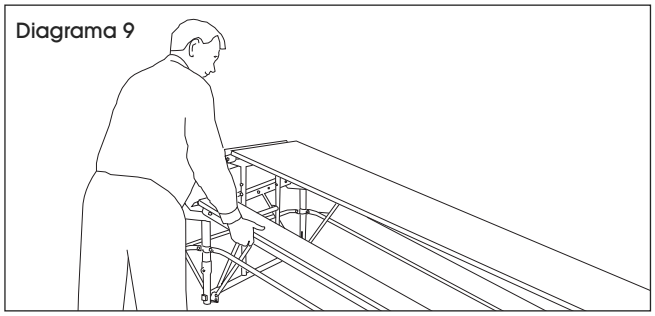
1. Empuje las bancas hacia abajo mientras libera el pestillo inferior en el poste central usando el pie. (Vea Diagrama 8)

Diagrama 8



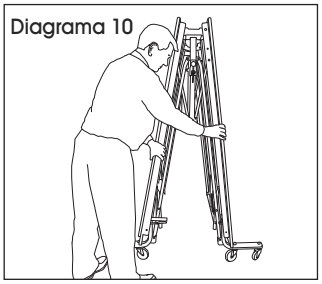
2. Sujete las bancas justo por el centro. Un jalón rápido hacia arriba logra la acción inicial de cierre. (Vea Diagrama 9)

Diagrama 9



3. Levante la mesa a una posición parcialmente doblada. Coloque las manos en la mitad de los extremos de la mesa para obtener una buena palanca. Cierre la mesa para enganchar el pestillo de retención. (Vea Diagrama 10)

Diagrama 10



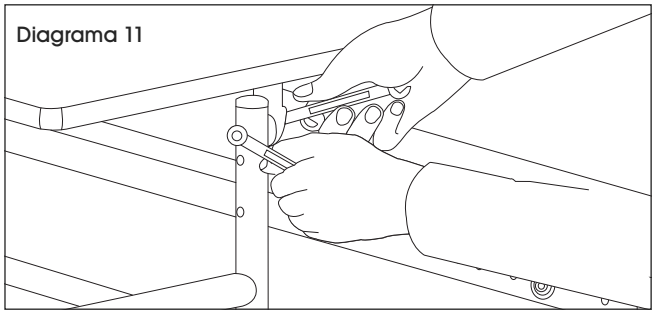
AJUSTE DE ALTO DE LA MESA

NOTA: El alto de la mesa se puede ajustar a 68.5 cm (27"), 73.6 cm (29") o 76.2 cm (30"). La altura preestablecida de la mesa es de 73.6 cm (29").

1. Afloje y retire la tuerca, el perno y la rondana deslizante del marco de la pata del extremo superior y la placa de unión usando las llaves de 1/2". Repita en la pata del extremo opuesto. (Vea Diagrama 11)

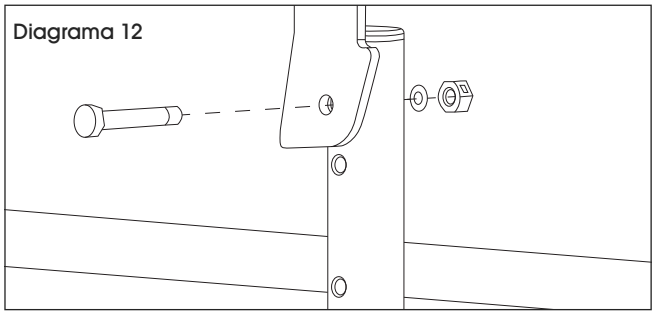
NOTA: Asegúrese de que la mesa está abierta en la posición de uso.

Diagrama 11



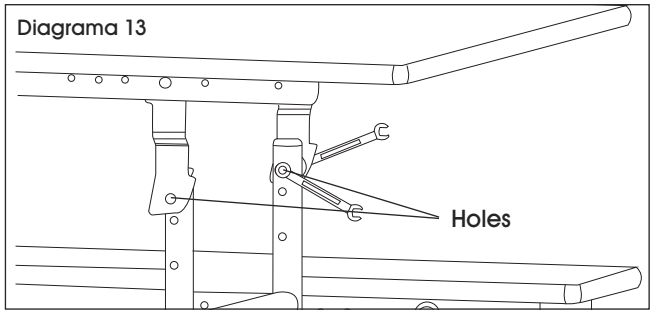
2. Mientras sostiene la cubierta, levante (o baje) las placas de unión para alinear los orificios a la altura deseada. (Vea Diagrama 12)

Diagrama 12



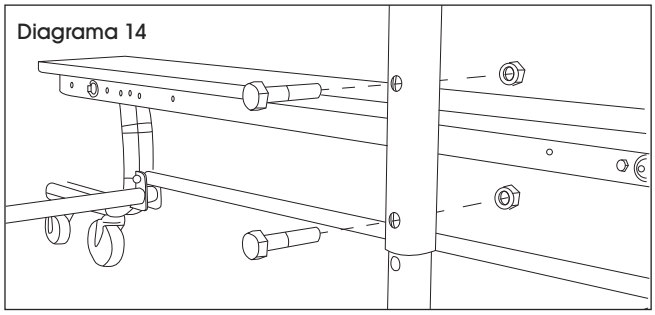
3. Inserte el perno y la rondana deslizante y vuelva a ajustar con la tuerca y las llaves de 1/2". No apriete demasiado. Repita en la pata del extremo opuesto. (Vea Diagrama 13)

Diagrama 13



4. Afloje y remueva los dos pernos y las dos tuercas del marco de la pata central y ajuste los tubos utilizando las llaves de 1/2". Repita en la pata central opuesta. (Vea Diagrama 14)

Diagrama 14

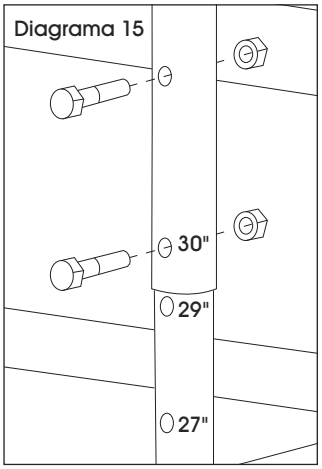


CONTINUACIÓN DE FUNCIONAMIENTO

5. Levante (o baje) los tubos para alinear los orificios a la altura deseada. (Vea Diagrama 15)

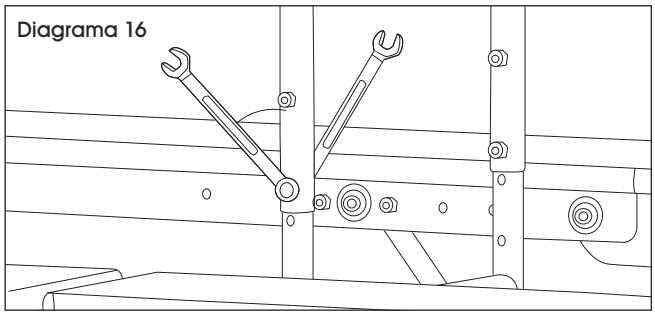
NOTA: Los tubos podrían estar apretados y ser difíciles de deslizar. Puede usar un mazo de caucho para aflojar con cuidado los tubos y permitir que se deslicen más fácilmente.

Diagrama 15



6. Inserte los pernos y ajústelos con las tuercas y las llaves de 1/2". No apriete demasiado. Repita en la pata central opuesta. (Vea Diagrama 16)

Diagrama 16



MANTENIMIENTO

NOTA: Revise los sujetadores con regularidad como medida de seguridad. Los puntos de oscilación en los sujetadores deben permitir una fácil rotación. No apriete demasiado.

NOTA: Lubrique los pestillos con regularidad.

NOTA: Lubrique todos los puntos de oscilación cada seis meses.

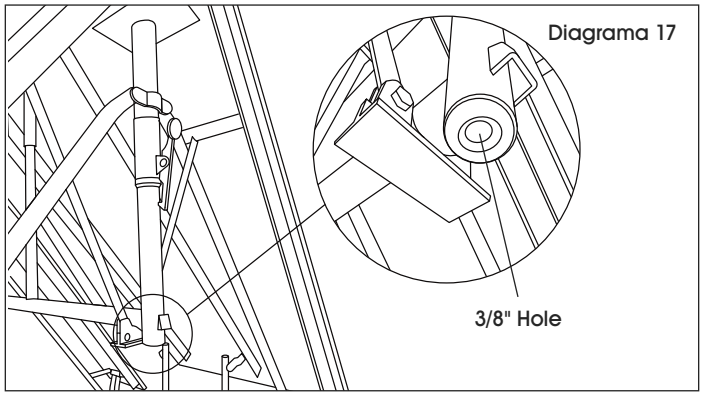
LUBRICACIÓN DEL RESORTE DE COMPRESIÓN

Si la mesa hace ruidos fuertes durante el funcionamiento (chirridos, sonidos de metal contra metal), los resortes de compresión pueden lubricarse con una grasa ligera a base de hidrocarburos. (Modelo Uline #S-25326).

1. Levante la mesa a una posición casi vertical. (Vea Diagrama 17)
2. Localice el orificio de 3/8" de diámetro en la parte inferior de la pata central. (Vea Diagrama 17)

NOTA: Cubra el suelo debajo de la pata central por si gotea exceso de grasa de los tubos.

Diagrama 17



3. Inserte la boquilla de lubricante lo más arriba posible dentro del tubo de la pata central. Rocíe y gire la boquilla con un movimiento oscilante.
4. Retire la boquilla y mueva la mesa lentamente hacia arriba y abajo. Repita para distribuir el lubricante adecuadamente en los resortes de compresión.
5. Levante la mesa a la posición de almacenamiento. Deje que el lubricante se asiente unas horas antes de utilizar la mesa. La lubricación exitosa permitirá un funcionamiento más suave y silencioso.

CONTINUACIÓN DE MANTENIMIENTO

REPARACIÓN DE DAÑOS DEL BORDE DE LA CUBIERTA

Si el borde de la cubierta está dañado pero la superficie de laminado está en buenas condiciones, el relleno de borde (modelo Uline # S-25640) se puede utilizar para repararlo.

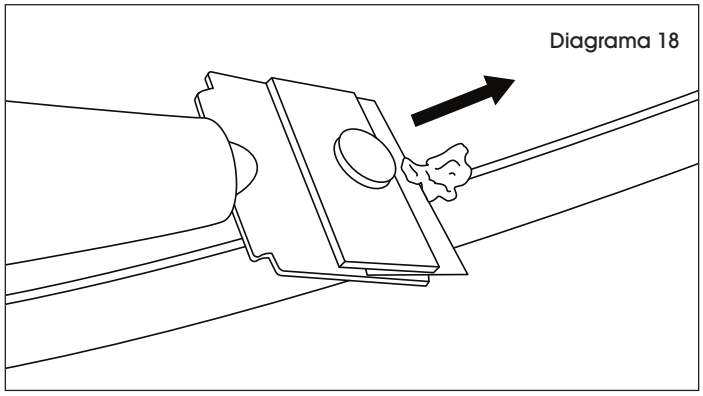
NOTA: Use guantes de nitrilo o látex al utilizar el relleno de borde.

1. Exprima una pequeña cantidad de relleno de borde en un pedazo de papel o cartón.
2. Use su dedo para aplicar una pequeña cantidad de relleno al área astillada. Asegúrese de que cubra todas las áreas expuestas.

NOTA: Si el borde astillado requiere una segunda capa, espere 5-10 minutos entre cada capa.

3. Una vez que el relleno se haya secado, utilice una navaja para raspar el exceso de la superficie de laminado. (Vea Diagrama 18)

Diagrama 18



LIMPIEZA

SUPERFICIE LAMINADA

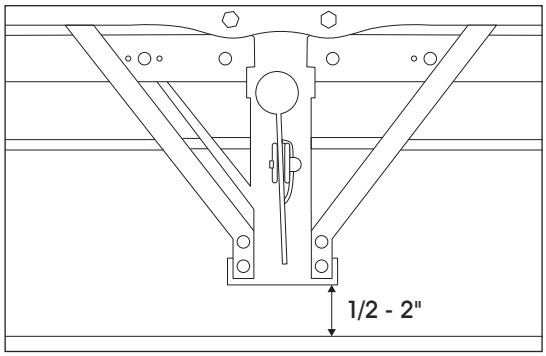
1. Limpie con un paño húmedo o una esponja y un jabón o detergente suave. Enjuague muy bien con agua caliente y seque.
2. Las manchas difíciles, como las de café o té, se pueden quitar con un limpiador/detergente doméstico suave y un cepillo de cerdas suaves, repitiendo según sea necesario.

NOTA: Pruebe el limpiador/detergente en un área pequeña y no visible primero para asegurarse de que no haya decoloración en el laminado.

DEBAJO DE LA MESA

1. La mesa se puede colocar en una posición semi-plegada para limpiar debajo sin tener que moverla por completo.
2. La mesa también se puede cerrar completamente y apartar para limpiar el área debajo de ella.

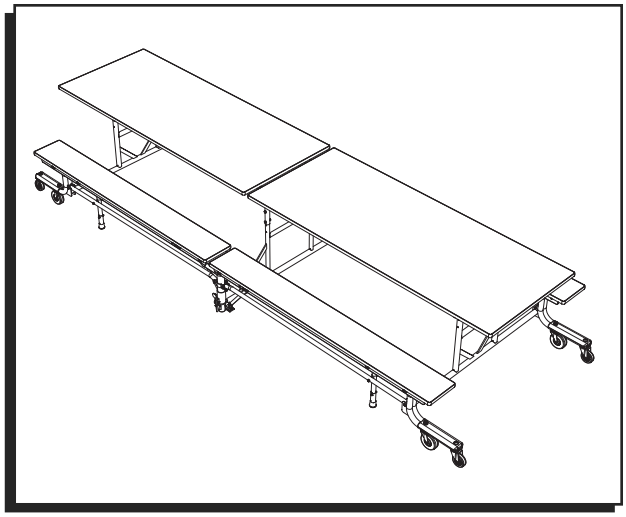
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS

PROBLEMAS DE FUNCIONAMIENTO	CAUSAS	RECOMENDACIONES
La mesa no queda derecha.	Cuando no se aplica ningún peso, el mecanismo asistido por resorte hace que el centro de la mesa se levante ligeramente del suelo. 	Es normal que el centro de la mesa se eleve ligeramente. Cuando las personas se sienten en los bancos, la mesa quedará completamente derecha en el suelo. El mecanismo asistido por resorte se ajustará al suelo y la mesa quedará derecha con el tiempo.
La mesa no se asegura al estar abierta.	No se ejerció suficiente fuerza.	Es posible que se requiera mucha fuerza para asegurar el pestillo inferior durante el primer uso.
	Se debe ajustar el pestillo inferior.	Ajuste el pestillo inferior para reducir la fuerza necesaria para abrirla. Vea "Ajuste del Pestillo Inferior" en la página 7.
Ruidoso durante el funcionamiento.	Los resortes de compresión deben lubricarse.	Aplique una grasa ligera a base de hidrocarburos (modelo Uline no. S-25326). Vea Mantenimiento en la página 10.

ULINE H-9447

TABLE DE CAFÉTÉRIA MOBILE

1 800 295-5510
uline.ca



OUTILS REQUIS

Clé Allen de 3/16 po (inclus)

Clé de 1/2 po x 2

Maillet en caoutchouc

SÉCURITÉ

ARRÊT

AVERTISSEMENT : Ces tables doivent être utilisées uniquement par des adultes autorisés qui ont lu et compris ces instructions d'utilisation.

- **Le déplacement et/ou l'utilisation de ces tables par des enfants peut entraîner des blessures graves.**
- **Il est dangereux de laisser les enfants sans surveillance là où se trouvent les tables repliées.**
- **Pour éviter que la table ne bascule lors de son déplacement, poussez-la depuis son extrémité; ne la poussez pas depuis le côté de sa surface.**
- **N'utilisez pas les tables repliées comme séparateurs de pièce.**
- **Les pieds centraux contiennent des ressorts de compression qui peuvent être dangereux et entraîner des blessures graves s'ils sont relâchés sans suivre les procédures appropriées.**
- **Ne vous asseyez pas et ne vous tenez pas debout sur les surfaces de table.**
- **Ne vous tenez pas debout sur les bancs.**
- **Si nécessaire, veuillez contacter le service à la clientèle de Uline au 1 800 295-5510 pour remplacer ou réparer l'ensemble de pieds.**

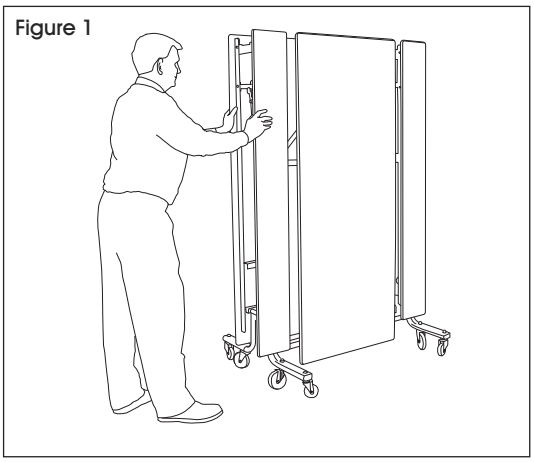
FONCTIONNEMENT

DÉPLACEMENT DE LA TABLE

1. Pour éviter que la table repliée ne bascule, poussez-la depuis son extrémité. (Voir Figure 1)

REMARQUE : Pousser la table depuis son côté plat peut la faire basculer.

Figure 1

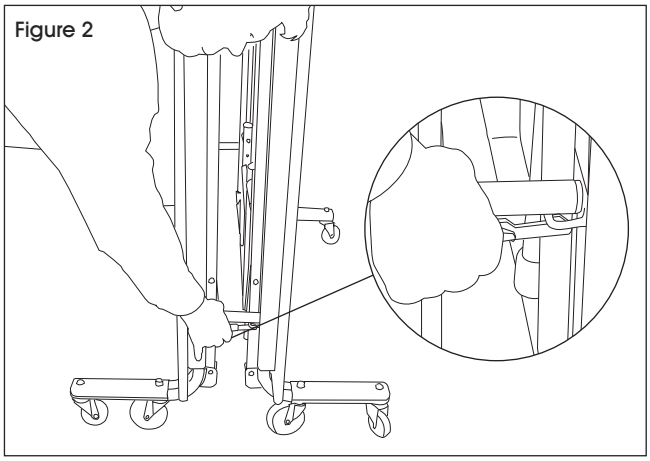


OUVERTURE DE LA TABLE EN POSITION D'UTILISATION

REMARQUE : La table est maintenue en position fermée par un loquet de retenue.

1. Pour l'ouvrir, appuyez sur le loquet. (Voir Figure 2)

Figure 2



2. Placez les mains à mi-hauteur des extrémités de la table pour avoir une bonne position de levier et écartez les deux sections. (Voir Figure 3)

3. Avec les mains sur le dessus des bancs, poussez vers le sol jusqu'à ce que le loquet de position basse se verrouille automatiquement. La table est prête à être utilisée. (Voir Figure 4)

REMARQUE : Une force importante vers le bas peut être nécessaire pour verrouiller le loquet de position basse lors de la première utilisation. Le loquet de position basse peut alors être ajusté pour se verrouiller sans autant de force pour les utilisations suivantes.

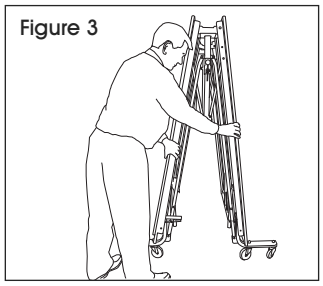


Figure 3

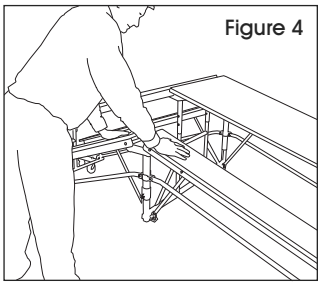


Figure 4

RÉGLAGE DU LOQUET DE POSITION BASSE (OPTIONNEL)

REMARQUE : Le réglage du loquet de position basse permet à la table de reposer fermement sur des surfaces irrégulières.

1. Avec la table ouverte en position d'utilisation, appliquez votre poids sur le dessus du banc jusqu'à ce que le pied central touche le sol. (Voir Figure 5)

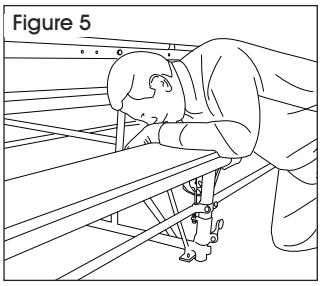


Figure 5

2. Continuez à exercer de la pression. Utilisez la clé Allen incluse pour tourner la vis de réglage située à l'intérieur du pied central dans le sens des aiguilles d'une montre. Serrez le loquet jusqu'à ce qu'il ne puisse pas être relâché à la main. Desserrez de 1/8 po de tour avec la clé Allen. (Voir Figures 6a et 6b)

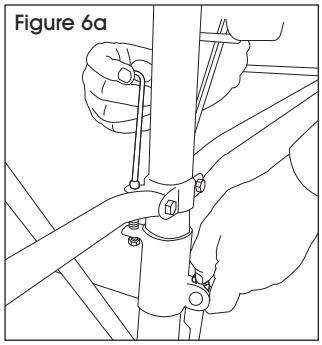


Figure 6a

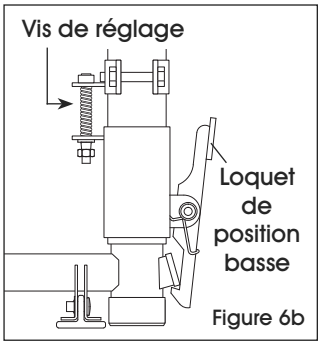


Figure 6b

3. Pour tester le loquet, appuyez sur les bancs et relâchez manuellement le loquet sur le montant central. (Voir Figure 7)

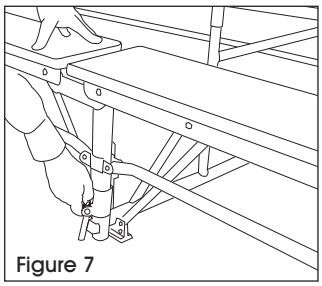


Figure 7

4. Maintenez le loquet en position relâchée et soulevez lentement la table d'un à deux pouces. Relâchez le loquet et soulevez la table en position partielle repliée.

REMARQUE : Les ressorts aident à soulever la table dans cette position.

5. Appuyez de nouveau sur les bancs vers le bas pour déplier la table en position d'utilisation. Vérifiez que le loquet verrouille la table en soulevant légèrement le centre de la table ou les bancs. La table ne doit pas se soulever de plus de 2 po.

REMARQUE : Lorsqu'aucun poids n'est appliqué aux bancs, le mécanisme à ressort fait soulever légèrement le centre de la table du sol.

6. Réessayez le mécanisme de relâchement pour assurer un bon fonctionnement.

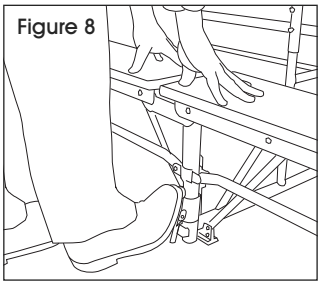
REMARQUE : Lubrifiez régulièrement la détente du loquet pour maintenir le bon fonctionnement.

FONCTIONNEMENT SUITE

FERMETURE DE LA TABLE POUR L'ENTREPOSAGE

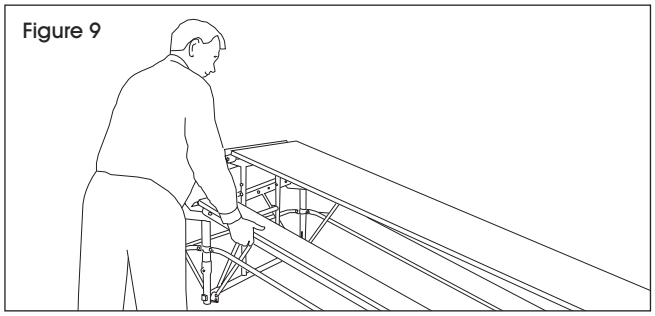
1. Poussez les bancs vers le bas tout en désengageant avec votre pied le loquet de position basse du poteau central. (Voir Figure 8)

Figure 8



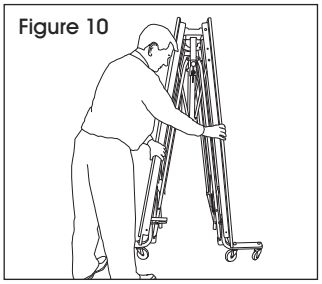
2. Saisissez les bancs directement au-dessus du centre. Un soulèvement énergique vers le haut permet de réaliser l'action de fermeture initiale. (Voir Figure 9)

Figure 9



3. Relevez la table en position partiellement repliée. Transférez vos mains sur les bancs à mi-hauteur environ pour avoir une meilleure position de levier. Fermez la table pour engager le loquet de retenue. (Voir Figure 10)

Figure 10



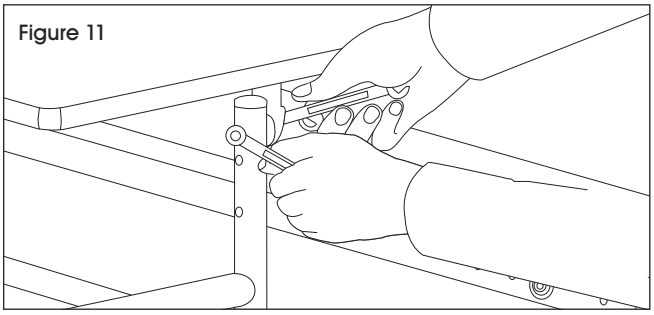
RÉGLAGE DE LA HAUTEUR DE LA TABLE

REMARQUE : La hauteur de la table peut être réglée à 27 po, 29 po ou 30 po. La hauteur préréglée de la table est de 29 po.

1. Desserrez et retirez l'écrou, le boulon et la rondelle de glissement situés sur la partie supérieure du cadre du pied d'extrémité et faites pivoter les attaches avec les clés de 1/2 po. Répétez l'opération sur le pied d'extrémité de l'autre côté. (Voir Figure 11)

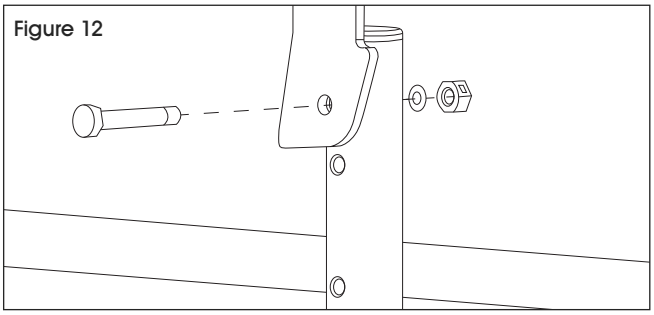
REMARQUE : Assurez-vous que la table est ouverte en position d'utilisation.

Figure 11



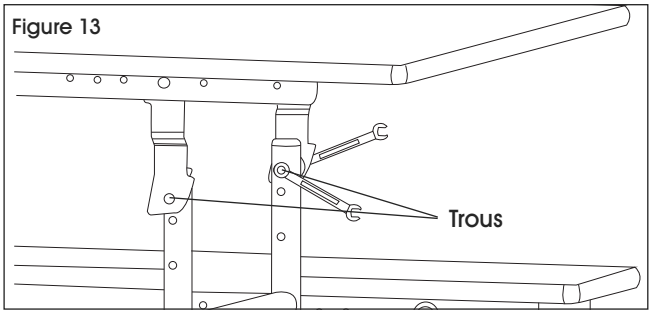
2. Tout en soutenant la surface de la table, relevez (ou abaissez) les attaches pour aligner les trous à la hauteur souhaitée. (Voir Figure 12)

Figure 12



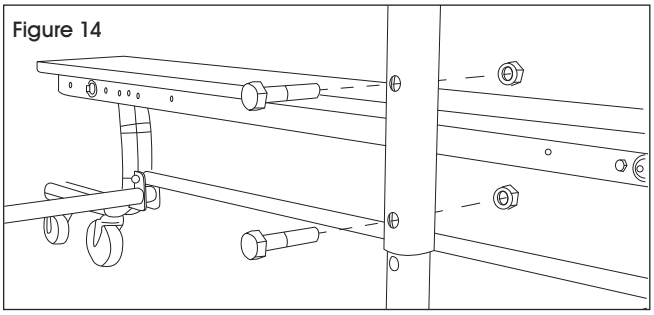
3. Insérez le boulon et la rondelle de glissement et refixez-les avec l'écrou et les clés de 1/2 po. Ne serrez pas excessivement. Répétez l'opération sur le pied d'extrémité de l'autre côté. (Voir Figure 13)

Figure 13



4. Desserrez et retirez deux boulons et écrous du cadre du pied central et des tubes réglables avec les clés de 1/2 po. Répétez l'opération sur le pied central de l'autre côté. (Voir Figure 14)

Figure 14

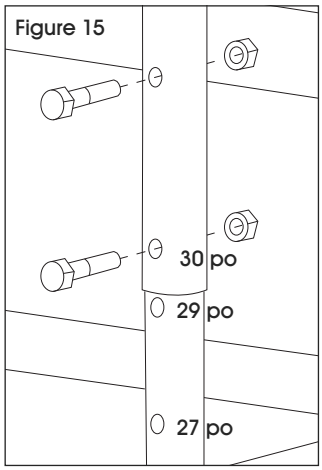


FONCTIONNEMENT SUITE

5. Relevez (ou abaissez) les tubes pour aligner les trous à la hauteur souhaitée. (Voir Figure 15)

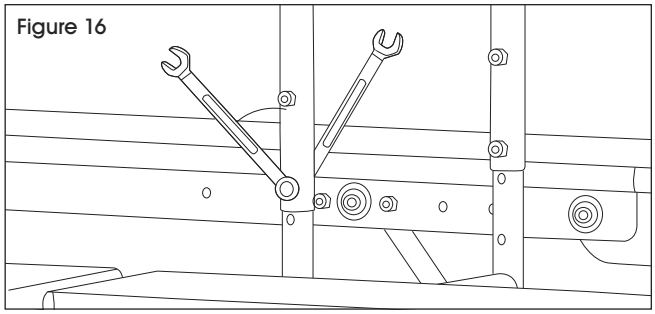
REMARQUE : Les tubes peuvent être coincés et difficiles à faire glisser. Un maillet en caoutchouc peut être utilisé pour débloquer délicatement les tubes et leur permettre de glisser plus facilement.

Figure 15



6. Insérez les boulons et refixez-les avec les écrous et les clés de 1/2 po. Ne serrez pas excessivement. Répétez l'opération sur le pied central de l'autre côté. (Voir Figure 16)

Figure 16



MAINTENANCE

REMARQUE : Vérifiez régulièrement le matériel de fixation pour des raisons de sécurité. Le matériel de fixation des points de pivot doit permettre une rotation aisée. Serrez sans trop forcer.

REMARQUE : Lubrifiez régulièrement les loquets.

REMARQUE : Lubrifiez tous les points de pivot deux fois par an.

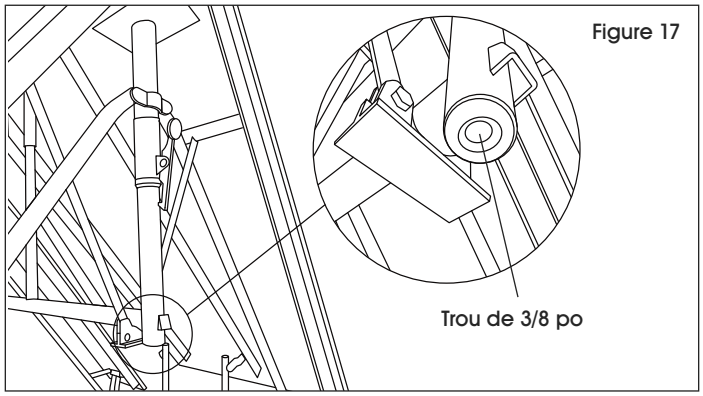
LUBRIFICATION DES RESSORTS DE COMPRESSION

Si la table émet des bruits importants pendant son fonctionnement (grincements, bruits de métal contre métal), les ressorts de compression peuvent être lubrifiés à l'aide d'une graisse légère à base d'hydro-carbone (N° de modèle Uline S-25327).

1. Soulevez la table jusqu'à ce qu'elle soit presque à la verticale. (Voir Figure 17)
2. Repérez le trou de 3/8 po de diamètre dans la partie inférieure du pied central. (Voir Figure 17)

REMARQUE : Recouvrez le sol sous le pied central au cas où un excès de graisse s'écoulerait de la tubulure.

Figure 17



3. Insérez la buse du contenant de lubrifiant aussi loin que possible dans le tube du pied central. Vaporisez le lubrifiant et faites tourner la buse en effectuant un mouvement d'ondulation.
4. Retirez la buse et déplacez lentement la table de haut en bas. Répétez l'opération pour répartir correctement le lubrifiant sur les ressorts de compression.
5. Relevez la table en position de rangement. Laissez reposer la table pendant quelques heures avant de l'utiliser. Une bonne lubrification permet un fonctionnement plus souple et plus silencieux.

MAINTENANCE

RÉPARATION DES BORDS DE TABLE

Si le bord de la surface de table est endommagé mais que la surface stratifiée est en bon état, il est possible d'utiliser un enduit de rebouchage (n° de modèle Uline S-25640) pour réparer le bord.

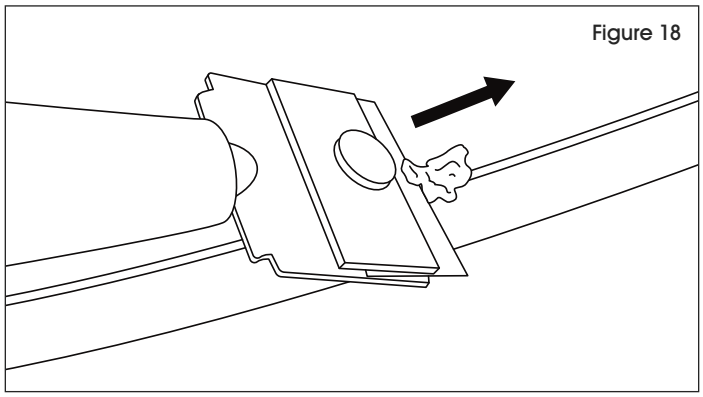
REMARQUE : Portez des gants en nitrile ou en latex lors de l'utilisation de l'enduit de rebouchage.

1. Pressez une petite quantité d'enduit de rebouchage sur une chute de papier ou de carton.
2. À l'aide de votre doigt, appliquez une petite quantité de produit de rebouchage sur la zone ébréchée. Veillez à ce qu'il recouvre toutes les zones exposées.

REMARQUE : Si le bord ébréché nécessite une deuxième couche, attendez 5 à 10 minutes entre les deux couches.

3. Une fois que le produit de rebouchage a séché, utilisez une lame de rasoir pour gratter l'excédent de la surface stratifiée. (Voir Figure 18)

Figure 18



NETTOYAGE

SURFACE STRATIFIÉE

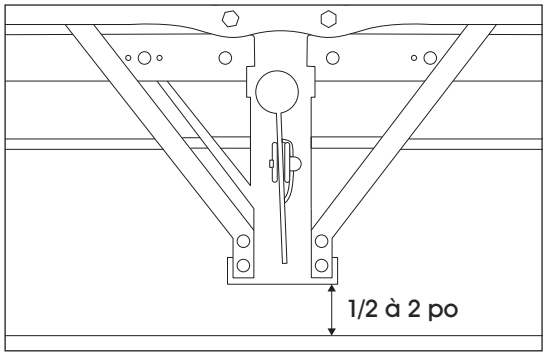
1. Essuyez la surface stratifiée avec un chiffon ou une éponge humide et du savon ou un détergent doux. Rincez abondamment à l'eau chaude et essuyez.
2. Les taches difficiles telles que le café ou le thé peuvent être enlevées avec un nettoyant/détergent ménager doux et une brosse à poils souples, en répétant l'opération si nécessaire.

REMARQUE : Testez d'abord le nettoyant/ détergent sur une petite surface non visible pour vous assurer qu'il n'y a pas de décoloration de la surface stratifiée.

SOUS LA TABLE

1. La table peut être placée en position partiellement repliée pour la nettoyer en dessous sans avoir à la déplacer complètement.
2. La table peut également être fermée complètement et déplacée pour nettoyer la zone située en dessous.

DÉPANNAGE

PROBLÈME DE FONCTIONNEMENT	CAUSES	RECOMMANDATIONS
La table ne repose pas à plat.	Mécanisme à ressort entraînant un léger soulèvement du centre de la table vis-à-vis du sol lorsqu'aucun poids n'est appliqué.  	Il est normal que le centre de la table se soulève légèrement. Lorsque des personnes sont assises sur les bancs, la table repose fermement sur le sol. Avec le temps, les ressorts de compression s'adaptent au sol et la table repose davantage à plat.
La table ne se verrouille pas en position ouverte.	La force utilisée n'est pas suffisante.	Lors de la première utilisation, il peut être nécessaire d'exercer une force importante pour verrouiller le loquet de position basse.
	Le loquet de position basse doit être ajusté.	Réglez le loquet de position basse pour réduire la force nécessaire à l'ouverture. Reportez-vous à la section « Réglage du loquet de position basse » à la page 13.
Bruit fort lorsque la table est en usage.	Les ressorts de compression doivent être lubrifiés.	Appliquez une graisse légère à base d'hydrocarbures (nº de modèle Uline S-25326). Voir la section Maintenance à la page 15.